



Infor LN Magazzino Guida utente per Note di consegna e spedizioni

© Copyright 2017 Infor

Tutti i diritti riservati. Nessuna parte della presente pubblicazione potrà essere riprodotta, archiviata in sistemi di recupero o inoltrata in alcun modo o tramite alcun mezzo inclusi, senza limitazioni, fotocopie o registrazioni, previo consenso scritto di Infor

Avvertenze

Il materiale contenuto nella presente pubblicazione (inclusa qualsiasi informazione supplementare) costituisce e contiene informazioni confidenziali e di proprietà di Infor.

Accedendo al materiale allegato (inclusa qualsiasi modifica, traduzione o adattamento) l'utente riconosce e accetta che il materiale in questione e tutto quanto ad esso collegato, come copyright, segreti aziendali e tutti gli altri diritti, titolo e interessi relativi sono di proprietà esclusiva di Infor e che l'utente non acquisirà diritto alcuno, titolo o interesse relativamente al materiale (inclusa qualsiasi modifica traduzione o adattamento) tramite revisione dello stesso, oltre il diritto non esclusivo di utilizzo del materiale unicamente in connessione con la licenza acquisita e di utilizzo del software fornito alla società di appartenenza da Infor (come applicabile) nei termini stabiliti da un accordo separato ('Scopo').

Inoltre, accedendo al materiale allegato, l'utente riconosce e accetta che il materiale in questione dovrà essere utilizzato nella più completa riservatezza e che l'utilizzo dello stesso sarà limitato dalle indicazioni fornite nell'accordo sopra menzionato.

Sebbene Infor abbia fatto quanto possibile per assicurare che il materiale contenuto nella presente pubblicazione sia accurato e completo, Infor non può garantire che le informazioni contenute nel presente documento siano complete, che non contengano errori tipografici o di altra natura o che il documento risponda alle esigenze specifiche di ogni singolo utente. In virtù di quanto sopra, Infor declina ogni responsabilità per perdita di dati o danni, a persone o entità, derivanti o collegati a errori o omissioni contenute nella presente pubblicazione (inclusa qualsiasi informazione supplementare), che tali errori o omissioni derivino da negligenza, incidente o da qualsiasi altra causa.

Riconoscimenti dei marchi registrati

Tutti gli altri nomi di società, prodotti, commerci o servizi menzionati possono essere marchi o marchi registrati dei rispettivi proprietari.

Informazioni sulla pubblicazione

Codice documento	whdelnoteshipmug (U8982)
-------------------------	--------------------------

Rilascio	10.5 (10.5)
-----------------	-------------

Data di pubblicazione	21 dicembre 2017
------------------------------	------------------

Sommario

Informazioni sul documento

Capitolo 1 Introduzione.....	7
Note di consegna.....	7
Capitolo 2 Impostazioni delle note di consegna.....	9
Impostazione delle note di consegna.....	9
Impostazione delle note di consegna in Spedizioni.....	11
Impostazione.....	12
Capitolo 3 Creazione delle note di consegna.....	13
Creazione delle note di consegna.....	13
Dati della nota di consegna e numeri ID preliminari/definitivi.....	13
Capitolo 4 Note di consegna e spedizioni.....	15
Collegamento di spedizioni a note di consegna esistenti.....	15
Raggruppamento di spedizioni in un carico.....	15
Spostamento di una spedizione in un altro carico.....	16
Spedizioni create manualmente.....	16
Creazione e gestione manuale di spedizioni.....	16
Modifica dei dati di spedizione.....	18
Composizione struttura spedizione - Gestione container.....	20
Manuale.....	20
Automatico.....	20
Non applicabile.....	21
Collegamento automatico di spedizioni a container.....	21
Generazione di spedizioni in base al riferimento spedizione.....	22
Riferimento spedizione univoco per Spedizione.....	23
Riferimento spedizione singolo per Spedizione.....	23
Scenari di riferimento della spedizione.....	24
Integrazione di Spedizioni.....	25

Generazione di spedizioni in base ai punti di consegna.....	25
Generazione di carichi in base alla casella di controllo Codice 'Destinazione spedizione' singolo per Carico.....	27
Selezione del vettore e calcolo del costo in Magazzino.....	28
Note di consegna - Proprietà delle merci durante il trasporto.....	28
Capitolo 5 Gestione delle note di consegna.....	31
Gestione delle note di consegna.....	31
Stato nota di consegna.....	31
Stampa di note di consegna.....	32
Capitolo 6 Spedizioni.....	33
Processi di imballaggio e spedizione per unità di gestione in uscita.....	33
Specifica delle unità di gestione.....	33
Condizioni di completamento.....	34
Convalida della distribuzione dei riferimenti di imballaggio/CINDI.....	35
Composizione delle unità di gestione.....	35
Composizione di spedizioni.....	37
Divisione della riga di spedizione.....	37
Documenti di spedizione.....	38
Imballaggio completo del materiale.....	38
Inserimento degli ordini.....	38
Processi di uscita.....	39
Processo CINDI.....	40
ID di trasporto.....	40
Zona di distribuzione / Codice di ciclo di produzione.....	40
Punto di consumo / Punto di destinazione.....	41
Numero RAN / KANBAN / Chiamata di domanda.....	41
Appendice A Glossario.....	43

Indice

Informazioni sul documento

Questo manuale illustra l'impostazione e l'uso delle note di consegna.

Destinatari

Questo manuale è destinato a tutti coloro che desiderano imparare a utilizzare le note di consegna e a impostare le relative funzionalità in base alle proprie esigenze specifiche. Sia gli utenti finali che gli amministratori troveranno le informazioni necessarie.

Prerequisiti

La piena comprensione del manuale prevede una certa familiarità con i processi aziendali correlati alla gestione delle merci in uscita dal magazzino, nonché una conoscenza generale delle funzionalità di LN. Sono inoltre disponibili corsi di formazione su Magazzino che consentono di acquisire le nozioni di base su questo package.

Contenuto del manuale

Nel primo capitolo, *Introduzione*, vengono illustrati lo scopo e le caratteristiche generali delle note di consegna.

Nei capitoli successivi vengono descritte l'impostazione dei dati principali e dei parametri, la creazione delle note di consegna e il relativo collegamento alle spedizioni, nonché le attività di gestione delle note di consegna.

In questo manuale vengono descritte le procedure eseguite dagli utenti tramite le note di consegna e vengono fornite alcune informazioni sui processi sottostanti eseguiti da LN. Vengono inoltre illustrati i campi e le finestre delle sessioni più importanti, sebbene non venga fornita una descrizione completa di tutti i componenti software. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea.

Modalità di consultazione

Questo manuale è stato creato accorpendo alcuni argomenti della Guida in linea. I riferimenti ad altre sezioni sono quindi inseriti come illustrato di seguito.

Per ulteriori informazioni, vedere *Stampa delle note di consegna*.

Per individuare la sezione di riferimento, consultare il sommario.

La sottolineatura di un termine indica un collegamento alla relativa definizione di glossario. Se si consulta questo manuale in linea, è possibile fare clic sul termine sottolineato per visualizzare la definizione disponibile nel glossario in fondo al manuale. I riferimenti senza sottolineatura non costituiscono un collegamento a definizioni di glossario o ad altri elementi.

Commenti?

La documentazione fornita viene controllata e migliorata di continuo. Sono apprezzati commenti/richieste da parte dell'utente in relazione al presente documento o agli argomenti trattati. Eventuali commenti possono essere inviati all'indirizzo di posta elettronica riportato di seguito: documentation@infor.com.

Nel messaggio di posta elettronica indicare il numero e il titolo del documento. Informazioni più specifiche ci consentiranno di fornire feedback in modo efficiente.

Contattare Infor

In caso di domande sui prodotti Infor, visitare il portale Infor Xtreme Support all'indirizzo www.infor.com/inforxtreme.

Se dopo il rilascio del prodotto verranno apportate modifiche al documento, la nuova versione sarà pubblicata su questo sito Web. Si consiglia pertanto di controllare periodicamente tale sito Web per avere una documentazione aggiornata.

In caso di commenti sulla documentazione Infor, inviare una e-mail all'indirizzo documentation@infor.com.

Note di consegna

La nota di consegna è un documento di trasporto contenente informazioni sulle merci spedite presenti in un camion o in un altro veicolo. Il documento fa riferimento a uno o più ordini relativi a un destinatario e a un indirizzo di consegna. Se il carico del camion prevede spedizioni a diversi Business Partner, il carico include più note di consegna.

Le informazioni presenti in una nota di consegna includono la data di consegna e l'indirizzo, il nome del cliente, informazioni sulle merci in conto deposito e così via. In Italia, la nota di consegna è un documento obbligatorio per legge e viene denominato BAM (Bolla Accompagnamento Merci). Attualmente è denominato DDT (Documento di trasporto). Le note di consegna vengono utilizzate anche in Portogallo e in Spagna. In questi Paesi, tuttavia, tali documenti hanno un valore legale diverso rispetto all'Italia.

La nota di consegna è uno dei documenti di spedizione della procedura di spedizione. Sono disponibili numerose impostazioni dei parametri che consentono di controllare se e quando viene utilizzata la funzionalità relativa alle note di consegna.

Impostazione delle note di consegna

Per poter utilizzare la funzionalità relativa alle note di consegna nel modo desiderato, è necessario impostare vari parametri e definire diversi dati nel package Magazzino. Se inoltre si utilizza il package Spedizioni, è necessario effettuare queste operazioni anche in Spedizioni. Per informazioni sull'impostazione delle note di consegna nel package Spedizioni, vedere *Impostazione delle note di consegna in Spedizioni* (pag. 11).

Istruzione 1: Attivare la funzionalità relativa alle note di consegna

Per consentire all'utente di utilizzare la funzionalità relativa alle note di consegna, selezionare la casella di controllo **Note di consegna** nella scheda **Concetti (Dati logistici)** della sessione Componenti software implementati (tccom0100s000).

Istruzione 2: Definire i motivi

Nel campo **Motivo** della sessione Motivi (tcmcs0105m000), definire due motivi, uno di tipo **Codice consegna** e l'altro di tipo **Motivo trasporto**.

Il codice di consegna indica il responsabile per il pagamento del trasporto delle merci presenti nella nota di consegna. È possibile definire codici di consegna quali Cliente, Fornitore, Spedizioniere e così via. Il campo relativo al motivo del trasporto indica il motivo per cui ha luogo il trasporto, ad esempio Vendita, Trasporto a scarica, Riparazione e così via. LN Utilizza inoltre il motivo di trasporto e il codice di consegna per allocare le note di consegna alle spedizioni e combinare le spedizioni in carichi.

È possibile inserire i codici di motivo nelle righe dell'ordine di vendita, nei programmi di vendita, negli ordini di assistenza e negli ordini di manutenzione postvendita. Quando viene creata una nota di consegna, i codici di motivo vengono inseriti per impostazione predefinita. Se non sono stati inseriti in questi ordini, è possibile inserire i codici di motivo negli ordini di magazzino e nelle spedizioni. Per i tipi di ordine e i magazzini è possibile definire codici di motivo predefiniti. Questo argomento viene descritto nelle fasi riportate di seguito.

Istruzione 3: Definire i motivi predefiniti per i tipi di ordine

Nella sessione Tipi di ordine predefiniti per Origine (whinh0120m000), è possibile definire codici di consegna e motivi di trasporto predefiniti per i tipi di ordine di magazzino collegati a specifici tipi di ordine di origine. In tal modo, il codice di consegna o il motivo di trasporto viene inserito per impostazione predefinita nell'ordine di magazzino creato per un determinato tipo di ordine di origine qualora l'utente non abbia inserito il codice di consegna o il motivo di trasporto nell'ordine di origine. LN quindi trasmette il codice di consegna o il motivo di trasporto alla spedizione, al carico e alla nota di consegna.

Istruzione 4: Impostare i parametri della nota di consegna

Nella sessione Parametri gestione scorte (whinh0100m000) è necessario selezionare i valori richiesti per i campi riportati di seguito:

- **Stampa articolo costo/assistenza su nota di consegna**
- **Stampa articolo o componenti prodotti su nota di consegna**
- **Gruppo numeri**
- **Serie**

Istruzione 5: Impostare i profili utente

- Nel campo **Numeri di serie per note di consegna preliminare** della sessione Profili utente (whwmd1140s000) selezionare la serie richiesta.
- Nella sessione Periferiche predefinite per Utente (whwmd1545m000) selezionare la periferica predefinita richiesta per la sessione Stampa note di consegna (whinh4477m000).

Istruzione 6: Aggiungere la stampa della nota di consegna alla procedura di spedizione

Per abilitare la stampa delle note di consegna, nella sessione Attività per Procedura (whinh0106m000), definire la sessione Stampa note di consegna (whinh4477m000) come attività per le procedure di spedizione in cui siano necessarie le note di consegna.

Istruzione 7: Abilitare o disabilitare le note di consegna per i magazzini

Per ogni magazzino è necessario specificare se stampare le note di consegna per gli articoli prelevati.

Queste impostazioni sostituiscono quelle relative alla procedura di immagazzinamento (vedere la fase precedente). Di conseguenza, se si è specificato di non stampare le note di consegna per un determinato magazzino, per gli ordini che richiedono il prelievo di articoli da quel magazzino non vengono stampate note di consegna anche se la procedura di immagazzinamento di tali ordini prevede le note di consegna.

A questo scopo, selezionare i valori richiesti per i seguenti campi della sessione Magazzini (whwmd2500m000):

- **Documenti di trasporto**
- **Elimina stampa documento di trasporto**

Istruzione 8: Rettificare l'attività relativa alla stampa della nota di consegna per le attività dell'ordine

Se la sessione Stampa note di consegna (whinh4477m000) è stata definita come attività per una determinata procedura di spedizione, nella sessione Attività per Ordine di magazzino (whinh2104m000) è possibile rettificare le seguenti impostazioni dell'attività per un singolo ordine di magazzino che utilizza tale procedura:

- Selezionare o deselezionare la casella di controllo **Automatico**.
- Selezionare una delle stampanti disponibili nell'elenco **Periferica di output**.

Tuttavia, le impostazioni della procedura di immagazzinamento che controllano le note di consegna possono essere sostituite dalle impostazioni relative alle note di consegna per i magazzini, descritte nella fase precedente.

Istruzione 9: Rettificare l'attività relativa alla stampa della nota di consegna per le attività della riga dell'ordine

Se la sessione Stampa note di consegna (whinh4477m000) è stata definita come attività per una determinata procedura di spedizione, nella sessione Attività per Riga ordine di uscita (whinh2124m000) è possibile rettificare le seguenti impostazioni dell'attività per una singola riga dell'ordine di magazzino che utilizza tale procedura:

- Selezionare o deselezionare la casella di controllo **Automatico**.
- Selezionare una delle stampanti disponibili nell'elenco **Periferica di output**.

Tuttavia, le impostazioni della procedura di immagazzinamento che controllano le note di consegna possono essere sostituite dalle impostazioni relative alle note di consegna per i magazzini, descritte nella fase 7.

Impostazione delle note di consegna in Spedizioni

Una nota di consegna è uno dei documenti di spedizione che è possibile creare durante l'esecuzione della procedura di spedizione. L'impostazione di alcuni parametri controlla l'utilizzo e la modalità di utilizzo delle note di consegna.

Se si utilizza la funzionalità relativa alle note di consegna, Spedizioni aggiunge i seguenti attributi delle note di consegna ai criteri utilizzati per raggruppare gli ordini di trasporto a scopo di pianificazione del trasporto o di consolidamento degli ordini di trasporto stessi.

- **Motivo trasporto**
- **Cod. consegna**

In questo modo, i gruppi creati a partire da ordini di trasporto vengono raggruppati in base alla nota di consegna e le spedizioni create a partire dagli ordini di trasporto vengono raggruppate in base alla nota di consegna e al carico. Un carico può contenere una o più spedizioni per Nota di consegna, mentre una nota di consegna non può essere riferita a più di un carico. Se le spedizioni devono essere presenti in più carichi, viene creata una nuova nota di consegna per ciascun carico aggiuntivo.

I codici di consegna e i motivi del trasporto vengono immessi negli ordini di origine e quindi passati agli ordini di trasporto. In alternativa, se negli ordini di origine tali informazioni non sono presenti, negli ordini di trasporto vengono inseriti i valori predefiniti specificati nella sessione Tipo di ordine di trasporto - Valori predefiniti (fmfmd0165m000). È inoltre possibile immettere manualmente questi attributi negli ordini di trasporto.

Le note di consegna vengono create e gestite in Magazzino. Per ulteriori informazioni, vedere *Note di consegna* (pag. 7).

Impostazione

Per assicurarsi che i codici di consegna e i motivi di trasporto vengano utilizzati nel modo desiderato per la selezione degli ordini di trasporto a scopo di pianificazione o consolidamento, effettuare le operazioni riportate di seguito.

Istruzione 1: Specifica di valori predefiniti relativi ai tipi di ordine di trasporto

Nella sessione Tipo di ordine di trasporto - Valori predefiniti (fmfmd0165m000) è possibile specificare codici di consegna e motivi di trasporto predefiniti per gli ordini di trasporto. Quando si effettua questa operazione, se nell'ordine di origine non è stato immesso un codice di consegna o un motivo di trasporto, nell'ordine di trasporto creato per un particolare tipo di ordine di origine verrà inserito un codice di consegna o un motivo di trasporto predefinito. LN quindi passa il codice di consegna o il motivo di trasporto alla spedizione, al carico e alla nota di consegna creati a partire dall'ordine di trasporto.

Istruzione 2: Definizione della matrice del piano

Nella sessione Matrice piano (fmfoc1120m000) è possibile definire i codici di consegna e i motivi di trasporto come criteri per il recupero di gruppi di pianificazione in relazione a righe ordini di trasporto.

Istruzione 3: Definizione della matrice ufficio di spedizione

Nella sessione Matrice ufficio di spedizione (fmfoc1140m000) è possibile definire i codici di consegna e i motivi di trasporto come criteri per il recupero di uffici di spedizione in relazione a ordini di trasporto. Per ulteriori informazioni, vedere Raggruppamento degli ordini di trasporto e Utilizzo degli uffici di spedizione e dei gruppi di pianificazione.

Creazione delle note di consegna

La nota di consegna viene creata automaticamente al momento della creazione di una spedizione, a meno che diversi dati della spedizione non corrispondano a quelli di una nota di consegna creata precedentemente. In questi casi, LN collega la spedizione alla nota di consegna esistente. Una nota di consegna può quindi fare riferimento a più spedizioni e, di conseguenza, a più ordini di origine.

Dati della nota di consegna e numeri ID preliminari/definitivi

Quando viene creata una nota di consegna, i dati vengono copiati dalla spedizione. Alla nota di consegna viene associato un numero preliminare, visualizzato anche nelle spedizioni cui la nota fa riferimento.

Il numero definitivo della nota di consegna viene generato se almeno una delle righe di spedizione alla quale la nota fa riferimento è bloccata o confermata. Per ulteriori informazioni, vedere Stato delle spedizioni e dei carichi.

Dopo la creazione, è possibile gestire una nota di consegna e stamparne le versioni preliminare e finale.

Collegamento di spedizioni a note di consegna esistenti

LN collega una spedizione a una nota di consegna esistente se si verifica una corrispondenza tra i valori riportati di seguito:

Dati 'Origine spedizione'

- Codice 'Origine spedizione'
- Tipo 'Origine spedizione'
- Indirizzo 'Origine spedizione'

Dati 'Destinazione spedizione'

- Tipo 'Dest. spediz.'
- Cod. 'Dest. sped.'
- Indirizzo 'Destinazione spedizione'
- Vettore/LSP
- Itinerario
- Motivo trasporto
- Cod. consegna
- Termini di consegna
- Business Partner 'Destinazione vendita'
- Business Partner 'Destinazione fattura'
- Il peso della spedizione non determina il superamento del **Peso massimo** del carico da parte del **Peso totale** del carico stesso.

Raggruppamento di spedizioni in un carico

Se si utilizza la funzionalità relativa alle note di consegna, le spedizioni allocate alla stessa nota di consegna vengono raggruppate in un carico. Un carico può comprendere più spedizioni raggruppate per nota di consegna, ma una nota di consegna non può fare riferimento a più carichi. Se per includere

le spedizioni sono necessari più carichi, viene creata almeno una nuova nota di consegna per ogni carico aggiuntivo.

Per raggruppare le righe di spedizione in spedizioni, vengono aggiunti i criteri riportati di seguito:

- **Motivo trasporto**
- **Cod. consegna**

Per raggruppare le spedizioni in carichi, viene aggiunto il criterio riportato di seguito:

- Il peso della spedizione non determina il superamento del **Peso massimo** del carico da parte del **Peso totale** del carico stesso.

Spostamento di una spedizione in un altro carico

Se si sposta una spedizione in un altro carico, LN verifica se esiste una corrispondenza tra i dati della spedizione e quelli della nota di consegna di una spedizione presente nel carico. Se esiste una corrispondenza, la spedizione viene allocata a quella nota di consegna. In caso contrario, viene creata una nota di consegna per la spedizione spostata.

Spedizioni create manualmente

Oltre a generare spedizioni per gli ordini di magazzino, LN consente di creare manualmente spedizioni e righe di spedizione. Le spedizioni create manualmente vengono utilizzate per spedire merci senza dover eseguire le procedure di immagazzinamento di LN e le transazioni finanziarie correlate.

Le spedizioni e le righe di spedizione create manualmente consentono di registrare i trasporti di merci non registrate in LN e/o di merci per le quali non sono presenti di ordini di magazzino. Ad esempio, il trasporto alla discarica delle merci scartate.

Per le spedizioni create manualmente è possibile stampare le note di consegna.

Creazione e gestione manuale di spedizioni

Per creare manualmente una spedizione, fare clic su  nella barra degli strumenti della sessione Spedizioni (whinh4130m000) o Spedizione (whinh4630m000).

In queste sessioni, i campi riportati di seguito sono obbligatori:

- **Indirizzo**
- **Tipo 'Origine spedizione'**. Si noti che per le spedizioni manuali sono disponibili solo il centro di lavoro e il magazzino.
- **Codice 'Origine spedizione'**
- **Serie**
- **Indirizzo**

- **Tipo 'Destinazione spedizione'**
- **Codice 'Destinazione spedizione'**

Poiché in LN l'elaborazione di magazzino non viene eseguita per le spedizioni manuali, non è necessario inserire una procedura di spedizione nel campo **Procedura di magazzino**.

Nel campo **Serie** è possibile sostituire la serie predefinita.

È inoltre possibile collegare a un carico una spedizione creata manualmente. Se la spedizione non viene collegata a un carico, LN crea il relativo carico al momento della conferma. Per collegare la spedizione a un carico, selezionare il carico desiderato nel campo **Carico**. I dati del carico verranno quindi copiati nella spedizione.

Se non si seleziona una nota di consegna per la spedizione nel campo **Nota consegna preliminare**, LN crea tale nota al momento della conferma della spedizione, purché sia stato abilitato l'utilizzo delle note di consegna per il magazzino 'Origine spedizione'/'Destinazione spedizione' definito per la spedizione.

Per le spedizioni create manualmente, LN non crea un preavviso di spedizione.

Aggiornamento di spedizioni create manualmente

Per le spedizioni create manualmente è possibile aggiornare i campi riportati di seguito:

- **Hazardous Materials**
- **Class of Risk**

Lo stato delle spedizioni create manualmente viene aggiornato in conseguenza del blocco o della conferma del processo di spedizione. Per ulteriori informazioni, vedere Stato delle spedizioni e dei carichi.

Il peso di una spedizione creata manualmente viene aggiornato aggiungendo alla spedizione il peso relativo alle righe di spedizione.

La sequenza della distinta di carico della spedizione viene aggiornata quando viene generata la distinta del carico al quale è allocata la spedizione.

Eliminazione di spedizioni create manualmente

Nella sessione Spedizioni (whinh4130m000) o Spedizione (whinh4630m000) è possibile eliminare le spedizioni create manualmente alle quali è associato lo stato **Aperto**. Nella sessione Rimozione spedizioni/carichi confermati (whinh4250m000), è possibile eliminare le spedizioni create manualmente alle quali è associato lo stato **Confermato**.

Creazione manuale di righe di spedizione

È possibile creare manualmente righe di spedizione sia per le spedizioni generate automaticamente sia per quelle create manualmente.

In una riga di spedizione creata manualmente è possibile inserire un articolo presente in LN oppure uno inesistente nell'applicazione.

È possibile, ad esempio, utilizzare una riga di spedizione creata manualmente per registrare una consegna aggiuntiva rispetto all'ordinazione, ad esempio nel caso di un omaggio non presente nell'ordine, ma che deve essere indicato nella nota di consegna: per ogni computer consegnato viene offerto un tappetino per il mouse omaggio.

Per creare manualmente una riga di spedizione, fare clic su  nella barra degli strumenti della sessione Righe spedizione (whinh4131m000) o Spedizione (whinh4630m000).

Per le righe di spedizione create manualmente sono disponibili gli stessi attributi di quelle generate automaticamente, fatta eccezione per l'impossibilità di:

- Generare lotti e numeri di serie
- Generare unità di gestione
- Creare strutture di imballaggio

Modifica dei dati di spedizione

LN consente di modificare i dati di spedizione di magazzino e i dati di carico nelle spedizioni aperte in una fase successiva del processo di uscita.

È possibile modificare i seguenti campi:

- **Indirizzo 'Destinazione spedizione'**
- **Punto di consegna**
- **Punto di cambio proprietà legale**
- **Termini di consegna**

LN consente di modificare i dati soltanto se il campo **Tipo 'Destinazione spedizione'** è impostato su **Business Partner** e lo **Stato** della spedizione è impostato su **Aperto**. Se la riga di spedizione è bloccata, non è possibile modificare i dati in essa contenuti. Per modificarli, è necessario sbloccarla. Se sono già stampati documenti di spedizione, LN reimposta il relativo stato della stampa da 'Stampato' a 'Da stampare'. I documenti dovranno essere ristampati.

Modifica del campo **Indirizzo 'Destinazione spedizione'**

- LN consente di modificare il campo **Indirizzo 'Destinazione spedizione'** nell'intestazione della spedizione.
- Se sono presenti più spedizioni per un carico con itinerari diversi, LN non consente di modificare i dati di spedizione. LN tuttavia consente di spostare la spedizione in un nuovo carico e modificare il valore del campo **Indirizzo 'Destinazione spedizione'**. LN modifica il valore del campo **Indirizzo 'Destinazione spedizione'** della riga di spedizione.

Conseguenze della modifica del campo **Indirizzo 'Destinazione spedizione'**

- È possibile modificare anche il valore del campo **Punto di consegna** nell'intestazione della spedizione e nella riga di spedizione, se specificato. L'impostazione del campo **Punto di consegna** non è obbligatoria.

- È anche possibile modificare l'impostazione di **Itinerario** nell'intestazione della spedizione. Se è presente un'unica spedizione nello stesso carico, il valore di **Itinerario** viene aggiornato automaticamente. In caso di più spedizioni dello stesso carico con itinerari diversi, l'aggiornamento non è consentito.
- Quando cambia il regime delle imposte, LN non consente di modificare il valore del campo **Indirizzo 'Destinazione spedizione'**.
- È anche possibile modificare il valore del campo **Nota consegna** collegato a una spedizione. Se è collegata una sola spedizione al carico, LN consente di modificare il valore del campo **Nota consegna** collegato alla spedizione con il valore del campo **Indirizzo 'Destinazione spedizione'** modificato. Se la **Nota consegna** è collegata a più spedizioni con indirizzi di 'Destinazione spedizione' diversi, LN rimuove dalla nota di consegna esistente la spedizione modificata e la collega a una nuova nota di consegna. È inoltre necessario ristampare la nota di consegna esistente dopo aver rimosso la spedizione soltanto se la nota di spedizione è stata già stampata.

Modifica del campo **Punto di consegna**

- LN consente di modificare il campo **Punto di consegna** che fa parte dell'**Indirizzo 'Destinazione spedizione'** nell'intestazione della spedizione. Quando la casella di controllo **Punto di consegna singolo per Spedizione** della sessione Spedizioni (whinh4130m000) è selezionata, la modifica del campo **Punto di consegna** nell'intestazione della spedizione è applicabile anche per le righe di spedizione.
- Se tuttavia il **Punto di consegna singolo per Spedizione** dei criteri di creazione della spedizione non è selezionato, è possibile modificare il **Punto di consegna**, ma le modifiche non saranno applicabili per le righe di spedizione.

Modificare il **Punto di cambio proprietà legale**.

- È anche possibile modificare il **Punto di cambio proprietà legale** per le spedizioni.

Modifica del campo **Termini di consegna**

- LN consente di modificare il campo **Termini di consegna** nell'intestazione della spedizione. Quando viene modificato il campo **Termini di consegna**, LN modifica il valore nel campo **Nota consegna**. Se la spedizione modificata è l'unica collegata alla nota di consegna, verrà modificata anche la nota di consegna. Se in caso di più spedizioni la **Nota consegna** con termini di consegna diversi è collegata a più spedizioni, LN rimuove dalla nota di consegna esistente la spedizione modificata e la collega a una nuova nota di consegna.

Composizione struttura spedizione - Gestione container

In questo argomento viene descritto se gli eventuali container applicabili devono essere creati manualmente o se LN genera il primo container automaticamente. Sono disponibili le seguenti opzioni di **Gestione container**:

- **Manuale**
- **Automatico**
- **Non applicabile**

Il container spedizione indica la modalità di imballaggio delle spedizioni per il trasporto. È possibile collegare più container a un carico e più spedizioni (per codici 'Destinazione spedizione' diversi) a un container spedizione.

Manuale

La creazione di container spedizione e l'assegnazione di spedizioni a container spedizione è un processo interamente manuale. Quando LN crea una struttura di spedizione, per impostazione predefinita tutte le spedizioni vengono aggiunte al nodo *Senza container* in Visualizzazione grafica della struttura (GBF, Graphical Browser Framework) per la composizione della struttura di spedizione. È necessario creare manualmente container spedizione e spostare le spedizioni da *Senza container* a questi container spedizione appena creati.

Nota

L'opzione **Manuale** non è applicabile ai seguenti tipi definiti in **Tipo di transazione scorte**:

- **Ricevimento**
- **Trasferimento semilavorati**

Automatico

L'opzione **Automatico** indica che LN genera un primo container spedizione e assegna automaticamente le spedizioni a tale container. LN genera automaticamente un container spedizione durante la generazione di carichi/spedizioni e lo collega ai carichi o alle spedizioni.

Nota

L'opzione **Automatico** non è applicabile ai seguenti tipi definiti in **Tipo di transazione scorte**:

- **Ricevimento**
- **Trasferimento semilavorati**

Non applicabile

L'opzione **Non applicabile** indica che non è previsto il concetto di container spedizione. LN non genera container spedizione. Se è impostata l'opzione **Non applicabile**, non è possibile creare container spedizione neanche manualmente.

Nota

L'opzione **Non applicabile** non è applicabile ai seguenti tipi definiti in **Tipo di transazione scorte**:

- **Prelievo**
- **Trasferimento**

Collegamento automatico di spedizioni a container

Esempio

Nei seguenti scenari di esempio vengono descritte la modalità di collegamento di spedizioni a container spedizione e la modalità di creazione di container spedizione qualora non vi siano container disponibili:

- **Scenario 1: Stato del carico = Aperto**
Numero di container con stato Aperto = uno: devono essere collegate nuove spedizioni a tale container.

Esempio

- Container 1 con stato = Confermato
- Container 2 con stato = Confermato
- Container 3 con stato = Bloccato
- Container 4 con stato = Aperto

In questo caso vengono collegate nuove spedizioni al container con stato Aperto.

- **Scenario 2: Stato del carico = Aperto**
Numero di container con stato Aperto = due: devono essere collegate nuove spedizioni al nodo "Senza container".

Esempio

- Container 1 con stato = Confermato
- Container 2 con stato = Confermato
- Container 3 con stato = Aperto
- Container 4 con stato = Aperto

In questo caso vengono collegate nuove spedizioni al nodo "Senza container" per consentire all'utente di scegliere il container da utilizzare.

- **Scenario 3: Stato del carico = Aperto**
Numero di container con stato Aperto = zero.
In questo caso viene generato un nuovo container a cui vengono collegate le nuove spedizioni.

- **Scenario 4: Stato del carico = Bloccato/Confermato**

In questo caso vengono generati un nuovo carico e un nuovo container e le nuove spedizioni vengono collegate a questo nuovo container.

Generazione di spedizioni in base al riferimento spedizione

La generazione delle spedizioni è il processo di creazione automatica delle spedizioni in base ad avvisi di uscita prelevati.

I criteri di generazione delle spedizioni sono i seguenti:

- Tipo 'Origine spedizione', Codice 'Origine spedizione', Indirizzo 'Origine spedizione'
- Tipo 'Destinazione spedizione', Codice 'Destinazione spedizione', Indirizzo 'Destinazione spedizione'
- Spedizione pianificata per piano carichi (S/N)
- Spedizione manuale (S/N)
- Ufficio
- Società ufficio
- Itinerario
- Termini di consegna
- Punto di cambio proprietà legale
- Motivo trasporto
- Vettore
- Data consegna pianificata
- Punto di consegna
- Riferimento spedizione

Il riferimento della spedizione determina, tra gli altri criteri, la modalità di raggruppamento in spedizioni delle merci prelevate dal magazzino del fornitore. Gli articoli nelle righe programma vendite che hanno lo stesso riferimento spedizione devono essere spedite al cliente come spedizione singola. Nel settore automobilistico questo processo viene indicato con l'acronimo PUS (Pick-up Sheet, Scheda prelievi). Il riferimento spedizione viene inserito principalmente per gli ordini di magazzino con origine *Programmi vendite*. Il valore del riferimento spedizione viene passato da Gestione ordini a Magazzino mediante il campo **Riferimento spedizione** della sessione Ord. di magazz. pianificati da progr. vendite (tdsls3520m000).

In base al valore di *Riferimento spedizione*, nella sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000) sono disponibili questi parametri di generazione delle spedizioni:

- **Riferimento spedizione univoco per Spedizione**
- **Riferimento spedizione singolo per Spedizione**

Riferimento spedizione univoco per Spedizione

Se la casella di controllo è selezionata, LN crea una sola spedizione per ogni numero di riferimento spedizione. Non è possibile creare più spedizioni per lo stesso riferimento spedizione nei seguenti casi:

- Le spedizioni condividono lo stesso Business Partner 'Destinazione spedizione'.
- Il Business Partner 'Destinazione spedizione' è diverso, ma le spedizioni condividono lo stesso Business Partner 'Destinazione vendita'. Al contrario, quando i Business Partner 'Destinazione spedizione' e i relativi Business Partner 'Destinazione vendita' sono diversi, LN consente di utilizzare lo stesso riferimento spedizione per la creazione di più spedizioni.

L'impostazione di questo parametro ha le seguenti conseguenze:

- Il criterio *Riferimento spedizione* ha la priorità sul criterio di generazione delle spedizioni relativo a *Data consegna pianificata*. Se la data di consegna pianificata non è la stessa per tutte le righe programma, ma queste ultime condividono lo stesso riferimento spedizione, LN crea una spedizione contenente tutte le righe programma per il riferimento spedizione.
- LN non crea avvisi di uscita e righe di spedizione per le *righe della scheda prelievi* con articoli completamente mancanti. Le altre righe della stessa scheda prelievi possono essere prelevate e spedite. La riga di uscita con carenza di articoli resta aperta ed è associata allo stesso numero della scheda prelievi già spedita. L'elaborazione di questa riga di uscita restante può generare una spedizione con il numero di scheda prelievi già utilizzato. È possibile annullare la riga programma o assegnare a tale riga un nuovo numero di scheda prelievi.

Nota

- Se è già presente una spedizione confermata per lo stesso riferimento spedizione, LN interrompe la creazione della spedizione e visualizza un messaggio di errore.
- La suddivisione/composizione di spedizioni non deve generare più spedizioni per ciascun numero di scheda prelievi e viceversa. Se la composizione delle spedizioni determina la generazione di numeri duplicati di scheda prelievi, LN interrompe la creazione delle spedizioni e visualizza un messaggio di errore.

Riferimento spedizione singolo per Spedizione

Se la casella di controllo è selezionata, LN consente la creazione di più spedizioni per lo stesso *Riferimento spedizione*. L'impostazione di questo parametro ha le seguenti conseguenze:

- Per due righe di spedizione con lo stesso riferimento spedizione e date di consegna pianificate diverse, LN crea due spedizioni con lo stesso riferimento spedizione.
- Le righe di uscita con numeri di riferimento spedizione diversi vengono inserite in spedizioni diverse.
- Se consentito da altri criteri di generazione delle spedizioni, le righe di uscita con lo stesso numero di riferimento spedizione vengono inserite nella stessa spedizione, altrimenti vengono inserite in spedizioni separate.

Scenari di riferimento della spedizione

Contenuto intestazione spedizione esistente	Riga di uscita riferimento spedizione	Tipo di ordine correlato a riferimento singolo	Azione
Riferimento singolo = No, Riferimento spedizione = non specificato	vuoto	no	Aggiungi a spedizione
	vuoto	sì	Aggiungi a spedizione
	AAA	no	Aggiungi a spedizione
	AAA	sì	Creazione di una nuova spedizione a riferimento singolo
Riferimento singolo = No, Riferimento spedizione = AAA - In questo scenario il riferimento spedizione nell'intestazione della spedizione viene inserito manualmente dall'utente finale	vuoto	no	Aggiungi a spedizione
	vuoto	sì	Aggiungi a spedizione
	AAA	no	Aggiungi a spedizione
	AAA	sì	Aggiunta alla spedizione se tutte le righe di spedizione hanno come riferimento "AAA" e impostazione come spedizione a riferimento singolo, altrimenti creazione di una nuova spedizione a riferimento singolo
	BBB	N.	Aggiungi a spedizione
	BBB	Sì	Creazione di una nuova spedizione a riferimento singolo
Riferimento singolo = sì, Riferimento spedizione = AAA	vuoto	no	Creazione di una nuova spedizione
	vuoto	sì	Creazione di una nuova spedizione
	AAA	no	Aggiungi a spedizione
	AAA	Sì	Aggiungi a spedizione
	BBB	N.	Creazione di una nuova spedizione

BBB	Si	Creazione di una nuova spedizione a riferimento singolo
-----	----	---

Riferimento singolo = Non applicabile
 sì, Riferimento spedizione = non specificato

Integrazione di Spedizioni

Se è implementato Spedizioni, il campo **Riferimento spedizione**, che viene utilizzato insieme ad altri per il processo *scheda prelievi*, viene trasferito dalla sessione Righe ordine di uscita (whinh2120m000) all'ordine di trasporto corrispondente. Nel package Spedizioni questo riferimento spedizione, se specificato, deve essere considerato come criterio di *Generazione spedizioni* durante la procedura di generazione carichi mediante la sessione Generazione piano (fmlbd0280m000).

Se pertanto la casella di controllo **Riferimento spedizione singolo per Spedizione** è selezionata e viene eseguita la sessione Generazione piano (fmlbd0280m000), è necessario generare più spedizioni qualora siano applicabili riferimenti spedizione diversi, anche se tali spedizioni devono essere consegnate allo stesso indirizzo di destinazione nello stesso momento, ossia nell'ambito dello stesso carico.

Se ad esempio è selezionata la casella di controllo **Riferimento spedizione univoco per Spedizione** e viene eseguita la sessione Generazione piano (fmlbd0280m000) per un periodo/intervallo di ordini di trasporto specifico e lo stesso riferimento viene collegato a più righe ordine di trasporto (righe di uscita) con ore/date di consegna diverse, LN deve comunque generare una singola spedizione per riferimento. L'intervallo di date/ore di consegna nelle righe ordine viene quindi esteso in modo che entrambe le righe possano essere incluse nella stessa spedizione. Per creare una singola spedizione, devono essere soddisfatti anche gli altri eventuali criteri applicabili.

Generazione di spedizioni in base ai punti di consegna

La generazione delle spedizioni è il processo di creazione automatica delle spedizioni in base ad avvisi di uscita (prelevati).

Il valore del punto di consegna viene passato da Vendite a Magazzino mediante il campo **Punto di consegna** della sessione Righe programmi vendite (tdsls3107m000). Il punto di consegna viene passato alla riga di uscita dell'ordine di magazzino quando una riga di programma viene trasferita a Magazzino.

Esistono i seguenti criteri di generazione delle spedizioni:

- Tipo 'Origine spedizione', Codice 'Origine spedizione', Indirizzo 'Origine spedizione'
- Tipo 'Destinazione spedizione', Codice 'Destinazione spedizione', Indirizzo 'Destinazione spedizione'
- Spedizione pianificata per piano carichi (S/N)
- Spedizione manuale (S/N)

- Ufficio
- Società ufficio
- Itinerario
- Termini di consegna
- Punto di cambio proprietà legale
- Motivo trasporto
- Vettore
- Data/Ora cons. pianif.
- Punto di consegna
- Riferimento spedizione

In origine, in LN il Business Partner 'Destinazione spedizione' e l'indirizzo 'Destinazione spedizione' corrispondente rappresentano il livello di maggiore dettaglio per la definizione della destinazione delle merci. Spesso, tuttavia, le sedi di clienti/Original Equipment Manufacturer (OEM) sono molto estese e le merci possono essere ricevute in più punti di consegna. Per una gestione ottimale delle merci, il fornitore o la società di spedizione deve conoscere il punto di consegna specifico in cui devono essere scaricate le merci. A tale scopo, aggiungere i punti di consegna agli indirizzi di consegna e includerli come criteri di generazione delle spedizioni.

LN raggruppa gli avvisi di uscita con lo stesso *punto di consegna* come righe di spedizione in un'unica spedizione. È possibile utilizzare la casella di controllo **Punto di consegna singolo per Spedizione** nella sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000) per raggruppare le righe di spedizione per punti di consegna durante la generazione delle spedizioni. Se la casella di controllo è selezionata, LN raggruppa le righe di uscita come illustrato di seguito:

- Le righe di uscita con lo stesso punto di consegna vengono inserite nella stessa spedizione, come righe di consegna, purché sia consentito da altri criteri di generazione delle spedizioni, altrimenti vengono inserite come righe di spedizione in spedizioni separate. Questo significa in pratica che in casi particolari è possibile creare più spedizioni per lo stesso punto di consegna.
- Le righe di uscita con punti di consegna diversi vengono inserite in spedizioni diverse.

Nell'esempio riportato di seguito viene illustrato uno scenario in cui vengono create spedizioni in base ai punti di consegna:

Numero ordine	Pos.	Business Partner 'Destinaz. spedizione'	Punto di consegna	ID spedizione
SSC000123	10	VW	Ubicazione carico/ scarico A	SHP000234
SSC000123	20	VW	Ubicazione carico/ scarico B	SHP000235
SSC000124	10	Opel	Ubicazione carico/ scarico A	SHP000236
SSC000125	10	VW	Ubicazione carico/ scarico A	SHP000234
SSC000126	10	Opel		SHP000237

Integrazione di Spedizioni

Se è presente un punto di consegna in una riga ordine di uscita e la casella di controllo **Punto di consegna singolo per Spedizione** della sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000) è selezionata, il punto di consegna viene passato all'ordine di trasporto corrispondente (se è implementato Spedizioni). L'impostazione della casella di controllo **Punto di consegna singolo per Spedizione** non può essere modificata in Spedizioni. In altri termini, per la generazione di carichi in Spedizioni vengono sempre utilizzate le istruzioni di generazione delle spedizioni di Magazzino. Il motore di pianificazione di Spedizioni genera pertanto spedizioni separate per punto di consegna anziché per indirizzo di consegna e questo può determinare la creazione di più spedizioni per indirizzo di scarico nell'ambito di un carico.

Generazione di carichi in base alla casella di controllo Codice 'Destinazione spedizione' singolo per Carico

Esistono i seguenti criteri di generazione dei carichi:

- Itinerario
- Data/Ora consegna pianificata
- Vettore consegna
- Vettore prelievo
- Peso di carico massimo
- Ordine singolo per Carico

È possibile utilizzare la casella di controllo **Codice 'Destinazione spedizione' singolo per Carico** nella sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000) per creare carichi con spedizioni con identico codice 'Destinazione spedizione'. Se la casella di controllo è selezionata, LN raggruppa le spedizioni in un unico carico come indicato di seguito:

- Le righe ordine di uscita con lo stesso codice 'Destinazione spedizione' vengono inserite nello stesso carico, ma solo se consentito dagli altri criteri di generazione dei carichi.
- Le righe ordine di uscita con codici 'Destinazione spedizione' diversi vengono inserite in carichi diversi.

Selezione del vettore e calcolo del costo in Magazzino

Per gli scenari aziendali in cui la determinazione dei costi e la fatturazione di trasporto si basano sulla generazione di spedizioni effettive in Magazzino, LN consente di calcolare il costo di trasporto per la spedizione e di selezionare il vettore e il gruppo o la combinazione di mezzi di trasporto migliori. In questi scenari le spedizioni non vengono create dalla sessione Generazione piano (fmlbd0280m000) del motore di pianificazione nel package Spedizioni, ma da Magazzino e si tratta delle spedizioni effettive/fisiche prelevate dal magazzino. Le spedizioni di magazzino vengono passate al package Spedizioni dopo la conferma in Magazzino. Dopo il ricevimento delle spedizioni di magazzino in Spedizioni, vengono creati i carichi e le spedizioni di trasporto e i costi di trasporto possono essere fatturati ai clienti.

Per ulteriori dettagli, consultare la Guida in linea di

- Campo **Selezione tariffa e vettore/LSP a livello di spedizione magazzino** nella sessione Parametri tariffe e costi di trasporto (fmfr0100m000).
- Campi **Costi di trasporto stimati**, Selezione vettore/LSP e Registra selezione vettore/LSP nella sessione Carichi (whinh4140m000).

Note di consegna - Proprietà delle merci durante il trasporto

Quando vengono stampate le note di consegna, vengono inclusi anche i dati del proprietario della merce. I dati del proprietario vengono recuperati in base alla seguente gerarchia:

1. I dati relativi alla proprietà vengono recuperati dalla sessione Proprietà riga spedizione (whinh4138m000) qualora il campo **Proprietà** sia impostato su **Proprietà di terzi**.
Nota che questo proprietario può corrispondere a un Business Partner diverso dal Business Partner 'Destinazione spedizione' specificato nell'ordine.

2. Per gli ordini di trasferimento, i dati relativi alla proprietà vengono recuperati dalla sessione Proprietà riga spedizione (whinh4138m000) se vengono soddisfatte le seguenti condizioni:
 - Il valore del campo **Proprietà è Conto terzi**.
 - La casella di controllo **Modifica proprietà al prelievo** non è selezionata.
3. I dati relativi alla proprietà vengono recuperati dal Business Partner specificato nel campo **Business Partner 'Destinazione fattura'** della sessione Note di consegna (whinh4135m000) se il valore del campo **Punto di cambio proprietà legale** della sessione Spedizioni (whinh4130m000) è **Punto di origine**.

I dati relativi alla proprietà vengono recuperati dal campo **Origine spedizione** della sessione Note di consegna (whinh4135m000) se il campo **Punto di cambio proprietà legale** della sessione Spedizioni (whinh4130m000) è impostato su uno dei seguenti valori:

 - **Punto di destinazione**
 - **Luogo convenuto**

Nota: è possibile specificare il valore di **Punto di cambio proprietà legale** negli specifici **Termini di consegna** nella sessione Termini di consegna (tcmcs0141m000).

Questo passaggio viene eseguito se non sono definiti dati relativi alla proprietà nelle sessioni specificate ai passaggi 1 e 2.
4. I dati relativi alla proprietà vengono recuperati dalla sessione Magazzini (whwmd2500m000) se non sono definiti nelle sessioni specificate.

Gestione delle note di consegna

Le note di consegna vengono gestite mediante la sessione Note di consegna (whinh4135m000). Questa sessione consente di gestire i dati delle note di consegna alle quali è associato uno stato diverso da **Completato**. Per ulteriori informazioni, vedere *Delivery Note Status* (pag. 31).

È possibile eliminare una nota di consegna alla quale è associato lo stato **Completato**, purché tutti gli ordini relativi alla nota siano stati completamente elaborati.

Stato nota di consegna

- **Annullato**
Il carico a cui si riferisce la nota di consegna è annullato.
- **Apri**
Lo stato di almeno una delle spedizioni cui fa riferimento la nota di consegna è **Aperto**.
- **Bloccato**
Lo stato di almeno una delle spedizioni cui fa riferimento la nota di consegna è **Bloccato** e nessuna delle spedizioni è nello stato **Aperto**.
- **Confermato**
Lo stato di tutte le spedizioni cui fa riferimento la nota di consegna è **Confermato**.
- **Completato**
Lo stato del carico al quale fa riferimento la nota di consegna è **Confermato** e viene stampata la versione finale della nota di consegna.

Stampa di note di consegna

Se nella procedura di spedizione è inclusa la stampa delle note di consegna, queste vengono stampate automaticamente oppure manualmente per le spedizioni alle quali viene applicata la procedura di spedizione. La sessione Stampa note di consegna (whinh4477m000) consente la stampa manuale delle versioni preliminari o definitive delle note di consegna.

Processi di imballaggio e spedizione per unità di gestione in uscita

Per una consegna efficiente dei prodotti è necessario adottare processi di imballaggio e spedizione diversi a seconda del settore di attività.

Per migliorare i processi di imballaggio e spedizione, è possibile utilizzare le funzionalità riportate di seguito:

- Specifica delle unità di gestione
- *Imballaggio completo del materiale (pag. 38)*
- distribuzione di riferimenti di imballaggio
- Sequenza spedizione
- Consolidamento dettagli sui punti magazzinaggio

Specifica delle unità di gestione

È possibile specificare le unità di gestione e consolidare le righe di spedizione in base al parametro **Consolida punti magazz. in una riga di spedizione** della sessione Parametri gestione scorte (whinh0100m000).

Vengono elencati di seguito i prerequisiti per la specifica delle unità di gestione nell'ambito della stessa struttura di unità di gestione:

- Il codice di definizione dell'imballaggio della riga di spedizione deve corrispondere alla definizione di imballaggio delle merci prelevate.
Vengono confrontati anche i modelli nel caso di una struttura multi articolo, come indicato di seguito:
 - Il numero di nodi deve essere lo stesso.
 - La quantità di articoli da imballaggio deve essere la stessa.
 - L'imballaggio ausiliario deve essere identico.
 - La quantità dell'imballaggio ausiliario deve la stessa.

- Le unità di gestione non devono essere in magazzino, ma devono essere generate durante il processo di conferma del prelievo. Quando le unità di gestione vengono prelevate dal magazzino, viene compilato il campo **Spedizione** nella distinta di prelievo. In questa situazione la distinta di prelievo viene chiusa e il contenuto viene trasferito nell'**Unità di gestione spedizione**.
- Se utilizzati, i singoli riferimenti di imballaggio devono corrispondere al modello di unità di gestione.
- Durante la specifica dei dati, l'articolo che viene inserito nelle singole unità di gestione deve corrispondere all'articolo prelevato.
- Le merci prelevate e inserite nella stessa spedizione devono essere specificate nella struttura di unità di gestione, se possibile.

Condizioni di completamento

Quando si avvia il processo di creazione delle spedizioni, LN ricerca righe di spedizione esistenti da utilizzare per la spedizione delle merci. Quando vengono generate le unità di gestione durante il prelievo e le merci prelevate non dispongono ancora di un'unità di gestione, viene utilizzata la definizione di imballaggio della riga di ordine di uscita. Una volta specificata la definizione di imballaggio, LN cerca righe di spedizione esistenti con la stessa definizione di imballaggio con l'unità di gestione correlata, in base alla definizione di imballaggio. Se non è specificata alcuna definizione di imballaggio per la riga di ordine di uscita, il processo di creazione della spedizione cerca le righe di spedizione senza definizione di imballaggio. Quando vengono generate le unità di gestione durante il prelievo, vengono selezionate e completate di conseguenza anche le righe di spedizione con un'unità di gestione correlata.

Quando viene identificata una riga di spedizione utilizzabile per le merci prelevate, vengono effettuate le seguenti azioni:

- Convalida della struttura di unità di gestione corrente rispetto alla definizione di imballaggio. Se la convalida ha esito negativo, viene creata una nuova struttura di unità di gestione per le merci prelevate. Questo si verifica soltanto se a tutte le unità di gestione correlate alla riga di spedizione è assegnato lo **Stato Approntato**. Se sono presenti unità di gestione con **Stato Aperto**, la specifica viene effettuata senza convalida.
- Aggiunta delle merci prelevate alle unità figlio non ancora complete, in modo che il contenuto venga aggiunto a unità di gestione esistenti. Sono previsti i seguenti vincoli correlati:
 - L'articolo dell'unità di gestione figlio deve essere uguale all'articolo prelevato.
 - Il riferimento, il riferimento di imballaggio A e il riferimento di imballaggio B devono essere identici.
- Aggiunta di imballaggi nelle unità di gestione padre (se esiste ancora spazio disponibile).

Sono previsti i seguenti vincoli per il singolo articolo:

- Il riferimento nell'unità di gestione padre deve corrispondere al riferimento prelevato quando per l'unità padre è selezionata la casella di controllo **Riferimento singolo** nella sessione Unità di gestione (whwmd5130m000).

- Il riferimento di imballaggio A nell'unità di gestione padre deve corrispondere al riferimento di imballaggio A prelevato quando per l'unità padre è selezionata la casella di controllo **Imballaggio singolo - Riferimento A** nella sessione Unità di gestione (whwmd5130m000).
- Il riferimento di imballaggio B nell'unità di gestione padre deve corrispondere al riferimento di imballaggio A prelevato quando per l'unità padre è selezionata la casella di controllo **Imballaggio singolo - Riferimento B** nella sessione Unità di gestione (whwmd5130m000).

Sono previsti i seguenti vincoli per lo scenario multiarticolo:

- È necessario che la casella di controllo **Consenti più articoli per la spedizione** della sessione Modelli unità di gestione (whwmd4160m000) sia selezionata per il modello di unità di gestione della riga di ordine di uscita correlata alla distinta di prelievo appena prelevata.
- I modelli di unità di gestione devono corrispondere agli articoli da imballaggio (tranne il contenuto dell'articolo di imballaggio).
- Il riferimento nell'unità di gestione padre deve corrispondere al riferimento prelevato quando per l'unità padre è selezionato l'indicatore **Riferimento singolo**.
- Il **Riferimento imballaggio A** nell'unità di gestione padre deve corrispondere al riferimento di imballaggio A prelevato quando per l'unità padre è selezionata la casella di controllo **Imballaggio singolo - Riferimento A**.
- Il **Riferimento imballaggio B** nell'unità di gestione padre deve corrispondere al riferimento di imballaggio A prelevato quando per l'unità padre è selezionata la casella di controllo **Imballaggio singolo - Riferimento B**.
- Aggiunta della nuova unità di gestione padre se non è possibile aggiungere contenuto alle unità padre esistenti o non vengono soddisfatti i singoli vincoli di riferimenti e sono ancora presenti merci da imballare.

Convalida della distribuzione dei riferimenti di imballaggio/CINDI

Per evitare che vengano spedite strutture non valide, è necessario eseguire una convalida della struttura prima della conferma della spedizione. Per la riga di spedizione che deve essere confermata o bloccata, la distribuzione dei riferimenti di imballaggio viene convalidata a fronte della struttura di unità di gestione. Per ulteriori informazioni su CINDI, vedere *Processo CINDI* (pag. 40).

Composizione delle unità di gestione

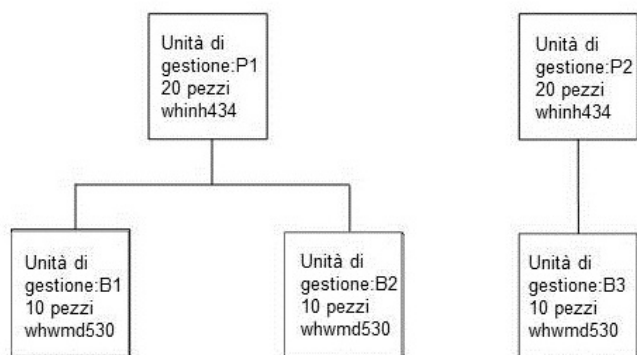
Durante la composizione delle unità di gestione, è necessario eseguire verifiche aggiuntive relativamente ai riferimenti. Quando si spostano le unità di gestione da un elemento padre a un altro, LN prende in considerazione i vincoli di generazione delle unità di gestione.

Esempio

L'unità di gestione viene definita come segue:

Nodo	Articolo imballaggio	Riferimento di imballaggio singolo	Imballaggio singolo - Riferimento A	Imballaggio singolo - Riferimento B
1	Bancale	V	V	X
2	Scatola	V	V	V

La struttura di unità di gestione è presente:



Per l'unità di gestione P1 vengono specificati i seguenti riferimenti:

- Riferimento: REF001
- Riferimento A: REFA001
- Riferimento B: REFB001

Per l'unità di gestione P2 vengono specificati i seguenti riferimenti:

- Riferimento: REF001
- Riferimento A: REFB001
- Riferimento B: REFB001

Se l'utente desidera spostare l'unità di gestione B2 da P1 a P2, viene visualizzato un messaggio di errore, poiché il riferimento A dell'unità di gestione padre (bancale) non corrisponde. Nella tabella riportata di seguito viene indicato quando è consentito lo spostamento di scatole complete:

Destinazione (Bancale) Origine (Scatola/Cassa)		Bancale P1 Singolo rif.: V Singolo rif. A: V Singolo rif. B: V			Bancale P2 Singolo rif.: X Singolo rif. A: V Singolo rif. B: V			Bancale P3 Singolo rif.: V Singolo rif. A: X Singolo rif. B: X			Bancale P4 Singolo rif.: X Singolo rif. A: X Singolo rif. B: X		
		Rif 001	Rif A A01	Rif B B01	Rif 001	Rif A A02	Rif B B02	Rif 002	Rif A A01	Rif B B01	Rif 002	Rif A A01	Rif B B01
Riferimento	001												
Riferimento A	A01		V			X			X			V	
Riferimento B	B01												
Riferimento	001												
Riferimento A	A02		X			V			V			V	
Riferimento B	B01												
Riferimento	002												
Riferimento A	A01		X			X			V			V	
Riferimento B	B01												
Riferimento	001												
Riferimento A	A01		X			X			X			V	
Riferimento B	B02												
Riferimento	002												
Riferimento A	A02		X			V			V			V	
Riferimento B	B02												
Riferimento	003												
Riferimento A	A03		X			X			X			V	
Riferimento B	B03												

Composizione di spedizioni

Quando una riga di spedizione viene spostata da una spedizione a un'altra, nella nuova riga di spedizione viene spostata anche la distribuzione dei riferimenti della riga di spedizione. La distribuzione dei riferimenti viene copiata o aggiornata. Le unità di gestione devono essere completate manualmente componendo la struttura di unità di gestione.

Divisione della riga di spedizione

Quando vengono divise le righe di spedizione, viene divisa anche la distribuzione dei riferimenti di imballaggio. Se un'unità di gestione viene divisa dalla riga di spedizione, vengono utilizzati i campi dei riferimenti dell'unità di gestione per determinare quale parte della distribuzione dei riferimenti della riga di spedizione copiare.

Se tuttavia non sono presenti unità di gestione, mentre è presente una distribuzione dei riferimenti della riga di spedizione, la quantità divisa eredita una parte della distribuzione dei riferimenti di imballaggio assegnata. LN assegna una priorità alla riga di distribuzione più alta finché non viene assegnata l'intera quantità divisa.

Documenti di spedizione

Le unità di gestione in genere vengono stampate su documenti di spedizione. Se è presente una struttura di unità di gestione multiarticolo per una spedizione, il livello multiarticolo non viene stampato.

Imballaggio completo del materiale

Questa espressione indica le quantità di materiali e il metodo di imballaggio richiesti dai produttori di automobili. I produttori di automobili accettano solo materiale spedito come imballaggio completo, ad esempio casse, scatole o bancali completi, a tutti i livelli di una struttura di imballaggio o soltanto a livelli specifici. In LN questo scenario può essere gestito utilizzando la funzionalità **Solo imballaggi completi** a ogni livello di imballaggio in una struttura di unità di gestione.

Viene illustrato di seguito l'effetto della funzionalità **Solo imballaggi completi**:

Inserimento degli ordini

Quando la funzionalità **Solo imballaggi completi** è implementata a livello di nodo nel modello di unità di gestione correlato a un programma vendite, la quantità dell'ordine di magazzino pianificato diventa un multiplo della quantità dell'imballaggio completo. Se per i dati logistici delle righe di un contratto di vendita è specificata la definizione di imballaggio, è possibile stabilire una relazione tra il programma vendite e il modello di unità di gestione in uso. In questo modo l'utente può attivare la funzionalità **Solo imballaggi completi** per un programma vendite.

Quando viene creato un ordine di magazzino pianificato per cui è selezionata la casella di controllo **Solo imballaggi completi** nella definizione di imballaggio o nel modello di unità di gestione, la quantità dell'ordine potrebbe non essere necessariamente la somma della riga o delle righe del programma vendite collegate poiché la quantità può essere rettificata per soddisfare il criterio 'Solo imballaggio completo'. Il multiplo della quantità di un articolo da imballaggio in un ordine è determinato a partire dalla definizione di imballaggio e dall'articolo. Ad esempio:

Nodo	Articolo imballaggio	Quantità articolo imballaggio	Quantità in unità di magazzino	Solo imballaggi completi
1	Bancale	1	0 pezzi	No
2	Scatola	10	0 pezzi	Sì
3			100	Sì

Nell'esempio le quantità dell'ordine devono essere un multiplo della quantità dell'articolo da imballaggio di 10 pezzi (100 pezzi del nodo 3 imballati in 10 scatole del nodo 2). L'unità di magazzino coincide con l'unità di misura scorte. Se viene utilizzata l'unità di imballaggio scatola e sono consentiti 4 pezzi per scatola, si verifica quanto segue:

Nodo	Articolo imballaggio	Quantità articolo imballaggio	Quantità in unità di magazzino	Solo imballaggi completi
1	Bancale	1	0 pezzi	No
2	Cassa	10	0 pezzi	Sì
3			40 scatole	Sì

Nell'esempio le quantità dell'ordine devono essere un multiplo di 16 pezzi (40 scatole del nodo 3 imballate in 10 casse del nodo 2) * 4 (la conversione dei pezzi in scatola è 4).

Processi di uscita

Dopo la generazione dell'avviso di uscita per la riga dell'ordine di uscita, gli avvisi di uscita possono essere modificati manualmente. Se un avviso di uscita viene rettificato o vengono individuate scorte mancanti e la quantità risultante non è pertanto un multiplo della quantità di imballaggio completa, viene visualizzato un messaggio di avviso in cui viene indicato che non viene soddisfatto il criterio 'Solo imballaggi completi'. LN consente tuttavia all'utente di continuare il processo.

Lo stesso principio vale per le spedizioni parziali. È consentito uno scostamento dal criterio 'Solo imballaggi completi' e possono essere consegnati imballaggi non completi. Quando viene visualizzato il messaggio di avviso durante la generazione dell'avviso di uscita, è possibile modificare le quantità in modo da soddisfare il criterio 'Solo imballaggi completi'.

Nota

LN non esegue di nuovo la verifica dell'applicazione del criterio 'Solo imballaggi completi' durante la conferma di una spedizione.

Processo CINDI

Per ordinare i componenti ai fornitori, nel settore automobilistico vengono utilizzati diversi concetti e procedure di consegna, che si esplicano in requisiti procedurali e informativi che devono essere soddisfatti da tutti i fornitori del settore. Una di queste procedure è denominata CINDI, un processo esteso costituito da quattro aspetti:

- ID di trasporto
- Zona di distribuzione / Codice di ciclo di produzione
- Numero RAN / KANBAN / Chiamata di domanda
- Punto di consumo / Punto di destinazione

ID di trasporto

L'ID di trasporto viene inviato al fornitore dall'organizzazione cliente come istruzioni di spedizione per indicare quali consegne (carichi/spedizioni) devono arrivare in fabbrica.

LN consente di riutilizzare il riferimento di spedizione esistente come ID di trasporto. Se è consentito soltanto un ID di trasporto per spedizione, la casella di controllo **Riferimento spedizione univoco per Spedizione** della sessione Tipi di ordine di magazzino (whinh0110m000) deve essere selezionata. Se il cliente non fornisce l'ID di trasporto, LN crea un ID temporaneo poiché la definizione dei riferimenti di spedizione è obbligatoria. L'ID tuttavia può essere sostituito manualmente con l'ID di trasporto finale durante il processo di uscita in una data successiva. L'ID temporaneo può essere mantenuto fino allo stato **Bloccato** o **Spedito** prima di essere sostituito dall'ID di trasporto finale.

È compito dell'utente sostituire tempestivamente l'ID temporaneo con l'ID di trasporto finale (Riferimento spedizione) al momento opportuno.

Zona di distribuzione / Codice di ciclo di produzione

Il fornitore può essere informato anche a proposito di destinazioni più specifiche nell'organizzazione per la quale è prevista una consegna. Queste destinazioni sono definite come zona di distribuzione o codice di ciclo di produzione. Si tratta di ubicazioni intermedie in cui vengono spostate le merci dopo il ricevimento, nell'ubicazione di scarico.

Se un'organizzazione cliente fornisce una zona di distribuzione (o un codice di ciclo di produzione), è necessario utilizzarla sempre come criterio per la creazione dell'imballaggio. A tale scopo, è stato aggiunto nella riga del programma di vendite un ulteriore campo di riferimento denominato **Riferimento imballaggio A**, che viene prelevato dalla procedura di ordine di magazzino, uscita e spedizione come criterio per la generazione di unità di gestione durante la spedizione.

I fabbisogni o gli articoli in un ID di trasporto destinati alla stessa zona di distribuzione possono essere combinati nella stessa unità di gestione. I fabbisogni o gli articoli non possono essere uniti con articoli o unità di gestione destinate ad altre zone di distribuzione.

La zona di distribuzione o il codice di ciclo di produzione deve essere disponibile come informazione aggiuntiva e stampata sulle etichette e sui documenti per consentire al personale OEM di riconoscere immediatamente la destinazione (intermedia) di un'unità di gestione.

Punto di consumo / Punto di destinazione

Il punto di consumo (POC) o il punto di destinazione (POD) rappresenta la destinazione finale degli articoli ricevuti. Corrisponde in genere alla linea di produzione o di assemblaggio in cui vengono utilizzati i componenti.

Se il punto di consumo (POC) è definito dall'organizzazione cliente e pertanto registrato nel programma di vendite, verrà utilizzato come criterio di generazione dell'unità di gestione. Per ogni POC viene avviata una nuova unità di gestione. Di conseguenza, viene aggiunto un nuovo campo di riferimento denominato **Riferimento imballaggio B**. Il campo viene recuperato dal programma di vendite e può essere visualizzato scegliendo **Distribuzione riferimenti** dal menu **Riferimenti** nella sessione Righe ordine di uscita (whinh2120m000) e **Distribuzione riferimenti** dal menu **Riferimenti** nella sessione Righe spedizione (whinh4131m000).

Quando vengono create le unità di gestione, le unità figlio (= esempio di livello di imballaggio inferiore, una scatola) create devono includere articoli destinati allo stesso punto di consumo o punto di destinazione. Se il punto di consumo o il punto di destinazione della scatola e delle merci prelevate è lo stesso, gli articoli possono essere imballati e spediti soltanto nella stessa scatola (unità figlio).

Per semplificare l'allocazione nel POC esatto, è necessario stampare le informazioni relative al POC sulle etichette di imballaggio.

Numero RAN / KANBAN / Chiamata di domanda

L'organizzazione cliente può anche specificare il RAN (numero di autorizzazione al reso). Questo numero può essere utilizzato come vincolo aggiuntivo durante la creazione di unità di gestione principali (= esempio di articoli di livello di imballaggio superiore, bancali) per scenari in cui è consentito soltanto un numero KANBAN/RAN per unità di gestione principale. Tali unità di gestione principali sono denominate omogenee, mentre le unità di gestione con più RAN o MixRAN sono denominate eterogenee.

Le informazioni RAN possono essere stampate sulle etichette e sui documenti di spedizione.

Appendice A

Glossario

A

ASN

Vedi: *preavviso di spedizione* (pag. 44)

carico

In LN, tutte le merci e/o le spedizioni eseguite da un mezzo di trasporto, in una determinata data e ora e lungo un dato percorso.

codice di consegna

Codice che indica il responsabile del pagamento per il trasporto delle merci.

motivo di trasporto

Codice relativo al motivo del trasporto, ad esempio, Riparazione, Vendita, Trasferimento e così via.

nota di consegna

Un documento di trasporto contenente informazioni sulle merci spedite presenti in un camion o in un altro veicolo. Il documento fa riferimento a uno o più ordini relativi a un destinatario e a un indirizzo di consegna. Se il carico trasportato è costituito da spedizioni destinate a Business Partner diversi, tale carico comprende più note di consegna. Le informazioni indicate su una nota di consegna includono l'indirizzo e la data di consegna, il nome del cliente, il contenuto delle merci in consegna e così via. In Italia una nota di consegna è un documento richiesto per legge ed è denominato Bolla Accompagnamento Merci (BAM) o Documento di Trasporto (DDT). Le note di consegna sono utilizzate anche in Portogallo e in Spagna ma, diversamente dall'Italia, non hanno lo stesso carattere legale.

nota di spedizione

Vedi: *preavviso di spedizione* (pag. 44)

ordine di origine

Ordine a partire dal quale viene creato un ordine. Se ad esempio un ordine di magazzino viene creato da un ordine di vendita, quest'ultimo rappresenta l'ordine di origine dell'ordine di magazzino.

preavviso di spedizione

Avviso dell'avvenuto invio di una spedizione. I preavvisi di spedizione si inviano e si ricevono mediante EDI. È possibile ricevere preavvisi di spedizione da un fornitore relativi al prossimo arrivo delle merci in magazzino e/o è possibile inviare preavvisi di spedizione ai clienti indicando che le merci ordinate stanno per essere consegnate.

Sinonimo: nota di spedizione

Abbreviazione: ASN

procedura di immagazzinamento

Procedura per la gestione degli ordini di magazzino e delle unità di gestione. Una procedura di immagazzinamento comprende varie fasi, denominate anche attività, eseguite per il ricevimento, il magazzinaggio, l'ispezione o il prelievo dell'ordine di magazzino o dell'unità di gestione. La procedura di immagazzinamento viene collegata a un tipo di ordine di magazzino che, a sua volta, viene allocato agli ordini di magazzino.

procedura di spedizione

Procedura eseguita quando una spedizione o un ordine di magazzino viene elaborato per il trasporto. In una procedura di spedizione è possibile specificare i documenti di trasporto, ad esempio la distinta di carico, il documento di trasporto vero e proprio o la polizza di carico, da stampare per il trasporto della spedizione. Per ciascuna spedizione viene definita una procedura di spedizione. I documenti specificati nella procedura di spedizione vengono stampati quando lo stato di una spedizione è **Confermato**.

Indice

ASN, 44

Attività

nota di consegna, 7

carico, 43

Carico, 15, 16, 18

nota di consegna, 11

CINDI

settore automobilistico, 40

Codice 'Destinazione spedizione' singolo per

Carico

Generazione carichi, 27

codice di consegna, 43

Collegamento di una spedizione

nota di consegna, 15

Composizione struttura spedizione - Gestione container

struttura di spedizione, 20

Creazione delle note di consegna

nota di consegna, 13

Definizione imballaggio

unità di gestione, 33

Documento di spedizione, 11

nota di consegna, 7

Generazione carichi

Codice 'Destinazione spedizione' singolo per Carico, 27

Generazione di spedizioni in base ai punti di consegna, 25

Generazione di spedizioni in base al riferimento spedizione, 22

ID spedizione, 18

Impostazione

nota di consegna, 9

Introduzione

nota di consegna, 7

Miglioramenti per il settore automobilistico, 33

motivo di trasporto, 43

nota di consegna, 43

Nota di consegna, 11, 15, 16, 31

collegamento di una spedizione, 15

impostazione, 9

introduzione, 7

numeri ID preliminari e definitivi, 13

nota di spedizione, 44

Note di consegna

creazione, 13

spedizioni create manualmente, 16

stampa di note di consegna, 32

Numeri ID preliminari e definitivi

nota di consegna, 13

ordine di origine, 43

Ordine di trasporto

nota di consegna, 11

preavviso di spedizione, 44

procedura di immagazzinamento, 44

procedura di spedizione, 44

Proprietà delle merci durante il trasporto

proprietà, 28

Proprietà

proprietà delle merci durante il trasporto, 28

Quantità spedite

settore automobilistico, 38

Selezione del vettore e calcolo del costo in Magazzino, 28

Specifica

unità di gestione, 33

Spedizione, 15, 16

imballaggio, 33

nota di consegna, 7, 11

Spedizioni create manualmente

note di consegna, 16

Stampa di note di consegna

note di consegna, 32

Unità di gestione

imballaggio, 33

specifica, 33
