Infor LN Planification d'entreprise - Guide de l'utilisateur - Délais

© Copyright 2017 Infor

Tous droits réservés. Les marques, dessins et modèles ci- joints sont des marques et/ou des marques déposées de Infor et/ou ses associés et filiales. Tous droits réservés. Toutes les autres marques listées ci-jointes appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Notifications importantes

Les informations contenues dans cette publication (y compris toute information supplémentaire) sont confidentielles et la propriété de Infor.

En accédant à ces informations, vous reconnaissez et acceptez que ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) ainsi que les copyrights, les secrets commerciaux et tout autre droit, titre et intérêt afférent, sont la propriété exclusive de Infor. Vous acceptez également de ne pas vous octroyer les droits, les titres et les intérêts (de ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) en vertu de la présente, autres que le droit non-exclusif d'utilisation de ce document uniquement en relation avec et au titre de votre licence et de l'utilisation du logiciel mis à la disposition de votre société par Infor conformément à un contrat indépendant (“Objectif”).

De plus, en accédant aux informations jointes, vous reconnaissez et acceptez que vous devez respecter le caractère confidentiel de ce document et que l'utilisation que vous en faites se limite aux Objectifs décrits ci-dessus.

Infor s'est assuré que les informations contenues dans cette publication sont exactes et complètes. Toutefois, Infor ne garantit pas que les informations contenues dans cette publication ne comportent aucune erreur typographique ou toute autre erreur, ou satisfont à vos besoins spécifiques. En conséquence, Infor ne peut pas être tenu directement ou indirectement responsable des pertes ou dommages susceptibles de naître d'une erreur ou d'une omission dans cette publication (y compris toute information supplémentaire), que ces erreurs ou omissions résultent d'une négligence, d'un accident ou de toute autre cause.

Reconnaissance de marques

Tous les autres noms de société, produit ou service référencés sont des marques de leurs propriétaires respectifs.

Informations sur la publication

Code du document	cpleadtimeug (U8745)
Release	10.5 (10.5)
Publié le	20 décembre 2017

Table des matières

A propos de ce document

Chapitre 1 Introduction....7

Délais dans Planification d'entreprise....7

Délais et planification de commande....7

Chapitre 2 Composants de délai....9

Définition des composants délai....9

Délai de fabrication....10

Délai d'achat....10

Délai de distribution....11

Délai en général....12

Définition des horizons de planification....12

Décalage....13

Chapitre 3 Décalage de délai....15

Décaler délai de commande....15

Replanification....27

Chapitre 4 Planification des délais....29

Calendriers....29

Codes Calendrier....29

Types de disponibilité....30

Utilisation du calendrier....31

Délai des ordres de fabrication....32

Organisation de gamme....33

Délai de commande fixe....34

à la gamme générique....34

Délai de commande fournisseur....34

Avec fournisseur, dans l'horizon délai....35

Sans fournisseur....36

Délais d'ordre de distribution....36
Temps de transport....37
Délai d'approvisionnement....37
Délais classiques....37
Horizons délai fixes....38
Temps de transport....39
Adresses....39
Transporteur....39
Temps de transport dans Transport....40
Temps de voyage....40
Planification d'itinéraire....40
Itinéraire standard....41
Transporteur....42
Temps de transport dans Données communes....42

Chapitre 5 Logique de calendrier....43
Unité temps....43
Jours de planification....43
Utilisation des jours et des heures....44
Conversion des heures en jours....44
Développement du calendrier....45

Annexe A Glossaire....47

Index

A propos de ce document

Ce document décrit le processus de paramétrage des délais utilisés par Planification d'entreprise pour calculer et planifier les dates de début et de fin de commande.

Comment lire ce document

Commentaires ?

Cette documentation fait l'objet de révisions et d'améliorations constantes. Vos remarques/demandes d'informations sur ce document sont bienvenues. Veuillez envoyer vos commentaires à l'adresse email documentation@infor.com .

Référencez le numéro et le titre du document dans votre email. L'efficacité de nos rétroactions dépend de la spécificité de vos informations.

Contacter Infor

Si vous avez des questions sur les produits d'Infor, consultez le portail de support Infor Xtreme à www.infor.com/inforxtreme .

Si ce document est mis à jour après la sortie du produit, la nouvelle version sera publiée sur ce site web. Il est recommandé de vérifier périodiquement si la documentation a été mise à jour en consultant ce site web.

N'hésitez pas à contacter documentation@infor.com pour tout commentaire sur la documentation d'Infor.

Chapitre 1
Introduction

1

Délais dans Planification d'entreprise

Décalage délai dans Planification d'entreprise est crucial pour que les résultats de la planification soient corrects. Décalage délai permet que les ventes, la fabrication et l'achat soient coordonnés.

Ce décalage des dates de commande dépend d'une série de délais, que vous pouvez définir dans Planification d'entreprise et dans d'autres applications Infor LN.

Délais et planification de commande

La planification des délais est une partie de la planification d'ordre (RRP). La planification d'ordre inclut la simulation d'ordres pour répondre à la demande. Pendant la simulation, les besoins en article sont déterminés, d'après lesquels les ordres planifiés avec leurs dates de début et de fin sont générés.

Le décalage de la date de début et de fin d'un ordre inclut la planification des délais.

Ces étapes sont menées à bout pour planifier les délais :

1. Définition des composants délais
2. Utilisation des composants de délai dans la planification de commande
3. Décalage des dates selon les délais

Certaines parties de la planification et du décalage sont reliées à ou partagées avec des applications autres que Planification d'entreprise.

Chapitre 2
Composants de délai

2

Définition des composants délai

Les composants délai sont habituellement définis en dehors de Planification d'entreprise, comme dans Pilotage de l'atelier de fabrication sur mesure ou Gestion des achats. Les composants de délai doivent représenter le niveau exécution autant que possible, de façon à ce que, lors de la planification, les délais au niveau de l'exécution soient reflétés.

Dans les sections suivantes, les composants de délai utiles sont listés, et vous pouvez les spécifier dans Infor LN pour la fabrication, l'achat, la distribution et les besoins généraux.

Délai de fabrication

Composant délai	Application	Unité	Défini dans
Temps de préparation moyen	Fabrication	Min	Opérations de gammes (tirou1102m000)
Temps de cycle	Fabrication	Min	Opérations de gammes (tirou1102m000)
Délai d'attente	Fabrication	Jours/heures	Opérations de gammes (tirou1102m000)
Temps d'attente	Fabrication	Jours/heures	Opérations de gammes (tirou1102m000)
Temps de déplacement	Fabrication	Jours/heures	Opérations de gammes (tirou1102m000)
Délai de fabrication (JSC)	Fabrication	Jours/heures	Articles - Production (tiipd0101m000) Articles - Valeurs par défaut de production (tiipd0102m000)
Temps de fabrication planifié	Fabrication	Heures	Article configurable - Structure (tipcf3100m100)
Décalage du délai	Fabrication	jours	Article configurable - Structure (tipcf3100m100)

Délai d'achat

Composants de délai	Application	Unité	Défini dans

Délai de sécurité (BP)	Achat	Jours/heures	Articles - Achat tiers (tdipu0110m000)
Délai de traitement interne	Achat	Jours/heures	Articles - Achat tiers (tdipu0110m000)
Délai d'approvisionnement (BP)	Achat	Jours/heures	Articles - Achat tiers (tdipu0110m000)
Calcul des délais	Achat	jours	Articles - Achat tiers (tdipu0110m000)
Délai d'approvisionnement	Achat	Jours/heures	Articles - Achat (tdipu0101m000) Articles - Valeurs par défaut d'achat (tdipu0102m000)
Temps de transport	Données communes/ Transport	Défini par l'utilisateur	Adresses (tccom4530m000) Distances (par ville) (tccom4537m000) Distances (par code postal) (tccom4538m000) Etapes du plan de transport (fmfoc1151m000)

Délai de distribution

Composants de délai	Application	Unité	Défini dans
Délai d'approvisionnement (BP)	Planification d'entreprise	Jours/heures	Articles - Planification (cprpd1100m000)
Temps de transport	Données communes/ Transport	Défini par l'utilisateur	Adresses (tccom4530m000) Adresses (tccom4530m000)

			Distances (par code postal) (tccom4538m000) Etapes du plan de transport (fmfoc1151m000)

Délai en général

Composant délai	Application	Unité	Défini dans
Délai supplémentaire	Planification d'entreprise	Jours/heures	Articles - Planification (cprpd1100m000)
Délai de sécurité (article)	Données communes	Jours/heures	Articles - commande (tcibd2100m000)
Délai d'entrée en stock	Magasin	Jours/heures	Magasins (whwmd2500m000) Données Article par magasin (whwmd2510m000)
Délai de sortie de stock	Magasin	Jours/heures	Magasins (whwmd2500m000) Données Article par magasin (whwmd2510m000)

Définition des horizons de planification

En plus des composants délai, vous devez définir un horizon qui indique une période de temps. Dans une période antérieure à la date de début de l'horizon, une planification à court terme et détaillée des délais est appliquée, en utilisant plusieurs composants de délai sur la base des données de gamme.

Après la date de début de l'horizon délai, une planification à long terme est appliquée. Dans une planification à long terme, seul un nombre réduit de composants de délai est utilisé pour calculer les délais. En raison du nombre limité de composants délai, la performance de la planification est optimisée.

Horizon délai	Application	Unité	Défini dans
Horizon délai (jours)	Achat	jours	Articles - Achat tiers (tdipu0110m000)
Horizon figé d'opérations	Planification d'entreprise	jours	Articles - Planification (cprpd1100m000)

Pour les ordres de fabrication planifiés, le champ **Début de l'horizon de planification fixe (SFC)** dans la session Articles - Planification (cprpd1100m000) détermine de début de la planification à court terme et celui de la planification fixe et à long terme.

Pour les commandes fournisseur planifiées, le champ **Horizon délai (jours)** détermine les périodes pour la planification à court terme et la planification fixe.

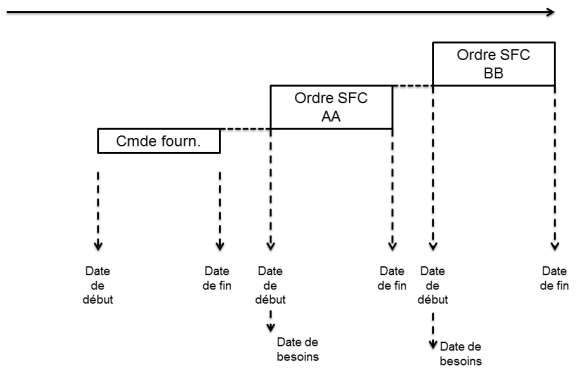
La distinction entre planification des délais détaillée et planification des délai fixe s'applique seulement à planification de commande. La distinction *ne s'applique pas* à la planification directrice.

Décalage

Pour décaler un délai, trois dates sont importantes :

- **Date de début**
  La date de début d'un ordre de fabrication ou de la commande de la matière d'une commande fournisseur.
- **Date de fin**
  La date de fin d'un ordre de fabrication ou de la réception de la matière d'une commande fournisseur.
- **Date de fin > Date du besoin**
  La date à laquelle une matière spécifique ou un article sont requis pour une commande.

La matière/article requis peuvent être commandés à travers une commande fournisseur, ou cela peut être le résultat d'un ordre de fabrication. La date de besoin d'une matière peut être la même que la date de début d'un ordre de fabrication, ou cela peut être postérieur à la date de début.



Séquence d'ordres, avec des dates de début, des dates de fin et des dates de besoin.

Pendant la gestion de la planification de l'ordre dans Planification d'entreprise, dans la session Génération de la planification des ordres (cprrp1210m000), les ordres sont planifiés de façon inversée, en se basant sur la date de besoin.

Au niveau de l'article plan, la source d'approvisionnement par défaut et les stratégies de sourcing déterminent le type d'ordre qui est créé : ordre de fabrication, commande fournisseur ou ordre de distribution.

Chapitre 3
Décalage de délai

3

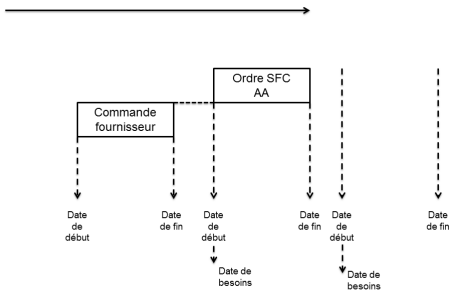
Décaler délai de commande

Le décalage délai se réfère à une technique dans laquelle la réception d'une commande planifiée dans une période de temps nécessite que cette commande ait été émise dans une période antérieure. Le moment exact où l'ordre doit être émis dépend du délai pour l'article.

La longueur du délai de la commande est calculée à rebours, depuis la date du besoin jusqu'à la date de début de la commande.

Le décalage peut être divisé en plusieurs parties, les voici :

- Depuis la date des besoins à la date de fin de la commande (partie1)
- Depuis la date de fin à la date de début de la commande (partie 2)



Décalage du délai de commande, divisé en deux parties

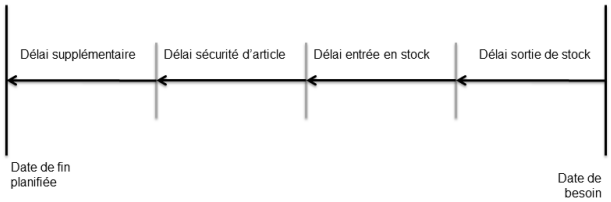
Légende

Partie 1	Le décalage depuis la date des besoins vers la date de fin est le même pour tous les types de commande. Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Décalage depuis la date des besoins vers la date de fin (p. 16)*.
Partie 2	Le décalage depuis la date de fin vers la date de début dépend du type de commande. Cette partie du décalage diffère selon les types d'ordre : ordres de fabrication, des commandes fournisseur et ordres de distribution. Pour des informations supplémentaires, reportez-vous à *Décalage depuis la date de fin vers la date de début (p. 20)*.

Décalage depuis la date des besoins vers la date de fin

Les composants de délai suivants sont utilisés pour décaler en partant de la date des besoins à la date de fin de la commande planifiée :

- **Planification supplémentaire**
- **Sécurité**
- **Entrée**
- **Sortie**



Composants de délai pour décaler de la date des besoins à la date de fin

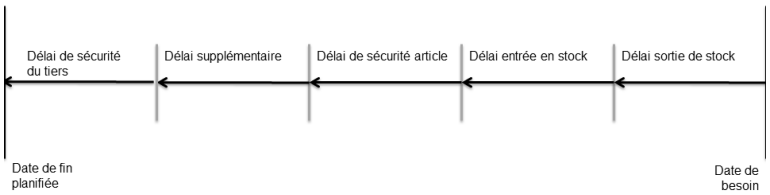
Le **Planification supplémentaire** peut être spécifié dans la session Articles - Planification (cprpd1100m000) et il ne peut être utilisé que dans Planification d'entreprise.

Les autres composants sont définis au niveau de l'article en général. Pour déterminer le délai d'entrée en stock et le délai de sortie de stock, on utilise les données pour le magasin d'article plan, qui peuvent être spécifiées dans la session Données Article par magasin (whwmd2510m000). Si les données d'article magasin n'existent pas, on prend le délai de sortie de stock qui est défini dans la session Magasins (whwmd2500m000).

Eléments délai pour les commandes fournisseurs

Pour une commande fournisseur planifiée, un composant délai supplémentaire, **délai de sécurité tiers**, est utilisé pour décaler la date de fin de la commande planifiée. Donc, les composants de délai pour les commandes fournisseur planifiées incluent les éléments suivants :

- **Délai de sécurité du tiers**
- **Planification supplémentaire**
- **Sécurité**
- **Entrée**
- **Sortie**



Composants de délai pour le décalage de la date des besoins à la date de fin - commandes fournisseur

Remarque

Le délai de sécurité tiers vient en plus du délai de sécurité défini au niveau de l'article (ou magasin-article). Le délai de sécurité tiers couvre l'insécurité du fournisseur, alors que le délai de sécurité article est destiné à l'insécurité des opérations internes.

Exceptions qui modifient la date de fin planifiée

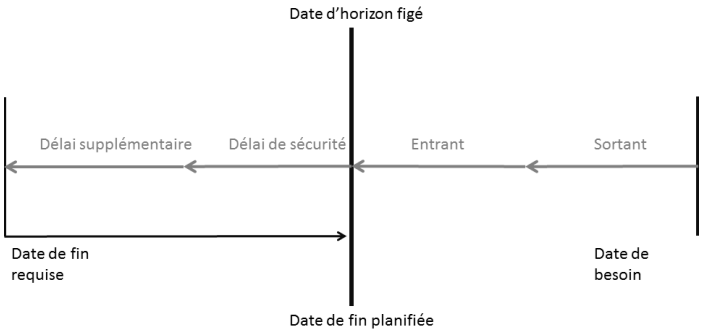
Lorsque la date de fin est calculée, ces exceptions peuvent modifier la date de fin planifiée et avancer ou reculer la date dans le temps :

- L'horizon figé est pris en compte pendant que la planification est générée. L'horizon figé peut *avancer* la date de fin.
- La date de fin de la dernière commander ferme planifiée ou de la dernière commande réelle peut *avancer* la date.
- L'horizon figé peut *reculer* la date de fin.

Les sections suivantes traitent de chacune de ces situations.

Horizon figé

Si la case **Générer** n'est pas cochée dans la session Génération de la planification des ordres (cprrp1210m000), la planification de commande reconnaît les besoins à l'intérieur de l'horizon figé, mais glisse ces besoins à la fin de ce dernier.



Toutes commandes, date de fin corrigée pour l'horizon figé.

En d'autres termes, si la case **Générer** n'est pas cochée, les dates du besoin se trouvent toujours au-delà de l'horizon figé. Si la date de fin est décalée *à l'intérieur* de l'horizon figé, la date de fin est avancée à la date d'horizon figé, en utilisant les délais consécutifs.

Si la date du besoin est la même que la date d'horizon figé, les quatre composants délais sont utilisés.

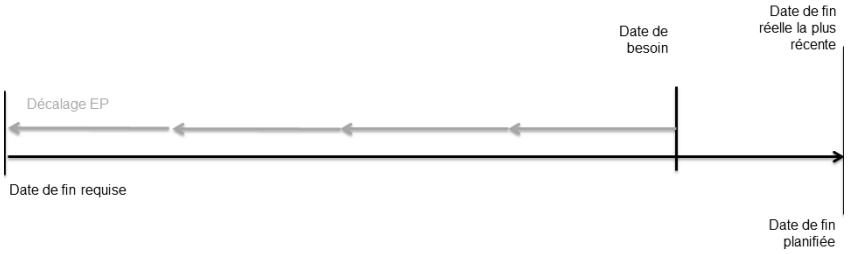
Dans l'exemple précédent, une alerte est donnée, qui spécifie que la date de fin arrive trop tard pour le délai supplémentaire de planification et le délai de sécurité.

Commandes réelles ou fermement planifiées

Si la case **Ordre planifié avant ordre planifié ferme/réel** n'est pas cochée dans la session Paramètres de planification (cprpd0100m000), aucune commande client ne peut finir avant que toute commande ferme planifiée ne soit terminée. Donc, la date de fin de la commande planifiée est avancée vers la date de fin de la dernière commande ferme planifiée.

Remarque

Dans les figures suivantes, le décalage Planification d'entreprise se réfère au décalage des besoins vers la date de fin planifiée. Le décalage Planification d'entreprise inclut le délai de sortie de stock, le délai d'entrée de stock, le délai de sécurité et le délai supplémentaire.



Toutes commandes, date de fin corrigée à ferme/réelle

Si la case **Ordre planifié avant ordre planifié ferme/réel** n'est pas cochée, la date de fin est avancée de la même façon que lorsque l'horizon figé est concerné. Une **Achat** commande n'est pas planifiée avant les commandes fournisseur réelles ou avant les commandes fournisseur fermes planifiées. Une **Fabrication sur mesure** commande planifiée ne l'est pas avant une commande fabrication SFC ou avant une commande client ferme planifiée.

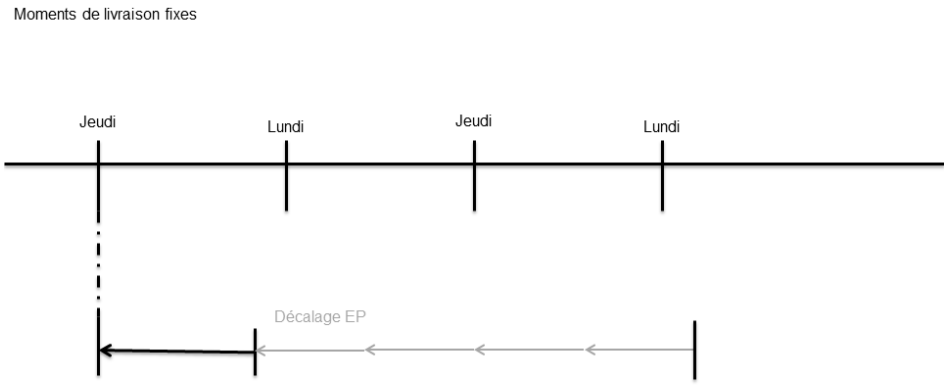
Remarque

La correction ne s'applique qu'aux ordres de fabrication planifiés et aux achats planifiés, et non aux ordres de distribution planifiés.

Livraisons fixes

Un article plan peut être lié à un code de livraison fixe. Un code de livraison fixe est utilisé pour une planification de commande basée sur des moments de livraison fixes. Si des livraisons fixes sont prévues pour l'article, Planification d'entreprise recule la date de fin calculée pour trouver le moment de livraison fixe le plus proche.

Vous pouvez spécifier des codes de livraison fixes dans la session Codes Livraisons fixes (cprpd2110m000).



Toutes commandes, date de fin paramétrée à livraison fixe.

Décalage depuis la date de fin vers la date de début

Le décalage depuis la date de fin vers la date de début dépend du type de commande. Le décalage pour les ordres de fabrication, les commandes et les ordres de distribution, est différent.

Décalage des ordres de fabrication

Ces facteurs déterminent comment un ordre de fabrication est planifié/décalé:

- **Organisation de gamme**
  Si le début de la date de l'ordre de fabrication estimé est *avant* la date dans le champ **Horizon figé d'opérations** de la session Articles - Planification (cprpd1100m000), vous avez affaire à une planification à court terme. Donc, les ordres de fabrication sont planifiés de façon détaillée. L'ordre de fabrication est planifié avec la gamme, les opérations de gamme et la quantité. Le délai de commande correspond à la somme des délais d'opérations.
- **Délai de commande fixe**
  Si le début de la date de l'ordre de fabrication estimée est *après* la date dans le champ **Horizon figé d'opérations** de la session Articles - Planification (cprpd1100m000), vous avez affaire à une planification à long terme. Donc, les ordres de fabrication sont planifiés de façon moins détaillée (pour gagner en performance). Si le début de date estimée est postérieur à la date dans le champ **dDébut de l'horizon de planification fixe (SFC)**, les détails sont ignorés. En revanche, le délai fixé est utilisé pour planifier, sans utiliser gamme ni opérations.

  Le début de la date estimé est déterminé en planifiant le recul de **Ordre planifié** fixe, qui est défini dans la session Articles - Production (tiipd0101m000).
- **Articles génériques**
  Quelquefois, l'ordre de fabrication concerne un article générique. La gamme générale comprend plusieurs opérations possibles. Le choix des opérations dépend de la configuration ; donc, dans une commande planifiée, pour une demande générique et non encore configurée, toutes les opérations sont planifiées. Le décalage n'est pas le même que pour les articles normaux.

Organisation de gamme

Un ordre de fabrication implique une série d'opérations. La séquence d'opérations est gérée par la gamme. Un article peut avoir plusieurs gammes, avec plusieurs types d'opérations, selon la quantité de commande.

De plus, vous pouvez façonner des articles fantômes, qui entraîneront un réseau d'opérations parallèles. L'impact des articles fantôme sur la planification est décrit plus loin.

Une opération planifiée inclut les composants de délai suivants:

- **Début de la file d'attente (opération suivante)**
- **Temps de préparation moyen**
- Temps de fabrication basé sur le temps d'exécution
- **Temps d'attente (queue)**
- **Déplacement**

Le temps de fabrication peut dépendre de la quantité ou être fixe, ce qui est déterminé par la case **Durée fixe**.

Les options suivantes sont disponibles :

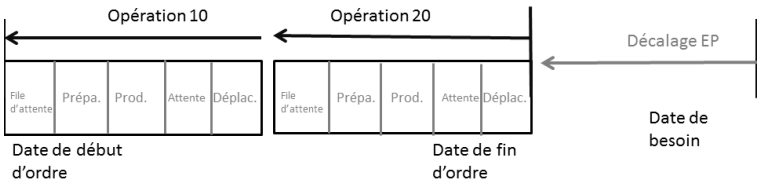
- Normal, pas de durée fixe (la case **Durée fixe** est décochée)

```
Délai de fabrication = temps d'exécution * quantité d'ordre / de gamme
```

- Durée fixe (la case **Durée fixe** est cochée)

```
Temps de fabrication = temps d'exécution
```

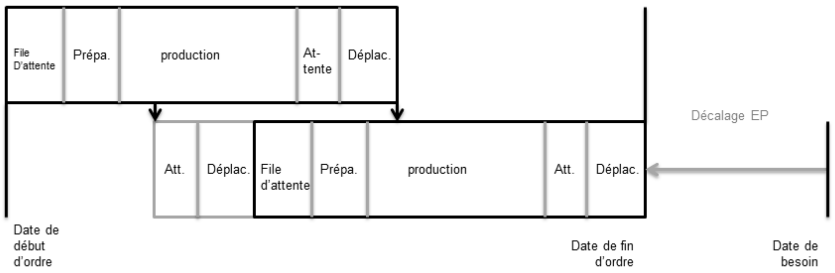
Si vous utilisez les informations gamme détaillées, le décalage des deux opérations se fait comme suit :



Ordres de fabrication, opérations de décalage

Chevauchement de l'opération

La figure précédente vous montre comment vous pouvez planifier deux opérations successivement. L'opération 20 commence lorsque l'opération 10 est terminée. Si vous utilisez de transférer une quantité ou un pourcentage d'un lot, l'opération 20 peut commencer quand l'opération 10 est en partie terminée.

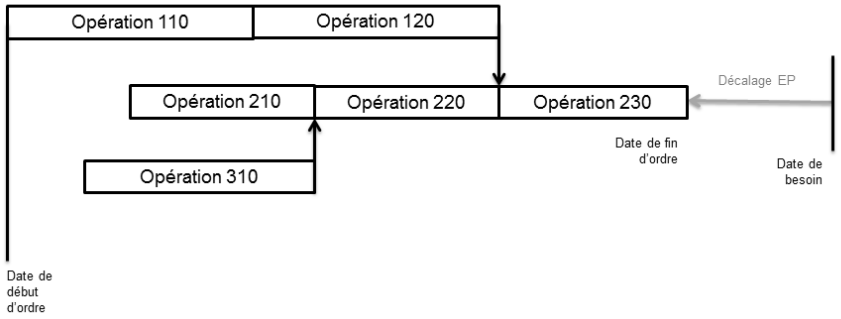


Ordres de fabrication, chevauchement de l'opération

Réseau d'opérations fantômes.

Si l'article A a des articles B et des composants C fantômes, l'ordre de fabrication contient les opérations de l'article A, ainsi que celles des articles B et C. Si, par exemple, le B fantôme est requis pour une

troisième opération sur l'article A et que C est requis pour la seconde opération, la planification se fait comme suit :



Ordres de fabrication, réseau d'opérations

Capacité

La capacité requise pour un ordre de fabrication est dérivée des délais opération. Les facteurs occupation indiquent combien de personnes ou de machines sont concernés par l'opération. Seuls les temps d'installation et de fabrication nécessitent la capacité.

Pour les deux types de temps de fabrication, les calculs de capacité sont les suivants :

- Normal, pas de durée fixe :

```
Heures personne = préparation moyenne * activité personne pour la préparation
 + temps d'exécution * quantité de commande * activité personne pour la
fabrication / quantité gamme.

Heures machine = préparation moyenne * activité machine + temps d'exécution
 * quantité de commande * activité machine  / quantité gamme.
```

- Durée fixe :

```
Heures personne = préparation moyenne * activité personne pour la préparation
 + temps d'exécution * quantité de commande * activité personne pour la
fabrication / quantité gamme.

Heures machine = préparation moyenne * activité machine + temps d'exécution
 *  activité machine  / quantité gamme.
```

Dans les plans ressource dans Planification d'entreprise, la capacité machine ou la capacité personne est stockée, en se basant sur le champ **Capacité critique pour la planification** dans la session Centres de charge (tirou0101m000).

Planification de l'ordre de fabrication avec une délai de commande fixe

Si la date de début estimée de la commande planifiée est *au-delà* de **Horizon figé d'opérations**, vous avez affaire à une planification à long terme, donc aucune planification de gamme n'est effectuée.

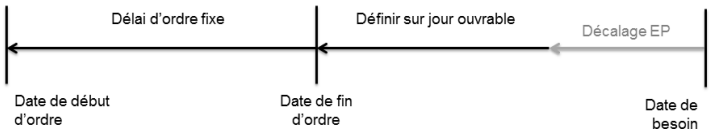
En conséquence, les ordres de fabrication sont planifiés de façon moins détaillée. Dans ce cas, le délai correspond au délai de commande défini dans la session Articles - Production (tiipd0101m000). L'estimation de la date de départ est fixée en décalant le délai de commande fixe.

Remarque

Le délai fixe est indépendant de la quantité d'ordre.

Le délai commande peut être soit défini manuellement ou calculé automatiquement dans la session Mise à jour des délais d'ordre (tirou1202m000).

La figure suivante représente le décalage du délai commande planifiée quand vous utilisez le délai de commande fixe. Avant de planifier ce délai commande, la date de fin est décalée par le délai de sortie et d'entrée de stock, le délai de sécurité et le délai supplémentaire (décalage Planification d'entreprise), puis elle est paramétrée sur le dernier moment de travail dans le calendrier approprié.



Planification des ordres de fabrication avec un délai fixe

Planification de l'ordre de production des articles génériques

La gamme générique, définie dans la session Article configurable - Structure (tipcf3100m100), diffère de la gamme normale. Les opérations utilisées pour la gamme dépendent de la configuration.

Exemple

Deux opérations peuvent être exclusives : soit l'opération 10 est sélectionnée, soit c'est l'opération 20.

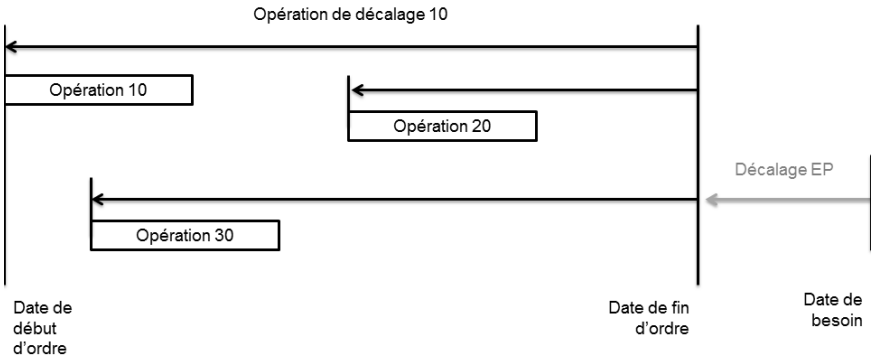
Donc, l'opération d'une gamme générique a plusieurs paramètres pour la planification :

- **Temps de fabrication planifié**
- **Pourcentage de planification**
- **Décalage**

Pour le délai, le pourcentage de planification est pris en compte.

```
Délai d'opération = temps de fabrication planifié * pourcentage de
planification
```

Le décalage est utilisé pour déterminer le début de la séquence d'opérations.



Ordre de fabrication planifié pour un article générique

Décalage des ordres de fabrication

La planification d'une commande client dépend du choix du fournisseur. La stratégie d'approvisionnement, définie dans la session Méthode d'approvisionnement (cprpd7120m000), détermine un fournisseur à partir de la session Article - Achat tiers (tdipu0110m000).

Si aucun fournisseur n'est trouvé ou si le fournisseur ne peut livrer la quantité due à cause de contraintes de capacité, Planification d'entreprise crée une commande fournisseur sans fournisseur.

Un fournisseur d'article a un **Horizon délai (jours)** défini. L'horizon paramètre une date dans le futur. Si la date de début estimée est dans cet horizon, la commande fournisseur est planifiée à un niveau détaillé.

Sinon, le **Calculer le délai de fabrication (jours)**, qui est défini dans la session Articles - Achat tiers (tdipu0110m000), est utilisé à des fins de planification. On utilise le délai calculé pour la même raison que dans le cas des ordres de fabrication planifiés : Pour gagner en performance.

Comme pour les ordres de fabrication, la date de début est d'abord estimée en utilisant le délai calculé, pour opérer un choix entre une planification détaillée et une planification sommaire.

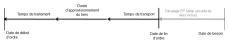
Avec fournisseur, dans l'horizon délai

Si vous planifiez à un niveau détaillé, le délai approvisionnement comprend les composants de délai suivants :

- Temps de traitement du fournisseur d'article
- Délai d'approvisionnement
- Temps de transport (de chez le tiers jusqu'au magasin)
- Délai de sécurité du fournisseur

Le délai de sécurité du fournisseur fait déjà partie du décalage Planification d'entreprise, qui détermine la date de fin de commande planifiée.

La date de fin planifiée est la date d'arrivée planifiée, telle que communiquée par le fournisseur. Le décalage de la date de début de commande est ensuite déterminé par le temps de transport, le délai d'approvisionnement tiers et le temps de traitement interne.



Achat avec fournisseur, dans l'horizon délai

Temps de transport

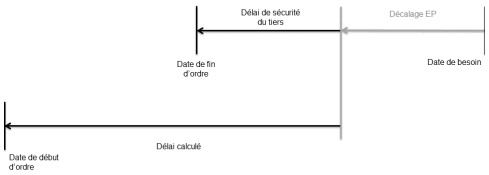
Le temps de transport est le temps de livraison des articles de l'adresse du tiers jusqu'au magasin qui reçoit les articles. Le temps de transport est calculé au moyen de Transport ou avec les distances données dans le tableau dans Données communes:

- Si (FM) **Transport** est mis en œuvre, alors FM essaie de planifier l'expédition en trouvant un trajet. Les temps de chargement et de déchargement sont inclus. Si aucun trajet n'est trouvé, les tableaux de distance dans Données communes sont utilisés.
- Si FM n'est pas mis en œuvre, les tableaux de distance sont utilisés pour déterminer un délai d'expédition. Les tableaux de distances se basent sur le type de moyen de transport : Le type de transport est lié au transporteur (défini par le fournisseur d'article, ou lié au tiers). Si aucun fournisseur n'est trouvé, le délai d'expédition est sélectionné au moyen du type de transport **Sans objet**.

Avec fournisseur, hors de l'horizon délai

Si la date de début d'ordre planifié estimée (date de besoin moins décalage Planification d'entreprise et délai calculé), tombe en-dehors de l'horizon délai du fournisseur, la date de début est planifiée en utilisant le délai calculé. Le délai calculé est la somme du temps de traitement, du délai de sécurité du tiers, du temps d'approvisionnement et du temps du transport ; il est calculé en jours. Si un des composants détaillés est calculé en heures, il est converti en jours en utilisant la moyenne des heures par jour dans la session Semaines de travail (tcccp0105m000).

Le type de disponibilité qui traite du délai de sécurité du tiers, du temps d'approvisionnement et du temps de traitement interne pour la commande fournisseur est défini dans la session Paramètres d'achat (tdpur0100m000). Le type de disponibilité qui traite du transport de marchandises (temps de transport) est défini dans la session Paramètres COM (tccom5000m000).



Achat avec fournisseur, hors de l'horizon délai

Sans fournisseur

Si aucun fournisseur valide n'est trouvé, seul le temps d'approvisionnement donné dans les données d'achat de l'article est utilisé. Ce temps d'approvisionnement est un substitut pour l'approvisionnement tiers, le traitement interne et le temps de transport.

Achat sans tiers

Décalage des ordres de distribution

La planification de distribution est basée sur les relations d'approvisionnement, comme précisé dans la session Relations d'approvisionnement (cprpd7130m000). De la même façon que pour la planification d'achat, une source d'approvisionnement (cluster de magasins) est d'abord choisie, puis l'ordre de distribution est planifié.

La délai de distribution peut être planifié comme suit :

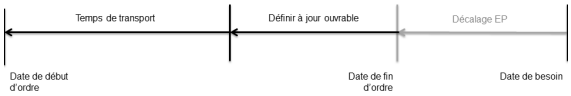
- Si le transporteur pour la relation d'approvisionnement est précisé, le temps de transport est utilisé.
- Sans transporteur, le temps d'approvisionnement depuis la ressource d'approvisionnement est planifié.

Temps de transport

Si un transporteur est fourni dans les relations d'approvisionnement, le temps de transport est planifié entre les adresses du magasin qui approvisionne et celui qui est livré. La logique est la même pour les commandes fournisseurs.

Remarque

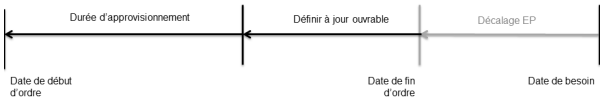
Si aucune distance n'est définie pour ces adresses, le calcul du temps de transport est zéro (aucune alerte n'est donnée).



Ordres de distribution avec transporteur

Délai d'approvisionnement

Si aucun transporteur n'est fourni, le délai d'approvisionnement de la session Relations d'approvisionnement (cprpd7130m000) est utilisé en lieu et place. La ressource d'approvisionnement est utilisée en lien avec le calendrier.



Ordres de distribution sans transporteur

Replanification

Pour les commandes qui ont déjà été planifiées dans la session Ordres planifiés (cprrp1100m000), il est possible de planifier à nouveau.

Pour établir une nouvelle planification, cliquer sur **Replanifier** dans la session Ordres planifiés (cprrp1100m000). Une nouvelle planification fonctionne de la même façon qu'une planification des délai, mais elle peut être effectuée en aval ou en amont.

Les calculs suivants sont disponibles :

- Planification amont pendant la planification de la commande (planification normale)
- Replanification amont
- Replanification aval

Pour la planification aval, la date de début est spécifiée, et la date de fin planifiée est calculée. Comme la date de besoin n'est pas utile pour la planification en aval, le temps de sécurité article, le délai de sortie et d'entrée de stock et le délai supplémentaire ne sont pas planifiés.

Chapitre 4
Planification des délais

4

Calendriers

Les délais sont planifiés en se basant sur les horaires de travail du calendrier, que vous pouvez spécifier dans la session Heures ouvrables du calendrier (tcccp0120m000). Les horaires de travail sont générés pour une combinaison code calendrier et type de disponibilité.

Les champs suivants identifient le calendrier :

- **Calendrier**
  Spécifie la période (date de départ et date de fin) et les jours disponibles, liés à une ressource.
- **/**
  Définit le type d'activité, par exemple la fabrication, le transport, l'entretien, la date de départ et la date de fin des heures de travail, le facteur efficacité et le pourcentage de capacité.

En conséquence, en utilisant les différents types de disponibilité, une ressource peut effectuer de multiples activités.

Remarque

Le calendrier se réfère à la combinaison *code calendrier* et *type de disponibilité*.

Codes Calendrier

Un code calendrier peut être défini à plusieurs niveaux :

Ressource	Application	Session
Société	Données communes	Sociétés (tcemm1170m000)
Unité d'entreprise	Données communes	Unités d'entreprise (tcemm0130m000)
Tiers vendeur	Données communes	Tiers vendeurs (tccom4520m000)
Département	Données communes	Départements (tcmcs0565m000)
Magasin.	Magasin	Magasins (whwmd2500m000)
Ressource	Planification d'entreprise	Ressource (cprpd2100m000)

Le code calendrier est souvent relié à la ressource qui effectue l'opération : *centre de charge*, *magasin*, *département*, *tiers*.

Si aucune ressource ne peut être trouvée pour le décalage, le code calendrier est recherché à un niveau global : *niveau unité d'entreprise* ou *niveau société*.

Le type de calendrier utilisé à des fins de planification dépend des niveaux que le calendrier spécifie. Infor LN contrôle tous les niveaux pour déterminer quel calendrier doit être utilisé. Par exemple, si un calendrier est requis pour une activité sur une ressource, Infor LN recherche d'abord le calendrier qui est défini pour la ressource. Si aucun calendrier n'est défini, le niveau département, le niveau unité d'entreprise et finalement le niveau société sont contrôlés les uns après les autres.

Si toutes les ressources utilisent le même calendrier, vous devez préciser le code calendrier au niveau de la société.

Types de disponibilité

Le type de disponibilité est relié au type d'activité et il est défini par l'application ou le module. Les types de disponibilité peuvent être définis dans les sessions suivantes :

- Paramètres de gammes (tirou0100m000)
- Paramètres d'achat (tdpur0100m000)
- Paramètres de commandes clients (tdsls0500m400)
- Paramètres données de base magasin (whwmd0500m000)
- Paramètres COM (tccom5000m000)

De plus, Planification d'entreprise a besoin de quelques types de disponibilité génériques. Les types de disponibilité génériques sont requis pour le décalage qui n'est pas directement associé à une activité opérationnelle, par exemple les horizons.

Les types de disponibilité génériques sont précisés dans ces sessions :

- Paramètres de planification (cprpd0100m000).
- Scénario - remplacement de calendrier (cprpd4160m000). Pour chaque scénario, vous pouvez lier un type de disponibilité à un code calendrier.

La séquence pour sélectionner un type de disponibilité par scénario est la suivante :

1. Vérifier la session Scénario - remplacement de calendrier (cprpd4160m000) pour le type de disponibilité du calendrier donné.
2. S'il n'y en a pas, utilisez le champ **Type de disponibilité par défaut** dans la session Paramètres de planification (cprpd0100m000).

Utilisation du calendrier

Les tableaux suivants listent les composants délai, le calendrier et le type de disponibilité qui sont utilisés pour planifier les délais d'ordre de fabrication.

De plus, la logique de sélection du calendrier est décrite dans les sous-sections qui suivent.

Délai des ordres de fabrication

Composants de délai pour la planification détaillée	Séquence pour trouver un code calendrier	Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT)
Délai d'attente	**1.** Ressource **2.** Département **3.** Unité d'entreprise **4.** Société	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres de gammes
Temps de préparation moyen	**1.** Ressource **2.** Département **3.** Unité d'entreprise **4.** Société	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres de gammes
Temps de fabrication	**1.** Ressource **2.** Département **3.** Unité d'entreprise **4.** Société	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres de gammes
Temps d'attente	-	-
Temps de déplacement	**1.** Ressource **2.** Département **3.** Unité d'entreprise **4.** Société	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres de gammes

Composants de délai pour la planification fixe	Séquence pour trouver un code calendrier :	Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT) :
Délai de commande (SFC)	**1.** Unité d'entreprise **2.** Société	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres de gammes
Décalage du délai	**1.** Ressource **2.** Département **3.** Unité d'entreprise	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres de gammes

4. Société

Composants de délai pour la planification d'un article générique	**Séquence pour trouver un code calendrier :**	**Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT) :**
Temps de fabrication planifié	1. Ressource 2. Département 3. Unité d'entreprise 4. Société	1. AT par scénario 2. Paramètres de gammes

Les composants de délai dans ces tableaux se réfèrent à des ordres de fabrication planifiés dans Planification d'entreprise, et à des ordres de fabrication SFC. Cependant, pour des ordres de fabrication SFC, la première étape de la séquence, qui consiste à trouver un code calendrier ou un type de disponibilité, est toujours ignorée.

Remarque

Dans le cas d'un ordre de fabrication SFC, le code calendrier pour le temps de fabrication planifié est tout d'abord recherché au niveau département. Le niveau ressource est ignoré.

Pour les ordres planifiés dans Planification d'entreprise, le code calendrier est tout d'abord recherché au niveau ressource.

Organisation de gamme

Lorsque vous organisez les opérations de gamme, chaque opération est liée à un centre de charge. Tous les délais, sauf le temps d'attente, utilisent le centre de charge pour trouver le calendrier.

Le temps d'attente n'est pas lié à un quelconque calendrier, il est donc soustrait à la date de fin.

Si aucun calendrier n'est défini au niveau détaillé, l'extraction du calendrier peut nécessiter plusieurs étapes. La première étape est spécifique à Planification d'entreprise, alors que les autres sont les mêmes que pour le décalage délai des ordres SFC dans Fabrication.

Extraction du calendrier par le centre de charge

Un calendrier est extrait de ces sessions :

1. Calendrier ressource dans la session Ressource (cprpd2100m000)
2. Le calendrier du département est associé à un centre de charge dans la session Départements (tcmcs0565m000)
3. Unité d'entreprise du département dans la session **Unité d'entreprise**
4. Calendrier de la société dans la session Sociétés (tcemm1170m000)

Délai de commande fixe

Si vous utilisez un délai de commande fixe, aucune gamme, et donc aucun centre de charge, ne sont concernés. Le calendrier de l'unité d'entreprise est utilisé en lieu et place.

Extraction du calendrier par article

Un calendrier est extrait de ces sessions :

1. Unité d'entreprise de l'article plan dans la session Articles - Planification (cprpd1100m000). L'unité d'entreprise est prise dans le magasin par défaut de l'article plan.
2. Sociétés (tcemm1170m000)

L'horizon délai de commande fixe est lui-même planifié en aval depuis la date courante (date de planification de commande) et il utilise le même calendrier.

à la gamme générique.

Le décalage délai et le temps de fabrication utilisent le calendrier du centre de charge. La logique de sélection du calendrier est la même que pour la planification de la gamme.

Délai de commande fournisseur

Les tableaux suivants listent les composants délai, le calendrier et le type de disponibilité qui sont utilisés pour planifier les délais de commande fournisseur.

Composants de délai pour la planification détaillée Avec fournisseur, dans l'horizon délai	Séquence pour trouver un code calendrier	Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT)
Délai de traitement interne	1. Service achats 2. Société	Paramètres achat
Délai d'approvisionnement (BP)	1. Tiers expéditeur 2. Tiers vendeur. 3. Société	Paramètres achat

Temps de transport *(partie transport)*	**1.** Moyens de transport **2.** Tiers vendeur du Transporteur **3.** Société	Paramètres COM
Temps de transport *(chargement/déchargement)*	**1.** Adresse **2.** Société	Paramètres COM

Composants de délai pour la planification fixe Avec fournisseur, hors de l'horizon délai	**Séquence pour trouver un code calendrier**	**Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT)**
Calcul des délais (tiers)	Société	Paramètres achat

Composant délai (pas de fournisseur)	**Séquence pour trouver un code calendrier**	**Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT)**
Délai d'approvisionnement (article)	Société	Paramètres achat

Les commandes fournisseurs *planifiées* sont planifiées de la même façon que les commandes fournisseur *réelles* (le même algorithme est utilisé). Une commande fournisseur peut être planifiée comme suit :

- Avec fournisseur, dans l'horizon délai
- Avec fournisseur, hors de l'horizon délai
- Sans fournisseur

L'horizon délai est planifié en aval à partir de la date actuelle. En d'autres termes, la date de la planification de commande utilise le calendrier de la société.

Avec fournisseur, dans l'horizon délai

Le temps de traitement interne, le temps requis pour envoyer une commande, utilise le même calendrier de service achats. Si ce calendrier n'est pas défini, le calendrier de la société est utilisé.

Le délai d'approvisionnement et le délai de sécurité fournisseur ont un mécanisme de repli à trois niveaux :

- Calendrier du tiers expéditeur
- Calendrier du tiers vendeur

- Calendrier de la société

Pour plus d'informations sur le temps de transport, reportez-vous à *Temps de transport (p. 39)*.

Sans fournisseur

Si aucun fournisseur n'est présent, vous pouvez utiliser le calendrier de la société pour planifier le temps d'approvisionnement de l'article.

Délais d'ordre de distribution

Les tableaux suivants listent les composants délai, le calendrier et le type de disponibilité qui sont utilisés pour planifier les délais ordre de distribution.

Composant délai (avec transporteur)	**Séquence pour trouver un code calendrier :**	**Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT) :**
Temps de transport (partie transport)	**1.** Moyens de transport **2.** Tiers vendeur du Transporteur **3.** Société	Paramètres COM
Temps de transport (chargement/ déchargement)	Adresse de la société	Paramètres COM

Composant délai (sans transporteur)	**Séquence pour trouver un code calendrier :**	**Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT) :**
Délai d'approvisionnement (BP)	**1.** Ressource **2.** Département **3.** Unité d'entreprise **4.** Société	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres de gammes

Pour planifier un ordre de distribution, vous devez toujours utiliser une relation d'approvisionnement. Si un transporteur est lié à la relation d'approvisionnement, vous pouvez utiliser le temps de transport pour effectuer le décalage de la commande. Sinon, le temps d'approvisionnement de la relation d'approvisionnement est utilisé.

Temps de transport

Pour plus d'informations sur le temps de transport, reportez-vous à *Temps de transport (p. 39)*.

Délai d'approvisionnement

Pour la planification du temps d'approvisionnement, vous pouvez utiliser le calendrier du centre de charge de la relation d'approvisionnement. Le calendrier est extrait comme suit : :

1. Calendrier ressource dans la session Ressource (cprpd2100m000)
2. Le calendrier du département est associé à un centre de charge dans la session Départements (tcmcs0565m000))
3. Unité d'entreprise du département dans la session Unités d'entreprise (tgbrg0130s000)
4. Calendrier de la société dans la session Sociétés (tcemm1170m000)

Si aucun centre de charge n'est défini, le calendrier de l'unité d'entreprise de l'article est extrait comme suit :

1. Unité d'entreprise de l'article plan dans la session Articles - Planification (cprpd1100m000)
2. Calendrier de la société dans la session Sociétés (tcemm1170m000)

Délais classiques

Le tableau suivant liste les composants délai, le calendrier et le type de disponibilité qui sont utilisés pour planifier les délais en général.

Composant délai	Séquence pour trouver un code calendrier :	Séquence pour trouver un type de disponibilité (AT) :
Délai de sécurité (BP)	**1.** Tiers expéditeur **2.** Tiers vendeur **3.** Société	Paramètres achat
Délai de sécurité (article)	**1.** Unité d'entreprise **2.** Société	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres EP
Délai supplémentaire	**1.** Unité d'entreprise **2.** Société	**1.** AT par scénario **2.** Paramètres EP
Délai d'entrée de stock	**1.** Magasin. **2.** Société	Paramètres du magasin
Délai de sortie de stock	**1.** Magasin. **2.** Société	Paramètres du magasin

Le délai de sécurité et le délai supplémentaire utilisent le calendrier lié à l'article plan. Le calendrier est extrait comme suit : :

- Unité d'entreprise de l'article plan dans la session Articles - Planification (cprpd1100m000)
- Calendrier de la société dans la session Sociétés (tcemm1170m000)

Les délais d'entrée et de sortie de stock sont liés aux données magasin (article-) de la commande planifiée. Le calendrier du magasin est utilisé pour calculer les temps d'entrée et de sortie de stock.

Horizons délai fixes

Le type de calendrier et de disponibilité sont utilisés pour lier des dates spécifiques à un horizon.

Horizon délai	Calendrier	Type de disponibilité
Horizon délai (tiers)	Société	Paramètres achat
Horizon figé d'opérations	Unité d'entreprise	AT par scénario / Paramètres de planification (cprpd0100m000)

Temps de transport

Le temps de transport, un des composants de délai utilisé pour les commandes fournisseur et les ordres de distribution, peut être déterminé de plusieurs façons, selon si **Transport** est mis en œuvre ou non.

- Si **Transport** est mis en œuvre, le temps de transport est déterminé au moyen de **Transport**.
- Si **Transport** n'est pas mis en œuvre, les tableaux de distance dans Données communes sont utilisés pour déterminer le temps de transport.

Adresses

Pour calculer le temps de transport, une adresse d'expédition et une adresse de destination sont toujours incluses. Les adresses utilisées dépendent du type de commande :

- Pour les ordres de distribution, l'adresse des magasins expéditeurs (adresse originale) et l'adresse des magasins destinataires (adresse de destination), sont concernées.
- Pour les commandes fournisseurs, l'adresse du tiers (adresse originale) et l'adresse du magasin destinataire (adresse de destination), sont concernées.

Transporteur

Les ordres de distribution comportent toujours un transporteur.

Pour les commandes fournisseurs, le transporteur n'est pas obligatoire.

Si le temps de voyage est planifié pour un transporteur, le calendrier de ce dernier est indirectement extrait via le tiers.

Pour extraire un calendrier de façon indirecte, ces calendriers sont consultés :

- Calendrier sur le rôle **Tiers destinataire** (dans la session Tiers (tccom4500m000)) du tiers, qui est rempli en tant que transporteur **Tiers vendeur**, dans la session Transporteurs/LSP (tcmcs0580m000).
- Calendrier sur le rôle **Tiers vendeur cde frn**, du tiers qui est rempli en tant que transporteur **Tiers vendeur cde frn**..
- Calendrier de la société dans la session Sociétés (tcemm1170m000)

Pour tous les délais, le type de disponibilité pour transporter les marchandises est utilisé dans la session Paramètres COM (tccom5000m000).

Temps de transport dans Transport

Si Transport est mis en œuvre, le temps de transport est déterminé via Transport. Le temps de transport utilisé dans Transport inclut les parties suivantes:

- Temps d'attente à l'adresse de destination dans la session Adresses - Transport (fmfmd0110m000)
- Temps de chargement à l'adresse d'expédition dans la session Adresses - Transport (fmfmd0110m000)
- Temps de voyage
- Temps d'attente à l'adresse de destination dans la session Adresses - Transport (fmfmd0110m000)
- Temps de déchargement à l'adresse de destination dans la session Adresses - Transport (fmfmd0110m000)

Le Temps d'attente et temps de chargement sont planifiés selon le calendrier adresse qui est déterminé dans la session Adresses (tccom4530m000). Le temps de voyage est planifié selon le calendrier qui est lié au transporteur.

Temps de voyage

Le temps de voyage, qui fait partie du temps de transport dans Transport, peut être déterminé comme suit :

- Dans la session Plans de transport (fmfoc1150m000)
- Dans la session Itinéraires standard (fmlbd0150m000)
- Via le transporteur

Les sections suivantes décrivent chacune de ces méthodes de façon détaillée.

Planification d'itinéraire

Ni l'ordre de distribution ni la commande client ne spécifient un itinéraire. L'adresse originale et l'adresse de destination doivent être déterminées pour la commande.

En utilisant la session Plans de transport (fmfoc1150m000), l'adresse originale et l'adresse de destination doivent être extraites de la session Etapes du plan de transport (fmfoc1151m000).

Les deux adresses ne doivent pas se trouver dans la même étape. Cependant, l'étape contenant l'adresse originale doit toujours précéder l'étape qui contient l'adresse de destination.

Exemple

L'adresse originale est dans la seconde étape de l'itinéraire, et l'adresse de destination est dans la cinquième étape.

Le champ **Critère de sélection du transporteur/LSP** dans la session Paramètres de planification du transport (fmlbd0100m000) détermine quel itinéraire a été choisi parmi ceux qui étaient disponibles :

- **Le moins cher**
- **Le plus rapide**
- **Le plus Court**

Vous pouvez extraire le temps de voyage de la session Etapes du plan de transport (fmfoc1151m000):

- La distance d'une étape est divisée par la vitesse moyenne d'un groupe de moyen de transport.
- Si aucune distance n'est spécifiée, le temps de voyage d'une étape est choisi en lieu et place.

Le calendrier est extrait à travers le transporteur.

Itinéraire standard

Comme pour les plans d'itinéraire, tous les itinéraires standard qui font correspondre adresse originale et adresse de destination, sont sélectionnés.

Pour un plan d'itinéraire, vous pouvez définir une séquence de codes ZIP dans la session Codes postaux par itinéraire standard (fmlbd0151m000), et une séquence de zones dans la session Zones par itinéraire standard (fmlbd0152m000).

Le champ **Séquence de recherche itinéraire standard** dans la session Paramètres de planification du transport (fmlbd0100m000) détermine si ce sont les codes ZIP ou les zones qui sont utilisés.

Les adresses doivent correspondre soit au code ZIP ou à la zone de l'adresse de référence.

Le temps de voyage est calculé pour la distance totale de la séquence d'itinéraire standard. Les distances sont extraites des tableaux de distances dans Données communes, tel que décrit dans la sous-section suivante :

Les distances sont basées sur la catégorie de transport :

- **Groupe Moyen de transport (TMG) de l'itinéraire standard**
  Reportez-vous à la session Groupes de moyens de transport (fmfmd0150m000);
- **TMG du transporteur de la commande**
  Reportez-vous à la session Groupes de moyens de transport par transporteur/LSP (fmfmd0152m000);
- TMG du transporteur pour l'itinéraire standard
- Transporteur
- **TMG de l'article**
  Reportez-vous à la session Articles - Transport (fmfmd1100m000);

Le calendrier est extrait à travers le transporteur.

Transporteur

Le temps de voyage est extrait des tableaux de distances dans Données communes. Le calendrier est extrait du transporteur.

La catégorie de transport est extraite comme suit : :

- Du transporteur
- Du TMG de l'article

Temps de transport dans Données communes

Si Transport n'est *pas* mis en œuvre, les tableaux de distance dans l'application Données communes sont utilisés pour déterminer le temps de transport.

Les tableaux de distance dans Données communes sont définis par catégorie de transport, entre les villes ou entre les codes ZIP. Les distances en temps données dans ces tableaux sont exprimées en unités de temps variables.

Les facteurs de conversion de la session Facteurs de conversion (tcibd0103m000) et le champ **Unité de temps en secondes** de la session Paramètres COM (tccom5000m000) sont utilisés pour la planification sur le calendrier.

Le paramètre **priorité des tableaux de distances** dans la session Paramètres COM (tccom5000m000) détermine comment le code ZIP est les tableaux des villes sont utilisés. Ce champ peut être configuré de la façon suivante :

- **Ville**
- **Code postal**
- **Les deux, par ville d'abord**
- **Les deux, par code postal d'abord**

Le calendrier est extrait du transporteur. S'il n'y a pas de transporteur, la catégorie de transport **Sans objet** est utilisée.

Chapitre 5
Logique de calendrier

5

Unité temps

Jours de planification

Plusieurs délais peuvent être définis en jours.

Parce que les calendriers sont définis en heures/minutes, vous pouvez maintenant spécifier comment les jours de délais sont calculés dans le calendrier.

La règle est que les délais en jour sont planifiés en jours de travail, ce qui signifie que l'horaire disponible d'un jour constitue un jour de délai.

Exemple

Planification à reculons

Le calendrier va de 8 h à 17 h.

- La planification d'un jour à reculons de *11 h 55* définit la date de démarrage à *8 h* (début de la journée).
- La planification d'un jour à reculons de *mardi 7 h 55* définit la date de démarrage à *lundi 8 h*.
- Vous travaillez du lundi au vendredi. Planifier à reculons depuis *lundi 13 h 15* permet de définir la date de démarrage au *vendredi 8 h*.

La planification par anticipation est tout à l'opposé.

Exemple

Planification par anticipation

Le calendrier va de 8 h à 17 h.

- La planification d'un jour par anticipation de *11 h 55* définit la date de démarrage à *17 h* (fin de la journée).
- La planification d'un jour par anticipation de *lundi 17 h 05* permet de définir la date de fin à *mardi 17 h*.
- Vous travaillez du lundi au vendredi. Planifier à l'avance depuis *vendredi 13 h 15* permet de définir la date de fin au *lundi 17 h*.

Vous pouvez aussi planifier (0) jour. Cela permet de définir des dates au moment de travail le plus proche.

Exemple

Planification de 0 jour.

Par conséquent, si vous planifiez :

- Zéro (0) jour à reculons/par anticipation depuis le lundi 13 h, *rien ne se produit* parce qu'il s'agit déjà du moment de travail.
- Zéro (0) [jour] à reculons depuis *lundi 18 h*, la date est définie au *lundi 17 h*
- Zéro (0) [jour] par anticipation depuis *lundi 18 h*, la date est définie au *mardi 8 h*

Utilisation des jours et des heures

La liste des unités de temps disponibles inclut généralement les heures et les jours.

La granularité des semaines et des mois n'est pas prise en charge pour éviter tout problème avec leur conversion en jours.

La seule exception est la définition des distances. Dans les tableaux de distance par ville et code postal, l'unité de distance temporelle peut être définie par l'utilisateur. Les facteurs de conversion de l'unité sont utilisés pour calculer la longueur en secondes.

Le délai est ensuite planifié en secondes sur le calendrier, de façon similaire à la planification des heures.

Conversion des heures en jours

En général, les délais définis en jours sont planifiés en jours et les délais définis en heures le sont en heures. Vous devez toujours convertir les heures en jours dans un certain nombre de situations. Les situations liées à la Planification d'entreprise sont :

- Calcul du délai calculé dans la session Articles - Achat tiers (tdipu0110m000).

- Calcul du délai de l'ordre pour déterminer la quantité d'ordre économique dans la session Optimisation de définition de taille des lots (cprao3200m000).
- Calcul de délai en cumul dans la session Contrôle des horizons (cprpd1200m000)

Pour mener à bien la conversion, vous pouvez également utiliser la capacité quotidienne de base moyenne du type de disponibilité impliqué. Parce que chaque type de disponibilité est lié à un type de disponibilité, un type de disponibilité est toujours impliqué.

La capacité quotidienne de base est dérivée des temps de travail définis dans la session Semaines de travail (tcccp0105m000):

```
Nombre total d'heures de travail définies / nombre de jours de travail avec
 des temps de travail
```

Développement du calendrier

Les délais sont planifiés en fonction des heures de travail du calendrier.

Les heures de travail du calendrier sont générées pour la période entre la date de démarrage du calendrier et la date de fin du calendrier.

Si la planification doit être effectuée en dehors de la période de début/fin du calendrier, pour développer le calendrier, vous pouvez utiliser les informations de la session Semaines de travail (tcccp0105m000).

Pour chaque délai, un type de disponibilité est impliqué.

Les heures ouvrables définies pour le type de disponibilité sont utilisées pour développer le calendrier. Si le type de disponibilité n'est pas défini dans le calendrier, un avertissement s'affiche.

Annexe A
Glossaire

A

délai

Temps qui s'écoule entre la date de début de fabrication et la date de livraison. Un délai peut inclure le temps de préparation de l'ordre, le temps de transport et le temps de contrôle.

délai de sécurité

La durée que vous pouvez ajouter au délai normal de livraison des marchandises afin d'assurer une protection contre les fluctuations de délai pour que l'ordre puisse être terminé avant l'échéance de l'ordre.

Exemple

La durée de l'activité associée est de 30 jours, et la date de fin d'activité la plus proche le 30 janvier. Si vous indiquez un délai de sécurité de 10 %, alors le GOP planifie le matériel sur 3 jours ouvrables avant le 30 janvier.

fournisseur expéditeur

Voir : *tiers expéditeur (p. 47)*

ordre de fabrication

Ordre destiné à fabriquer une quantité définie d'un article pour une date de livraison donnée.

tiers expéditeur

Tiers qui expédie les marchandises commandées à destination de votre entreprise. Il s'agit généralement du centre de distribution ou du magasin d'un fournisseur. La définition du tiers expéditeur inclut les magasins par défaut où vous souhaitez recevoir les marchandises, le transporteur en charge de leur acheminement et le tiers vendeur associé ; elle précise en outre si vous voulez ou non que ces marchandises soient contrôlées.

Synonyme : fournisseur expéditeur

Index

Achat
ordres, 24
Articles génériques
planification, 23
Calendrier
code, 29
développement, 45
Utilisation, 31
Calendriers, 29
Code.
calendrier, 29
Commande fournisseur
délai, 34
Composants de délai
définition, 9
Décalage
de la date des besoins vers la date de fin, 16
délai, 15
Délai, 13
depuis la date de fin vers la date de début, 20
Définition
Composants délai, 9
De la date des besoins vers la date de fin
décaler, 16
délai, 47
Délai
décaler, 13, 15
des commandes fournisseurs,, 34
ordre de distribution, 36, 37
Délai de commande fixe
planification, 23
délai de sécurité, 47
Depuis la date de fin vers la date de début
décaler, 20
Développement
calendrier, 45
disponibilité
type, 30
Données communes
temps de transport, 42
Exceptions
qui modifient la date de fin planifiée, 17
fournisseur expéditeur, 47
Heure
Transport, 39
Horizons délai
ordre de distribution, 38
validé, 12
Objectif, 7
Ordre de distribution
délai, 36, 37
ordre de fabrication, 47
Ordres/commandes
achat, 24
distribution, 26
Planification d'entreprise
planification, 9, 12, 13, 15, 16, 20, 23, 23, 24, 26, 27, 29, 29, 30, 31, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 45
Planification
Articles génériques, 23
délai de commande fixe, 23
planification d'entreprise, 9, 12, 13, 15, 16, 20, 23, 23, 24, 26, 27, 29, 29, 30, 31, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 45
Portée, 7
Qui modifient la date de fin planifiée
exceptions., 17
Répartition
ordres, 26
Replanification
replanification, 27
Temps de transport
Données communes, 42
Transport, 40

tiers expéditeur, 47
Transport
    Temps de transport, 40
    time, 39
Type
    disponibilité, 30
Unité temps, 43
Utilisation
    calendrier, 31
Validé
    horizons délai, 12, 38