



# Infor LN Magazzino Manuale utente per flusso merci in ingresso

---

© Copyright 2017 Infor

Tutti i diritti riservati. Nessuna parte della presente pubblicazione potrà essere riprodotta, archiviata in sistemi di recupero o inoltrata in alcun modo o tramite alcun mezzo inclusi, senza limitazioni, fotocopie o registrazioni, previo consenso scritto di Infor

## Avvertenze

Il materiale contenuto nella presente pubblicazione (inclusa qualsiasi informazione supplementare) costituisce e contiene informazioni confidenziali e di proprietà di Infor.

Accedendo al materiale allegato (inclusa qualsiasi modifica, traduzione o adattamento) l'utente riconosce e accetta che il materiale in questione e tutto quanto ad esso collegato, come copyright, segreti aziendali e tutti gli altri diritti, titolo e interessi relativi sono di proprietà esclusiva di Infor e che l'utente non acquisirà diritto alcuno, titolo o interesse relativamente al materiale (inclusa qualsiasi modifica traduzione o adattamento) tramite revisione dello stesso, oltre il diritto non esclusivo di utilizzo del materiale unicamente in connessione con la licenza acquisita e di utilizzo del software fornito alla società di appartenenza da Infor (come applicabile) nei termini stabiliti da un accordo separato ('Scopo').

Inoltre, accedendo al materiale allegato, l'utente riconosce e accetta che il materiale in questione dovrà essere utilizzato nella più completa riservatezza e che l'utilizzo dello stesso sarà limitato dalle indicazioni fornite nell'accordo sopra menzionato.

Sebbene Infor abbia fatto quanto possibile per assicurare che il materiale contenuto nella presente pubblicazione sia accurato e completo, Infor non può garantire che le informazioni contenute nel presente documento siano complete, che non contengano errori tipografici o di altra natura o che il documento risponda alle esigenze specifiche di ogni singolo utente. In virtù di quanto sopra, Infor declina ogni responsabilità per perdita di dati o danni, a persone o entità, derivanti o collegati a errori o omissioni contenute nella presente pubblicazione (inclusa qualsiasi informazione supplementare), che tali errori o omissioni derivino da negligenza, incidente o da qualsiasi altra causa.

## Riconoscimenti dei marchi registrati

Tutti gli altri nomi di società, prodotti, commerci o servizi menzionati possono essere marchi o marchi registrati dei rispettivi proprietari.

## Informazioni sulla pubblicazione

---

<b>Codice documento</b>	whinbug (U9788)
-------------------------	-----------------

---

<b>Rilascio</b>	10.5 (10.5)
-----------------	-------------

---

<b>Data di pubblicazione</b>	21 dicembre 2017
------------------------------	------------------

---

---

# Sommario

## Informazioni sul documento

<b>Capitolo 1 Introduzione</b> .....	<b>9</b>
<b>Capitolo 2 Preparazione</b> .....	<b>11</b>
Definizione dei tipi di ordine di magazzino.....	11
Definizione dei tipi di ordine di magazzino.....	11
Definizione delle procedure di immagazzinamento.....	12
Collegamento delle procedure di immagazzinamento alle merci in ingresso e in uscita.....	12
Esecuzione manuale o automatica di attività.....	13
Definizione di una procedura di immagazzinamento.....	13
<b>Capitolo 3 Ingresso</b> .....	<b>17</b>
Panoramica delle procedure di ispezione relative a ricevimento e ingresso.....	17
Procedure di ispezione relative a ricevimento e ingresso - dettagli.....	19
Etichettatura lungo produzione.....	23
Modalità di recupero dei campi ordine di domanda da parte di LN.....	24
Impostazione del pegging della domanda.....	24
Impostazione dei sistemi di codifica articoli e degli articoli del Business Partner.....	24
Impostazione della stampa di etichette.....	24
<b>Capitolo 4 Ricevimenti</b> .....	<b>25</b>
Ricevimento di merci.....	25
Creazione di un ricevimento.....	26
Collegamento di righe ordine, preavvisi di spedizione, carichi, spedizioni o unità di gestione a un ricevimento.....	26
Ricevimento di merci non previste.....	27
Ricevimenti automatici.....	27
Verifica ricevimenti duplicati.....	28
Dopo il ricevimento.....	28
Conferma di ricevimenti e righe di ricevimento.....	28

---

---

Conferma di un ricevimento.....	28
Conferma di una riga di ricevimento.....	29
Azioni di LN attivate dalla conferma dei ricevimenti o delle righe di ricevimento.....	29
Ricevimenti automatici.....	30
Magazzino amministrato del cliente.....	30
Magazzino amministrato del fornitore.....	31
Processo di ricevimento automatico.....	31
Creazione di record di ricevimento automatico.....	31
Base dei record di ricevimento.....	31
Esecuzione di ricevimenti automatici.....	32
Impostazione dei ricevimenti automatici.....	33
Preavviso di spedizione.....	35
Lunghezza del numero ASN.....	35
Ricerca di messaggi di errore ASN.....	36
<b>Capitolo 5 Avviso di ingresso.....</b>	<b>39</b>
Generazione e stoccaggio di avvisi di ingresso.....	39
Generazione di avvisi di ingresso.....	39
Numeri di esecuzione.....	40
Report dettagliato.....	40
Gestione di avvisi di ingresso.....	40
Avviso di ingresso stoccaggio.....	40
Distinte di magazzinaggio.....	41
<b>Capitolo 6 Costi progetto - Distribuzione pegging.....</b>	<b>43</b>
Distribuzione pegging nel processo di ingresso e ispezione.....	43
Processo di ingresso e pegging.....	43
Magazzini di progetti.....	43
Distribuzione pegging riga ordine di ingresso.....	44
Articoli di costo e servizi.....	44
Ricevimenti in magazzino.....	44
Procedura di ingresso - Ispezione.....	46

---

---

Procedura di uscita - Ispezione.....	46
Aggiornamento pegging riga ordine di uscita.....	46



---

# Informazioni sul documento

Questo manuale illustra l'impostazione e le procedure del flusso merci in ingresso.

## Destinatari

Questo manuale è destinato a coloro che desiderano acquisire familiarità con gli ordini di ingresso, di ricevimento e di ispezione e con la configurazione delle relative funzionalità nel modo più adatto alle proprie esigenze. Verranno fornite informazioni utili sia agli utenti finali sia agli utenti con diritti amministrativi.

## Prerequisiti

La piena comprensione del manuale prevede una certa familiarità con i processi aziendali correlati alla gestione delle merci in ingresso nel magazzino, nonché una conoscenza generale delle funzionalità di LN. Sono inoltre disponibili corsi di formazione su Magazzino che consentono di acquisire le nozioni di base su questo package.

## Contenuto del manuale

Nel primo capitolo, *Introduzione*, vengono illustrati lo scopo e le caratteristiche generali degli ordini di ingresso, di ricevimento e di ispezione.

Nei capitoli successivi vengono descritte l'impostazione dei dati principali e dei parametri, la creazione degli avvisi di ingresso e il relativo collegamento a ricevimenti e ispezioni.

In questo manuale vengono descritte le procedure per il processo di ingresso e vengono fornite informazioni sui processi sottostanti eseguiti da LN. Vengono inoltre illustrati i campi e le finestre delle sessioni più importanti, sebbene non venga fornita una descrizione completa di tutti i componenti software. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea.

## Modalità di consultazione

Questo manuale è stato creato accorpendo alcuni argomenti della Guida in linea. I riferimenti ad altre sezioni sono quindi inseriti come illustrato di seguito.

Per individuare la sezione di riferimento, consultare il sommario.

La sottolineatura di un termine indica un collegamento alla relativa definizione di glossario. Se si consulta questo manuale in linea, è possibile fare clic sul termine sottolineato per visualizzare la definizione disponibile nel glossario in fondo al manuale. I riferimenti senza sottolineatura non costituiscono un collegamento a definizioni di glossario o ad altri elementi.

## Commenti?

La documentazione fornita viene controllata e migliorata di continuo. Sono apprezzati commenti/richieste da parte dell'utente in relazione al presente documento o agli argomenti trattati. Eventuali commenti possono essere inviati all'indirizzo di posta elettronica riportato di seguito: [documentation@infor.com](mailto:documentation@infor.com).

Nel messaggio di posta elettronica indicare il numero e il titolo del documento. Informazioni più specifiche ci consentiranno di fornire feedback in modo efficiente.

### **Contattare Infor**

In caso di domande sui prodotti Infor, visitare il portale Infor Xtreme Support all'indirizzo [www.infor.com/infortreme](http://www.infor.com/infortreme).

Se dopo il rilascio del prodotto verranno apportate modifiche al documento, la nuova versione sarà pubblicata su questo sito Web. Si consiglia pertanto di controllare periodicamente tale sito Web per avere una documentazione aggiornata.

In caso di commenti sulla documentazione Infor, inviare una e-mail all'indirizzo [documentation@infor.com](mailto:documentation@infor.com).

Il flusso merci in ingresso comprende le seguenti attività:

- Ricevimento delle merci
- Generazione di avvisi di ingresso
- Avviso di ingresso stoccaggio
- Generazione di distinte di magazzinaggio
- Conferma distinta di magazzinaggio

Il processo in ingresso viene utilizzato per ricevere e stoccare merci in un magazzino. Per ricevere e immagazzinare le merci, è possibile elaborare le relative righe dell'ordine di ingresso oppure elaborare le unità di gestione utilizzate per l'imballaggio. Sia le righe dell'ordine di ingresso sia le unità di gestione vengono elaborate in base alle procedure di immagazzinamento definite dall'utente. In caso di elaborazione delle unità di gestione, le righe dell'ordine correlate a tali unità vengono aggiornate in background.

In LN, è possibile aggiungere le funzioni di ispezione magazzino e gestione quarantena ai flussi merci sia in ingresso che in uscita. Benché brevemente descritte nella presente guida, per ulteriori informazioni si prega di vedere la *Guida utente LN per ispezioni di magazzino (U9875)* e la *Guida utente per la gestione della quarantena*.



## Definizione dei tipi di ordine di magazzino

I tipi di ordine di magazzino determinano la modalità di gestione degli ordini di magazzino. I tipi di ordine di magazzino sono classificati per tipo di transazione scorte. Il tipo di transazione scorte aggiunto al tipo di ordine di magazzino determina il tipo di procedura di immagazzinamento che è possibile collegare al tipo di ordine di magazzino. Le attività da eseguire per la gestione degli ordini di magazzino sono, per impostazione predefinita, determinate dalle procedure di immagazzinamento collegate ai tipi di ordine di magazzino.

Gli ordini di magazzino vengono collegati ai tipi quando gli ordini di magazzino vengono generati da altri package o creati manualmente nella sessione Ordini di magazzino (whinh2100m000).

## Definizione dei tipi di ordine di magazzino

Nella sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000) è possibile specificare i tipi di ordine di magazzino per i tipi di transazione di scorte riportati di seguito:

- **Ricevimento**  
Per il ricevimento delle merci in magazzino, utilizzare il tipo di ordine di magazzino del tipo di transazione scorte **Ricevimento**. A un tipo di ordine di magazzino del tipo transazione scorte **Ricevimento** è possibile collegare una **Procedura ricevimento** e, facoltativamente, una **Procedura ispezione**.
- **Prelievo**  
Per il prelievo di merci dal magazzino, utilizzare il tipo di ordine di magazzino del tipo transazione scorte **Prelievo**. È possibile collegare una **Procedura uscita** e una **Procedura spedizione** a un tipo di ordine di magazzino di tipo di transazione di scorte **Prelievo**. Nota: LN consente di modificare i dati delle righe dell'ordine di uscita in base al valore del campo **Consenti aggiorn. righe ordine uscita fino a (inclusa)** della sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000).
- **Trasferimento**  
Per il trasferimento di merci tra magazzini, ubicazioni, Business Partner, progetti o centri di lavoro utilizzare il tipo di ordine di magazzino del tipo transazione scorte **Trasferimento**.

A un tipo di ordine di magazzino del tipo di transazione scorte **Trasferimento** è possibile collegare le procedure riportate di seguito:

- **Procedura ricevimento**
- **Procedura ispezione**
- **Procedura uscita**
- **Procedura spedizione**

Un trasferimento può riguardare uno o due magazzini. Se gli articoli vengono trasferiti tra due magazzini diversi, è necessario eseguire tutte le attività delle procedure di immagazzinamento. Tuttavia, se il trasferimento viene eseguito tra due ubicazioni all'interno dello stesso magazzino, le attività di ricevimento non vengono eseguite. Gli ordini di trasferimento consentono di definire un sistema di rifornimento all'interno di uno stesso magazzino. Questo sistema controlla il rifornimento dalle ubicazioni per grandi quantità alle ubicazioni di prelievo. Nota: LN consente di modificare i dati delle righe di ordine di uscita in base al valore del campo **Consenti aggiorn. righe ordine uscita fino a (inclusa)** della sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000).

- Le ispezioni sono consentite in LN Gestione qualità per gli ordini di magazzino con origine **Trasferimento (manuale)** soltanto se è selezionato il parametro QM implementato per il tipo di ordine **Trasferimento magazzino** nella sessione Parametri Gestione qualità (qmptc0100m000).
- **Trasferimento semilavorati**  
Per trasferire il lavoro da un centro di lavoro di determinazione costi a un altro, utilizzare un tipo di ordine di magazzino del tipo transazione scorte **Trasferimento semilavorati**.

## Definizione delle procedure di immagazzinamento

In LN è possibile definire le procedure di immagazzinamento per determinare il modello in base al quale le merci in ingresso, immagazzinate e in uscita passano nel magazzino. Una procedura di immagazzinamento include varie fasi denominate attività che determinano la modalità di elaborazione degli ordini di magazzino e/o delle unità di gestione. Ogni attività viene eseguita mediante una specifica sessione LN.

## Collegamento delle procedure di immagazzinamento alle merci in ingresso e in uscita

Si definisce, inizialmente, una procedura di immagazzinamento e la si collega a un determinato tipo di ordine di magazzino. Di conseguenza, la procedura di immagazzinamento diventa la procedura predefinita per gli ordini di magazzino ai quali è allocato il tipo di ordine e le merci vengono elaborate in base alla procedura dell'ordine nel quale sono elencate le merci.

Se le merci in ingresso e/o in uscita dal magazzino vengono elaborate mediante le unità di gestione, l'elaborazione avviene in base alla procedura di immagazzinamento degli ordini di magazzino nei quali sono elencate le merci contenute nell'unità di gestione.

È possibile rettificare la procedura predefinita dei singoli ordini e delle righe di questo tipo di ordine di magazzino. Se si rettifica la procedura predefinita di un singolo ordine di magazzino di questo tipo, la procedura rettificata si applica alle righe ordine di magazzino di ingresso e/o di uscita. È inoltre possibile rettificare la procedura di immagazzinamento per una singola riga dell'ordine di ingresso o di uscita. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica delle procedure di immagazzinamento.

## Esecuzione manuale o automatica di attività

È possibile specificare se eseguire un'attività della procedura di immagazzinamento in modo manuale o automatico. L'esecuzione manuale implica che l'utente esegua l'attività utilizzando la relativa sessione. L'esecuzione automatica implica che l'attività venga svolta automaticamente al termine dell'attività precedente. Se, relativamente agli ordini di magazzino generati da ordini provenienti da altri package, la prima attività è automatica, tale attività viene eseguita nel momento in cui viene generato l'ordine di magazzino. Per informazioni su come definire una procedura di immagazzinamento e specificare se le attività della procedura vengono eseguite manualmente o automaticamente, vedere Definizione di una procedura di immagazzinamento.

Tuttavia, per attivare l'elaborazione degli ordini di magazzino per i quali la prima attività è impostata sull'elaborazione automatica e che sono stati creati manualmente o generati da Progetti e commesse, è necessario scegliere **Elabora**.

Il comando **Elabora** è disponibile nelle seguenti sessioni:

- Ordini di magazzino (whinh2100m000)
- Ordine di magazzino (whinh2100m100)
- Gestione magazzino - Pannello di controllo (whinh2300m000)
- Ordini di assemblaggio magazzino (whinh2101m000)
- Righe ordine di ingresso (whinh2110m000)
- Righe ordine di uscita (whinh2120m000)

## Definizione di una procedura di immagazzinamento

Per definire una procedura di immagazzinamento, procedere come indicato di seguito:

### Istruzione 1: Definizione della procedura

Nella sessione Procedure di immagazzinamento (whinh0105m000) è necessario definire il codice identificativo, la descrizione e il tipo di procedura di immagazzinamento. Sono disponibili i seguenti tipi di procedura di immagazzinamento:

- **Procedura ricevimento**  
Questa procedura controlla il ricevimento delle merci.
- **Procedura ispezione**  
La procedura di ispezione controlla l'ispezione delle merci ricevute nel magazzino.
- **Procedura uscita**  
La procedura di uscita controlla il prelievo delle merci. Questa procedura può includere le ispezioni in uscita.

■ **Procedura spedizione**

La procedura di spedizione controlla l'approntamento e la spedizione delle merci.

## **Istruzione 2: Aggiunta di attività alla procedura**

Dopo aver creato una procedura di immagazzinamento, è necessario aggiungere le relative attività. Per aggiungere le attività, procedere come indicato di seguito:

1. Nel campo **Procedura di magazzino** della sessione Attività per Procedura (whinh0106m000), selezionare la procedura alla quale si desidera aggiungere le attività. Di conseguenza, in LN vengono visualizzate le attività disponibili relative al tipo di procedura di immagazzinamento selezionato. Se, ad esempio, nella sessione Procedure di immagazzinamento (whinh0105m000) si definisce una procedura di ricevimento e nella sessione Attività per Procedura (whinh0106m000) si seleziona la stessa procedura, in LN vengono visualizzate le attività di ricevimento disponibili. Per ulteriori informazioni, vedere Attività predefinite per procedura.
2. Per aggiungere un'attività alla procedura, selezionare la casella di controllo **Applicabile** situata accanto all'attività. Si noti che per la maggior parte delle procedure esistono poche attività obbligatorie, quali Ricevimento magazzino (whinh3512m000) in **Procedura ricevimento** o la sessione Generazione avviso di uscita (whinh4201m000) in **Procedura uscita**. Le attività obbligatorie sono preselezionate da LN e sono di sola lettura. Per ulteriori informazioni, vedere **Applicabile**.
3. Per specificare che l'attività aggiunta deve essere eseguita automaticamente, selezionare la casella di controllo **Automatico**. Se questa casella di controllo non viene selezionata, è necessario attivare manualmente l'attività.
4. Per le attività che comportano la stampa di documenti, ad esempio distinte di magazzinaggio o documenti di spedizione, selezionare nel campo **Periferica di output** una delle periferiche di output disponibili all'interno dell'organizzazione.

## **Istruzione 3: Collegamento di una procedura a Tipo ordine magazz.**

Per collegare una procedura agli ordini di magazzino, nella sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000), collegare la procedura di immagazzinamento a un tipo di ordine di magazzino. Di conseguenza, la procedura di immagazzinamento diventa la procedura predefinita per gli ordini di magazzino ai quali è associato il tipo di ordine.

## **Istruzione 4: Collegamento di Tipo ordine magazz. a Origine ordine**

Per collegare il tipo di ordine di magazzino a un'origine ordine, è necessario utilizzare la sessione Tipi di ordine predefiniti per Origine (whinh0120m000). Di conseguenza, il tipo di ordine di magazzino, al quale è associata la procedura di immagazzinamento precedentemente allocata, diventa il tipo predefinito per gli ordini di magazzino generati da ordini alla cui origine è collegato tale tipo di ordine di magazzino.

### **Effetti sulle prestazioni**

La scelta di mantenere nel sistema le attività correlate alle righe di un ordine di magazzino dopo la chiusura determina un aumento considerevole dei dati. Se non si desidera rimuovere gli ordini di

magazzino con stato **Chiuso**, per ridurre il numero di record nel sistema è possibile rimuovere le attività correlate alle righe degli ordini chiusi. Per effettuare questa operazione, nella sessione Rimozione ordini di magazzino (whinh2250m000) selezionare la casella di controllo **Attività riga di ordini chiusi**. Per ulteriori informazioni, vedere Rimozione delle attività delle righe ordine di ordini chiusi.



## Panoramica delle procedure di ispezione relative a ricevimento e ingresso

Le procedure di ricevimento e di ispezione comprendono le attività da eseguire in LN per ricevere e, se necessario, ispezionare le merci da depositare in magazzino. Alcune attività sono obbligatorie, mentre altre vengono eseguite soltanto nel caso di magazzini gestiti per ubicazioni. Non è necessario includere nelle procedure di immagazzinamento le attività non obbligatorie.

È inoltre possibile specificare se eseguire l'attività manualmente o automaticamente. Per informazioni sulla modalità di definizione delle procedure di immagazzinamento, vedere *Definizione delle procedure di immagazzinamento* (pag. 12) e Esecuzione manuale o automatica di attività.

Nella tabella riportata di seguito viene fornita una panoramica delle procedure di ricevimento e di ispezione. La colonna più a sinistra indica l'ordine delle fasi di tali procedure. La seconda colonna indica se la fase è obbligatoria.

Fase	Obbligatorio	Attività	Stato/Descrizione
1	N.	Stampa nota merci ricevute (whinh3412m100)	<b>Pianificato</b> o <b>Aperto</b>
2	Sì	Ricevimento magazzino (whinh3512m000)	Creazione del ricevimento: <b>Ricevimento aperto</b> Conferma del ricevimento: <b>Ricevuto</b> oppure per i magazzini non gestiti per ubicazioni, <b>Stoccato</b> oppure <b>Da ispezionare</b> se la procedura di ingresso include l'esecuzione di ispezioni.

3	Sì per magazzini gestiti per ubicazioni	Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000)	<b>In avviso</b>
3	N.	Avviso di ingresso (whinh3525m000)	<b>In avviso.</b> Gestione avviso di ingresso.
4	N.	Generazione distinta di magazzinaggio (whinh3415m000)	<b>In avviso</b>
5	N.	Distinta magazzinaggio (whinh3525m100)	<b>In avviso.</b> Gestione della distinta di magazzinaggio e stoccaggio dell'avviso di ingresso. Se si utilizzano le distinte di magazzinaggio, la fase Distinta magazzinaggio (whinh3525m100) viene utilizzata per stoccare le distinte di magazzinaggio. In background, l'avviso di ingresso corrispondente viene stoccato.
6	Sì per magazzini gestiti per ubicazioni	Avviso di ingresso stoccaggio (whinh3203m000)	<b>Stoccato</b>
7	N.	Panoramica ispezioni magazzino (whinh3122m000)	Dopo lo stoccaggio dell'avviso di ingresso: <b>Da ispezionare</b> Al termine dell'ispezione: <b>Ispezionato.</b>

Per ulteriori informazioni su ciascuna fase, vedere *Procedure di ispezione relative a ricevimento e ingresso - dettagli (pag. 19)*.

Se le procedure di ricevimento e di ispezione non includono una fase facoltativa, LN ignora questa fase ed esegue la fase successiva definita nella procedura di immagazzinamento. Alle righe dell'ordine di ingresso interessate viene quindi assegnato lo stato di tale fase.

Se la procedura di ricevimento o di ispezione viene eseguita per un magazzino non gestito per ubicazioni, LN ignora le fasi non applicabili a questo tipo di magazzino. Alle righe dell'ordine di ingresso interessate viene quindi assegnato lo stato relativo alla successiva fase applicabile.

LN non esegue le fasi riportate di seguito per i magazzini non gestiti per ubicazioni:

- Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000)
- Avviso di ingresso (whinh3525m000)
- Generazione distinta di magazzinaggio (whinh3415m000)
- Distinta magazzinaggio (whinh3525m100)
- Avviso di ingresso stoccaggio (whinh3203m000)

Di seguito sono elencati alcuni degli scenari delle procedure di ricevimento e di ispezione:

- Scenario completo
- Solo fasi obbligatorie con ispezioni
- Magazzini non gestiti per ubicazioni (ispezioni incluse)
- Scenario completo senza ispezioni

## Procedure di ispezione relative a ricevimento e ingresso - dettagli

Le procedure di ricevimento e di ispezione comprendono le attività da eseguire in LN per il ricevimento e, se necessario, per l'ispezione delle merci da depositare in magazzino. In questo argomento vengono descritte e illustrate tutte le fasi, denominate anche attività, delle procedure di ingresso e di ispezione.

Alcune attività sono obbligatorie, mentre altre vengono eseguite soltanto nel caso di magazzini gestiti per ubicazioni. Non è necessario includere nelle procedure di immagazzinamento le attività non obbligatorie. È possibile inoltre specificare se eseguire l'attività manualmente o automaticamente. Per informazioni sulla modalità di definizione delle procedure di immagazzinamento, vedere *Definizione delle procedure di immagazzinamento* (pag. 12) e Esecuzione manuale o automatica di attività.

Le procedure di ricevimento e di ispezione comprendono le attività obbligatorie riportate di seguito:

- Ricevimento magazzino (whinh3512m000)
- Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000)
- Avviso di ingresso stoccaggio (whinh3203m000)

### Nota

Si noti che, tra le attività obbligatorie, Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000) e Avviso di ingresso stoccaggio (whinh3203m000) sono disponibili solo per i magazzini gestiti per ubicazioni. Lo stesso avviene per le attività facoltative Generazione distinta di magazzinaggio (whinh3415m000) e per la Distinta magazzinaggio (whinh3525m100).

Se il magazzino non è gestito per ubicazioni, LN ignora queste attività e immagazzina automaticamente le merci dopo la conferma di ricevimento. Lo stato della riga ordine di ingresso passa quindi da **Ricevimento aperto** a **Stoccato**. Per ulteriori informazioni, vedere le fasi 2 e 6 riportate sotto. Se la procedura di ispezione è inclusa nella procedura di immagazzinamento, lo stato della riga ordine di

ingresso viene modificato da **Ricevimento aperto** in **Da ispezionare**. Questo passaggio è descritto nella fase 7.

Le procedure di ricevimento e di ispezione comprendono le fasi riportate di seguito:

### **Istruzione 1: Stampa della nota merci ricevute (facoltativa)**

La prima fase della procedura di ricevimento comporta la stampa della nota merci ricevute per le righe dell'ordine di ingresso da ricevere. Lo stato iniziale di una riga ordine di ingresso può essere **Pianificato** o **Aperto**. Per ulteriori informazioni, consultare *Stampa nota merci ricevute (whinh3412m100)* e *Stato pianificato relativo a ordini di magazzino e a righe di ordine di magazzino*.

### **Istruzione 2: Ricevimento delle merci**

L'attività **Ricevimento** rappresenta una fase obbligatoria della procedura di ingresso.

Quando arrivano al magazzino, le merci in ingresso vengono inventariate e ne viene confermato il ricevimento. In molti magazzini, per il ricevimento delle merci vengono utilizzati delle periferiche di scansione, nel qual caso viene eseguita la scansione dei numeri di serie o delle etichette delle unità di gestione delle merci.

Per il ricevimento delle merci mediante LN, è necessario creare un record di ricevimento e collegarlo alle righe dell'ordine di ingresso, ai preavvisi di spedizione o alle unità di gestione in cui sono elencate le merci. Le righe di ricevimento relative alle righe ordine di ingresso, alle unità di gestione o alle righe ASN collegate verranno create da LN. Per ulteriori informazioni, consultare *Ricevimento di merci (pag. 25)*.

Se le merci ricevute non sono di proprietà della società, in LN viene generata un'identificazione di proprietà quando un ricevimento viene collegato a una riga ordine di ingresso. Se le merci sono in conto terzi, LN crea un record dei consumi nella sessione *Ricevimenti conto terzi (whwmd2550m000)*. Se la proprietà è di terzi, LN crea un record dei consumi nella sessione *Ricevimenti proprietà di terzi (whwmd2550m100)* solo quando le scorte in conto terzi vengono utilizzate/prelevate da un magazzino. Per ulteriori informazioni, consultare *Proprietà delle scorte in Magazzino*.

È possibile creare i record di ricevimento nella sessione *Ricevimento magazzino (whinh3512m000)*.

In alternativa, è possibile creare un ricevimento per le righe ordine di ingresso procedendo come indicato di seguito:

1. Selezionare il menu *Visualizzazioni, Riferimenti o Azioni* nella sessione *Righe ordine di ingresso (whinh2110m000)* o *Panoramica stato riga ordine di ingresso (whinh2119m000)*.
2. Scegliere **Ricevi** dal menu *Visualizzazioni, Riferimenti o Azioni*.

Dopo aver creato un record di ricevimento per una riga ordine di ingresso, lo stato di quest'ultima viene impostato su **Ricevimento aperto**.

Dopo la creazione del ricevimento e il collegamento alle righe dell'ordine, alle unità di gestione o agli ASN, è necessario confermare il ricevimento. Dopo la conferma del ricevimento, lo stato della riga ordine di ingresso viene impostato su **Ricevuto** e LN crea un record delle scorte per gli articoli ricevuti.

Per quanto riguarda i magazzini non gestiti per ubicazioni, quando viene confermato il ricevimento di una riga ordine di ingresso lo stato viene modificato da **Ricevimento aperto in Stoccato**. Il motivo risiede nel fatto che, nel caso dei magazzini non gestiti per ubicazioni, le attività avviso di ingresso e stoccaggio non sono disponibili. Dopo la conferma di ricevimento, le merci vengono stoccate automaticamente. Se la procedura di ispezione è inclusa nella procedura di immagazzinamento, lo stato della riga ordine di ingresso viene modificato da **Ricevimento aperto in Da ispezionare**. Questo passaggio è descritto nella Fase 7.

Per confermare un ricevimento, nella sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000) scegliere Conferma--> **Ricevimento** dal menu Visualizzazioni, Riferimenti o Azioni. Per ulteriori informazioni, consultare *Ricevimento di merci* (pag. 25).

Se tale attività viene eseguita automaticamente, LN crea e conferma il record di ricevimento.

### Istruzione 3: Merci in avviso

L'avviso di ingresso comprende le istruzioni per lo spostamento in determinate ubicazioni di magazzinaggio di un magazzino delle merci ricevute e/o ispezionate.

Dopo la conferma del ricevimento, è possibile generare un avviso di ingresso in cui sono indicate le ubicazioni, di prelievo o riservate alle grandi quantità, in cui è necessario spostare le merci.

Se la procedura di immagazzinamento definita per la riga ordine di ingresso prevede un'ispezione, nell'avviso di ingresso viene indicata l'ubicazione di ispezione in cui devono essere spostate le merci. Per ulteriori informazioni, consultare la descrizione di Ispezione merci, fase 7 in questo argomento.

Per generare l'avviso di ingresso, nella sessione Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000) selezionare le righe dell'ordine di ingresso in cui sono presenti le merci in avviso e scegliere **Avvisa**. È possibile gestire i dati di un avviso di ingresso mediante la sessione Avviso di ingresso (whinh3525m000). In alternativa, è possibile generare un avviso di ingresso per le singole righe dell'ordine mediante la sessione Panoramica stato riga ordine di ingresso (whinh2119m000). Per ulteriori informazioni, consultare *Generazione e stoccaggio di avvisi di ingresso* (pag. 39).

Dopo la generazione di un avviso di ingresso, lo stato delle righe ordine di ingresso in cui sono presenti le merci selezionate nell'avviso di uscita viene impostato su **In avviso**.

### Istruzione 4: Generazione di distinte di magazzinaggio

La distinta di magazzinaggio è un documento che indica dove immagazzinare le merci ricevute o ispezionate. Questa distinta offre istruzioni più dettagliate dell'avviso di ingresso. È possibile generare le distinte di magazzinaggio dopo aver generato l'avviso di ingresso. L'attività relativa alla distinta di magazzinaggio è disponibile solo per i magazzini gestiti per ubicazioni. Dopo aver generato una distinta di magazzinaggio per una riga ordine di ingresso, lo stato di quest'ultima rimane impostato su **In avviso**.

Per generare le distinte di magazzinaggio, utilizzare la sessione Generazione distinta di magazzinaggio (whinh3415m000).

In alternativa, è possibile generare le distinte di magazzinaggio per le singole righe ordine di ingresso mediante la sessione Panoramica stato riga ordine di ingresso (whinh2119m000).

## Istruzione 5: Distinta di magazzinaggio

La sessione Distinta magazzinaggio (whinh3525m100) consente di gestire i dati della distinta di magazzinaggio e di stoccare le merci indicate nella distinta. Se per stoccare le merci si utilizza la sessione Distinta magazzinaggio (whinh3525m100), non è necessario utilizzare la sessione Avviso di ingresso stoccaggio (whinh3203m000). Dopo aver stoccato le merci indicate nella distinta, lo stato delle righe ordine correlate viene modificato da **In avviso** in **Stoccato**.

Se la procedura di immagazzinamento definita per la riga ordine di ingresso comprende un'ispezione, LN crea un record di ispezione dopo lo stoccaggio dell'avviso di ingresso e alla riga ordine di ingresso viene assegnato lo stato **Da ispezionare**.

## Istruzione 6: Stoccaggio di merci

Dopo la conferma del ricevimento e la generazione dell'avviso di ingresso per la riga ordine di ingresso o per l'unità di gestione, è possibile immagazzinare le merci.

È possibile stoccare le merci utilizzando le sessioni riportate di seguito:

- Avviso di ingresso stoccaggio (whinh3203m000)
- Avviso di ingresso (whinh3525m000)
- Panoramica stato riga ordine di ingresso (whinh2119m000)
- Distinta magazzinaggio (whinh3525m100)

Dopo aver stoccato la riga ordine di ingresso, lo stato di quest'ultima viene impostato su **Stoccato**. Per ulteriori informazioni, consultare *Generazione e stoccaggio di avvisi di ingresso (pag. 39)*.

Se la procedura di immagazzinamento definita per la riga ordine di ingresso comprende un'ispezione, LN crea un record di ispezione dopo lo stoccaggio dell'avviso di ingresso e alla riga ordine di ingresso viene assegnato lo stato **Da ispezionare**.

## Istruzione 7: Ispezione di merci in ingresso

La procedura di ispezione in ingresso rappresenta una delle principali procedure di immagazzinamento di LN. Se l'impostazione del magazzino, del fornitore o dell'articolo richiede l'ispezione degli articoli, alla procedura di immagazzinamento è possibile aggiungere la procedura di ispezione.

Per i magazzini gestiti per ubicazioni, in LN sposta le merci in ingresso nell'ubicazione di ispezione specificata per il magazzino dopo la conferma del ricevimento e lo stoccaggio dell'avviso di ingresso. Alle righe ordine di ingresso stoccate nell'ubicazione di ispezione viene assegnato lo stato **Da ispezionare**.

Per una maggiore efficienza, è possibile impostare l'avviso di ingresso nell'ubicazione di ispezione su Automatico.

Per i magazzini non gestiti per ubicazioni, dopo la conferma del ricevimento lo stato di una riga ordine di ingresso cambia in **Da ispezionare**.

Per le righe ordine di ingresso con stato **Da ispezionare**, in LN crea ispezioni e righe di ispezione. È necessario gestire i dati relativi all'ispezione nelle sessioni Panoramica ispezioni magazzino (whinh3122m000) e Ispezione magazzino (whinh3622m000).

Per la quantità approvata ed elaborata di una riga ordine ispezionata, se il magazzino è gestito per ubicazioni è necessario generare nuovamente un avviso di ingresso e stoccare le merci ispezionate. Per generare e stoccare un avviso di ingresso relativo alle merci ispezionate, procedere come descritto nelle fasi precedenti. Lo stato delle righe ordine di ingresso per le quali, dopo l'ispezione, viene generato un avviso di ingresso è **In avviso**. Lo stato delle righe ordine di ingresso stoccate dopo l'ispezione è **Stoccato**.

Per quanto riguarda i magazzini non gestiti per ubicazioni, al termine dell'ispezione lo stato di una quantità approvata e processata di una riga ordine di ingresso viene impostato su **Stoccato**. Infatti, le attività Avviso di ingresso stoccaggio (whinh3203m000), Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000), Generazione distinta di magazzinaggio (whinh3415m000) e Distinta magazzinaggio (whinh3525m100) non sono disponibili per magazzini sprovvisti di ubicazioni.

A seconda dell'impostazione, le quantità degli articoli rifiutati vengono rimosse dalle scorte oppure inviate al magazzino o ubicazione di quarantena senza utilizzare l'avviso di ingresso. Nella sessione Panoramica scorte in quarantena (whwmd2171m000) è possibile gestire articoli in quarantena.

Le quantità distrutte di un articolo vengono rimosse dalle scorte con un ordine di rettifica.

## Etichettatura lungo produzione

Una volta confermato il ricevimento degli articoli finali dalla produzione, è possibile stampare sulle etichette delle unità di gestione diversi campi correlati all'ordine relativo alla domanda di origine. Lo scopo di tale richiesta è di ridurre gli errori di etichettatura, apponendo le etichette in fase di produzione o di ricevimento invece che nella banchina di spedizione.

L'ordine di domanda di origine corrisponde al programma vendite e al contratto di vendita correlato per cui è stato avviato l'ordine di produzione dell'articolo finale.

I campi correlati all'ordine di domanda di origine includono, ad esempio:

- **BP 'Destinazione vendita'**
- **Business Partner 'Destinazione spedizione'**
- I campi indirizzo 'Destinazione vendita' e 'Destinazione spedizione' del contratto di vendita
- **Business Partner, Articolo**
- **Business Partner, Articolo**
- **Revisione articolo Business Partner**

Il **Business Partner, Articolo** e il **Business Partner, Articolo** vengono recuperati dal sistema di codifica articoli correlato all'articolo ricevuto e al Business Partner di allocazione. Il numero della **Revisione articolo Business Partner** viene recuperato tramite il codice articolo Business Partner.

Vedere Layout etichetta per etichettatura lungo produzione per un elenco completo dei campi ordine di domanda disponibili per la stampa delle etichette.

## Modalità di recupero dei campi ordine di domanda da parte di LN

Al fine di recuperare i campi ordine di domanda, deve essere implementata la funzionalità di pegging della domanda per l'articolo. Per recuperare i campi ordine di domanda di origine che verranno stampati nelle etichette dell'unità di gestione vengono utilizzate le specifiche dell'unità di gestione ricevuta, se presente, o la riga di ricevimento dell'ordine di produzione.

Il recupero dei campi ordine di domanda è supportato per i tipi di pegging della domanda **Basato sul cliente** e **Basato su ubicazione cliente**.

### Nota

Se per l'articolo sono presenti più contratti di vendita o programmi vendite, le informazioni stampate sulle etichette sono incomplete, poiché LN non è in grado di determinare quale programma o contratto sia quello pertinente.

## Impostazione del pegging della domanda

1. Selezionare la casella di controllo **Pegging domanda** nella sessione Componenti software implementati (tccom0100s000).
2. Nella sessione Articoli (tcibd0501m000), selezionare la casella di controllo **Con pegging domanda** per gli articoli pertinenti e specificare **Basato sul cliente** o **Basato su ubicazione cliente** nel campo **Tipo pegging domanda**.

### Nota

Se è necessario utilizzare unità di gestione durante il ricevimento, specificare **Articolo fisico** nel campo **Livello allocazione** della sessione Dati articolo per Magazzino (whwmd2510m000). Le unità di gestione acquisiranno le specifiche dell'ordine di domanda.

## Impostazione dei sistemi di codifica articoli e degli articoli del Business Partner

1. Specificare i sistemi di codifica degli articoli e i codici articolo Business Partner per i Business Partner 'Destinazione vendita' nella sessione Sistema di codifica articoli - Articoli (tcibd0104m000).
2. Specificare le revisioni degli articoli del Business Partner nella sessione Articolo Business Partner - Revisioni (tcibd0114m000).

## Impostazione della stampa di etichette

Definire i layout etichetta per i campi da stampare sulle etichette di una delle seguenti sessioni:

- Layout etichette (whwmd5520m000)
- Layout etichetta per Attività (whwmd5121m000)

## Ricevimento di merci

In questo argomento viene descritta la creazione di ricevimenti e il loro collegamento a diversi tipi di record. Dopo aver creato i ricevimenti, è necessario confermarli prima di poter immagazzinare le merci in magazzino. La conferma dei ricevimenti è descritta in *Conferma di ricevimenti e righe di ricevimento* (pag. 28). Per una panoramica generale delle procedure di ricevimento, vedere *Panoramica delle procedure di ispezione relative a ricevimento e ingresso* (pag. 17).

Per eseguire il ricevimento di merci, è possibile utilizzare la sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000). Questa sessione consente di ricevere le merci riportate nei seguenti tipi di record:

- Preavvisi di spedizione (ASN)
- Righe ASN
- Righe ordine di ingresso
- Ordini previsti
- Righe ordine previste
- Unità di gestione
- Carichi e spedizioni provenienti dalle sessioni Spedizioni/Carichi pianificati (whinh4180m000) e Spedizioni (whinh4130m000).

Gli ordini previsti sono ordini di magazzino in ingresso il cui ricevimento è previsto in uno dei magazzini. Gli ordini previsti vengono visualizzati nella sessione Ordini previsti (whinh3822m000). Le righe ordine previste sono righe dell'ordine di magazzino in ingresso il cui ricevimento è previsto in uno dei magazzini. Le righe ordine previste vengono visualizzate nella sessione Righe ordine previste (whinh3820m000).

Questa sessione consente inoltre la registrazione di merci non previste, ovvero merci per le quali non sono ancora disponibili righe ordine previste.

### Nota

- Per ricevere righe ordine di ingresso originate da ordini di acquisto o programmi acquisti inviati da business partner 'Origine spedizione' per i quali la casella di controllo **Business Partner invia ASN** è selezionata nella sessione Business Partner 'Origine spedizione' (tccom4521m000), i ricevimenti devono essere creati tramite gli ASN.
- Per il ricevimento di merci in base alle unità di gestione, vedere Ricevimento di unità di gestione.

## Creazione di un ricevimento

Per creare un nuovo record di ricevimento, procedere come indicato di seguito:

1. Nella sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000) fare clic su  oppure scegliere **Nuovo** dal menu Visualizzazioni, Riferimenti o Azioni.
2. Se il campo **Ricevimento** è in modalità di inserimento, selezionare una serie di ricevimento o utilizzare quella predefinita.  
Si noti che la modalità di sola lettura o di inserimento del campo **Ricevimento** è determinata dalla casella di controllo **Seleziona serie ricevimenti** e dal campo **Ricevimenti** della sessione Profili utente (whwmd1140s000).
3. Se il campo **Magazzino** è in modalità di inserimento, selezionare un magazzino.  
Si noti che la modalità di sola lettura o di inserimento del campo **Magazzino** è determinata dal campo **Magazzino** della sessione Profili utente (whwmd1140s000).
4. Se necessario, specificare il business partner 'Origine spedizione' e indicare inoltre il **Documento di trasporto** e la **Data ricevimento** nella casella di gruppo **Consegna**. Il **Documento di trasporto** fornisce l'ID della parte che consegna le merci da ricevere e la **Data ricevimento** fornisce la data di creazione dell'instestazione del ricevimento.  
Si noti che i valori predefiniti di questi campi derivano dalle righe di ricevimento in seguito al collegamento delle righe dell'ordine di ingresso, dei preavvisi di spedizione o delle unità di gestione al ricevimento.

### Nota

In alternativa, è possibile utilizzare il pannello attività nella sessione Ricevimenti magazzino (whinh2610m100) per selezionare e gestire righe ordine di ingresso scadute, in scadenza oggi o non ancora scadute.

## Collegamento di righe ordine, preavvisi di spedizione, carichi, spedizioni o unità di gestione a un ricevimento

Dopo la creazione di un ricevimento, è necessario collegare a quest'ultimo le righe dell'ordine di ingresso, i preavvisi di spedizione, le spedizioni, i carichi o le unità di gestione. Di conseguenza, vengono create delle righe di ricevimento per le righe ordine di ingresso collegate e per le righe ordine di ingresso sulle quali si basano le unità di gestione, le spedizioni, le righe ASN o i carichi collegati.

Per collegare a un ricevimento questi tipi di record, sono disponibili le opzioni riportate di seguito:

Opzione	Disponibile per il tipo di record	Riferimento
<b>Ricevi</b>	Righe dell'ordine di ingresso, righe ASN, riferimento alle righe ASN, unità di gestione, carichi e spedizioni	Ricevimento (Inserimento rapido)
<b>Righe ricevimento</b>	Righe ordine di ingresso	<b>Inserimento multiplo</b>
<b>Ordini previsti</b>	Righe ordine di ingresso	Collegamento di righe di ordine previste
<b>Filtro ricevimenti</b>	Righe dell'ordine di ingresso, righe ASN, unità di gestione, carichi e spedizioni pianificati	Filtro ricevimenti
<b>Spedizioni previste</b>	Righe ASN	Collegamento di righe di spedizione previste ai ricevimenti

**Nota**

Per scollegare le righe ordine di ingresso da un ricevimento, è possibile utilizzare il comando **Scollega tutte righe ordine** e **Annulla righe ordine** collegate al ricevimento nel menu appropriato della sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000).

## Ricevimento di merci non previste

Quando si riceve un articolo per il quale non sono presenti righe di ordine previste, è possibile utilizzare il comando **Aggiungi riga ricevimento non prevista** per creare una riga di ricevimento provvisoria nella quale inserire i dettagli del ricevimento.

Per la conferma e l'elaborazione della riga di ricevimento non prevista è necessario che sia disponibile una riga di ordine associata alla riga di ricevimento. È necessario che la riga dell'ordine venga inoltrata a Magazzino. Se la riga dell'ordine viene inoltrata a Magazzino, è possibile collegare la riga dell'ordine di magazzino risultante al ricevimento imprevisto mediante il comando **Collega ordine a riga ricevimento imprevisto** della sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000).

## Ricevimenti automatici

LN esegue i ricevimenti e aggiorna automaticamente il magazzino normale (non amministrato) con le scorte ricevute nel magazzino VMI "reale". I ricevimenti automatici vengono utilizzati per limitare l'amministrazione dei ricevimenti ma non per aggiornare i magazzini amministrati. I ricevimenti automatici si basano su ordini di acquisto, livelli scorte contrattuali o previsioni di domanda. Mentre i ricevimenti

automatici vengono registrati nel magazzino amministrato, le merci in essi elencate vengono effettivamente ricevute nel magazzino VMI "reale" gestito dal fornitore.

Per i ricevimenti automatici nel magazzino amministrato del cliente è possibile generare record di ricevimento automatico nella sessione Avvio ricevimenti automatici (whinh3223m000).

## Verifica ricevimenti duplicati

Se la casella di controllo **Verifica su ricevimenti duplicati** è selezionata nella sessione Parametri gestione scorte (whinh0100m000), in fase di inserimento del ricevimento l'applicazione verifica se esista già un ricevimento.

Se esiste un duplicato, la creazione della riga di ricevimento viene bloccata e viene visualizzato un messaggio contenente il motivo del blocco e la riga di ricevimento il cui duplicato è stato bloccato.

## Dopo il ricevimento

Al termine, è necessario confermare il ricevimento di merci. Dopo la conferma, è possibile svolgere la fase successiva della procedura di immagazzinamento.

## Conferma di ricevimenti e righe di ricevimento

Dopo aver creato i ricevimenti, è necessario confermarli. Quando si conferma un ricevimento, è possibile confermare l'intero ricevimento oppure soltanto le singole righe.

### Conferma di un ricevimento

Per confermare un intero ricevimento, procedere come indicato di seguito:

1. Selezionare il sottomenu **Conferma** del menu Visualizzazioni, Riferimenti o Azioni.
2. Scegliere **Ricevimento** dal sottomenu **Conferma**.

È inoltre possibile accedere a questa sessione scegliendo **Conferma** dal menu Conferma ricevimento nella sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000).

È inoltre possibile confermare più ricevimenti contemporaneamente. Nella sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000) scegliere **Conferma ricevimenti** dal menu Conferma ricevimento per avviare la sessione Conferma ricevimenti (whinh3212m000), che consente di selezionare un intervallo di ricevimenti e di confermarlo.

### Ricerca di un ricevimento

Per confermare un ricevimento è necessario innanzitutto individuarlo. Per cercare un ricevimento:

### Numero di ricevimento noto

Se il numero di ricevimento è noto, procedere come indicato di seguito:

1. Premere la combinazione di tasti CTRL+F.
2. Nella finestra di dialogo visualizzata, inserire o selezionare il numero del ricevimento da confermare e fare clic su OK.

### Numero di ricevimento sconosciuto

Se il numero di ricevimento è sconosciuto, procedere come indicato di seguito:

1. Nel menu Visualizzazioni, Riferimenti o Azioni selezionare il sottomenu **Conferma**, quindi scegliere **Passa a ricevimento**.
2. Nella sessione Panoramica ricevimenti magazzino (whinh3110m000) visualizzata, selezionare il ricevimento desiderato. Se lo si desidera, fare clic su **Filtra per Stato** e selezionare una delle opzioni per limitare il numero dei ricevimenti visualizzati nella sessione Panoramica ricevimenti magazzino (whinh3110m000).

## Conferma di una riga di ricevimento

Per confermare una riga di ricevimento, procedere come indicato di seguito:

1. Selezionare le righe di ricevimento da confermare.
2. Dal menu Visualizzazioni, Riferimenti o Azioni del riquadro delle righe della scheda Righe scegliere **Conferma**.

## Azioni di LN attivate dalla conferma dei ricevimenti o delle righe di ricevimento

Dopo la conferma di un ricevimento o di una riga di ricevimento, in LN vengono effettuate le seguenti operazioni:

- Nella sessione Magazzino - Scorte articoli (whwmd2515m000), vengono aggiornate le scorte dell'articolo nel magazzino di ricevimento. Vengono aggiornati inoltre i dati della struttura di imballaggio e le scorte di articoli da imballaggio riutilizzabili.
- Le scorte negative vengono bilanciate con la quantità ricevuta.
- Il package LN da cui proviene il ricevimento viene aggiornato con le informazioni della riga di ricevimento.  
Se ad esempio un ricevimento per un ordine con origine **Produzione ASC** viene confermato, tale ordine ottiene lo stato **Completato**, a meno che non sia richiesta l'ispezione in ingresso. In questo caso lo stato **Completato** viene attivato al termine dell'ispezione.
- Se la quantità ricevuta non corrisponde alla quantità della riga della nota di spedizione, al fornitore viene inviata una notifica delle differenze. Tale notifica viene inviata solo se vengono utilizzate le note di spedizione.

- Vengono eseguite transazioni logistiche e finanziarie.
- Nella sessione Panoramica ispezioni magazzino (whinh3122m000), viene creata una riga di approvazione se è necessario ispezionare gli articoli ricevuti.
- Se la sessione Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000) non rappresenta un'attività automatica della procedura di ricevimento appropriata, per la riga o per il ricevimento viene generato automaticamente un avviso di ingresso.
- Il risultato del processo di ricevimento viene registrato nella sessione Registro messaggi ricevimento (whinh3530m000). LN registra i messaggi di errore e di informazione. Per visualizzare le informazioni della sessione Registro messaggi ricevimento (whinh3530m000) nella scheda Registro messaggi visualizzata nel riquadro delle righe della sessione Panoramica ispezioni magazzino (whinh3122m000), è necessario aver selezionato **Funzionalità avanzata per gestione righe ricevimenti** nella casella di gruppo **Ricevimenti - Sessioni satellite** della sessione Profili utente (whwmd1140s000).

## Ricevimenti automatici

I ricevimenti automatici aggiornano i magazzini (amministrati) normali con le scorte ricevute nel magazzino VMI "reale". I ricevimenti automatici sono utilizzati per limitare l'elaborazione dei ricevimenti.

### Magazzino amministrato del cliente

Per i ricevimenti automatici nel magazzino amministrato del cliente è possibile generare record di ricevimento automatico nella sessione Avvio ricevimenti automatici (whinh3223m000).

I record di ricevimento generati vengono visualizzati nella sessione Ricevimenti automatici (whinh3523m000). Tali record includono dati quali i magazzini e le date in cui devono essere effettuati i ricevimenti, nonché le quantità di articoli. Quando scade la data di ricevimento automatico, LN esegue i ricevimenti automatici nel magazzino amministrato.

I ricevimenti automatici si basano su ordini di acquisto, livelli scorte contrattuali o previsioni di domanda.

Se il fornitore esegue la pianificazione della fornitura per il cliente, un ricevimento automatico può basarsi sulle quantità elencate nella previsione della domanda inviata dal cliente al fornitore o sulla fornitura confermata basata sulla previsione della domanda inviata dal fornitore al cliente.

Per informazioni più dettagliate sul processo di creazione dei ricevimenti automatici, vedere *Processo di ricevimento automatico (pag. 31)*.

La modalità di creazione dei ricevimenti automatici in LN è determinata da vari parametri. Per ulteriori informazioni, consultare *Impostazione dei ricevimenti automatici (pag. 33)*.

## Magazzino amministrato del fornitore

In questa situazione il fornitore pianifica il rifornimento e rifornisce il magazzino, che è gestito dal cliente ed è un magazzino reale/fisico. Il magazzino è definito come magazzino amministrato nel sistema del fornitore. Il fornitore presuppone che le quantità spedite equivalgano alle quantità ricevute dal cliente.

Il magazzino amministrato del fornitore viene aggiornato mediante ordini di trasferimento. Quando riceve merci per rifornire il magazzino "reale", il fornitore crea un ordine di trasferimento che viene ricevuto nel magazzino amministrato. Quando il fornitore conferma le spedizioni dell'ordine di trasferimento, LN crea un ricevimento basato sull'ordine di trasferimento e conferma automaticamente il ricevimento. Le quantità del ricevimento equivalgono alle quantità confermate delle spedizioni.

## Processo di ricevimento automatico

### Creazione di record di ricevimento automatico

Per creare ricevimenti automatici nel magazzino amministrato del cliente, LN effettua le seguenti operazioni:

1. Crea combinazioni di Business Partner 'Origine vendita', magazzini e articoli sulla base delle selezioni specificate nella sessione Avvio ricevimenti automatici (whinh3223m000). LN recupera questi dati dalle sessioni Dati articolo per Magazzino (whwmd2110s000) e Articoli - Business Partner acquisti (tdipu0110m000).
2. Controlla le impostazioni per il ricevimento automatico nei termini e nelle condizioni relativi a queste combinazioni. Per ulteriori informazioni, consultare *Impostazione dei ricevimenti automatici* (pag. 33).
3. Crea i record di ricevimento automatico nella sessione Ricevimenti automatici (whinh3523m000) per queste combinazioni.

Lo stato iniziale di un record di ricevimento automatico è **Aperto**.

## Base dei record di ricevimento

La modalità di creazione dei record di ricevimento automatico in LN e i dati in essi inclusi dipendono dal tipo di dati su cui si basano i record di ricevimento automatico. Se sono basati su:

- **Ordini di acquisto**  
LN:
  - a. Calcola le date di ricevimento automatico come descritto in *Impostazione dei ricevimenti automatici* (pag. 33).
  - b. Le memorizza nei record di ricevimento automatico.
  - c. Aggiunge le quantità di ricevimento ai record di ricevimento automatico quando viene eseguito effettivamente il ricevimento alla data di ricevimento automatico. Vedere *Esecuzione di ricevimenti automatici*.

- **Domanda di previsione.**  
LN:
  - a. Recupera le quantità di ricevimento pianificato dal package Pianificazione aziendale.
  - b. Le memorizza nei seguenti campi della sessione Ricevimenti automatici (whinh3523m000):
    - **Quantità ricevimento pianificato in unità ricevimento**
    - **Quantità ricevimento pianificato in unità di misura scorte**
  - c. Recupera le date di ricevimento automatico da Pianificazione aziendale o gli intervalli di ricevimento dai termini e dalle condizioni.
- **Livelli scorte contrattuali**  
LN:
  - a. Calcola le date di ricevimento automatico dai momenti di consegna definiti nei termini e nelle condizioni.
  - b. Recupera il livello scorte pianificato per le date di ricevimento automatico dai termini e dalle condizioni.
  - c. Memorizza le date di ricevimento automatico e i livelli scorte pianificati rispettivamente nei campi **Data ricevimento automatico** e **Livello scorte pianificato** della sessione Ricevimenti automatici (whinh3523m000).

## Esecuzione di ricevimenti automatici

Alla data di ricevimento automatico LN esegue i ricevimenti per i record di ricevimento automatico procedendo come indicato di seguito:

1. Crea righe di ricevimento Magazzino per i record di ricevimento automatico.
2. Collega le righe di ricevimento agli ordini di acquisto presenti per i Business Partner, i magazzini, gli articoli e gli intervalli di date specificati dall'utente nella sessione Avvio ricevimenti automatici (whinh3223m000).
3. Se non sono presenti ordini di acquisto, li crea sulla base del campo **Ordine attivato da ricevimento** della sessione Termini e condizioni ordine (tctrm1130m000). Se questo campo è impostato su **Non consentito**, viene visualizzato un messaggio di errore e non viene eseguito il ricevimento automatico per il record di ricevimento automatico.  
Gli ordini di acquisto non sono presenti se i ricevimenti automatici sono basati sulla domanda di previsione o su livelli scorte contrattuali. Per ulteriori informazioni, consultare Ordini di acquisto, domanda di previsione o livelli scorte.
4. Genera numeri di lotto o di serie con ridotti volumi, se non sono già presenti.
5. Genera numeri di lotto o di serie Scenario con volume elevato sulla base dei modelli di registrazione dei lotti e dei numeri di serie. Per ulteriori informazioni, consultare Modelli di registrazione dei lotti e dei numeri di serie.
6. Conferma il record di ricevimento automatico.
7. Nella sessione Ricevimenti automatici (whinh3523m000) imposta lo stato del record di ricevimento automatico e mostra le quantità ricevute.

8. Nell'ambito dell'intervallo di date specificato nella sessione Avvio ricevimenti automatici (whinh3223m000) LN cerca le date di ricevimento automatico. Se è in scadenza una data di ricevimento automatico, vengono eseguiti i ricevimenti automatici per tale data. Il processo resta inattivo fino alla data di ricevimento automatico o alla scadenza dell'intervallo di date.

## Ordini di acquisto, domanda di previsione o livelli scorte

La modalità di recupero da parte di LN delle quantità da ricevere dipende dal tipo di dati su cui si basano i record di ricevimento automatico. Se sono basati su:

- **Ordini di acquisto**  
LN:
  - a. Controlla gli ordini di acquisto recuperati per i record di ricevimento.
  - b. Riceve le quantità degli ordini di acquisto come descritto in Base dei record di ricevimento.
- **Domanda di previsione.**  
LN:
  - a. Crea ordini di acquisto attivati da ricevimento per i record di ricevimento automatico.
  - b. Riceve gli ordini nel magazzino. Le quantità da ricevere sono ricavate dai campi **Quantità ricevimento pianificato in unità ricevimento** e **Quantità ricevimento pianificato in unità di misura scorte** della sessione Ricevimenti automatici (whinh3523m000). Per ulteriori informazioni, consultare Base dei record di ricevimento.
- **Livelli scorte contrattuali**  
LN:
  - a. Crea ordini di acquisto attivati da ricevimento per i record di ricevimento automatico.
  - b. Riceve gli ordini nel magazzino.
  - c. Determina le quantità da ricevere confrontando il livello scorte pianificato indicato nel campo **Livello scorte pianificato** della sessione Ricevimenti automatici (whinh3523m000) con le scorte disponibili del magazzino di ricevimento. Se alla data di ricevimento automatico il livello scorte rientra nei livelli scorte contrattuali, LN non esegue alcun ricevimento.

## Impostazione dei ricevimenti automatici

Per la creazione di ricevimenti automatici nel magazzino amministrato del cliente sono necessarie le seguenti impostazioni nel modulo Termini e condizioni del package Dati comuni:

- I termini e le condizioni devono essere collegati a un contratto di acquisto attivo.
- I termini e le condizioni non devono essere scaduti.

Possono essere presenti più set validi di termini e condizioni per gli intervalli di selezione specificati dall'utente nella sessione Avvio ricevimenti automatici (whinh3223m000). I termini e le condizioni prevedono date di validità e di scadenza. In caso di sovrapposizione di termini

e condizioni, ossia di intervalli di date di validità e di scadenza, LN seleziona i termini e le condizioni con la data di validità più recente.

- Sessione Termini e condizioni logistica (tctrm1140m000):
  - Il campo **Metodo di aggiornamento scorte** può essere impostato su uno dei seguenti valori:
    - **Ricevimenti e consumi**
    - **Ricevimenti, consumi e saldo scorte**
  - Il campo **Processo di ricevimento** è impostato su **Automatico (Momenti di consegna)**.
  - Il campo **Momenti di consegna** determina se la creazione dei ricevimenti automatici è basata sugli ordini di acquisto, sulla previsione della domanda o sui livelli scorte, a seconda del valore impostato:
    - Se il valore è **Ordini e programmi**, la creazione dei record di ricevimento è basata sugli ordini di acquisto.
    - Se il valore è **Previsione o livelli scorte**, la creazione dei record di ricevimento è basata sulla previsione della domanda o sui livelli scorte.
- Nella sessione Articoli - Business Partner acquisti (tdipu0110m000) deve essere selezionata la casella di controllo **Genera ordine per ricevimento magazzino non previsto**.
- Nella sessione Termini e condizioni ordine (tctrm1130m000) il campo **Ordine attivato da ricevimento** deve essere impostato su **Ordine di acquisto** oppure su **Ordine di acquisto (Manuale)**.

## Ricevimenti automatici basati sugli ordini di acquisto

Sessione Termini e condizioni ordine (tctrm1130m000):

- Se è selezionata la casella di controllo **Usa conferma**, vengono utilizzati solo gli ordini di acquisto confermati per creare ricevimenti automatici. Se invece questa casella di controllo è deselezionata, vengono utilizzati sia gli ordini di acquisto confermati che quelli non confermati.
- Se si definisce un intervallo di ricevimento nel campo **Intervallo di ricevimento** della sessione Termini e condizioni logistica (tctrm1140m000), LN utilizza questo intervallo per determinare le date di ricevimento automatico, ossia le date in cui LN esegue un ricevimento automatico. Si noti che gli ordini di acquisto creati tra intervalli di ricevimento non vengono presi in considerazione fino alla data del ricevimento automatico successivo.  
Se non è definito alcun intervallo di ricevimento, vengono utilizzate le date di ricevimento pianificate degli ordini di acquisto per determinare le date di ricevimento automatico. Per ulteriori informazioni, consultare *Processo di ricevimento automatico (pag. 31)*.

## Ricevimenti automatici basati sulla previsione della domanda

Nella sessione Termini e condizioni pianificazione (tctrm1135m000) effettuare le seguenti operazioni se i ricevimenti automatici devono basarsi sulla previsione della domanda:

- Selezionare la casella di controllo **Pian. fornitura per Fornitore**.

- Selezionare la casella di controllo **Usa fornitura confermata** se i ricevimenti automatici devono basarsi solo sulla fornitura confermata.
- Nel campo **Rifornimento basato su** non selezionare **Manuale** né **Livello scorte**.
- Se si definisce un intervallo di ricevimento nel campo **Intervallo di ricevimento** della sessione Termini e condizioni logistica (tctrm1140m000), LN utilizza questo intervallo per determinare le date di ricevimento automatico, ossia le date in cui LN esegue un ricevimento automatico. Se non è definito alcun intervallo di ricevimento, vengono utilizzate le date di ricevimento pianificate degli ordini di acquisto specificate in Pianificazione aziendale per determinare le date di ricevimento automatico. Per ulteriori informazioni, consultare *Processo di ricevimento automatico (pag. 31)*.

### Ricevimenti automatici basati sui livelli scorte

Nella sessione Termini e condizioni pianificazione (tctrm1135m000) effettuare le seguenti operazioni se i ricevimenti automatici devono basarsi sui livelli scorte contrattuali:

- Selezionare la casella di controllo **Pian. fornitura per Fornitore**.
- Selezionare la casella di controllo **Invia previsione a fornitore**.
- Nel campo **Rifornimento basato su** selezionare **Manuale** oppure **Livello scorte**.
- Selezionare un codice di schema nel campo **Momenti di consegna**.
- Definire livelli minimi e/o massimi nei campi della scheda **Livelli scorte**.

## Preavviso di spedizione

### Lunghezza del numero ASN

LN consente di limitare la lunghezza dei numeri generati per spedizioni e carichi e quindi la lunghezza del numero ASN. Questa caratteristica consente di soddisfare requisiti/standard di specifici settori di attività, ad esempio lo standard VDA che stabilisce un limite massimo di 8 caratteri per la lunghezza del numero ASN. VDA (Verband der Automobilindustrie) è un'organizzazione tedesca al servizio del settore automobilistico.

#### Esempio

Nell'esempio riportato di seguito è illustrato come viene generato un numero di carico/spedizione.

---

Lunghezza serie = 3

---

Serie = AAA

---

Primo numero libero = 23

---

Lunghezza carico / Lunghezza Numero = AAA000023  
spedizione = 9

---

Lunghezza carico / Lunghezza Numero = AAA00023  
spedizione = 8

---

Lunghezza carico / Lunghezza Numero = AAA023  
spedizione = 6

---

Quando LN crea carichi e spedizioni in Spedizioni, vengono applicate le impostazioni di **Lunghezza carico** e **Lunghezza spedizione** definite nella sessione Parametri gestione scorte (whinh0100m000) di Magazzino.

#### Nota

Quando Spedizioni viene implementato e non sono presenti parametri di Magazzino, LN utilizza la lunghezza effettiva dei campi dei carichi e delle spedizioni.

## Ricerca di messaggi di errore ASN

Il numero ASN del fornitore è il numero utilizzato più frequentemente se si utilizzano i preavvisi di spedizione (ASN) per supportare il processo di ricevimento di merci nel magazzino. È possibile creare il ricevimento di merci dal numero ASN di un fornitore utilizzando la casella di gruppo **Ricevimento (Inserimento rapido)** della sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000). Il numero ASN di un fornitore può essere specificato nel campo **Numero (Riga)** della sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000) per creare il ricevimento di merci.

Quando viene ricevuto un messaggio EDI, viene creato un preavviso di spedizione (ASN). A volte un messaggio EDI viene ricevuto nel package Commercio elettronico di LN, ma in Magazzino non viene creato il preavviso di spedizione (ASN) a causa di un errore di elaborazione dei messaggi EDI. Il messaggio EDI può dare origine a un errore quando viene inviato elettronicamente dal fornitore. Se in questo scenario LN non è in grado di trovare il numero ASN del fornitore in Magazzino al momento del ricevimento, vengono effettuate le seguenti operazioni:

- Vengono ricercati automaticamente messaggi di avviso o di errore EDI da visualizzare all'utente.
- Vengono elencati i messaggi di avviso o di errore EDI nella sessione Registro messaggi ricevimento (whinh3530m000).

Se LN trova un preavviso di spedizione (ASN), viene creata una riga di ricevimento.

Se LN non trova il numero ASN del fornitore in Magazzino al momento del ricevimento e sono presenti messaggi di avviso o di errore per il messaggio EDI ricevuto, i messaggi relativi al ricevimento vengono registrati nella sessione Registro messaggi ricevimento (whinh3530m000) con il valore del campo **Riga** impostato su zero.

**Nota**

Quando si elimina l'intestazione di ricevimento dalla sessione Note di spedizione (whinh3100m000), i messaggi di ricevimento il cui campo **Riga** è impostato su zero vengono eliminati dalla sessione Registro messaggi ricevimento (whinh3530m000).



## Generazione e stoccaggio di avvisi di ingresso

Gli avvisi di ingresso rappresentano istruzioni per lo spostamento di articoli ricevuti in un magazzino. Pertanto, la singola riga di un avviso di ingresso potrebbe essere letta come segue: prendere 10 pezzi dell'articolo A dall'ubicazione ricevimento 3 e collocarli nell'ubicazione per grandi quantità 5.

L'avviso di ingresso viene normalmente generato in base alla procedura di immagazzinamento definita per le righe dell'ordine di magazzino correlate alle righe di ricevimento o di ispezione oppure alle unità di gestione per le quali è richiesta la creazione di tale avviso. Tuttavia può anche essere creato manualmente mediante la sessione Avviso di ingresso (whinh3525m000).

Nel caso di magazzini non gestiti per ubicazioni, la fase relativa alla generazione dell'avviso di ingresso viene ignorata.

### Generazione di avvisi di ingresso

Al momento della generazione o dell'inserimento di un avviso di ingresso, non si sono ancora verificate transazioni scorte. Se gli articoli vengono fisicamente prelevati in un'ubicazione e stoccati in un'altra, LN aggiorna le scorte. Le scorte vengono aggiornate mediante il comando Avvia stoccaggio, descritto successivamente in questo argomento.

La generazione di avvisi di ingresso può avvenire secondo una delle modalità riportate di seguito:

- Se la fase Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000) non è compresa nella procedura di ricevimento, l'avviso di ingresso viene generato appena si conferma il ricevimento. Se la fase Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000) non è compresa nella procedura di ispezione, l'avviso di ingresso viene generato appena si approva una riga di ispezione.
- Per generare un avviso di ingresso per un ricevimento confermato, selezionare l'opzione **Genera avviso** dal menu Visualizzazioni, Riferimenti o Azioni della sessione Ricevimento magazzino (whinh3512m000).
- La sessione Generazione avviso di ingresso (whinh3201m000) consente di generare un avviso di ingresso per un intervallo di ordini.

Quando si crea una riga di avviso di ingresso, si verifica quanto riportato di seguito.

- Viene incrementato il livello delle scorte allocate dell'ubicazione di origine.
- Viene incrementata la quantità ordinata dell'ubicazione di destinazione.

## Numeri di esecuzione

Le esecuzioni rappresentano un metodo utile per raggruppare le righe di un avviso di ingresso. Aniché immagazzinare o rimuovere le singole righe dell'avviso, è possibile indicare un numero di esecuzione ed elaborare le righe dell'avviso associate al numero.

## Report dettagliato

La generazione di un avviso di ingresso è un processo che può influire in modo considerevole sulla capacità del sistema. Di conseguenza, LN consente di scegliere tra i seguenti tipi di report:

- Un report standard, con un ridotto traffico di rete e una elevata velocità di transazione.
- Un report dettagliato, che comporta una ricerca più lenta e particolareggiata a fronte di un maggiore quantità di informazioni relative all'ubicazione selezionata.

## Gestione di avvisi di ingresso

È possibile modificare l'ubicazione di destinazione e/o la quantità in qualsiasi riga di avviso di ingresso. Se è necessario, inoltre, è possibile inserire nell'avviso nuove righe.

## Avviso di ingresso stoccaggio

Per lo stoccaggio di avvisi di ingresso sono disponibili i metodi riportati di seguito:

- È possibile utilizzare il comando **Avvia stoccaggio** della sessione Avviso di ingresso (whinh3525m000) che consente di stoccare una singola riga dell'avviso.
- La sessione Avviso di ingresso stoccaggio (whinh3203m000) consente di stoccare un intervallo di righe dell'avviso.
- Se la riga dell'avviso è associata a una distinta di magazzinaggio, la riga viene immagazzinata al momento della conferma della distinta. La sessione Distinta magazzinaggio (whinh3525m100) consente di visualizzare e stoccare la distinta di magazzinaggio.

Se una riga dell'avviso di ingresso viene stoccata, lo spostamento fisico degli articoli ha effetto sulle azioni eseguite da LN determinando le modifiche riportate di seguito:

- Le scorte disponibili nell'ubicazione di origine vengono ridotte, mentre la capacità disponibile dell'ubicazione di origine viene incrementata.
- Le scorte disponibili nell'ubicazione di destinazione vengono incrementate, mentre la capacità disponibile viene ridotta.
- Le scorte allocate nell'ubicazione di origine vengono ridotte.

- Le scorte ordinate nell'ubicazione di destinazione vengono ridotte.

**Nota**

Nel caso di magazzini non gestiti per ubicazioni, LN immagazzina automaticamente le merci dopo la conferma del relativo ricevimento. Per ulteriori informazioni, consultare *Panoramica delle procedure di ispezione relative a ricevimento e ingresso (pag. 17)*.

## Distinte di magazzinaggio

Le ubicazioni di prelievo o per grandi quantità (ubicazioni di destinazione) presenti nell'avviso di ingresso possono trovarsi in qualsiasi punto del magazzino e questo potrebbe compromettere l'efficienza della procedura di stoccaggio. La distinta di magazzinaggio consente di rendere tale procedura più efficiente includendo, ad esempio, tutti gli articoli destinati a una determinata ubicazione di una distinta. Con la conferma di una distinta di magazzinaggio, si stoccano tutte le relative righe dell'avviso. È possibile stoccare le distinte di magazzinaggio nella sessione Distinta magazzinaggio (whinh3525m100).



## Distribuzione pegging nel processo di ingresso e ispezione

Quando si ricevono merci con pegging di progetto in un magazzino, vengono generate transazioni scorte basate sulla distribuzione pegging sottostante relativa alla specifica riga di ricevimento.

### Processo di ingresso e pegging

Viene eseguito un aggiornamento dei livelli di scorte con pegging nella sessione Scorte con pegging a progetto (whwmd2560m000). La quantità pianificata della riga di ordine di ingresso viene aggiornata nella sessione Transazioni scorte pianificate (whinp1500m000), che include anche i dati di pegging. Vengono inoltre generate transazioni di scorte pianificate per ciascun legame di pegging.

Se la riga di ricevimento è contrassegnata per l'ispezione, la quantità ricevuta viene bloccata. A seconda delle impostazioni dei parametri, la quantità può anche essere bloccata per l'utilizzo da parte di Pianificazione aziendale. Le eventuali quantità rifiutate (o distrutte) durante l'ispezione del ricevimento vengono assegnate ai pegging con l'ultima data richiesta per fare in modo che gli articoli approvati vengano assegnati il più possibile ai pegging con la prima data richiesta in modo da soddisfare la domanda nei tempi.

### Magazzini di progetti

Per un magazzino 'Origine spedizione' o 'Destinazione spedizione' di tipo progetto o semilavorati progetto, non vengono create distribuzioni pegging di righe di ordine di ingresso o di uscita. Vengono invece utilizzati i campi di progetto delle righe di ordine di ingresso o di uscita. Quando viene creata tuttavia una riga di ordine di ingresso o di uscita per un articolo con 'pegging di progetto' correlato a un magazzino normale, è applicabile una distribuzione pegging e i campi di progetto nelle righe di ordine di ingresso o di uscita vengono disabilitati.

## Distribuzione pegging riga ordine di ingresso

I dati di distribuzione pegging di una riga di ordine di ingresso possono essere soltanto visualizzati e non gestiti. In caso di ordini di trasferimento manuali, la distribuzione pegging può essere soltanto gestita (manualmente) nella riga di ordine di uscita. Quando viene salvata una riga di trasferimento di uscita dopo la modifica della distribuzione pegging, la distribuzione pegging della riga di ordine di trasferimento di ingresso cambia di conseguenza.

## Articoli di costo e servizi

La distribuzione pegging può essere presente anche per le righe di ordine con un articolo di costo o servizio, poiché l'assegnazione delle quantità ricevute alle righe di pegging viene sempre eseguita secondo un criterio proporzionale. Questi dati di distribuzione pegging sono fondamentali soltanto per una corretta allocazione dei costi a progetti o pegging e non prevedono un utilizzo logistico poiché questi articoli sono entità non fisiche. Quando vengono ordinati zero pezzi di un determinato articolo di costo o servizio, può essere creata anche una distribuzione pegging costituita soltanto da una riga di pegging.

## Ricevimenti in magazzino

### ■ **Distribuzione pegging riga ricevimento**

Quando viene confermata una riga di ricevimento, LN crea una distribuzione pegging sotto di essa. Inoltre, se la casella di controllo **Transazioni ricevimento pegging progetto** è selezionata nella sessione Parametri pegging progetto (tcpeg0100m000), i dati di ricevimento della distribuzione pegging vengono registrati per una successiva verifica nella sessione Riga ricevimento - Controllo distribuzione pegging (whinh3579m000).

La sequenza di assegnazione degli articoli ricevuti ai pegging si basa sulle prime date richieste e sulle quantità richieste recuperate da Pianificazione aziendale.

Se una riga di ingresso include più pegging e la quantità ricevuta non corrisponde alla quantità ordinata, la quantità ricevuta deve essere ripartita nelle righe di distribuzione pegging secondo la priorità determinata dalla prima data richiesta specificata in Pianificazione aziendale. Le righe di distribuzione pegging vengono create quando viene confermato il ricevimento.

A volte la quantità dell'ordine è superiore alla quantità richiesta totale dell'articolo, dando origine a una quantità in eccesso. L'eccesso viene determinato in Pianificazione aziendale, nel qual caso le righe di distribuzione non dispongono di un riferimento di ordine di domanda e sono associate a una data richiesta vuota. La quantità in eccesso oltre la quantità richiesta (non superiore alla quantità ordinata) viene assegnata ai pegging nella sequenza delle righe di pegging. Le eventuali quantità in eccesso ricevute oltre alla quantità ordinata vengono distribuite nelle righe di pegging proporzionalmente in base al rapporto delle quantità ordinate.

### ■ **Aggiornamento dei livelli per le transazioni di scorte pianificate/scorte disponibili**

Quando si conferma una riga di ricevimento, le transazioni di scorte pianificate vengono aggiornate in base alle quantità ricevute della distribuzione pegging delle righe di ricevimento corrispondenti. Le transazioni di scorte pianificate vengono quindi registrate a livello di pegging di progetto.

Quando si conferma una riga di ricevimento, le scorte disponibili vengono aumentate nella sessione Magazzino - Scorte articoli (whwmd2515m000). Analogamente, le scorte disponibili devono essere aumentate nella sessione Scorte con pegging a progetto (whwmd2560m000), in base alle quantità ricevute della distribuzione pegging della riga di ricevimento corrispondente.

■ **Assegnazione delle quantità ricevute a pegging di progetto**

In caso di ricevimento completo, parziale o in eccesso in una riga di ordine di ingresso previsto contenente più righe di pegging, LN stabilisce a quali pegging assegnare la quantità ricevuta in base alla sequenza indicata di seguito:

- a. I pegging con la prima data richiesta vengono ricevuti per primi, finché non vengono soddisfatte tutte le quantità richieste.
- b. I pegging con quantità ordinate non soddisfatte (e senza più quantità richieste) vengono ricevuti in sequenza in base alla riga di pegging.
- c. Eventuali quantità in eccesso oltre alla quantità ordinata vengono assegnate ai pegging proporzionalmente.

Quando viene ricevuta la quantità completa della riga di ordine nella riga di ricevimento collegata, per ciascun pegging di righe di ordine viene creata una riga di ricevimento e il totale delle quantità ricevute per riga di pegging è uguale alla quantità ordinata.

■ **Ordini a saldo**

Se la quantità ricevuta di una riga di ricevimento confermata è inferiore alla quantità prevista, la differenza deve essere risolta nel modulo Acquisti elaborando l'ordine a saldo creato (se consentito). L'ordine a saldo viene ricevuto in un'altra riga di ingresso con una distribuzione di riga di pegging per i pegging non ricevuti completamente.

Quando viene ricevuta e confermata la riga dell'ordine a saldo, viene creata una distribuzione pegging della riga di ricevimento per i rimanenti pegging ricevuti.

■ **Correzioni del ricevimento**

Per modificare la quantità ricevuta confermata, è possibile utilizzare la sessione Correzione ricevimento (whinh3121s000). L'aumento della quantità già ricevuta genera una correzione positiva del ricevimento. La quantità ricevuta aggiuntiva viene assegnata ai pegging in modo analogo al ricevimento iniziale.

- a. I pegging con la prima data richiesta vengono ricevuti per primi.
- b. I pegging con quantità ordinate non soddisfatte vengono ricevute in sequenza in base alla riga di pegging.
- c. Eventuali quantità in eccesso oltre alla quantità ordinata vengono assegnate ai pegging proporzionalmente.

La riduzione della quantità già ricevuta genera una correzione negativa del ricevimento.

Quando la quantità ricevuta viene ridotta, la modifica nella quantità ricevuta viene distribuita nei pegging ricevuti come indicato di seguito:

- a. Le eventuali quantità in eccesso oltre alla quantità ordinata vengono ridotte proporzionalmente.

- b. Le quantità in eccesso ricevute oltre alla quantità richiesta, ma al di sotto della quantità ordinata, vengono ridotte in sequenza in base alla riga di pegging.
- c. Le eventuali quantità ricevute rimanenti vengono ridotte in sequenza in base all'ultima data richiesta.

## Procedura di ingresso - Ispezione

La sessione Panoramica ispezioni magazzino (whinh3122m000) non dispone di una distribuzione pegging. La registrazione di quantità ispezionate o rifiutate viene eseguita nella distribuzione pegging disponibile sotto le righe di ricevimento che si accumulano nella distribuzione pegging di righe di ordini di ingresso.

Le scorte soggette a ispezioni di magazzino in genere restano bloccate. Analogamente, restano bloccate anche le scorte con pegging a progetto. Dopo l'elaborazione dell'ispezione, le transazioni di scorte pianificate e i livelli di scorte vengono aggiornati di conseguenza, per livello di pegging.

Le quantità approvate vengono assegnate prima alle righe di pegging con la prima data richiesta. Le quantità rifiutate o rifiutate vengono assegnate prima alle righe di pegging con l'ultima data richiesta. In caso di quantità in eccesso, deve essere utilizzato prima l'eccesso. Le quantità rifiutate o distrutte vengono distribuite in base alle quantità ricevute effettive della riga di ricevimento e non in base ai valori totali della riga di ordine di ingresso correlata. Le informazioni di pegging delle righe di ricevimento aggiornate vengono aggregate al livello della distribuzione pegging della riga ordine di ingresso.

## Procedura di uscita - Ispezione

La sessione Panoramica ispezioni magazzino (whinh3122m000) non dispone di una distribuzione pegging. Non sono inoltre presenti distribuzioni pegging specifiche correlate all'avviso di uscita. Le quantità ispezionate rifiutate vengono registrate nella sessione Riga ordine di uscita - Distribuzione pegging (whinh2190m000).

Le scorte programmate per ispezioni di magazzino in genere restano bloccate. Analogamente, restano bloccate anche le scorte con pegging a progetto. Dopo l'elaborazione dell'ispezione, le transazioni di scorte pianificate e i livelli di scorte vengono aggiornati di conseguenza, per livello di pegging.

## Aggiornamento pegging riga ordine di uscita

Il valore del campo **Da ispezionare inunità di misura scorte** nella sessione Riga ordine di uscita - Distribuzione pegging (whinh2190m000) comprende la quantità di pegging in avviso già rilasciata e soggetta a ispezione.

Per la gestione dei pegging delle righe degli ordini di uscita durante le ispezioni di magazzino sono applicabili le seguenti condizioni:

- Viene creata una riga di ispezione per ciascun avviso di uscita rilasciato. Viene quindi definito il valore del campo **Da ispezionare inunità di misura scorte**, che viene aggregato ai pegging in sequenza in base alla prima data richiesta.

- Quando la quantità in avviso del primo pegging viene assegnata interamente come **Da ispezionare inunità di misura scorte**, il resto della quantità rilasciata viene assegnato al campo **Da ispezionare inunità di misura scorte** del pegging successivo con la prima data richiesta e così via.
- Le eventuali quantità approvate vengono assegnate ai pegging in sequenza in base alla prima data richiesta.
- Le eventuali quantità rifiutate vengono assegnate ai pegging in sequenza in base all'ultima data richiesta. In caso di consegne in eccesso (Quantità in avviso > Quantità ordinata), l'eccesso deve essere utilizzato per primo in base alla sequenza della prima data richiesta.
- La **Da ispezionare inunità di misura scorte** dei pegging viene bloccata per l'ispezione.
- Durante l'elaborazione di un record di ispezione, la quantità approvata o rifiutata viene aggregata soltanto ai pegging con una **Da ispezionare inunità di misura scorte**. Questa **Da ispezionare inunità di misura scorte** viene utilizzata dalle quantità approvate e rifiutate assegnate al pegging. Effettivamente dalla quantità bloccata viene sottratta la quantità elaborata.

