Infor LN Magasin - Guide de l'utilisateur - Notes de livraison et expéditions

© Copyright 2017 Infor

Tous droits réservés. Les marques, dessins et modèles ci- joints sont des marques et/ou des marques déposées de Infor et/ou ses associés et filiales. Tous droits réservés. Toutes les autres marques listées ci-jointes appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Notifications importantes

Les informations contenues dans cette publication (y compris toute information supplémentaire) sont confidentielles et la propriété de Infor.

En accédant à ces informations, vous reconnaissez et acceptez que ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) ainsi que les copyrights, les secrets commerciaux et tout autre droit, titre et intérêt afférent, sont la propriété exclusive de Infor. Vous acceptez également de ne pas vous octroyer les droits, les titres et les intérêts (de ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) en vertu de la présente, autres que le droit non-exclusif d'utilisation de ce document uniquement en relation avec et au titre de votre licence et de l'utilisation du logiciel mis à la disposition de votre société par Infor conformément à un contrat indépendant (“Objectif”).

De plus, en accédant aux informations jointes, vous reconnaissez et acceptez que vous devez respecter le caractère confidentiel de ce document et que l'utilisation que vous en faites se limite aux Objectifs décrits ci-dessus.

Infor s'est assuré que les informations contenues dans cette publication sont exactes et complètes. Toutefois, Infor ne garantit pas que les informations contenues dans cette publication ne comportent aucune erreur typographique ou toute autre erreur, ou satisfont à vos besoins spécifiques. En conséquence, Infor ne peut pas être tenu directement ou indirectement responsable des pertes ou dommages susceptibles de naître d'une erreur ou d'une omission dans cette publication (y compris toute information supplémentaire), que ces erreurs ou omissions résultent d'une négligence, d'un accident ou de toute autre cause.

Reconnaissance de marques

Tous les autres noms de société, produit ou service référencés sont des marques de leurs propriétaires respectifs.

Informations sur la publication

Code du document	whdelnoteshipmug (U8982)
Release	10.5 (10.5)
Publié le	20 décembre 2017

Table des matières

A propos de ce document

Chapitre 1 Introduction....7

Notes de livraison....7

Chapitre 2 Paramètres des notes de livraison....9

Définition de notes de livraison....9

Configuration de la note de livraison dans Transport....11

Configuration....12

Chapitre 3 Création de notes de livraison....13

Création de notes de livraison....13

Données d'une note de livraison et numéros d'identification préliminaire/définitif....13

Chapitre 4 Notes de livraison et expéditions....15

Lien d'expéditions à des notes de livraison existantes....15

Combinaison des expéditions en lots....15

Transfert d'une expédition dans un autre chargement....16

Expéditions créées manuellement....16

Création et gestion d'expéditions manuelles....16

Modification des données d'expédition....18

Préparation d'une structure d'expédition - Gestion des conteneurs....20

Manuel....20

Automatique....20

Sans objet....21

Lien (automatique) des expéditions à des conteneurs....21

Création d'une expédition à partir d'une référence à une expédition....22

Réf. d'expé. exclusive par expédition....23

Référence d'expédition unique par expédition....23

Scénarios de référence de l'expédition....24

Intégration de Transport....25

Création d'une expédition à partir de points de livraison....25
Création de chargement d'après un code Destinataire unique par chargement....27
Sélection du transporteur et calcul des coûts dans Magasin....28
Notes de livraison - Propriété des marchandises pendant le transport....28

Chapitre 5 Gestion des notes de livraison....31
Gestion de notes de livraison....31
Statut de la note de livraison....31
Impression de notes de livraison....32

Chapitre 6 Expéditions....33
Processus d'emballage et d'expédition pour les unités de manutention de sortie de stock....33
Remplissage des unités de manutention....33
Conditions de remplissage....34
Validation de la répartition de référence d'emballage / CINDI....35
Préparation des unités de manutention....35
Préparer l'expédition....37
Diviser une ligne d'expédition....37
Documents d'expédition....38
Emballage complet de matières....38
Saisie ordre....38
Processus de sortie de stock....39
Processus CINDI....40
ID de transport....40
Zone de répartition / Code d'acheminement....40
Point de consommation / Point de destination....41
Numéro RAN / KANBAN / Numéro d'appel de livraison....41

Annexe A Glossaire....43

Index

A propos de ce document

Ce guide décrit la configuration et l'utilisation des notes de livraison.

Audience cible

Ce guide est destiné aux personnes qui souhaitent apprendre à utiliser des notes de livraison et à configurer la fonctionnalité Notes de livraison de façon optimale. L'utilisateur final comme l'administrateur pourra y puiser toutes les informations dont il a besoin.

Prérequis

Vous comprendrez mieux ce guide si vous connaissez les processus métier impliqués dans la manutention des marchandises en sortie de stock dans le magasin et avez des connaissances générales sur la fonctionnalité de Infor LN. Des cours de formation sur le sujet Magasin sont également offerts pour vous aider à bien démarrer.

Sommaire du document

Le premier chapitre, *Introduction*, présente la fonction et les caractéristiques générales des notes de livraison.

Les chapitres suivants traitent des données de base et de la configuration des paramètres, et ils décrivent comment créer des notes de livraison, les lier aux expéditions, et comment les gérer.

Ce guide explique les procédures que les utilisateurs effectuent à l'aide des notes de livraison et fournit des informations sur les traitements sous-jacents effectués par Infor LN. Les fenêtres et champs de sessions les plus importants y sont commentés mais la description complète de tous les composants du logiciel dépasse le cadre de ce document. Pour plus d'informations, reportez-vous à l'aide en ligne.

Comment lire ce document

Ce document a été constitué à partir de rubriques d'aide en ligne. Les références aux autres sections du manuel y sont donc présentées comme dans l'exemple ci-après :

Pour plus d'informations reportez-vous à la rubrique *Comment imprimer des notes de livraison*.

Pour retrouver la section à laquelle il est fait référence, reportez-vous à la Table des matières.

Les termes soulignés correspondent à un lien vers une définition du glossaire. Lorsque vous consultez ce document en ligne et que vous cliquez sur un texte souligné, vous accédez directement à sa définition dans le glossaire, à la fin du document. Les références non soulignées ne représentent pas un lien vers un glossaire ou tout autre élément.

Commentaires ?

Cette documentation fait l'objet de révisions et d'améliorations constantes. Vos remarques/demandes d'informations sur ce document sont bienvenues. Veuillez envoyer vos commentaires à l'adresse email documentation@infor.com .

Référencez le numéro et le titre du document dans votre email. L'efficacité de nos rétroactions dépend de la spécificité de vos informations.

Contacter Infor

Si vous avez des questions sur les produits d'Infor, consultez le portail de support Infor Xtreme à www.infor.com/inforxtreme .

Si ce document est mis à jour après la sortie du produit, la nouvelle version sera publiée sur ce site web. Il est recommandé de vérifier périodiquement si la documentation a été mise à jour en consultant ce site web.

N'hésitez pas à contacter documentation@infor.com pour tout commentaire sur la documentation d'Infor.

Chapitre 1
Introduction

1

Notes de livraison

Une note de livraison est un document de transport qui fournit des informations sur une consignation contenue dans un camion (ou un autre véhicule) et fait référence à un ordre ou à un ensemble d'ordres pour un consignataire, à une adresse de livraison donnée. Si le chargement contient des expéditions destinées à divers tiers, il comporte plusieurs notes de livraison.

Les informations d'une note de livraison comprennent la date et l'adresse de livraison, le nom du client, le contenu de la consignation, etc. En Italie, une note de livraison est un document juridiquement obligatoire, qui s'appelait autrefois BAM (Bolla Accompagnamento Merci). Actuellement, il porte le nom de DDT (Documento di Trasporto). Au Portugal et en Espagne, les notes de livraison sont également utilisées, mais n'ont pas le même statut juridique qu'en Italie.

Une note de livraison est l'un des documents d'expédition pouvant faire partie d'une procédure d'expédition. Divers paramètres déterminent l'utilisation de la fonction de note de livraison.

Chapitre 2
Paramètres des notes de livraison

2

Définition de notes de livraison

Pour que la fonctionnalité des notes de livraison opère comme vous le souhaitez, vous devez définir divers paramètres et données dans la session Magasin et dans le module Transport, si celui-ci est également employé. Pour plus d'informations sur la configuration des notes de livraison pour Transport, reportez-vous à la rubrique *Configuration de la note de livraison dans Transport (p. 11)*.

Etape 1: Activation de la fonction de notes de livraison

Pour permettre à l'utilisateur d'utiliser la fonctionnalité de notes de livraison, dans l'onglet **Concepts (logistique)** de la session Composants logiciel implémentés (tccom0100s000), cochez la case **Notes de livraison**.

Etape 2: Définition de motifs

Dans le champ **Motif** de la session Motifs (tcmcs0105m000), définissez deux motifs, l'une du type **Code Livraison** et l'autre du type **Motif du transport**.

Le code de livraison désigne la partie qui doit payer le transport des marchandises répertoriées dans la note de livraison. Par exemple, vous pouvez définir des motifs de code de livraison du type Client, Fournisseur, Expéditeur, etc. Le champ Motif de transport indique la raison pour laquelle le transport a eu lieu, par exemple, Ventes, Décharge, Réparation, etc. En outre, Infor LN utilise le motif de transport et le code de livraison pour affecter des notes de livraison à des expéditions et pour combiner des expéditions dans des chargements.

Les utilisateurs peuvent saisir ces codes dans les lignes d'ordre de vente, les programmes de vente, les ordres de service et les ordres de maintenance d'articles client. Les codes de motif sont saisis par défaut sur une note de livraison à la création de celle-ci. S'ils ne sont pas saisis dans ces ordres, les codes de motif peuvent l'être dans les ordres magasin et les expéditions. Vous pouvez définir des codes de motif par défaut pour les types d'ordre et les magasins. Cette opération est décrite aux étapes suivantes.

Etape 3: Définition de motifs par défaut pour les types d'ordre

Dans la session Types d'ordres par défaut par origine (whinh0120m000), vous pouvez défini des codes de livraison et des motifs de transport par défaut pour les types d'ordre magasin qui sont liés à des types particuliers d'ordres d'origine. Ainsi, un code de livraison ou un motif de transport est saisi par défaut sur un ordre magasin qui est créé pour un type particulier d'ordre d'origine si l'utilisateur n'a pas saisi de code ou de motif sur l'ordre d'origine. Infor LN transmet alors le code de livraison ou le motif de transport à l'expédition, au chargement et à la note de livraison.

Etape 4: Définition des paramètres de note de livraison

Dans la session Paramètres de gestion des stocks (whinh0100m000), sélectionnez les valeurs requises pour les champs suivants :

- **Impression de l'article de coût / de service sur le bon de livraison**
- **Impression article ou composants fabriqués sur note de livraison**
- **Groupe de séries**
- **Numéro de série**

Etape 5: Définition de profils utilisateur

- Dans la session Profils utilisateur (whwmd1140s000), sélectionnez la série voulue depuis le champ **N° de série pour notes de livraison**.
- Dans la session Périphériques par défaut, par utilisateur (whwmd1545m000), sélectionnez le périphérique par défaut voulu pour la session Impression des notes de livraison (whinh4477m000).

Etape 6: Ajout de l'impression de notes de livraison à la procédure d'expédition

Pour permettre l'impression de notes de livraison, dans la session Activités par procédure (whinh0106m000), définissez la session Impression des notes de livraison (whinh4477m000) comme activité pour les procédures d'expédition dans lesquelles des notes de livraison sont requises.

Etape 7: Activation ou désactivation des notes de livraison pour les magasins

Pour chaque magasin, vous devez indiquer s'il convient ou non d'imprimer des notes de livraison pour les articles sortis.

Ces paramètres prennent le pas sur ceux de la procédure magasin (voir les étapes précédentes). Autrement dit, si vous indiquez qu'il ne faut pas imprimer de notes de livraison pour un magasin particulier, aucune note de livraison ne sera imprimée pour les ordres exigeant la sortie d'articles de ce magasin, même si la procédure magasin de ces ordres prévoit des notes de livraison.

A cet effet, sélectionnez les valeurs requises pour les champs suivants dans la session Magasins (whwmd2500m000):

- **Document de transport**
- **Suppression de l'impression du bon de livraison**

Etape 8: Ajustement de l'activité "note de livraison" pour les activités d'ordre

Si la session Impression des notes de livraison (whinh4477m000) est définie en tant qu'activité pour une procédure d'expédition donnée dans la session Activités par ordre magasin (whinh2104m000), vous pouvez ajuster les paramètres suivants de l'activité pour tout ordre magasin qui fait appel à cette procédure :

- Cochez ou désélectionnez la case **Automatique**
- Sélectionnez une imprimante dans la liste **Périphérique de sortie**.

Notez, cependant, que les paramètres de procédure magasin qui contrôlent les notes de livraison peuvent être remplacés par les paramètres de note de livraison, propres aux magasins, qui ont été définis durant l'étape précédente.

Etape 9: Ajustement de l'activité "note de livraison" pour les activités de ligne d'ordre

Si la session Impression des notes de livraison (whinh4477m000) est définie en tant qu'activité pour une procédure d'expédition donnée dans la session Activités par ligne d'ordre de sortie de stock (whinh2124m000), vous pouvez ajuster les paramètres suivants de l'activité pour toute ligne d'ordre magasin qui fait appel à cette procédure d'expédition :

- Cochez ou désélectionnez la case **Automatique**
- Sélectionnez une imprimante dans la liste **Périphérique de sortie**.

Notez, cependant, que les paramètres de procédure magasin qui contrôlent les notes de livraison peuvent être remplacés par les paramètres de note de livraison, propres aux magasins, qui ont été définis à l'étape 7.

Configuration de la note de livraison dans Transport

Une note de livraison est l'un des documents d'expédition qui peut être créé pendant la procédure d'expédition. Les paramètres contrôlent si la fonctionnalité de la note de livraison est utilisée et la façon dont elle l'est le cas échéant.

Si la fonctionnalité de la note de livraison est utilisée, Transport ajoute les attributs suivants de la note aux critères utilisés pour regrouper les ordres de transport à des fins de planification du transport ou de mise en cluster des ordres :

- **Motif de transport**
- **Cd Livraison**

Les clusters créés à partir d'ordres de transport sont ainsi regroupés par notes de livraison et les expéditions créées à partir d'ordres de transport sont regroupées par note de livraison et chargement. Un chargement peut contenir plusieurs groupes d'expédition par note de livraison, mais une note de livraison ne peut pas faire référence à plusieurs chargements. Si plusieurs chargements sont nécessaires pour contenir les expéditions, une nouvelle note de livraison est créée pour chaque chargement supplémentaire.

Les codes Livraison et motifs de transport sont saisis sur les ordres d'origine et transférés aux ordres de transport ou affectés par défaut à l'ordre de transport à partir de la session Types d'ordres de transport - Valeurs par défaut (fmfmd0165m000) s'ils n'ont pas été saisis sur l'ordre d'origine. Vous pouvez également saisir manuellement ces attributs sur les ordres de transport.

Les notes de livraison sont créées et gérées dans Magasin. Pour plus d'informations, reportez-vous à *Notes de livraison (p. 7)*.

Configuration

Pour s'assurer que les codes Livraison et les motifs de transport sont bien utilisés pour sélectionner les ordres de transport pour la planification du transport ou la mise en cluster comme recommandé, procédez comme suit :

Etape 1: Définition des valeurs par défaut des types d'ordre de transport

Dans la session Types d'ordres de transport - Valeurs par défaut (fmfmd0165m000), vous pouvez définir les codes Livraison et les motifs de transport par défaut pour les types d'ordre de transport. En procédant ainsi, vous attribuez un code Livraison ou un motif de transport par défaut à un ordre de transport créé pour un type particulier d'ordre d'origine si l'utilisateur n'a saisi ni code ni motif pour l'ordre d'origine. Infor LN transfère ensuite le code Livraison ou le motif de transport vers l'expédition, le chargement et la note de livraison créés à partir de l'ordre de transport.

Etape 2: Définition de la matrice de plan

Dans la session Matrice de plan (fmfoc1120m000), vous pouvez définir les codes Livraison et les motifs de transport comme critères pour extraire les groupes de planification des lignes d'ordre de transport.

Etape 3: Définition de la matrice du service des expéditions

Dans la session Matrice du service des expéditions (fmfoc1140m000), vous pouvez définir les codes Livraison et les motifs de transport comme critères pour extraire les services des expéditions pour les ordres de transport. Pour plus d'informations, reportez-vous à Regroupement des ordres de transport et à Utilisation des services des expéditions et des groupes de planification.

Chapitre 3
Création de notes de livraison

3

Création de notes de livraison

Une note de livraison est créée automatiquement à la création d'une livraison dans Magasin ou Transport, si Transport est implémenté, à moins que des données de l'expédition correspondent à celles d'une note créée précédemment. Dans ces cas-là, Infor LN lie l'expédition à la note de livraison existante. En conséquence, une note de livraison peut faire référence à plusieurs expéditions et, via l'expédition, à plusieurs ordres d'origine.

Données d'une note de livraison et numéros d'identification préliminaire/définitif

Lorsqu'une note de livraison est créée, les données qu'elle contient proviennent de l'expédition. La note de livraison obtient un numéro préliminaire, qui est également affiché sur les expéditions auxquelles la note se rapporte.

Le numéro de note de livraison est généré si au moins l'une des lignes d'expédition auxquelles la note de livraison fait référence est bloquée ou confirmée. Pour plus d'informations, reportez-vous à la rubrique Statut d'expédition et de chargement.

Après la création d'une note de livraison, vous pouvez gérer cette dernière et en imprimer des versions préliminaires et la version finale.

Chapitre 4
Notes de livraison et expéditions

4

Lien d'expéditions à des notes de livraison existantes

Infor LN lie une expédition à une note de livraison existante si les valeurs suivantes concordent :

Données sur l'expéditeur

- **Code Expéditeur**
- **Type d'expéditeur**
- **Adresse de l'expéditeur**

Données sur le destinataire

- **Type de destinataire**
- **Code Destinataire**
- **Adresse du destinataire**
- **Transporteur/LSP**
- **Itinéraire**
- **Motif de transport**
- **Cd Livraison**
- **Conditions de livraison**
- **Tiers acheteur**
- **Tiers facturé**
- Le poids de l'expédition n'entraîne pas le dépassement de la valeur **Poids total** par la valeur **Poids maximum** du chargement.

Combinaison des expéditions en lots

Si la fonction de notes de livraison est utilisée, les expéditions affectées à la même note sont regroupées dans un chargement. Un chargement peut contenir plusieurs groupes d'expéditions par note de livraison, tandis qu'une note de livraison ne peut pas concerner plusieurs chargements. Si plusieurs chargements

sont nécessaires pour contenir les expéditions, une note de livraison, au moins, est créée pour chaque chargement supplémentaire.

Pour combiner des lignes d'expédition en une expédition, les critères suivants sont également pris en compte :

- **Motif de transport**
- **Cd Livraison**

Pour combiner des expéditions en un chargement, le critère suivant est également prix en compte :

- Le poids de l'expédition n'entraîne pas le dépassement de la valeur **Poids total** par la valeur **Poids maximum** du chargement.

Transfert d'une expédition dans un autre chargement

Si une expédition est transférée dans un autre chargement, Infor LN vérifie si les données d'expédition correspondent aux données de la note de livraison concernant une expédition présente dans le chargement. Dans l'affirmative, l'expédition est affectée à cette note. Dans le cas contraire, une note de livraison est créée pour l'expédition transférée.

Expéditions créées manuellement

Outre la génération d'expéditions pour les ordres magasin, Infor LN permet de créer manuellement des expéditions et lignes d'expédition. Les expéditions manuelles permettent d'expédier des marchandises sans passer par des Infor LN procédures magasin et les transactions financières associées.

Vous pouvez utiliser des lignes d'expédition manuelle ou non pour enregistrer des transports de marchandises pour les articles non enregistrés dans Infor LN et/ou des transports de marchandises pour lesquels il n'existe aucun ordre magasin. Il peut s'agir, par exemple, de transporter à la décharge les marchandises rejetées.

Pour les expéditions créées manuellement, vous pouvez imprimer des notes de livraison.

Création et gestion d'expéditions manuelles

Pour créer manuellement une expédition, cliquez sur 🗋 dans la barre d'outils de la session Expéditions (whinh4130m000) ou de la session Expédition (whinh4630m000).

Dans ces sessions, les champs suivants sont obligatoires :

- **Adresse**
- **Type d'expéditeur** (notez que pour les expéditions manuelles, seuls les types Centre de charge et Magasin sont disponibles)
- **Cd Expéditeur**

- **N° série**
- **Adresse**
- **Type de destinataire**
- **Code Destinataire**

Comme aucun traitement magasin n'est effectué pour les expéditions manuelles dans Infor LN, vous n'êtes pas obligé de saisir une procédure d'expédition dans le champ **Procédure magasin**.

Notez que vous pouvez remplacer le numéro de série par défaut dans le champ **N° série**.

Vous pouvez également lier une expédition manuelle à un chargement. Si vous ne le faites pas, Infor LN crée un chargement pour l'expédition lorsque cette dernière est confirmée. Pour lier l'expédition à un chargement, sélectionnez le chargement voulu dans le champ **N° chargement**. Les données du chargement sont alors copiées dans l'expédition.

Si vous ne sélectionnez pas de note de livraison pour l'expédition dans le champ **Note livraison prél.**, Infor LN en crée une lorsque l'expédition est confirmée, à condition que l'utilisation de notes de livraison soit activée pour les magasins expéditeur et destinataire définis pour l'expédition.

Pour une expédition manuelle, Infor LN ne crée pas d'avis d'expédition.

Mise à jour des expéditions manuelles

Vous pouvez mettre à jour les champs suivants pour les expéditions manuelles :

- **Hazardous Materials**
- **Class of Risk**

Le statut des expéditions manuelles est mis à jour à la suite de la procédure de blocage ou de confirmation des expéditions. Pour plus d'informations, reportez-vous à la rubrique Statut d'expédition et de chargement.

Le poids d'une expédition manuelle est mis à jour à partir du poids des lignes ajoutées à l'expédition.

La séquence de liste de chargement de l'expédition est mise à jour lorsque la liste est générée pour le chargement auquel l'expédition est affectée.

Suppression d'expéditions manuelles

Vous pouvez supprimer des expéditions manuelles dans la session Expéditions (whinh4130m000) ou la session Expédition (whinh4630m000) si le statut d'expédition est **Ouvert**. Dans la session Suppr. expéditions/chargements confirmés (whinh4250m000), vous pouvez supprimer les expéditions manuelles ayant le statut **Confirmé**.

Création de lignes d'expédition manuelle

Vous pouvez créer des lignes d'expédition manuelle pour les expéditions générées et créées manuellement.

Sur une ligne d'expédition manuelle, vous pouvez saisir un article présent dans Infor LN ou un article qui n'existe pas dans l'application.

Par exemple, vous pouvez utiliser une ligne d'expédition manuelle pour enregistrer une livraison en supplément de la livraison commandée, comme un cadeau, qui ne figure pas sur la commande mais doit être indiqué sur la note de livraison : chaque ordinateur livré est accompagné d'un tapis de souris gratuit.

Pour créer manuellement une ligne d'expédition, cliquez sur dans la barre d'outils de la session Lignes d'expédition (whinh4131m000) ou de la session Expédition (whinh4630m000).

Les mêmes attributs sont disponibles pour les lignes d'expédition manuelle que pour les lignes d'expédition générée, sauf que vous ne pouvez pas :

- générer des numéros de lot et de série ;
- générer des unités de manutention ;
- créer des structures d'emballage.

Modification des données d'expédition

Infor LN permet de modifier les données d'expédition du magasin et les données de chargement pour les expéditions ouvertes à un stade ultérieur du processus de sortie.

Vous pouvez modifier les champs suivants :

- **Adresse du destinataire**
- **Point de livraison**
- **Point de transfert du titre de propriété**
- **Conditions de livraison**

Infor LN vous permet de modifier les données uniquement si le champ **Type de destinataire** est défini sur **Tiers** et le **Statut** de l'expédition est **Ouvert**. Si la ligne d'expédition est bloquée, vous ne pouvez modifier les données sur la ligne d'expédition. Pour modifier les données, vous devez débloquer la ligne d'expédition. Dans le cas de documents d'expédition qui sont déjà imprimés, Infor LN réinitialise le statut d'impression des documents d'expédition et les passe de « Imprimé » à « A imprimer ». Les documents doivent être réimprimés.

Modifiez l'**Adresse du destinataire**

- Infor LN permet de modifier le champ **Adresse du destinataire** sur l'en-tête d'expédition.
- S'il existe plusieurs expéditions pour un chargement ayant différents itinéraires, Infor LN ne vous permet pas de modifier les données d'expédition. Toutefois, Infor LN vous permet de déplacer l'expédition vers une nouvelle charge et de modifier l'**Adresse du destinataire**. Infor LN modifie l'**Adresse du destinataire** de la ligne d'expédition.

Conséquences du fait de changer l'Adresse du destinataire

- La valeur du champ **Point de livraison** sur l'en-tête d'expédition et la ligne d'expédition, si celle-ci a été spécifiée, peut également être modifiée. Il n'est pas obligatoire de spécifier le **Point de livraison**.

- La valeur précisée dans l'**Itinéraire** peut également être modifiée sur l'en-tête d'expédition. Si un chargement est composé d'une seule et même expédition, l'**Itinéraire** est automatiquement mis à jour. La mise à jour d'expéditions multiples dans un même chargement ayant différents itinéraires est impossible.
- Lorsque le régime fiscal change, Infor LN ne permet pas de modifier l'**Adresse du destinataire**.
- La **Notes livr.** liée à une expédition peut également être modifiée. Lorsqu'une seule expédition est liée au chargement, Infor LN vous permet de modifier la **Notes livr.** rattachée à l'expédition, l'**Adresse du destinataire** étant modifiée. Si la **Notes livr.** est rattachée à plusieurs expéditions ayant différentes adresses de destinataire, Infor LN supprime l'expédition modifiée de la note de livraison existante et la rattache à une nouvelle note de livraison. Vous devez également réimprimer la note de livraison existante après avoir supprimé l'expédition, uniquement si vous l'aviez imprimée au préalable.

Modification du **Point de livraison**

- Infor LN vous permet de modifier le **Point de livraison** qui fait partie de l'**Adresse du destinataire** sur l'en-tête de livraison. Lorsque la case **Point de livraison unique par expédition** est cochée dans la session Expéditions (whinh4130m000), le changement du **Point de livraison** sur l'en-tête d'expédition s'applique également aux lignes d'expédition.
- Toutefois, lorsqu'aucun critère de création d'expédition **Point de livraison unique par expédition** n'est sélectionné, vous pouvez modifier le **Point de livraison**, mais les changements ne sont pas applicables aux lignes d'expédition.

Modification du **Point de transfert du titre de propriété**

- Vous pouvez également modifier le **Point de transfert du titre de propriété** pour les expéditions.

Modification des **Conditions de livraison**

- Infor LN permet de modifier le champ **Conditions de livraison** sur l'en-tête d'expédition. Lorsque les **Conditions de livraison** sont modifiées, Infor LN change la valeur dans le champ **Notes livr.**. Si l'expédition modifiée est la seule expédition rattachée à la note de livraison, cette note de livraison est également modifiée. En cas d'expéditions multiples, si la **Notes livr.** comportant des conditions de livraison différentes est rattachée à plusieurs expéditions, Infor LN supprime l'expédition modifiée de la note de livraison existante et la rattache à une nouvelle note de livraison.

Préparation d'une structure d'expédition - Gestion des conteneurs

Cette rubrique décrit dans quels cas les éventuels conteneurs doivent être créés manuellement et dans quels cas c'est Infor LN qui génère le premier conteneur. Pour la **Gestion des conteneurs**, vous disposez des options suivantes :

- **Manuel**
- **Automatique**
- **Sans objet**

Le conteneur d'expédition permet d'indiquer le mode d'emballage des expéditions pour le transport. Plusieurs conteneurs peuvent être liés à un même chargement. Plusieurs expéditions (pour différents codes Destinataire) peuvent être liées à un même conteneur d'expédition.

Manuel

La création de conteneurs d'expédition et l'affectation d'expéditions à des conteneurs d'expédition sont des processus entièrement manuels. Quand Infor LN crée une structure d'expédition, toutes les expéditions sont par défaut ajoutées au noeud *Sans conteneurs* de l'interface utilisateur graphique de préparation de la structure d'expédition. Vous devez créer des conteneurs d'expédition manuellement et déplacer les expéditions du noeud *Sans conteneurs* vers ces conteneurs d'expédition nouvellement créés.

Remarque

L'option **Manuel** n'est pas applicable pour les **Types de transactions de stock** suivants :

- **Réception**
- **Transfert d'en-cours**

Automatique

Quand l'option **Automatique** est sélectionnée, Infor LN génère automatiquement un conteneur d'expédition et affecte les expéditions à ce conteneur. Infor LN génère automatiquement un conteneur d'expédition pendant la création du chargement/des expéditions et le lie à ce chargement/ces expéditions.

Remarque

L'option **Automatique** n'est pas applicable pour les **Types de transactions de stock** suivants :

- **Réception**
- **Transfert d'en-cours**

Sans objet

Quand l'option **Sans objet** est sélectionnée, le concept de conteneur d'expédition n'est pas employé. Infor LN ne génère donc pas de conteneurs d'expédition. Si l'option sélectionnée est **Sans objet**, vous ne pouvez pas créer de conteneurs d'expédition, même manuellement.

Remarque

L'option **Sans objet** n'est pas applicable pour les **Types de transactions de stock** suivants :

- **Sortie**
- **Transfert**

Lien (automatique) des expéditions à des conteneurs

Exemple

Les exemples de scénarios suivants montrent comment lier des expéditions à des conteneurs d'expédition et comment créer ces conteneurs si aucun n'est disponible.

- *Scénario 1 : Statut de chargement = Ouvert*

  Nombre de conteneurs dont le statut est Ouvert = un Les nouvelles expéditions doivent être liées à ce conteneur.

  Exemple
  - Conteneur 1 avec statut = Confirmé
  - Conteneur 2 avec statut = Confirmé
  - Conteneur 3 avec statut = Bloqué
  - Conteneur 4 avec statut = Ouvert

  Dans ce cas, les nouvelles expéditions sont liées au conteneur dont le statut est Ouvert.

- *Scénario 2 : Statut de chargement = Ouvert*

  Nombre de conteneurs dont le statut est Ouvert = deux Les nouvelles expéditions doivent être liées au noeud « Sans conteneurs ».

  Exemple :
  - Conteneur 1 avec statut = Confirmé
  - Conteneur 2 avec statut = Confirmé
  - Conteneur 3 avec statut = Ouvert
  - Conteneur 4 avec statut = Ouvert

  Dans ce cas, les nouvelles expéditions sont liées au noeud « Sans conteneurs » afin de laisser l'utilisateur décider du conteneur à utiliser.

- *Scénario 3 : Statut de chargement = Ouvert*

  Nombre de conteneurs dont le statut est Ouvert = zéro

Dans ce cas, un nouveau conteneur est généré et les nouvelles expéditions sont liées à ce dernier.

- *Scénario 4 : Statut de chargement = bloqué/confirmé.*

  Dans ce cas, un nouveau chargement et un nouveau conteneur sont générés, et les nouvelles expéditions sont liées à ce conteneur.

Création d'une expédition à partir d'une référence à une expédition

La création d'expédition est le processus qui consiste à concevoir automatiquement des expéditions à partir de propositions de sortie de stock prélevées.

Les critères de création d'expédition sont :

- Type d'expéditeur, code Expéditeur, adresse de l'expéditeur
- Type de destinataire, code Destinataire, adresse du destinataire
- Planifiée pour plan de chargement (O/N)
- Expédition manuelle (O/N)
- Service
- Société du service
- Itinéraire
- Conditions de livraison
- Point de transfert du titre de propriété
- Motif de transport
- transporteur
- Date de livraison planifiée
- Point de livraison
- Réf. de l'expédition

La référence d'expédition détermine, entre autres critères, comment les marchandises prélevées dans le magasin du fournisseur sont regroupées en expéditions. Les articles des lignes de programme de vente ayant la même référence d'expédition doivent être acheminés chez le client en une seule et même expédition. Dans le secteur automobile, ceci s'appelle un processus Fiche de prélèvement. La référence d'expédition doit surtout être indiquée pour les ordres magasin dont l'origine est un *programme de vente*. La valeur de la référence d'expédition est transmise de Gestion des ordres à Magasin au moyen du champ **Référence d'expédition** de la session Ordres de magasin planifiés de programme de ventes (tdsls3520m000).

Selon la *référence d'expédition* indiquée, ces paramètres de création d'expédition suivants sont disponibles dans la session Types d'ordres magasin (whinh0110m000):

- **Réf. d'expé. exclusive par expédition**
- **Référence d'expédition unique par expédition**

Réf. d'expé. exclusive par expédition

Si cette case est cochée, Infor LN crée une expédition unique pour chaque numéro de référence d'expédition. Vous ne pouvez pas créer plusieurs expéditions pour une même référence d'expédition dans les cas suivants :

- le tiers destinataire de l'expédition est le même ;
- le tiers destinataire est différent mais les expéditions ont le même tiers acheteur. A l'inverse, cela signifie que lorsque les tiers destinataires diffèrent et que leurs tiers acheteurs diffèrent également, Infor LN autorise la création d'expéditions multiples avec la même référence d'expédition.

Il en découle les conséquences suivantes :

- Le critère de *référence d'expédition* a priorité sur le critère de création d'expédition pour la *date de livraison planifiée*. Quand la date de livraison planifiée n'est pas la même pour toutes les lignes de programme mais que ces dernières ont la même référence d'expédition, Infor LN crée une expédition qui comporte toutes les lignes de programme liées à cette référence.
- Infor LN ne crée pas de propositions de sortie de stock et de lignes d'expédition pour les *lignes de fiche de prélèvement* contenant des articles entièrement en rupture de stock. Les articles des autres lignes de ces mêmes fiches peuvent être prélevées et expédiées. La ligne de sortie de stock pour laquelle la rupture de stock s'est produite demeure ouverte et possède le numéro de fiche de prélèvement de la fiche dont les articles sont déjà expédiés. Il se peut que l'expédition résultant du traitement de cette ligne de sortie de stock restante possède le numéro de la fiche de prélèvement déjà employée. Dans ce cas vous pouvez annuler la ligne de programme ou indiquer un nouveau numéro de fiche de prélèvement pour celle-ci.

Remarque

- S'il existe déjà une expédition confirmée pour la même référence d'expédition, Infor LN interrompt la création de cette expédition et affiche un message d'erreur.
- La répartition/préparation des expéditions ne doit en aucun cas se traduire par des expéditions multiples pour une même fiche de prélèvement, et inversement. Si la préparation des expéditions engendre des numéros de fiche de prélèvement en double, Infor LN interrompt leur création et affiche un message d'erreur.

Référence d'expédition unique par expédition

Si cette case est cochée, Infor LN permet la création de plusieurs expéditions pour une même *référence d'expédition*. Il en découle les conséquences suivantes :

- Lorsque deux lignes d'expédition ont la même référence d'expédition et des dates de livraison planifiées différentes, Infor LN crée deux expéditions possédant la même référence.
- Les lignes de sortie de stock comportant des numéros de référence d'expédition différents sont affectées à des expéditions différentes.

- Si les autres critères de création d'expédition le permettent, les lignes de sortie de stock qui ont le même numéro de référence d'expédition sont affectées à la même expédition. Dans le cas contraire, les lignes de sortie de stock sont affectées à des expéditions distinctes.

Scénarios de référence de l'expédition

Contenu de l'en-tête d'expédition existant	Réf. d'expédition de la ligne de sortie de stock	Le type de commande lié est Référence unique	Action
Référence unique = Non, Référence d'expédition = vide	vide	non	Ajouter à expédition
	vide	oui	Ajouter à expédition
	AAA	non	Ajouter à expédition
	AAA	oui	Créer une nouvelle référence d'expédition unique
Référence unique = Non, Référence d'expédition = AAA Dans ce scénario, la référence d'expédition de l'en-tête d'expédition est saisie manuellement par l'utilisateur.	vide	non	Ajouter à expédition
	vide	oui	Ajouter à expédition
	AAA	non	Ajouter à expédition
	AAA	oui	Ajouter à l'expédition si toutes les lignes d'expédition ont la référence AAA et faire en sorte qu'il s'agisse d'une expédition à référence unique ; sinon, créer une référence d'expédition unique
	BBB	Non	Ajouter à expédition
	BBB	Oui	Créer une nouvelle référence d'expédition unique
Référence unique = Oui, Référence d'expédition = AAA	vide	non	créer une nouvelle expédition
	vide	oui	créer une nouvelle expédition
	AAA	non	Ajouter à expédition
	AAA	Oui	Ajouter à expédition
	BBB	Non	Créer une nouvelle expédition

	BBB	Oui	Créer une nouvelle référence d'expédition unique
Référence unique = Oui, Référence d'expédition = Vide	Sans objet		

Intégration de Transport

Le champ **Référence d'expédition**, qui comme d'autres champs est utilisé dans le processus de *fiche de prélèvement*, est transféré de la session Lignes d'ordre de sortie de stock (whinh2120m000) vers l'ordre de transport correspondant si l'application Transport est installée. Dans Transport, cette référence d'expédition doit être prise en compte si elle indiquée comme critère de *création d'expédition* pendant la procédure de création de chargement exécutée via la session Génération du plan (fmlbd0280m000).

En d'autres termes, si la case **Référence d'expédition unique par expédition** est cochée et que la session Génération du plan (fmlbd0280m000) a été lancée, plusieurs expéditions doivent être générées quand différentes références d'expédition sont applicables, même si celles-ci doivent être livrées à la même adresse de destination et au même moment, c'est à dire, au sein d'un même chargement.

Même si la case **Réf. d'expé. exclusive par expédition** est cochée, que la session Génération du plan (fmlbd0280m000) a été lancée (par exemple, pour une période et une plage d'ordres de transport données) et que la référence est liée à plusieurs lignes d'ordre de transport (lignes de sortie de stock) comportant des dates/heures de livraison différentes, Infor LN ne doit générer qu'une seule expédition par référence. La plage de dates/heures de livraison figurant sur les lignes de commande doit donc être étendue de façon à ce que les deux lignes puissent être incluses dans la même expédition. Pour créer une expédition unique, vous devez, le cas échéant, satisfaire à d'autres critères également.

Création d'une expédition à partir de points de livraison

La création d'expédition est le processus qui consiste à concevoir automatiquement des expéditions à partir de propositions de sortie de stock (prélevées).

La valeur du point de livraison est transmise de Ventes à Magasin au moyen du champ **Point de livraison** de la session Lignes du programme de vente (tdsls3107m000). Le point de livraison est transmis à la ligne de sortie de stock de l'ordre magasin lors du transfert d'une ligne de programme dans Magasin.

Les critères de création d'expédition existants sont les suivants :

- Type d'expéditeur, code Expéditeur, adresse de l'expéditeur
- Type de destinataire, code Destinataire, adresse du destinataire
- Planifiée pour plan de chargement (O/N)
- Expédition manuelle (O/N)
- Service
- Société du service

- Itinéraire
- Conditions de livraison
- Point de transfert du titre de propriété
- Motif de transport
- transporteur
- Date de livraison planifiée
- Point de livraison
- Réf. de l'expédition

Dans Infor LN, le tiers destinataire et l'adresse de destination associée représentent initialement le niveau le plus détaillé de définition de la destination des marchandises. Cependant, les locaux des clients ou des OEM (Original Equipment Manufacturer) étant souvent immenses, les marchandises peuvent généralement être réceptionnées à différents points de livraison. Pour plus d'efficacité dans la gestion des marchandises, le fournisseur ou la société d'expédition a donc besoin de connaître l'endroit exact où celles-ci doivent être déchargées. Cet objectif est atteint en précisant les points de livraison sur les adresses et en les incluant comme critères de création d'expédition.

Infor LN regroupe en une expédition unique les propositions de sortie de stock qui font référence au même *point de livraison* que les lignes d'expédition. Pendant la création de l'expédition, la case à cocher **Point de livraison unique par expédition** de la session Types d'ordres magasin (whinh0110m000) vous permet de regrouper les lignes d'expédition par point de livraison. Si cette case est cochée, Infor LN regroupe les lignes de sortie de stock comme suit :

- Si les autres critères de création d'expédition le permettent, les lignes de sortie de stock qui ont le même point de livraison sont affectées à la même expédition. Dans le cas contraire, les lignes de sortie de stock sont affectées à des expéditions distinctes, en tant que lignes d'expédition. Concrètement, cela signifie que la création de plusieurs expéditions pour un même point de livraison est autorisée dans certains cas.
- Les lignes de sortie de stock comportant des points de livraison différents sont affectées à des expéditions différentes.

L'exemple ci-dessous illustre le scénario dans lequel les expéditions sont créées en fonction des points de livraison :

Ordre	Position	Tiers destinataire	Point de livraison	Expédition
SSC000123	10	VW	Quai A	SHP000234
SSC000123	20	VW	Quai B	SHP000235
SSC000124	10	Opel	Quai A	SHP000236
SSC000125	10	VW	Quai A	SHP000234
SSC000126	10	Opel		SHP000237

Intégration de Transport

Quand un point de livraison figure sur une ligne d'ordre de sortie de stock et que la case **Point de livraison unique par expédition** de la session Types d'ordres magasin (whinh0110m000) est cochée, ce point de livraison est transmis à l'ordre de transport correspondant (si l'application Transport est installée). L'état de la case **Point de livraison unique par expédition** ne peut pas être changé dans Transport. En d'autres termes, dans Transport, la création d'un chargement est toujours conformes aux instructions de création d'expédition issues de Magasin. Ceci a pour conséquence que le moteur de planification de Transport crée des expéditions séparées par point de livraison et non par adresse de livraison, ce qui peut se traduire par des expéditions multiples pour une même adresse de déchargement d'un chargement donné.

Création de chargement d'après un code Destinataire unique par chargement.

Les critères de création de chargement existants sont les suivants :

- Itinéraire
- Date de livraison planifiée
- Transporteur (livraison)
- Trsptr de l'enlèvmnt
- Poids maximum du chargement
- Commande unique par chargement

La case à cocher **Code Destinataire unique par chargement** de la session Types d'ordres magasin (whinh0110m000) permet de créer des chargements dont les expéditions comportent un code destinataire unique. Si cette case est cochée, Infor LN regroupe les expéditions comme suit :

- Les lignes de sortie de stock qui ont le même code destinataire sont affectées au même chargement, mais uniquement si les autres critères de création de chargement le permettent.
- Les lignes de sortie de stock comportant des codes destinataires différents sont affectées à des chargements différents.

Sélection du transporteur et calcul des coûts dans Magasin

Dans les scénarios où l'établissement des coûts de revient et la facturation du transport sont fonction de l'expédition réelle créée dans Magasin, Infor LN permet de calculer les coût de transport d'une expédition ainsi que de sélectionner la meilleure combinaison transporteur/groupe de moyens de transport ou moyen de transport. Dans ces scénarios, les expéditions sont créées non pas par le moteur de planification via la session Génération du plan (fmlbd0280m000) de l'application Transport, mais par Magasin, et il s'agit des expéditions réelles/physiques qui sont sorties du magasin. Les expéditions du magasin sont transmises à l'application Transport une fois confirmées dans Magasin. Après la réception de ces expéditions dans Transport, les expéditions et chargements à transporter sont créés et les coûts de transport peuvent être facturés aux clients.

Pour des détails, reportez-vous à l'aide en ligne

- du champ **Sélection du prix et du transporteur/LSP sur l'expéd. magasin** de la session Paramètres de tarifs et coûts de transport (fmfrc0100m000);
- des champs **Frais de transport estimés**, Sélection du transporteur/LSP et Journalisation du transporteur/LSP sélectionné de la session Chargements (whinh4140m000).

Notes de livraison - Propriété des marchandises pendant le transport

Lorsque des notes de livraison sont imprimées, les données du propriétaire des marchandises sont également incluses. Ces données sont extraites selon la hiérarchie suivante :

1. Les données de propriété sont extraites de la session Propriété des lignes d'expédition (whinh4138m000) lorsque le champ **Propriété** a la valeur **Propriété du client**.

   Remarque que ce propriétaire peut être un tiers différent du tiers destinataire indiqué sur l'ordre.

2. Pour les ordres de transfert, les données de propriété sont extraites de la session Propriété des lignes d'expédition (whinh4138m000) si les conditions suivantes sont remplies :
   - La valeur du champ **Propriété** est **Consigné**.
   - La case **Changement de propriété à la sortie** n'est pas cochée.
3. Les données de propriété sont extraites du tiers indiqué dans le champ **Tiers facturé** de la session Notes de livraison (whinh4135m000) si le champ **Point de transfert du titre de propriété** de la session Expéditions (whinh4130m000) a la valeur **Origine**.

   Les données de propriété sont extraites du champ **Expéditeur** de la session Notes de livraison (whinh4135m000) si le champ **Point de transfert du titre de propriété** de la session Expéditions (whinh4130m000) possède l'une des valeurs suivantes :
   - **Destination**
   - **Emplacement désigné**

   Remarque: vous pouvez indiquer ce **Point de transfert du titre de propriété** dans les **Conditions de livraison** données dans la session Conditions de livraison (tcmcs0141m000).

   Cette étape est effectuée si aucune donnée de propriété n'est définie dans les sessions citées aux étapes 1 et 2.
4. Les données de propriété sont extraites de la session Magasins (whwmd2500m000) si elles ne sont pas définies dans les sessions indiquées.

Chapitre 5
Gestion des notes de livraison

5

Gestion de notes de livraison

Les notes de livraison sont gérées dans la session Notes de livraison (whinh4135m000). Cette session permet de gérer les données relatives à une note de livraison si cette note a un statut différent de **Terminé**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Statut de la note de livraison (p. 31)*.

Vous pouvez supprimer une note de livraison si son statut est **Terminé**, à condition que tous les ordres relatifs à cette note soient entièrement traités.

Statut de la note de livraison

- **Annulé(e)**
  Le chargement auquel la note de livraison fait référence est annulé.
- **Ouverture**
  Au moins l'une des expéditions auxquelles fait référence la note de livraison a le statut **Ouvert**.
- **Gelé**
  Au moins l'une des expéditions auxquelles fait référence la note de livraison a le statut **Gelé** et aucune de ces expéditions n'a le statut **Ouvert**.
- **Confirmé**
  Toutes les expéditions auxquelles fait référence la note de livraison ont le statut **Confirmé**.
- **Terminé**
  Le chargement auquel la note de livraison fait référence a le statut **Confirmé** et la version finale de la note est imprimée.

Impression de notes de livraison

Si l'impression des notes de livraison est incluse dans une procédure d'expédition, des notes de livraison sont imprimées automatiquement ou manuellement pour les expéditions auxquelles la procédure s'applique. Vous pouvez imprimer manuellement des versions préliminaires ou finales des notes de livraison dans la session Impression des notes de livraison (whinh4477m000).

Chapitre 6
Expéditions

6

Processus d'emballage et d'expédition pour les unités de manutention de sortie de stock

L'industrie automobile exige divers processus d'emballage et d'expédition pour une livraison efficace des produits.

Pour améliorer les processus d'emballage et d'expédition, vous disposez des fonctionnalités suivantes :

- Remplissage des unités de manutention
- *Emballage complet de matières (p. 38)*
- Répartition des références d'emballage
- Séquence d'expédition
- Consolidation des détails du point de stockage

Remplissage des unités de manutention

Les unités de manutention peuvent être remplies et les lignes d'expédition peuvent être consolidées en fonction du paramètre **Consolider les points de stockage en une ligne d'expédition** de la session Paramètres de gestion des stocks (whinh0100m000).

Conditions préalables pour compléter les unités de manutention dans la même structure d'unité de manutention :

- Le code Définition d'emballage de la ligne d'expédition doit correspondre à la définition d'emballage des marchandises prélevées.
  Les modèles sont également comparés lorsqu'il s'agit d'une structure multi articles :
  - Le nombre de nœuds doit être le même.
  - La quantité d'articles d'emballage doit être la même.
  - L'emballage auxiliaire doit être identique.
  - La quantité d'emballages auxiliaires doit être la même.
- Les unités de manutention ne doivent pas être en stock, mais doivent être générées pendant le processus de confirmation du prélèvement. Lorsque les unités de manutention sont prélevées du stock, le champ **Expédition** de la liste de prélèvement est renseigné. Dans cette situation,

la liste de prélèvement est close et le contenu est transféré à l'**Unité de manutention d'expédition A**

- Si elles sont utilisées, les références d'emballage d'article unique doivent correspondre au modèle d'unité de manutention.
- Au moment du remplissage, l'article qui est placé dans des unités de manutention uniques doit correspondre à l'article prélevé.
- Les marchandises prélevées et placées dans une même expédition sont, si possible, remplies dans la structure d'unité de manutention.

Conditions de remplissage

Au démarrage du processus de préparation d'expédition, Infor LN vérifie les lignes d'expédition existantes qui peuvent être utilisées pour expédier les marchandises. Lorsque les unités manutention sont générées pendant le prélèvement et que les marchandises prélevées n'affichent pas encore d'unité de manutention, c'est la définition de l'emballage de la ligne d'ordre de sortie de stock qui est utilisée. Une fois la définition de l'emballage remplie, Infor LN cherche les lignes d'expédition existantes qui ont la même définition d'emballage que l'unité de manutention liée, en fonction de cette définition d'emballage. Lorsqu'aucune définition d'emballage n'est définie pour la ligne d'ordre de sortie de stock, le processus de préparation de l'expédition cherche les lignes d'expédition sans définition d'emballage. Lorsque les unités de manutention sont générées pendant le prélèvement, les lignes d'expédition ayant une unité de manutention liée sont également sélectionnées et complétées en conséquence.

Lorsqu'une ligne d'expédition qui peut être utilisée pour les marchandises prélevées est identifiée, les actions suivantes sont exécutées :

- Validation de la structure d'unité de manutention en cours par rapport à la définition d'emballage. Si la validation échoue, une nouvelle structure d'unité de manutention est créée pour les marchandises prélevées. Cela se produit uniquement quand toutes les unités de manutention liées à la ligne d'expédition affichent le **Statut** défini à **Réservé**. Lorsque le **Statut** des unités de manutention est défini à **Ouvert**, le remplissage est effectué sans la validation.
- Ajout des marchandises prélevées à des articles uniques non encore complétés. Ainsi, le contenu est ajouté aux unités de manutention existantes. Contraintes rattachées :
  - L'article de l'unité de manutention simple doit être le même que l'article prélevé.
  - Référence, Référence d'emballage A et Référence d'emballage B doivent être identiques.
- Ajout d'emballage aux unités de manutention de référence (s'il y a toujours de la place disponible sur l'unité de manutention de référence).

  Contraintes pour un article unique :
  - La référence de l'unité de manutention de référence doit correspondre à la référence prélevée lorsque, pour l'unité de manutention principale, la case **Référence unique** est cochée dans la session Unités de manutention (whwmd5130m000).
  - La Référence d'emballage A de l'unité de manutention de référence doit correspondre à la Référence d'emballage A prélevée lorsque, pour l'unité de manutention principale, la case **Emballage unique - référence A** est cochée dans la session Unités de manutention (whwmd5130m000).

- La Référence d'emballage B de l'unité de manutention de référence doit correspondre à la Référence d'emballage A prélevée lorsque, pour l'unité de manutention principale, la case **Emballage unique - référence B** est cochée dans la session Unités de manutention (whwmd5130m000).

Contraintes pour des multi-articles :

- La case **Autoriser articles multiples pour expédition** de la session Modèles d'unité de manutention (whwmd4160m000) doit être cochée pour le modèle d'unité de manutention de la ligne d'ordre de sortie de stock associée à la liste de prélèvement en cours.
- Les modèles d'unité de manutention doivent correspondre (excepté pour le contenu de l'article d'emballage) aux articles d'emballage.
- La référence de l'unité de manutention de référence doit correspondre à la référence prélevée lorsque l'indicateur **Référence unique** est coché sur l'unité de manutention principale.
- La **Référence d'emballage A** de l'unité de manutention de référence doit correspondre à la Référence d'emballage A prélevée lorsque la case **Emballage unique - référence A** est cochée sur l'unité de manutention principale.
- La **Référence d'emballage B** de l'unité de manutention de référence doit correspondre à la Référence d'emballage A prélevée lorsque la case **Emballage unique - référence B** est cochée sur l'unité de manutention principale.

- Ajout d'une nouvelle unité de manutention de référence lorsque le contenu ne peut être ajouté aux unités de manutention principales existantes ou que les contraintes de référence d'article unique ne correspondent pas et que des marchandises doivent toujours être emballées.

Validation de la répartition de référence d'emballage / CINDI

Afin d'empêcher toute expédition incorrecte de la structure, celle-ci doit être validée avant que l'expédition puisse être confirmée. Pour la ligne d'expédition qui est confirmée ou gelée, la répartition de la référence d'emballage est validée par rapport à la structure de l'unité de manutention. Pour plus d'informations concernant CINDI, voir *Processus CINDI (p. 40)*.

Préparation des unités de manutention

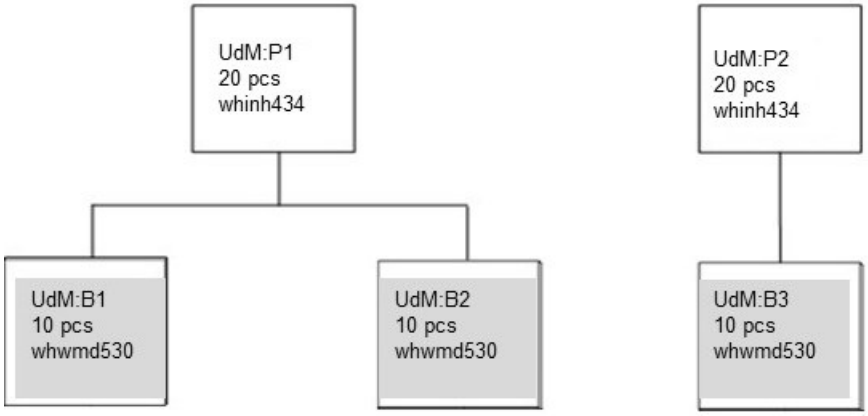
Pendant la préparation des unités de manutention, d'autres vérifications doivent être faites par rapport aux références. Lors du déplacement des unités de manutention d'un parent à un autre, Infor LN prend en compte les contraintes de préparation des unités de manutention.

Exemple

L'unité de manutention est définie de la manière suivante :

Noeud	Emballage	Référence d'emballage d'article unique	Référence d'emballage A d'article unique	Référence d'emballage B d'article unique
1	Palette	V	V	X
2	Boîte postale	V	V	V

La structure d'unité de manutention est présente :



Pour l'unité de manutention P1, les références suivantes sont indiquées :

- Référence : REF001
- Référence A : REFA001
- Référence B : REFB001

Pour l'unité de manutention P2, les références suivantes sont indiquées :

- Référence : REF001
- Référence A : REFB001
- Référence B : REFB001

Lorsque l'utilisateur souhaite déplacer l'unité de manutention B2 de P1 à P2, il obtient un message d'erreur puisque l'unité de manutention parent (palette) ne correspond pas. Ce tableau indique quand le déplacement de cartons complets est autorisé :

Source (boîte/caisse) \ Cible (Palette)		Palette P1 Réf. unique : V Réf. unique A: V Réf. unique B: V			Palette P2 Réf. unique : X Réf. unique A: V Réf. unique B: V			Palette P3 Réf. unique : V Réf. unique A: X Réf. unique B: X			Palette P4 Réf. unique : X Réf. unique A: X Réf. unique B: X		
		Réf 001	Réf A A01	Réf B B01	Réf 001	Réf A A02	Réf B B02	Réf 002	Réf A A01	Réf B B01	Réf 002	Réf A A01	Réf B B01
Référence	001												
Référence A	A01	V			X			X			V		
Référence B	B01												
Référence	001												
Référence A	A02	X			V			V			V		
Référence B	B01												
Référence	002												
Référence A	A01	X			X			V			V		
Référence B	B01												
Référence	001												
Référence A	A01	X			X			X			V		
Référence B	B02												
Référence	002												
Référence A	A02	X			V			V			V		
Référence B	B02												
Référence	003												
Référence A	A03	X			X			X			V		
Référence B	B03												

Préparer l'expédition

Lorsqu'une ligne d'expédition est déplacée d'une expédition à une autre, la répartition de référence de la ligne d'expédition est également déplacée vers une nouvelle ligne d'expédition. La répartition de référence est copiée ou mise à jour. Les unités de manutention doivent être complétées manuellement en préparant la structure de ces unités.

Diviser une ligne d'expédition

Lorsque les lignes d'expédition sont scindées, la répartition de référence d'emballage est également scindée. Lorsqu'une unité de manutention est scindée à partir de la ligne d'expédition, les champs de référence de l'unité de manutention sont utilisés pour déterminer quelle partie de la répartition de référence de ligne d'expédition doit être copiée.

Toutefois, lorsqu'aucune unité de manutention n'existe et qu'une répartition de référence d'expédition est présente, la quantité divisée hérite d'une partie de la répartition de référence d'emballage attribuée. Infor LN donne priorité à la ligne de répartition la plus élevée jusqu'à ce que la totalité de la quantité divisée soit attribuée.

Documents d'expédition

En général, les unités de manutention sont imprimées sur les documents d'expédition. Lorsqu'une structure d'unité de manutention multi-articles est affichée pour une expédition, le niveau multi-articles n'est pas imprimé.

Emballage complet de matières

Quantités et méthode d'emballage des matières reçues par les fabricants automobiles. Les fabricants automobiles acceptent souvent uniquement des matières totalement emballées (caisses, cartons, palettes et ainsi de suite). Cela s'applique à tous les niveaux dans une structure d'emballage ou uniquement à des niveaux spécifiques. Dans Infor LN, cela peut être géré en utilisant la fonctionnalité **Emballages complets seulement** à chaque niveau d'emballage d'une structure d'unité de manutention.

Impact de la fonctionnalité **Emballages complets seulement**:

Saisie ordre

Lorsque la fonctionnalité **Emballages complets seulement** est implémentée pour un nœud ou un niveau dans le modèle d'unité de manutention lié à un programme de vente, la quantité d'ordre magasin prévue devient un multiple de la quantité d'emballages complets. Lorsque la définition de l'emballage est définie pour les données logistiques de la ligne du contrat client, une relation peut être établie entre le programme de vente et le modèle d'unité de manutention utilisé. Cela permet à l'utilisateur d'activer la fonctionnalité **Emballages complets seulement** pour un programme de vente.

Lorsqu'un ordre magasin planifié est créé, pour lequel la case **Emballages complets seulement** est cochée sur la définition d'emballage ou le modèle d'unité de manutention, la quantité de l'ordre peut ne pas être nécessairement la somme des lignes de programmes de ventes liés dans la mesure où cette quantité peut devoir être corrigée pour répondre au critère Emballages complets seulement. Le multiple d'une quantité d'articles d'emballage sur un ordre est déterminé à partir de la définition de l'emballage et de l'article. Par exemple :

Nœud	Emballage	Quantité d'emballages	Quantité en unité de stockage	Emballage complet seulement
1	Palette	1	0 pièces	Non
2	Carton	10	0 pièces	Oui
3			100	Oui

Dans l'exemple donné, les quantités d'ordre peuvent être un multiple de la quantité d'articles d'emballage de 10 pièces (100 pièces de nœud 3 emballées dans 10 cartons de nœud 2). L'unité de stockage est la même que l'unité de stock. Au cas où le carton d'unités de stock est utilisé, autorisant 4 pièces par carton, voici ce qui se produit :

Nœud	Emballage	Quantité d'emballages	Quantité en unité de stockage	Emballage complet seulement
1	Palette	1	0 pièces	Non
2	Caisse	10	0 pièces	Oui
3			40 cartons	Oui

Dans l'exemple donné, les quantités d'ordre doivent être un multiple de 16 pièces (40 cartons de nœud 3 emballés dans 10 caisses de nœud 2) * 4 (la conversion de pièces à cartons est de 4).

Processus de sortie de stock

Une fois la proposition de sortie de stock produite pour la ligne d'ordre de sortie de stock, elle peut être modifiée manuellement. Lorsqu'une proposition de sortie de stock est corrigée ou qu'une rupture de stock a été identifiée, entraînant une quantité qui n'est pas un multiple de la quantité d'emballage complet, un message d'avertissement s'affiche énonçant que le critère « Emballages complets seulement » n'est pas rempli. Toutefois, Infor LN permet à l'utilisateur de continuer le processus.

Le même principe s'applique dans le cas d'expéditions partielles. Une déviation du critère « Emballages complets seulement » est permise et les emballages à moitié remplis peuvent être livrés. Lorsque le message d'avertissement s'affiche pendant la production de la proposition de sortie de stock, les quantités peuvent être modifiées pour correspondre au critère « Emballages complets seulement ».

Remarque

Infor LN n'effectue pas à nouveau la vérification « Emballages complets seulement » durant la confirmation d'une expédition.

Processus CINDI

Les fabricants automobiles utilisent divers concepts ou procédures de livraison pour la commande de composants auprès de leurs fournisseurs, donnant lieu à des exigences en matière de procédures et d'informations auxquelles tous ces fournisseurs doivent se conformer. L'une de ces procédures est appelée CINDI. Elle englobe quatre aspects :

- ID de transport
- Zone de répartition / Code d'acheminement
- Numéro RAN/ KANBAN / Numéro d'appel de livraison.
- Point de consommation / Point de destination

ID de transport

L'ID de transport est envoyé par l'organisation du client au fournisseur, à titre d'instruction d'expédition, pour indiquer quelle livraison (chargements / expéditions) doivent arriver à l'usine.

Infor LN vous permet de réutiliser la référence d'expédition existante en tant qu'ID de transport. Si un seul ID de transport est autorisé par expédition, la case **Réf. d'expé. exclusive par expédition** de la session Types d'ordres magasin (whinh0110m000) doit être cochée. Si l'ID de transport n'est pas fournie par le client, Infor LN crée un ID temporaire dans la mesure où la référence d'expédition doit obligatoirement être définie. Toutefois, cet ID peut être manuellement remplacé une fois l'ID de transport final obtenu durant le processus de sortie de stock, à une date ultérieure. L'ID temporaire peut être conservé jusqu'au statut **Gelé** ou **Expédié** avant d'être remplacé par l'ID de transport final.

L'utilisateur a la responsabilité de modifier en temps et en heure l'ID temporaire par l'ID de transport (référence d'expédition) au moment qui convient.

Zone de répartition / Code d'acheminement

Le fournisseur doit également été informé des destinations plus spécifiques de l'organisation à laquelle une livraison est destinée. Ces destinations sont définies en tant que Zone de répartition ou que Code d'acheminement. Ce sont les emplacements intermédiaires vers lesquels les marchandises sont déplacées après leur réception au site de déchargement.

Si la Zone de répartition (ou le Code d'acheminement) est fourni par une organisation du client, elle doit toujours être utilisée en tant que critère de création d'application. A cette fin, un champ de référence supplémentaire est ajouté sur la ligne du programme de vente. Ce champ est intitulé **Référence d'emballage A** et il est récupéré par la procédure d'ordre magasin, de sortie de stock et d'expédition, à titre de critère, tout en générant des unités de manutention durant l'expédition.

Les demandes ou articles d'un ID de transport qui ne sont pas destinés à la même Zone de répartition peuvent être combinés dans la même unité de manutention. Les demandes ou articles ne peuvent pas être fusionnés avec les articles ou unités de manutention destinés à d'autres zones de répartition.

La zone de répartition ou le code d'acheminement doit être disponible à titre d'information supplémentaire et doit être imprimé sur les étiquettes et documents pour permettre au personnel OEM de pouvoir immédiatement reconnaître la destination (intermédiaire) d'une unité de manutention.

Point de consommation / Point de destination

Le point de consommation ou le point de destination est la destination finale des articles reçus. C'est en général la ligne de production ou d'assemblage sur laquelle les composants sont utilisés.

Si le point de consommation est défini par l'organisation du client et donc est enregistré sur le programme de vente, il est utilisé comme critère d'application de l'unité de manutention. Une nouvelle unité de manutention est lancée pour chaque point de consommation. En conséquence, un nouveau champ de référence, **Référence d'emballage B** est ajouté. Ce champ est récupéré du programme de vente et peut être affiché en utilisant l'option **Répartition de référence** à partir du menu **Références** de la session Lignes d'ordre de sortie de stock (whinh2120m000) et l'option **Répartition de référence** à partir du menu **Références** de la session Lignes d'expédition (whinh4131m000).

Lors de la préparation des unités de manutention, les unités à article unique (= plus petit exemple de niveau d'emballage, comme un carton) qui sont créées doivent contenir des articles destinés au même point de consommation ou point de destination. Les articles ne peuvent être emballés et expédiés que dans un même carton (article unique) si le point de consommation ou de destination du carton et des articles prélevés est identique.

Pour facilement localiser le point consommation, les informations le concernant doivent être imprimées sur les étiquettes d'emballage.

Numéro RAN / KANBAN / Numéro d'appel de livraison

Le numéro RAN (numéro d'autorisation d'enregistrement) peut également être fourni par l'organisation du client. Ce numéro peut être utilisé à titre de contrainte supplémentaire pendant la préparation des unités de manutention de référence (= niveau supérieur d'article d'emballage, par exemple des palettes), pour les scénarios dans lesquels un numéro KANBAN / RAN est autorisé par unité de manutention de référence. Ces unités de manutention de référence sont décrites comme étant Homogènes, tandis que les unités de manutention multi-RAN ou MixRAN sont dites Hétérogènes.

Les informations RAN peuvent être imprimées sur les étiquettes et les documents d'expédition.

Annexe A
Glossaire

A

avis d'expédition

Notification indiquant qu'une expédition a été effectuée. Les avis d'expédition sont envoyés et reçus par le biais d'EDI. Vous pouvez recevoir des avis d'expédition de la part de votre fournisseur, vous informant que les marchandises doivent parvenir à votre magasin et/ou en envoyer à vos clients, afin de leur indiquer que vous êtes sur le point de livrer les marchandises commandées.

Synonyme : avis d'expédition

Abréviation : Avis d'expédition

avis d'expédition

Voir : *avis d'expédition (p. 43)*

Avis d'expédition

Voir : *avis d'expédition (p. 43)*

chargement

Dans Infor LN, désigne toutes les marchandises et/ou expéditions acheminées par un moyen de transport à une date et une heure déterminées et selon un itinéraire donné.

code Livraison

Code Motif indiquant qui doit payer le transport des marchandises.

motif de transport

Code Motif indiquant la raison pour laquelle le transport a lieu, par exemple, Réparation, Ventes, Transfert, etc.

note de livraison

Document de transport qui fournit des informations sur une consignation contenue dans un camion (ou un autre véhicule) et fait référence à un ordre ou à un ensemble d'ordres pour un consignataire à une adresse de livraison. Si le chargement contient des expéditions destinées à divers tiers, il comporte plusieurs notes de livraison. Les informations d'une note de livraison comprennent la date et l'adresse de livraison, le nom du client, le contenu de la consignation, etc. En Italie, une note de livraison est un document juridiquement obligatoire, qui s'appelait autrefois BAM (Bolla Accompagnamento Merci). Actuellement, il porte le nom de DDT (Documento di Trasporto). Au Portugal et en Espagne, les notes de livraison sont également utilisées, mais n'ont pas le même statut juridique qu'en Italie.

ordre d'origine

L'ordre à partir duquel un ordre est créé. Par exemple, si un ordre magasin est créé à partir d'une commande client, celle-ci constitue l'ordre d'origine de l'ordre magasin.

procédure d'expédition

Procédure effectuée lorsqu'un ordre magasin ou une expédition est traitée en vue du transport. Dans une procédure d'expédition, vous pouvez définir les documents de transport (liste de colisage, bon de livraison, ou connaissement) à imprimer lors du transport de l'expédition. Une procédure d'expédition est définie pour chaque expédition. Si une expédition obtient le statut **Confirmé**, les documents indiqués dans la procédure d'expédition sont imprimés.

procédure magasin

Procédure de gestion des ordres magasin et des unités de manutention. Une procédure magasin comprend les diverses étapes, également appelées activités, par lesquelles doit passer un ordre magasin ou une unité de manutention pour pouvoir faire l'objet d'une réception, d'un stockage, d'un contrôle qualité ou d'une sortie. Une procédure magasin est liée à un type d'ordre magasin qui est lui-même réservé à des ordres magasin.

Index

Activité
note de livraison, 7
Améliorations du secteur automobile, 33
avis d'expédition, 43
Avis d'expédition, 43
chargement, 15**,** 16**,** 43
Chargement, 18
Chgt
Note de livraison, 11
CINDI
Automobile, 40
Code Destinataire unique par chargement
création de chargement, 27
code Livraison, 43
Configuration
note de livraison, 9
Création d'une expédition à partir d'une référence à une expédition, 22
Création d'une expédition à partir de points de livraison, 25
Création de chargement
Code Destinataire unique par chargement, 27
Création de notes de livraison
note de livraison, 13
Définition d'emballage
unité de manutention, 33
Document d'expédition, 11
note de livraison, 7
expédition, 15**,** 16
Expédition, 18
emballage, 33
note de livraison, 7
Note de livraison, 11
Expéditions créées manuellement
notes de livraison, 16
Impression de notes de livraison
notes de livraison, 32
Introduction
note de livraison, 7
Lier une expédition
note de livraison, 15
motif de transport, 43
note de livraison, 15**,** 16**,** 31**,** 44
Note de livraison, 11
définition, 9
introduction, 7
lier une expédition, 15
numéros de code provisoires et définitifs, 13
Notes de livraison
création, 13
expéditions créées manuellement, 16
impression de notes de livraison, 32
Numéros de code provisoires et définitifs
note de livraison, 13
ordre d'origine, 44
Ordre de transport
Note de livraison, 11
Préparation d'une structure d'expédition - Gestion des conteneurs
structure d'expédition, 20
procédure d'expédition, 44
procédure magasin, 44
Propriété des marchandises pendant le transport
propriété, 28
Propriété
propriété des marchandises pendant le transport, 28
quantités expédiées ;
Automobile, 38
Remplissage
unité de manutention, 33
Sélection du transporteur et calcul des coûts dans Magasin, 28
unité de manutention,

emballage, 33
remplissage, 33