Infor LN Qualité - Guide de l'utilisateur - Déclaration de conformité

© Copyright 2017 Infor

Tous droits réservés. Les marques, dessins et modèles ci- joints sont des marques et/ou des marques déposées de Infor et/ou ses associés et filiales. Tous droits réservés. Toutes les autres marques listées ci-jointes appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Notifications importantes

Les informations contenues dans cette publication (y compris toute information supplémentaire) sont confidentielles et la propriété de Infor.

En accédant à ces informations, vous reconnaissez et acceptez que ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) ainsi que les copyrights, les secrets commerciaux et tout autre droit, titre et intérêt afférent, sont la propriété exclusive de Infor. Vous acceptez également de ne pas vous octroyer les droits, les titres et les intérêts (de ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) en vertu de la présente, autres que le droit non-exclusif d'utilisation de ce document uniquement en relation avec et au titre de votre licence et de l'utilisation du logiciel mis à la disposition de votre société par Infor conformément à un contrat indépendant (“Objectif”).

De plus, en accédant aux informations jointes, vous reconnaissez et acceptez que vous devez respecter le caractère confidentiel de ce document et que l'utilisation que vous en faites se limite aux Objectifs décrits ci-dessus.

Infor s'est assuré que les informations contenues dans cette publication sont exactes et complètes. Toutefois, Infor ne garantit pas que les informations contenues dans cette publication ne comportent aucune erreur typographique ou toute autre erreur, ou satisfont à vos besoins spécifiques. En conséquence, Infor ne peut pas être tenu directement ou indirectement responsable des pertes ou dommages susceptibles de naître d'une erreur ou d'une omission dans cette publication (y compris toute information supplémentaire), que ces erreurs ou omissions résultent d'une négligence, d'un accident ou de toute autre cause.

Reconnaissance de marques

Tous les autres noms de société, produit ou service référencés sont des marques de leurs propriétaires respectifs.

Informations sur la publication

Code du document	qmconfrepug (U9869)
Release	10.5 (10.5)
Publié le	20 décembre 2017

Table des matières

A propos de ce document

Chapitre 1 Introduction.....7

Chapitre 2 Configuration des données de base.....9

Configuration des données de déclaration de conformité.....9

Spécifier les documents un lot / article sérialisé.....10

Chapitre 3 Processus de contrôle de qualité source.....13

Implémentation de la déclaration de conformité sans combinaison de test.....13

Implémentation de la déclaration de conformité avec un combinaison de tests.....14

Registre du document de conformité.....15

Enregistrement avant envoi.....16

Implémentation de l'enregistrement avant envoi.....16

A propos de ce document

Objectifs

Ce guide explique la fonction de la déclaration de conformité, et la façon de configurer des données de base requises.

Public visé

Ce guide est destiné aux personnes qui souhaitent apprendre à utiliser la fonctionnalité déclaration de conformité, à mettre en œuvre le contrôle source et à configurer les données de base requises de façon optimale en fonction de leurs besoins. Les utilisateurs finals et les utilisateurs de niveau administrateur trouveront les informations dont ils ont besoin.

Connaissances requises

Vous comprendrez plus facilement ce guide si vous avec une connaissance des processus métier impliqués dans Qualité et Magasin, et si vous avez des connaissances générales sur les fonctionnalités de Infor LN. Des cours de formations sur la Qualité sont également à votre disposition pour vous aider à bien démarrer.

Sommaire du document

Le premier chapitre, Introduction, présente la fonction et les caractéristiques générales de la fonctionnalité Déclaration de conformité.

Les chapitres suivants expliquent la configuration des données de base requises pour mettre ne œuvre la déclaration de conformité et le processus de contrôle qualité source.

Comment lire ce document

Ce document a été constitué à partir de rubriques d'aide en ligne. Les références aux autres sections du manuel sont donc présentées tel qu'indiqué dans l'exemple suivant :

Reportez-vous à la table des matières pour trouver la section référencée.

Les termes soulignés correspondent à un lien vers une définition du glossaire. Si vous consultez ce document en ligne et que vous cliquez sur le texte souligné, vous accédez à la définition du glossaire qui se trouve à la fin. Les références non soulignées ne représentent pas un lien vers un glossaire ou tout autre élément.

Commentaires ?

Cette documentation fait l'objet de révisions et d'améliorations constantes. Vos remarques/demandes d'informations sur ce document sont bienvenues. Veuillez envoyer vos commentaires à l'adresse email documentation@infor.com .

Référencez le numéro et le titre du document dans votre email. L'efficacité de nos rétroactions dépend de la spécificité de vos informations.

Contacter Infor

Si vous avez des questions sur les produits d'Infor, consultez le portail de support Infor Xtreme à www.infor.com/inforxtreme .

Si ce document est mis à jour après la sortie du produit, la nouvelle version sera publiée sur ce site web. Il est recommandé de vérifier périodiquement si la documentation a été mise à jour en consultant ce site web.

N'hésitez pas à contacter documentation@infor.com pour tout commentaire sur la documentation d'Infor.

Chapitre 1
Introduction

1

La Déclaration de conformité est stratégique pour le Contrôle qualité source dans Qualité (QM). Lors du contrôle qualité source, les articles exigent un contrôle de la documentation relative à la conformité qui doit être réalisé avant l'expédition des articles. Les documents de conformité peuvent aller d'une simple étiquette sur une boîte confirmant que le contrôle qualité de la source a été effectué au moyen de rapports de test spécifiques au client à la documentation standard de l'industrie comme des rapports et des certificats de Premier contrôle d'article.

Chapitre 2
Configuration des données de base

2

Ce chapitre explique la configuration des données de base pour la déclaration de conformité.

Configuration des données de déclaration de conformité

Déclaration de conformité d'un article dans les locaux du fournisseur requise :

- Si la conformité d'un article par rapport normes ne peut être vérifiée par le tiers destinataire ou en cas problèmes de corrélation de l'équipement, du modèle significatif, de l'équipements de test.
- Si les articles expédiés sont des ensembles comprenant des composants qui ne peuvent pas être vérifiés, sauf s'ils sont démontés.
- Si l'externalisation / la planification améliorée des pièces peut être réalisée.
- Si un contrôle qualité de la source est inclus dans la procédure d'audit du fournisseur (par exemple, le premier contrôle d'article)

La déclaration de conformité s'applique uniquement à la commande de type fournisseur.

Quand une ligne de commande fournisseur est créée et que l'article nécessite un contrôle qualité à la source ou tiers pour les raisons commerciales mentionnées ci-dessus, il doit être de même chez le fournisseur.

Configuration des données de base

Pour mettre en œuvre la déclaration conformité, vous devez configurer les données suivantes :

Etape 1:

Dans la session Composants logiciel implémentés (tccom0500m000), vérifiez que la case Qualité (QM) est cochée

Etape 2:

Dans la session Paramètres Qualité (qmptc0100m000), indiquez le groupe d'options par défaut. Infor LN règle cette valeur par défaut dans la session Documents de conformité (qmptc0191m000).

Etape 3:

Dans la session Combinaisons de test (qmptc0119m000), pour un groupe d'articles ou de qualité, cochez la case de déclaration de conformité. Si cette case est cochée, indiquer la procédure de test standard n'est pas obligatoire. Un ordre de contrôle qualité n'est créé que pour la déclaration de conformité.

Si la procédure de test standard est également spécifié, Infor LN crée des ordres de contrôle qualité distincts pour les déclarations de conformité et pour les procédures de test.

Etape 4:

Dans la session Types de documents de conformité (qmptc0190m000), spécifiez un type de document de conformité. Le type de document vous permet d'identifier une document de conformité.

Etape 5:

Dans la session Documents de conformité (qmptc0191m000), créez un document de conformité. Le code du document se rapporte à la caractéristique de l'article définie dans la session Caractéristiques (qmptc0101m000).

Remarque Dans la session Groupes de documents de conformité (qmptc0192m000), vous pouvez lier plusieurs documents à un groupe de documents.

Etape 6:

Dans la session Déclaration de conformité (qmptc0194m000), créez un code de déclaration de conformité. Infor LN se rapporte à ce code lorsque la commande fournisseur et le contrat d'achat sont traités. Vous pouvez lier ce code avec le document de conformité ou un groupe de documents de conformité.

Si unes combinaison de tiers doit certifier le document, ce tiers doit être indiqué dans cette session.

Vous pouvez indiquer le code de conformité dans le champ de déclaration de conformité des sessions Règles de premier contrôle d'article (qmptc0116m100)/ Articles - Achat (tdipu0101m000)/ Articles - Achat tiers (tdipu0110m000).

Spécifier les documents un lot / article sérialisé

Dans la session Documents de conformité (qmptc0191m000), vous pouvez spécifier si :

- Un document individuel pour chaque lot ou un numéro de série de réception doit être fourni
- Un document unique pour tous les lots et numéros de série dans la réception doit être fourni.

Etape 1:

Pour un article sérialisé, cochez la case **Un document par numéro de série** pour que le fournisseur donne un document pour chaque numéro de série d'article. Sinon, un document unique pour tous les numéros de série doivent être fournis.

Etape 2:

Pour un article de lot, cochez la case **Un document par lot** pour que le fournisseur donne un document pour chaque article de lot. Sinon, un document unique pour tous les lots doit être fourni.

Etape 3:

Si l'article est sérialisé ou géré par lot, et si ces cases sont cochées, un ligne de données de test est créée pour chaque numéro de série et lot dans la session Ordre de contrôle qualité (qmptc1100m100).

Remarque Pour un article sérialisé et géré par lot, Infor LN vérifie d'abord le **Un document par numéro de série**. Si cette case n’est pas cochée, Infor LN vérifie le code, la case **Un document par lot** est cochée.

Dans le cas où la déclaration de conformité est composé d'un jeu de documents, vous pouvez spécifier si le document doit être fourni pour chaque numéro de série ou lot. Pour une article anonyme aussi, une seule ligne de données de test est créée dans la session Ordre de contrôle qualité (qmptc1100m100).

Chapitre 3
Processus de contrôle de qualité source

3

Implémentation de la déclaration de conformité sans combinaison de test

Pour une combinaison tiers-article, vous pouvez implémenter la déclaration de conformité, même si une combinaison de test n'est pas spécifiée.

Pour implémenter la déclaration de conformité lorsqu'une combinaison de tests n'est pas spécifiée :

Etape 1:

Indiquez le code de conformité dans le champ de déclaration de conformité des sessions Articles - Achat (tdipu0101m000)/ Articles - Achat tiers (tdipu0110m000).

Etape 2:

Création d'une commande fournisseur dans la session Commande fournisseur (tdpur4100m900).

Etape 3:

Cochez la case du contrôle qualité pour la ligne d'ordre requis dans l'onglet Reçu de la session Lignes de commande fournisseur (tdpur4101m000). Infor LN renseigne le code de déclaration de conformité, en fonction des critères de recherche suivants :

- Code de conformité défini dans la session des règles de premier contrôle d'article si ce dernier s'applique à l'article.
- Code de conformité défini dans la session des données du tiers sur l'article
- Code de conformité défini dans la session des données d'achat de l'article

Remarque Pour afficher ou informer le fournisseur à propos des documents de conformité associés à une déclaration de conformité, cliquez sur imprimer et cochez la case de la déclaration de conformité dans la fenêtre du groupe d'annexes de la session Imprimer les commandes fournisseur (Impression des commandes fournisseurs (tdpur4401m000)).

Etape 4:

Approuvez la commande fournisseur et envoyez l'ordre au magasin.

Etape 5:

Dans la session Contrôle magasin (whinh3622m000):

- Vérifiez le code de conformité dans le champ de déclaration de conformité. Infor LN règle ce code par défaut une fois la commande fournisseur approuvée traitée dans Magasin.
- Cliquez sur détails pour vérifier les documents de conformité liés au code.
- Cochez la case **Documentation de conformité acceptée** pour accepter les documents liés à chaque ligne de contrôle qualité afin de traiter l'ordre de contrôle qualité magasin. Remarque Si le code de conformité est renseigné lors du contrôle qualité magasin, la quantité acceptée ne peut pas être remplie sauf si la **Documentation de conformité acceptée** est cochée.

Implémentation de la déclaration de conformité avec un combinaison de tests

Implémentation de la déclaration de conformité lorsqu'une combinaison de tests est spécifiée :

Si une combinaison de test est créée pour un article, le contrôle du document de conformité est réalisé dans Qualité. Infor LN coche la case Document accepté dans la session Contrôle magasin (whinh3622m000).

Etape 1:

Dans la session Combinaisons de test (qmptc0119m000), créez une combinaison de tests pour un article donné.

Etape 2:

Créez une commande fournisseur pour la combinaison spécifiée dans la session Commande fournisseur (tdpur4100m900) et transférez-la au magasin, puis confirmez-la.

Etape 3:

Dans la session Réception magasin (whinh3512m000), accédez à la session Contrôle magasin (whinh3622m000).

Etape 4:

Dans la session Contrôle magasin (whinh3622m000):

- Vérifiez le code de conformité dans le champ de déclaration de conformité. Infor LN règle ce code par défaut une fois la commande fournisseur approuvée traitée dans Magasin.
- Cliquez sur détails pour vérifier les documents de conformité liés au code.

Remarque La case à cocher Document accepté dans cette session est désactivée.

Etape 5:

Infor LN crée un ordre de contrôle qualité avec **Type de test** réglé sur **Déclaration de conformité**.

Etape 6:

Dans la session Ordre de contrôle qualité (qmptc1100m100), indiquez le numéro du document et la valeur des données de test.

Etape 7:

Affichez la session Enregistrement de la documentation de conformité (qmptc1650m000) liée à l'ordre de contrôle qualité.

Etape 8:

Dans la session Enregistrement de la documentation de conformité (qmptc1650m000), Infor LN règle le statut du champ Statut du document sur la ligne d'ordre de contrôle qualité sur Correspondance (ctrle), si le numéro du document est ajouté à la ligne des données de test dans la session Ordre de contrôle qualité (qmptc1100m100).

Etape 9:

Dans la session Ordre de contrôle qualité, réglez les lignes des données de test sur achevé. Complétez et traitez le contrôle d'ordre auquel les ordres de contrôle sont liés.

Remarque Dans la session Contrôle magasin (whinh3622m000), vérifiez que la case **Documentation de conformité acceptée** est cochée pour chaque ligne de contrôle qualité magasin. Infor LN vérifie cette conformité avant le traitement de l'ordre de contrôle qualité magasin dans Magasin.

Registre du document de conformité

Le registre du document de conformité contient des données de conformité liées à l'ordre source.

Le registre du Document de conformité contient également des détails sur les numéros de lot ou les numéros de série liés aux codes de déclaration de conformité au cours du processus de contrôle qualité.

Infor LN crée un registre avec l'ordre de contrôle qualité lorsque le document de conformité indiqué n'est pas disponible dans la session Enregistrement de la documentation de conformité (qmptc1150m000).

(Pour plus d'informations, consultez l'implémentation de la déclaration de conformité lorsqu'une combinaison de tests est créée)

Le registre du document de conformité peut être créé manuellement. Vous pouvez créer un document de conformité si les détails de ce document sont reçus avant l'expédition.

Enregistrement avant envoi

La création manuelle du registre du document de conformité sert à implémenter l'enregistrement avant envoi. Dans certains cas, le client exige l'envoi de documents de conformité avant l'envoi des marchandises. Le fournisseur vérifie que les documents et les détails sont mis à jour dans le registre de conformité.

Implémentation de l'enregistrement avant envoi

Etape 1:

Dans la session Combinaisons de test (qmptc0119m000), créez une combinaison de tests pour un article ou un groupe de qualité donné.

Etape 2:

Dans la session Commande fournisseur (tdpur4100m900), créez une commande fournisseur pour la combinaison indiquée.

Etape 3:

Approuvez et envoyez la commande fournisseur au magasin.

Etape 4:

Dans la session Enregistrement de la documentation de conformité (qmptc1650m000):

- Créez un nouveau registre avec l'origine réglée sur achat et l'origine de l'ordre sur commande fournisseur. Un registre avant envoi pour une commande fournisseur peut être créé seulement si le statut de la ligne de commande fournisseur est Transfert vers Magasin (WH)
- Infor LN règle par défaut le code de conformité à partir de la session Lignes de commande fournisseur (tdpur4101m000).
- Infor LN règle par défaut les lignes du registre du document de conformité lié au code de conformité. (Pour plus d'informations, consultez le nombre de documents à fournir un article de lot et sérialisé.)
- Le statut par défaut du Document est ouvert.
- Indiquez le document dans le champ numéro du document. Infor LN règle le statut du document sur Préenregistré une fois le document spécifié.

Etape 5:

Après la vérification du document, vous pouvez régler le statut du document sur :

- Pré-approuvé, si le document est conforme aux normes techniques.
- Non pré-approuvé, si le document n'est pas conforme aux normes techniques.
- Annulé

Etape 6:

Dans la session Réception magasin (whinh3512m000), confirmez la réception.

Etape 7:

Dans la session Contrôle magasin (whinh3622m000):

- Vérifiez le code de conformité dans le champ de déclaration de conformité. Infor LN règle ce code par défaut une fois la commande fournisseur approuvée traitée dans Magasin.
- Cliquez sur Détails pour vérifier les documents de conformité liés au code.

Remarque La case à cocher Document accepté dans cette session est désactivée.

Etape 8:

Dans la session Ordre de contrôle qualité (qmptc1100m100), pour les lignes de données de test d'ordre de contrôle qualité, le numéro de document est défini par défaut à partir du registre de conformité.

Etape 9:

Si le numéro de document indiqué pour les lignes de données de test correspond au numéro du document dans le registre du document de conformité, le statut est réglé sur Correspondance (ctrle prélim.).

Remarque Si le numéro de document indiqué est différent du document indiqué dans la session Enregistrement de la documentation de conformité (qmptc1650m000), Infor LN écrase le numéro du document dans le registre de document de conformité, le numéro de document étant spécifié pour l'ordre de contrôle qualité, et règle le statut sur Correspondance (ctrle prélim.).

Etape 10:

Dans la session Ordre de contrôle qualité (qmptc1100m100), indiquez le résultat du test et achevez l'ordre de contrôle qualité. Les résultats du test sont mis à jour sur le registre de conformité.

Etape 11:

Achevez et traitez le contrôle qualité d'ordre dans la session Ordre de contrôle qualité (qmptc1620m000).

Etape 12:

Dans la session Contrôle magasin (whinh3622m000), vérifiez que la case **Documentation de conformité acceptée**, pour chaque ligne de contrôle magasin, est cochée, par Infor LN. Infor LN vérifie cette conformité avant le traitement de l'ordre de contrôle qualité magasin dans Magasin.

Implémentation de l'enregistrement avant envoi pour les réceptions partielles

Quand une ligne de commande fournisseur est liée à un registre de conformité pour l'enregistrement avant envoi, le registre de conformité est créé pour la totalité de la ligne de commande fournisseur.

Dans la session Ordre de contrôle qualité (qmptc1100m100), les lignes de données de test sont créées en fonction de la sélection des cases **Un document par lot** ou **Un document par numéro de série** dans la session Documents de conformité (qmptc0191m000).

Au cours de la réception réelle, les détails du contrôle qualité magasin sont mis à jour sur le registre de conformité reliant le registre aux réceptions.

En cas de réception partielle, les lignes qui ne sont pas liées à la réception peuvent être considérées comme un ensemble (de dossiers) séparé, dans le registre. Au cours de la prochaine réception, ces lignes sont reliées à la nouvelle réception. Ce processus est répété jusqu’à ce que toutes les lignes (non annulées ou non pré approuvées) soient liées à des réceptions.

Vous pouvez afficher toutes les lignes de réception / ouvertes d'une commande dans la session Doc. enreg de documentation de conformité - par ordre, ligne d'ordre (qmptc1551m000).