Achat - Guide de l'utilisateur - Notation du fournisseur

© Copyright 2017 Infor

Tous droits réservés. Les marques, dessins et modèles ci- joints sont des marques et/ou des marques déposées de Infor et/ou ses associés et filiales. Tous droits réservés. Toutes les autres marques listées ci-jointes appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Notifications importantes

Les informations contenues dans cette publication (y compris toute information supplémentaire) sont confidentielles et la propriété de Infor.

En accédant à ces informations, vous reconnaissez et acceptez que ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) ainsi que les copyrights, les secrets commerciaux et tout autre droit, titre et intérêt afférent, sont la propriété exclusive de Infor. Vous acceptez également de ne pas vous octroyer les droits, les titres et les intérêts (de ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) en vertu de la présente, autres que le droit non-exclusif d'utilisation de ce document uniquement en relation avec et au titre de votre licence et de l'utilisation du logiciel mis à la disposition de votre société par Infor conformément à un contrat indépendant (“Objectif”).

De plus, en accédant aux informations jointes, vous reconnaissez et acceptez que vous devez respecter le caractère confidentiel de ce document et que l'utilisation que vous en faites se limite aux Objectifs décrits ci-dessus.

Infor s'est assuré que les informations contenues dans cette publication sont exactes et complètes. Toutefois, Infor ne garantit pas que les informations contenues dans cette publication ne comportent aucune erreur typographique ou toute autre erreur, ou satisfont à vos besoins spécifiques. En conséquence, Infor ne peut pas être tenu directement ou indirectement responsable des pertes ou dommages susceptibles de naître d'une erreur ou d'une omission dans cette publication (y compris toute information supplémentaire), que ces erreurs ou omissions résultent d'une négligence, d'un accident ou de toute autre cause.

Reconnaissance de marques

Tous les autres noms de société, produit ou service référencés sont des marques de leurs propriétaires respectifs.

Informations sur la publication

Code du document	procvrug (U9823)
Release	10.5 (10.5)
Publié le	20 décembre 2017

Table des matières

A propos de ce document

Chapitre 1 Introduction....9

Vue générale de la notation des fournisseurs....9

Définition des notations des fournisseurs....9

Calcul des notations de fournisseurs....9

Suppression des notations de fournisseurs....10

Chapitre 2 Configuration....11

Définition des notations des fournisseurs....11

Chapitre 3 Mise à jour et calcul....13

Calcul des notations de fournisseurs....13

Mise à jour nette des notations des fournisseurs....13

Mise à jour totale des notations des fournisseurs....14

Chapitre 4 Pondérations réelles....15

Calcul des pondérations réelles....15

Chapitre 5 Notations avec des critères objectifs....19

Calcul des notations pour les critères objectifs....19

Etapes....20

Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 1)....20

Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 2)....21

Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 3)....24

Chapitre 6 Notations pour les critères subjectifs....27

Calcul des notations pour les critères subjectifs....27

Chapitre 7 Notation globale des fournisseurs....31

Mise à jour de la notation globale du fournisseur....31

Annexe A Glossaire....35

Index

A propos de ce document

Ce document offre une présentation de la procédure de notation qui permet de mesurer la performance des fournisseurs. La configuration et la mise à jour des notations de fournisseur, le calcul des pondérations réelles, des notations selon des critères objectifs ou subjectifs, et de la notation globale du fournisseur pour les tiers, sont également détaillés.

Prérequis

Il n'est pas nécessaire d'avoir une connaissance approfondie des logiciels Infor LN pour lire ce document. La connaissance générale de la fonctionnalité Infor LN suffit.

Sommaire du document

Ce tableau présente les chapitres de ce guide :

Numéro de chapitre	Titre du chapitre	Contenu
Chapitre 1	Introduction	Introduction à la notation des fournisseurs et aux références pour la configuration du calcul de la notation des fournisseurs
Chapitre 2	Configuration	Configuration pour la notation du fournisseur
Chapitre 3	Mise à jour et calcul	Mise à jour des notations des fournisseurs et principales étapes de calcul
Chapitre 4	Pondérations réelles	Calcul des pondérations réelles
Chapitre 5	Notations avec des critères objectifs	Calcul des notations avec des critères objectifs
Chapitre 6	Notations pour les critères subjectifs	Calcul des notations avec des critères subjectifs
Chapitre 7	Notation globale des fournisseurs	Calcule la notation globale du fournisseur pour les tiers

Références

Utiliser ce guide à titre de référence principale pour la notation du fournisseur. Utiliser les éditions en cours de ces références rattachées pour rechercher des informations qui ne sont pas présentées dans ce guide :

- ***Guide de l'utilisateur - Données de base achat U9817 FR***
  Ce guide permet de comprendre la configuration des données de base d'achat générales.
- ***Guide de l'utilisateur - Appels d'offres U9821 FR***
  Ce guide permet de comprendre la procédure d'appels d'offres.
- ***Guide de l'utilisateur - Commandes fournisseurs U9824 FR***
  Ce guide permet de comprendre la procédure de commande fournisseur.

Comment lire ce document

Ce document a été constitué à partir de rubriques d'aide en ligne. Les références aux autres sections du manuel sont donc présentées tel qu'indiqué dans l'exemple suivant :

Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Introduction*. Pour trouver la section référencée, reportez-vous à la table des matières ou utilisez l'index à la fin du document.

Les termes soulignés correspondent à un lien vers une définition du glossaire. Si vous consultez ce document en ligne, le fait de cliquer sur un terme souligné vous renvoie à la définition du glossaire qui se trouve à la fin.

Commentaires ?

Cette documentation fait l'objet de révisions et d'améliorations constantes. Vos remarques/demandes d'informations sur ce document sont bienvenues. Veuillez envoyer vos commentaires à l'adresse email documentation@infor.com .

Référencez le numéro et le titre du document dans votre email. L'efficacité de nos rétroactions dépend de la spécificité de vos informations.

Contacter Infor

Si vous avez des questions sur les produits d'Infor, consultez le portail de support Infor Xtreme à www.infor.com/inforxtreme .

Si ce document est mis à jour après la sortie du produit, la nouvelle version sera publiée sur ce site web. Il est recommandé de vérifier périodiquement si la documentation a été mise à jour en consultant ce site web.

N'hésitez pas à contacter documentation@infor.com pour tout commentaire sur la documentation d'Infor.

Chapitre 1
Introduction

1

Vue générale de la notation des fournisseurs

Lorsque plusieurs fournisseurs sont en mesure de vous fournir les matières premières et d'autres éléments dont vous avez besoin, choisissez avec lequel vous souhaitez traiter. Pour prendre une décision d'achat en toute connaissance de cause, la procédure de notation du fournisseur permet de mesurer la performance des fournisseurs sur la base de la notation du fournisseur.

Les critères objectifs et les critères subjectifs permettent de calculer les notations de fournisseurs. Les critères objectifs sont des notations générées par Infor LN et dépendent uniquement des données existantes et d'un facteur de pondération. Les notations sur la base de critères subjectifs sont basées sur les données que vous spécifiez. La notation globale du fournisseur est calculée par Infor LN.

Remarque

Avant de calculer et d'afficher les notations des fournisseurs, les commandes fournisseurs doivent être disponibles et traitées.

Définition des notations des fournisseurs

Avant d'utiliser la procédure de notation des fournisseurs, spécifiez :

- Paramètres de notation du fournisseur
- Systèmes de notation objectifs
- Critères subjectifs
- Valeurs subjectives
- Un système de classification

Calcul des notations de fournisseurs

Lorsque les commandes sont traitées et les questionnaires compilés, exécutez la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000) pour calculer les notations des fournisseurs.

Vous pouvez effectuer une mise à jour nette ou complète des notations de fournisseurs à partir de la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000).

Suppression des notations de fournisseurs

Pour supprimer des données de notations de fournisseurs, utilisez la session Suppression des notations historiques (tdpur8851m000). Infor LN supprime toutes les données de notation du fournisseur pour la combinaison année/période définie. Résultat : toutes les données de notation du fournisseur affichent la même combinaison d'année ou de période.

Chapitre 2
Configuration

2

Définition des notations des fournisseurs

Avant d'utiliser la procédure de notation des fournisseurs, vous devez effectuer plusieurs opérations.

Etape 1: Paramètres d'achat (tdpur0100m000)

Cochez la case **Notation du fournisseur** de cette session.

Etape 2: Tiers (tccom4100s000)

Les notations des fournisseurs s'appliquent aux tiers lorsque la case **Notation fournisseur** associée aux différents rôles de tiers est cochée. Cochez les cases **Notation fournisseur** dans les sous-sessions suivantes, que vous pouvez lancer depuis la session Tiers (tccom4100s000):

- Tiers vendeur (tccom4120s000)
- Tiers expéditeur (tccom4121s000)
- Tiers facturant (tccom4122s000)
- Tiers payé (tccom4124s000)

Etape 3: Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800)

Cette session permet de renseigner les paramètres suivants :

- Pondérations pour les critères objectifs
- Méthode de calcul de la notation globale, qui peut être **Moyenne mobile** ou **Facteur lissage**
- Base ou valeur de pondération des critères de notation du fournisseur
- Table de périodes employée pour la notation du fournisseur

Etape 4: Système de notation objectif des fournisseurs (tdpur8195m000)

La session Système de notation objectif des fournisseurs (tdpur8195m000) permet d'établir un schéma d'après les valeurs des critères objectifs définis dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800). Un critère est objectif lorsque la notation est calculée directement d'après les données du système.

N'utilisez la session Système de notation objectif des fournisseurs (tdpur8195m000) que lorsque les cases suivantes sont cochées dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800):

- **Délai de livraison**
- **Quantité de livraison**
- **Qualité de livraison**
- **Confirmation de la commande**
- **Performance du coût**

Si ces cases sont désélectionnées dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800), Infor LN calcule les valeurs objectives selon une méthode linéaire. En d'autres termes, il existe une relation linéaire entre une valeur et une notation lorsque les systèmes de notation objective ne servent pas à convertir des valeurs objectives en pourcentages de notation. Infor LN calcule alors automatiquement la notation pour chaque critère objectif.

Etape 5: Critères de notation subjectifs des fournisseurs (tdpur8190m000)

Si, pour calculer les notations des fournisseurs, vous souhaitez ajouter des critères complémentaires aux critères objectifs définis dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800), spécifiez-les dans la session Critères de notation subjectifs des fournisseurs (tdpur8190m000). Un critère subjectif repose sur l'appréciation de l'utilisateur par rapport à un questionnaire que vous imprimez dans la session Questionnaires de notation des fournisseurs (tdpur8454m000) et dont vous saisissez les résultats dans la session Résultats du questionnaire (tdpur8193m000).

La session Tiers sans questionnaire (tdpur8452m000) permet d'imprimer les tiers qui n'ont pas été évalués par le questionnaire de notation du fournisseur pour la combinaison année/période spécifiée.

Etape 6: Valeurs subjectives de notation des fournisseurs (tdpur8192m000)

Pour employer des critères subjectifs, vous devez attribuer des valeurs aux fournisseurs. Vous pouvez spécifier ces valeurs dans la session Valeurs subjectives de notation des fournisseurs (tdpur8192m000).

Etape 7: Système de classification des fournisseurs (tdpur8194m000)

Une fois que vous avez utilisé tous les critères pour calculer la notation globale de chaque fournisseur, un système de classification vous permet d'établir un classement à partir de cette notation. La session Système de classification des fournisseurs (tdpur8194m000) permet de spécifier un système de classification.

Remarque

Pour calculer la notation d'un fournisseur, mettez à jour sa notation existante dans la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000).

Chapitre 3
Mise à jour et calcul

3

Calcul des notations de fournisseurs

Pour calculer les notations des fournisseurs après le traitement des commandes et la compilation des questionnaires, vous devez mettre à jour ces notations. Il est possible de faire une mise jour nette ou complète des notations de fournisseurs.

Remarque

Comme le processus de mise à jour totale est très long, il est conseillé d'effectuer cette opération uniquement lorsque :

- Les paramètres ont été modifiés dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800).
- Vous ne voulez plus prendre en compte les modifications manuelles que vous pouvez effectuer dans les sessions Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000), Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100) et Notations objectives (tdpur8106m000):

Si vous n'avez modifié ni les paramètres ni les notations des fournisseurs manuellement, le calcul de la notation du fournisseur aboutit au même résultat, que la mise à jour soit complète ou nette.

Mise à jour nette des notations des fournisseurs

Pour effectuer une mise à jour nette des notations de fournisseurs, désélectionnez la case **Mise à jour totale** dans la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000). Ainsi, seules les lignes de commande fournisseur nouvellement traitées dans la session Traitement cdes fournisseurs livrées (tdpur4223m000) et appartenant aux périodes définies, sont prises en compte.

Le calcul est le suivant :

```
NN = ((AN * V) + (NNLCF * VNLCF)) / (V + VNLCF)
```

Légende

NN	nouvelle notation
AN	ancienne notation
VNLCF	valeur des nouvelles lignes de commande fournisseur
V	valeur de référence de l'ancienne notation.
NNLCF	Notation des nouvelles lignes de commande fournisseur

Mise à jour totale des notations des fournisseurs

Pour effectuer une mise à jour complète des notations de fournisseurs, cochez la case **Mise à jour totale** dans la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000). Ainsi, toutes les lignes de commande fournisseur traitées dans la session Traitement cdes fournisseurs livrées (tdpur4223m000) et comprises dans la période définie sont prises en compte dans le calcul des notations des fournisseurs. Dans ce cas, Infor LN calcule des notations nouvelles d'après les données enregistrées dans l'historique des lignes de commande fournisseur.

Si vous procédez à une mise à jour totale des notations de fournisseurs, les calculs suivants sont effectués :

Etape 1: Calcul des pondérations réelles

Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Calcul des pondérations réelles (p. 15)*.

Etape 2: Calcul des notations pour les critères objectifs

Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Calcul des notations pour les critères objectifs (p. 19)*.

Etape 3: Calcul des notations pour les critères subjectifs

Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Calcul des notations pour les critères subjectifs (p. 27)*.

Etape 4: Mise à jour de la notation globale du fournisseur

Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Mise à jour de la notation globale du fournisseur (p. 31)*.

Remarque

Les sessions suivantes permettent d'afficher ou de modifier manuellement les notations des fournisseurs calculées :

- Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000)
- Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100)
- Notations des fournisseurs sous forme graphique (tdpur8701m000)

Chapitre 4
Pondérations réelles

4

Calcul des pondérations réelles

Si vous effectuez une mise à jour complète des notations de fournisseurs dans la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000), le calcul des pondérations réelles est la première étape de la procédure de calcul/mise à jour des notations de fournisseurs.

Si vous réévaluez les pondérations des critères dans la session Normalisation de la pondération des critères (tdpur8852m000), vous pouvez choisir de :

- mettre à jour entièrement les pondérations ;
- recalculer la pondération applicable à un critère subjectif.

Après la réévaluation, les pondérations représentent un pourcentage réel. Les pondérations ne sont donc pas modifiées en fonction des autres pondérations.

Mise à jour totale

Lorsque vous recalculez toutes les pondérations de critères, le calcul s'effectue comme suit :

Etape 1: Addition des pondérations

Les pondérations de tous les critères objectifs et celles des critères subjectifs de niveau 0 sont additionnées.

Etape 2: Recalcul des critères objectifs et subjectifs de niveau zéro

Le calcul suivant est effectué pour les critères objectifs et subjectifs de niveau zéro :

```
Nouvelle pondération = (pondération actuelle/pondérations objectives et
pondérations subjectives de niveau zéro) * 100
```

Etape 3: Calcul des pondérations subjectives de niveau 1 ou supérieur

Les pondérations subjectives des critères de niveau 1 ou supérieur sont calculées de la même manière que pour le nouveau calcul d'un critère, comme indiqué ci-dessous.

Nouveau calcul pour un critère subjectif

Lorsque vous recalculez les pondérations pour un critère, le calcul est le suivant :

```
Nouvelle pondération = (pondération actuelle/somme de toutes les pondérations)
 * 100
```

Si le critère subjectif sélectionné est associé au niveau un (ou supérieur) :

```
somme de toutes les pondérations = somme de toutes les pondérations rattachées
 à un parent qui est le critère subjectif sélectionné.
```

Exemple

Les pondérations objectives et subjectives existantes sont les suivantes :

Critères objectifs	Pondération
Délai de livraison	60
Qualité	60
Confirmation de la commande	10

Niveau	Critères subjectifs	Pondération
0	Service client	40
1	Gestion des appels	14
1	Connaissance produit	6
0	Service livraison	30
1	Flexibilité	25
1	Qualité des documents	15

Mise à jour totale

1. Somme des pondérations objectives et des pondérations subjectives de niveau 0 = 60 + 60 + 10 + 40 + 30 = 200.
2. Les nouvelles pondérations sont les suivantes :
   - **Délai de livraison**
     60/200 * 100 = 30 %
   - **Qualité**
     60/200 * 100 = 30 %
   - **Confirmation de la commande**
     10/200 * 100 = 5 %
   - **Service client**
     40/200 * 100 = 20 %

- **Service livraison**
  30/200 * 100 = 15 %

3. Les pondérations subjectives de niveau 1 ou supérieur sont recalculées pour le service client, comme indiqué ci-dessous.

Nouveau calcul pour un critère

Normalisation des pondérations pour le service client (par exemple) :

- total des pondérations = 14 + 6 = 20
- nouvelle pondération gestion des appels = (14 / 20) * 100 = 7 %
- nouvelle pondération connaissance produit = (6 / 20) * 100 = 30 %

Chapitre 5
Notations avec des critères objectifs

5

Calcul des notations pour les critères objectifs

Si vous effectuez une mise à jour complète des notations de fournisseurs dans la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000), le calcul des notations des critères objectifs est la seconde étape de la procédure de calcul/mise à jour des notations de fournisseurs.

Pour calculer les notations des critères objectifs, Infor LN utilise les données de la session Historique des lignes de commande fournisseur (tdpur4551m000). Seules les commandes fournisseurs traitées dans la session Traitement cdes fournisseurs livrées (tdpur4223m000) et comprises dans la période spécifiée sont prises en compte.

La procédure de calcul des notations de critères objectifs comprend les étapes suivantes :

Etape 1: Calcul des valeurs objectives par critère

Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 1) (p. 20)*.

Etape 2: Conversion des valeurs objectives en notations par critère

Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 2) (p. 21)*.

Etape 3: Création d'un enregistrement des notations pour chaque ligne de commande fournisseur

Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 3) (p. 24)*.

Etapes

Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 1)

Au cours de la procédure de calcul des notations par critère objectif, la première étape de Infor LN consiste à déterminer les valeurs objectives.

Ces critères objectifs sont calculés de la manière suivante :

- **Délai de livraison**
- **Quantité de livraison**
- **Qualité de livraison**
- **Confirmation de la commande**
- **Performance du coût**

Délai de livraison

```
Date réelle de réception - Date de livraison planifiée actuelle
```

Remarque

- La date de livraison planifiée actuelle est la plus élevée des dates de livraison. Il peut donc s'agir d'une date de livraison planifiée ou d'une date de livraison confirmée.
- Un délai négatif se traduit par une expédition anticipée.

Quantité de livraison

```
((quantité approuvée + quantité rejetée) / quantité commandée) * 100
```

Qualité de livraison

```
((quantité approuvée + quantité rejetée dont la société est responsable) /
(quantité approuvée + quantité rejetée)) * 100
```

Remarque

Si le champ **Responsabilité** est **Société courante** dans la session Correction du stock en quarantaine (whwmd2172m000), la notation de la qualité de livraison n'est pas influencée négativement.

Cependant, la responsabilité pour la quantité rejetée n'est prise en compte que si les conditions suivantes sont applicables :

- Vous devez cocher la case **Stock en quarantaine** et décocher la case **A payer au fournisseur** dans la session Paramètres de gestion des stocks (whinh0100m000).
- Le champ **Responsabilité** est spécifié manuellement pour la quantité rejetée dans la session Correction du stock en quarantaine (whwmd2172m000).
- La quantité peut être rejetée avant la mise à jour des notations de fournisseurs.

Conseil

Ne spécifiez pas une responsabilité partielle pour la quantité rejetée. Si la quantité rejetée est traitée en lots et que le fournisseur est responsable de deux pièces et votre société, de trois pièces, seule la responsabilité pour le dernier lot est enregistrée dans l'historique. Par conséquent, la qualité de livraison ne peut pas être calculée correctement.

Exemple

Total de la quantité rejetée : 10 pièces

La quantité rejetée est traitée dans ces lots :

- 3 pièces détruites, la responsabilité revient à **Société courante**
- 5 pièces détruites, la responsabilité revient à **Fournisseur**
- 2 pièces détruites, la responsabilité revient à **Société courante**

Dans l'historique, voici ce qui est enregistré : 10 pièces détruites, la responsabilité revient à **Société courante**.

Par conséquent, la valeur de la responsabilité n'est fiable que quand la responsabilité est la même pour la quantité rejetée totale.

Confirmation de la commande

```
Date de confirmation de la commande - Date de saisie de la commande
fournisseur (= retard)
```

Performance du coût

```
(prix unité d'achat / prix d'achat moyen) * 100
```

Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 2)

Au cours de la procédure de calcul des notations par critère objectif, la seconde étape est que Infor LN convertisse les valeurs objectives en notations.

Infor LN classe les valeurs objectives en fonction des paramètres de ces cases dans la case **Gérer les systèmes de notation** du groupe, dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800):

- **Délai de livraison**
- **Quantité de livraison**
- **Qualité de livraison**
- **Confirmation de la commande**
- **Performance du coût**

Lorsque ces cases sont cochées, Infor LN classe les valeurs objectives calculées selon un système de notation objective défini dans la session Système de notation objectif des fournisseurs (tdpur8195m000).

Lorsqu'elles sont désélectionnées, Infor LN classe ces valeurs objectives selon une méthode linéaire.

Système de notation objective

Il est possible d'attribuer des valeurs de notation à un critère objectif dans la session Système de notation objectif des fournisseurs (tdpur8195m000). Vous pouvez lier des pourcentages de notation aux valeurs de notation.

Infor LN recherche un système de notation objective qui sert à convertir des valeurs de notation en pourcentages. La séquence est la suivante :

1. Infor LN recherche un système de notation objective pour la combinaison tiers/article.
2. S'il n'existe aucun système pour la combinaison tiers/article, Infor LN recherche un système de notation objectif pour le tiers.
3. S'il n'existe aucun système pour le tiers, Infor LN recherche un système de notation objectif pour l'article.
4. En l'absence de système pour l'article, Infor LN reprend le système de notation objective par défaut associé au critère objectif.

Exemple 1

Type de critère	**Livraison**	
Unité	**Jours**	
Valeur	**Pourcentage**	**Valeurs pour lesquelles le pourcentage s'applique**
- 5	10 %	<= -5
- 1	50 %	-4 à -1
0	100 %	0

5	40 %	1 à 5
100	30 %	6 vers 100

Si la commande est en retard de 6 jours, le tiers reçoit une notation de 30 % pour la ligne de commande fournisseur.

Exemple 2

Type de critère	**Qualité**	
Valeur	**Pourcentage**	**Valeurs pour lesquelles le pourcentage s'applique**
20 %	0 %	0 % - 20 %
80 %	50 %	21 % - 80 %
90 %	75 %	81 % - 90 %
100 %	100 %	91 % - 100 %

Si 25 % des articles livrés sont rejetés et que 75 % sont approuvés, le système attribue une notation de 50 % au tiers pour la ligne de commande fournisseur.

Après cette conversion, Infor LN passe à la troisième étape de la procédure de calcul des notations par critère objectif : la création d'un enregistrement de la notation par ligne de commande fournisseur dans la session Notations objectives (tdpur8106m000).

Procédure linéaire

Si la case **Gérer les systèmes de notation** de la zone dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800) est décochée, ce qui signifie que les systèmes de notation objective ne servent pas à convertir des valeurs objectives en pourcentages de notation, il existe une relation linéaire entre une valeur et une notation. Par conséquent, Infor LN calcule la notation de chaque critère objectif comme indiqué ci-dessous.

- **Délai de livraison**
  ((date de réception - date de livraison planifiée actuelle) / délai d'article) * 100
- **Quantité de livraison**
  (quantité approuvée / quantité commandée) * 100
- **Qualité de livraison**
  ((quantité approuvée + quantité rejetée dont la société est responsable) / (quantité approuvée + quantité rejetée)) * 100

- **Confirmation de la commande**
  100 - ((date de confirmation de la commande - date de la commande) / (date de livraison planifiée - date de la commande)) * 100
- **Performance du coût**
  (prix d'achat / prix d'achat moyen) * 100

Remarque

- Si le champ **Responsabilité** est Correction du stock en quarantaine (whwmd2172m000) dans la session **Société courante**, la notation de la qualité de livraison n'est pas influencée négativement.
- Si le prix d'achat moyen est 0, la notation de performance des coûts sera 0.
- Si l'une des notations ci-dessus est supérieure à 100, la notation = 200 - notation.
- Si l'une des notations ci-dessus est inférieure à 0, la notation = 0.

Calcul des notations pour les critères objectifs (étape 3)

La troisième opération effectuée par Infor LN dans le cadre de la procédure de calcul des notations de critères objectifs, consiste à créer des enregistrements de notations pour chaque ligne de commande fournisseur dans la session Notations objectives (tdpur8106m000).

Dans la session Notations objectives (tdpur8106m000), les notations associées à chaque critère objectif sont affichées. De plus, la notation globale pour la ligne de commande fournisseur est également affichée.

Calcul de la notation globale d'une ligne de commande fournisseur

La notation globale pour la ligne de commande fournisseur est calculée comme suit :

```
Notation globale ligne de commande fournisseur = somme (notation objective
* pondération)
```

Infor LN extrait les pondérations des critères objectifs de la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800). Les pondérations sont recalculées en pourcentages réels, lesquels sont pris en compte.

Calcul d'une nouvelle notation par critère objectif

Chaque fois que vous ajoutez une nouvelle ligne, Infor LN met automatiquement à jour les notations par critère objectif pour la combinaison tiers/critère dans les sessions suivantes :

- Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000)
- Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100)

La nouvelle notation est la moyenne cumulative, calculée de la façon suivante :

```
NN = ((AN * AV) + (N * V)) / (AV + V)
```

Légende

NN Nouvelle notation par critère objectif calculée
AN Notation de toutes les lignes de la commande fournisseur, à l'exception de la nouvelle ligne insérée
AV Valeur totale de toutes les lignes de la commande fournisseur, y compris la nouvelle ligne insérée
N Notation applicable à la nouvelle ligne de commande fournisseur insérée
V Valeur de la nouvelle ligne de commande fournisseur insérée

Remarque

Il existe plusieurs types de valeurs, selon le paramètre associé au champ **Méthode de pondération** dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800):

- **C. A.**
- **Total pièces**
- **Lignes de commande**

Mise à jour des valeurs totales

Les valeurs totales (également appelées cumul) des trois types de valeurs ci-dessus sont automatiquement mises à jour lorsque vous ajoutez une ligne de commande. Les valeurs totales sont mises à jour par tiers dans les sessions suivantes :

- Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000)
- Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100)

Les valeurs totales des trois types de valeurs sont toujours mises à jour, quelle que soit la méthode de pondération utilisée. Ainsi, s'il existe 100 tiers sur une période spécifique, 300 totaux cumulatifs doivent être mis à jour.

Remarque

Les critères subjectifs ne sont pas pris en compte dans le calcul des notations par critère objectif et de la notation globale par ligne de commande fournisseur. La notation globale du fournisseur pour chaque tiers par période, ne peut donc être calculée qu'après le calcul des notations par critère subjectif.

Chapitre 6
Notations pour les critères subjectifs

6

Calcul des notations pour les critères subjectifs

Si vous effectuez une mise à jour totale des notations des fournisseurs dans la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000), le calcul des notations des critères subjectifs est la troisième étape de la procédure de calcul/mise à jour des notations des fournisseurs.

Procédure de calcul des notations de critères subjectifs :

1. Les valeurs subjectives de chaque tiers sont extraites à partir de la session Résultats du questionnaire (tdpur8193m000).
2. Attribution des valeurs en pourcentage définies dans la session Valeurs subjectives de notation des fournisseurs (tdpur8192m000) aux valeurs subjectives correspondantes.
3. La notation moyenne de chaque critère subjectif est calculée par tiers.

La notation globale d'une combinaison tiers/critère subjectif est calculée de la façon suivante :

```
Notation globale par critère = SOM/OCC
```

Légende

SOM Toutes les valeurs en pourcentage attribuées à une combinaison tiers/critère subjectif.
OCC Nombre d'attributions de valeurs en pourcentage à la combinaison tiers/critère subjectif. Une valeur non applicable n'est pas prise en compte.

Exemple 1

Un tiers est noté par plusieurs employés en fonction de deux critères subjectifs :

- SC = service client
- SL = service livraison

Critère subjectif	Valeur subjective	valeur en %	Employé
SC	Moyenne	50	Arthur
SL	Excellent	80	Arthur
SC	Bon	60	Robert
SL	Bon	60	Robert
SC	Médiocre	40	Carole
SL	Sans objet	**	Carole

Les notations globales pour la combinaison tiers/critère subjectif sont les suivantes :

- SC = (50 + 60 + 40) / 3 = 50 %
- SL = (80 + 60) / 2 = 70 %

Après le calcul, les notations sont enregistrées dans les sessions suivantes :

- Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000)
- Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100)

Exemple 2

Même exemple que le précédent mais, cette fois, le critère subjectif SC comprend trois sous-critères. Les sous-critères ont les pondérations suivantes :

Sous-critère	Pondération
Flexibilité	0,4
Gestion des appels	0,2
Assistance	0,4

Les valeurs en pourcentage suivantes sont attribuées :

Critère subjectif	Valeur subjective	Valeur en %	Employé
Flexibilité	Moyenne	50	Arthur
Gestion des appels	Excellent	80	Arthur
Assistance	Médiocre	40	Arthur
SL	Excellent	80	Arthur
Flexibilité	Bon	60	Robert
Gestion des appels	Moyenne	50	Robert
Assistance	Bon	60	Robert
SL	Bon	60	Robert
Flexibilité	Médiocre	40	Carole
Gestion des appels	Excellent	80	Carole
Assistance	(sans objet)	0	Carole
SL	(sans objet)	0	Carole

1. **Calcul des notations globales**
   Infor LN calcule les notations globales pour la combinaison tiers/critère subjectif.
   - Flexibilité = (50+60+40)/3 = 50 %
   - Gestion des appels = (80+50+80)/3 = 70 %
   - Assistance = (40+60)/2 = 50 %
   - SL = (80+60)/2 = 70 %
2. **Calcul de la notation des critères subjectifs du parent**
   Notation du critère parent = somme (val. cri enfants % * pondérations)
   - Flexibilité = 50 % * 0,4 = 20
   - Gestion des appels = 70 % * 0,2 = 14
   - Assistance = 50 % * 0,4 = 20
   - Notation SC = 20 + 14 + 20 = 54 %

3. **Enregistrement des notations**

   Après le calcul, Infor LN enregistre les notations dans les sessions suivantes :

   - Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000)
   - Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100)

Chapitre 7
Notation globale des fournisseurs

7

Mise à jour de la notation globale du fournisseur

Si vous effectuez une mise à jour totale des notations de fournisseurs dans la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000), le calcul de la notation globale des fournisseurs pour chaque tiers est la quatrième étape de la procédure de calcul/mise à jour des notations de fournisseurs.

Les méthodes suivantes, que vous indiquez dans le champ **Méthodes/facteurs** de la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800), permettent de calculer la notation globale du fournisseur :

- **Moyenne mobile**
  Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Moyenne mobile (p. 32)*
- **Facteur lissage**
  Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Facteur de lissage (p. 33)*

La notation globale du fournisseur est calculée dans la session Mise à jour de la notation du fournisseur (tdpur8850m000) et affichée dans les sessions Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000) et Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100).

Avant de calculer la notation globale du fournisseur, Infor LN calcule la notation de la période applicable à la combinaison tiers/période la plus récente. Infor LN calcule la notation de période pour la combinaison tiers/période de la manière suivante :

```
Notation période = somme (NC * PR)
```

Légende

NC Les critères objectifs et subjectifs applicables à la combinaison tiers/période la plus récente sont pris en compte. Les notations objectives sont extraites de la session Notations objectives (tdpur8106m000) et les notations subjectives des sessions Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000) et Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100).

PR Les pondérations réelles sont calculées au cours de la première phase de la procédure de calcul/mise à jour des notations de fournisseurs. Les pondérations de critères objectifs sont extraits de la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800) et les pondérations

des critères subjectifs de la session Critères de notation subjectifs des fournisseurs (tdpur8190m000).

Exemple

Les critères suivants s'appliquent à un tiers au cours de la période la plus récente :

Critère	Notation	Pondération réelle
Délai de livraison	90	30 %
Qualité	80	40 %
Service client	50	20 %
Service livraison	70	10 %

La notation de période pour cette combinaison tiers/période est calculée comme suit :

```
Notation globale = (90 * 30 %) + (80 * 40 %) + (50 * 20 %) + (70 * 10 %) =
76 %
```

Infor LN enregistre les résultats de ce calcul dans les sessions suivantes :

- Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000)
- Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100)

Dans ce cas, les champs **Type de critère** et **Critère** ne sont pas renseignés dans les sessions Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000) et Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100) afin d'indiquer que la notation du fournisseur affichée est la notation globale pour la combinaison tiers/période.

Moyenne mobile

Le **Moyenne mobile** est l'une des deux méthodes de calcul utilisées pour la notation globale du fournisseur.

Si vous employez la méthode **Moyenne mobile**, définissez le nombre de périodes à prendre en compte dans le champ **Périodes moyennes pondérées** de la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800).

Infor LN calcule la notation globale du fournisseur en tenant compte du nombre de périodes spécifié pour chaque tiers :

```
Nouvelle notation globale du fournisseur = somme (NP * VP) / somme (VP)
```

Légende

NP Notation de la période applicable à la combinaison tiers/période.
NV Valeur totale de la période.

Infor LN extrait le type de valeur pris en compte dans le champ **Méthode de pondération** de la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800).

Exemple

- La notation de période calculée pour la période la plus récente est de 85 %.
- La valeur pour la période la plus récente est de 1 000 pièces.
- Le nombre de **Périodes moyennes pondérées** est de trois.
- Les deux notations de périodes précédentes étaient les suivantes :

Notation de la période	Valeur de la période 1
70 %	2000
-	**Valeur de la période 2**
80 %	1500

Nouvelle notation globale du fournisseur :

```
(85 * 1000) + (70 * 2000) + (80 * 1500)) / (1000 + 2000 + 1500) = 77 %
```

Infor LN enregistre les résultats de ce calcul dans les sessions Notations des fournisseurs par période (tdpur8102m000) et Notations des fournisseurs par critère (tdpur8102m100):

Facteur de lissage

Facteur lissage est l'une des deux méthodes de calcul utilisées pour la notation globale du fournisseur.

Si vous employez la méthode **Facteur lissage**, vous devez spécifier le facteur à prendre en compte dans le champ **Facteur de lissage** de la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800).

Infor LN calcule la notation globale du fournisseur pour chaque tiers comme suit :

```
Nouvelle notation globale du fournisseur =
```

```
(AN * AV * (1 - F)) + (NP * NV * F) /
(AV * (1 - F)) + (NV * F)
```

Légende

AN Notation globale actuelle du fournisseur applicable au tiers.
AV Valeur de référence de l'ancienne notation.
NV Valeur totale de la période. Le type de valeur est extrait du champ **Méthode de pondération** dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800).
F Le facteur de lissage qui est spécifié dans la session Paramètres de notation du fournisseur (tdpur0100m800).
NP Notation du fournisseur applicable à la combinaison tiers/période la plus récente.

Exemple

- La notation globale du fournisseur actuelle est de 70 %.
- L'ancienne valeur sur laquelle la notation existante est basée est de 8 000 pièces.
- Le **Facteur de lissage** est 0,8.
- La nouvelle valeur pour la nouvelle période est de 1 000 pièces.
- La notation de période calculée pour la période la plus récente est de 85 %.

Nouvelle notation globale du fournisseur :

```
(70 * 8000 * (1 - 0,8)) + (85 * 1000 * 0,8) / (8000 * (1 - 0,8)) + (1000 *
0,8) = 75 %
```

Annexe A
Glossaire

A

critère objectif

Critère selon lequel la note est calculée directement à partir des données du système.

critère subjectif

Critère dont la note et le classement sont calculés sur la base des appréciations des utilisateurs (valeurs subjectives) attribuées au critère.

Les critères subjectifs sont pris en compte dans la notation du fournisseur.

notation du fournisseur

Evaluation d'un fournisseur en fonction de certains critères. Ces critères peuvent être notamment basés sur les livraisons (respect des délais, qualité, etc.) ainsi que sur d'autres facteurs.

table de périodes

Table constituée de plusieurs unités de temps (mois ou semaines, par exemple).

Une période sert à définir l'horizon de validité d'un programme, par exemple.

tiers

Personne avec qui vous effectuez des transactions commerciales, par exemple, un client ou un fournisseur. Vous pouvez aussi définir des départements de votre entreprise qui agiront en tant que tiers clients et tiers fournisseurs vis à vis de votre propre département.

La définition du tiers inclut :

- le nom et l'adresse principale de l'entreprise,
- la langue et la devise utilisées,
- les données de taxation et d'identification légales.

Vous vous adressez au tiers par l'intermédiaire du contact de l'entreprise concernée. Le statut du tiers détermine si vous pouvez ou non effectuer des transactions. Le type de transaction (commande client, paiement, expédition) est défini par le rôle du tiers.

Index

critère objectif, 35
Critères objectifs, 19**,** 20**,** 21**,** 24
Critères subjectifs, 27
critère subjectif, 35
Facteur de lissage, 33
Moyenne mobile, 32
Notation avec des critères objectifs
calcul, 19, 20, 21, 24
notation du fournisseur, 35
Notation du fournisseur
calcul, 13
calcul de la notation globale du fournisseur, 31, 32, 33
calcul des notations pour les critères objectifs, 19
calcul des notations pour les critères objectifs (étape 1), 20
calcul des notations pour les critères objectifs (étape 2), 21
calcul des notations pour les critères objectifs (étape 3), 24
calcul des notations pour les critères subjectifs, 27
calcul des pondérations réelles, 15
configuration, 11
mise à jour de la notation globale du fournisseur, 31
mise à jour nette, 13
mise à jour totale, 14
vue générale, 9
Notation globale des fournisseurs, 31**,** 32**,** 33
Notations pour les critères subjectifs
calcul, 27
Pondération réelle
calcul, 15
table de périodes, 35
tiers, 35