Infor LN Données communes - Guide de l'utilisateur pour Autorisations et Sécurité

© Copyright 2017 Infor

Tous droits réservés. Les marques, dessins et modèles ci- joints sont des marques et/ou des marques déposées de Infor et/ou ses associés et filiales. Tous droits réservés. Toutes les autres marques listées ci-jointes appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Notifications importantes

Les informations contenues dans cette publication (y compris toute information supplémentaire) sont confidentielles et la propriété de Infor.

En accédant à ces informations, vous reconnaissez et acceptez que ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) ainsi que les copyrights, les secrets commerciaux et tout autre droit, titre et intérêt afférent, sont la propriété exclusive de Infor. Vous acceptez également de ne pas vous octroyer les droits, les titres et les intérêts (de ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) en vertu de la présente, autres que le droit non-exclusif d'utilisation de ce document uniquement en relation avec et au titre de votre licence et de l'utilisation du logiciel mis à la disposition de votre société par Infor conformément à un contrat indépendant (“Objectif”).

De plus, en accédant aux informations jointes, vous reconnaissez et acceptez que vous devez respecter le caractère confidentiel de ce document et que l'utilisation que vous en faites se limite aux Objectifs décrits ci-dessus.

Infor s'est assuré que les informations contenues dans cette publication sont exactes et complètes. Toutefois, Infor ne garantit pas que les informations contenues dans cette publication ne comportent aucune erreur typographique ou toute autre erreur, ou satisfont à vos besoins spécifiques. En conséquence, Infor ne peut pas être tenu directement ou indirectement responsable des pertes ou dommages susceptibles de naître d'une erreur ou d'une omission dans cette publication (y compris toute information supplémentaire), que ces erreurs ou omissions résultent d'une négligence, d'un accident ou de toute autre cause.

Reconnaissance de marques

Tous les autres noms de société, produit ou service référencés sont des marques de leurs propriétaires respectifs.

Informations sur la publication

Code du document	comsecug (U9890)
Release	10.5 (10.5)
Publié le	20 décembre 2017

Table des matières

A propos de ce document

Chapitre 1 Introduction....9

Chapitre 2 Cadre d'autorisation de données (SEC)....11

Vue générale d'Autorisation et sécurité....11

Chapitre 3 Utilisation des paramètres....15

Paramètres d'autorisation et sécurité....15

Chapitre 4 Permissions....17

Définition des types de permissions....17

Rôles d'autorisation....17

Politiques d'autorisation....18

Règles affectées....18

Exemple d'autorisation de session et d'autorisation de données....19

Création de permissions....22

Affectation des permissions....25

Copier les permissions d'employé....26

Appliquer et forcer l'autorisation....27

Affichage des données de permissions....27

Sessions de vérification des comptes....27

Sessions Projet prises en charge pour l'autorisation....28

Chapitre 5 Autorisation pour les processus et les entités....49

Présentation de la sécurité des données des processus et des entités....49

Avantages de l'autorisation :....49

Scénarios....49

Exceptions aux attributs des permissions des tiers....50

Unité d'entreprise....51

Exceptions aux attributs des permissions d'article....51

Autorisation de l'acheteur au niveau de la ligne de demande d'achat....51

Affectation d'une autorisation à un acheteur :.....52
Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux achats.....52
Exigences relatives aux données d'autorisation des articles de contrat.....54
Exigences relatives à l'autorisation des données pour les articles des processus de Magasin.....55
Exigences relatives à l'autorisation des données pour les articles des processus de Vente.....63
Exigences relatives à l'autorisation des données pour les articles des processus Projet.....67
Exigences relatives à l'autorisation des données pour les articles des processus Achat.....71
Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les processus Magasin.....74
Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les processus Vente.....76
Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les activités Achat.....83
Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les activités Exécution des commandes fournisseurs.....92
Rôles et niveaux d'autorisation des tiers dans les processus de Gestion de projet.....95
Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les processus Contrat de projet.....98
Vue générale des données de sécurité pour la fabrication.....99
Avantages de l'autorisation :.....99
Exemples de scénarios.....100
Exigences relatives à l'autorisation des données pour la répartition du travail.....100
Exigences relatives aux autorisations supplémentaires des données pour les magasins.....104
Exigences relatives aux autorisations supplémentaires des données pour la vente.....106
Exigences relatives aux autorisations supplémentaires des données pour l'achat.....106
Exigences relatives aux autorisations des données pour le calcul des coûts.....108
Exigences relatives aux autorisations des données pour le contrôle.....110
Exigences relatives à l'autorisation des données pour l'analyse des performances.....111
Exigences relatives aux autorisations des données pour les magasins.....113
Exigences relatives aux autorisations des données pour la conception de produit.....123
Exigences relatives aux autorisations des données pour la préparation de la fabrication.....135

Vue générale des données de sécurité pour les processus de finance....136
Exemples de scénarios....136
Exigences relatives aux autorisations des données pour les factures fournisseur enregistrées et approuvées....136
Exigences relatives aux autorisations des données pour le cash-flow fournisseur....139
Exigences relatives aux autorisations des données pour les commandes fournisseurs des articles de coût....140
Exigences relatives aux autorisations des données pour la facturation....141
Exigences relatives aux autorisations des données pour les transactions d'intégration....148

A propos de ce document

Ce guide décrit le processus de configuration des autorisations et d'attribution des permissions à un employé ou à un groupe d'employés pour les divers processus métier (projet, demande d'achat et achat). Le processus d'Autorisation et de Sécurité aide les entreprises à autoriser l'accès aux données en fonction d'un rôle pour des emplacements, des produits, ou des combinaisons de marché.

Objectifs

Ce guide vise à décrire les fonctions des autorisations et des permissions délivrées aux employés ou aux groupes d'employés, dans des emplacements.

Audience cible

Ce guide est destiné aux personnes qui souhaitent savoir comment attribuer des autorisations et des permissions à un employé ou un groupe d'employés en fonction d'un rôle pour accéder aux données d'un processus spécifique.

Prérequis

Vous comprendrez plus facilement ce guide si vous avez une connaissance des processus métier impliqués l'attribution des autorisations et des permissions qui peuvent être utilisées pour autoriser l'accès aux données en fonction d'un rôle sur les emplacements, produits, ou combinaisons de marché, et une connaissance générale de la fonctionnalité Infor LN. En outre, des formations sur Données communes sont également proposées.

Sommaire du document

Ce tableau présente les chapitres de ce guide :

Chapitre 1	Introduction	Présente la fonction et les caractéristiques générales des autorisations et de sécurité.
Chapitre 2	Cadre d'autorisation de données (SEC)	Vue générale du cadre d'autorisation et de sécurité.
Chapitre 3	Utilisation des paramètres	Présente les paramètres devant être définis pour activer la fonctionnalité d'autorisation et de sécurité.
Chapitre 4	Permissions	Présente le processus de configuration des autorisations et d'attribution des permissions aux employés.

Comment lire ce document

Ce document a été assemblé à partir des rubriques de l'aide en ligne. Par conséquent, les références aux autres sections du manuel sont présentées tel qu'indiqué dans cet exemple :

Reportez-vous à la table des matières pour trouver la section référencée.

Les termes soulignés sont des liens vers une définition de glossaire. Lorsque vous consultez ce document en ligne et que vous cliquez sur un texte souligné, vous accédez directement à sa définition dans le glossaire, à la fin du document. Les références non soulignées ne représentent pas un lien vers un glossaire ou tout autre élément.

Commentaires ?

Cette documentation fait l'objet de révisions et d'améliorations constantes. Vos remarques/demandes d'informations sur ce document sont bienvenues. Veuillez envoyer vos commentaires à l'adresse email documentation@infor.com .

Référencez le numéro et le titre du document dans votre email. L'efficacité de nos rétroactions dépend de la spécificité de vos informations.

Contacter Infor

Si vous avez des questions sur les produits d'Infor, consultez le portail de support Infor Xtreme à www.infor.com/inforxtreme .

Si ce document est mis à jour après la sortie du produit, la nouvelle version sera publiée sur ce site web. Il est recommandé de vérifier périodiquement si la documentation a été mise à jour en consultant ce site web.

N'hésitez pas à contacter documentation@infor.com pour tout commentaire sur la documentation d'Infor.

Chapitre 1
Introduction

1

Comme les clients opèrent à travers le monde et travaillent dans différentes combinaisons de produits et de marchés, la fonctionnalité d'autorisation et de sécurité permet aux clients de rationnaliser leurs processus logistiques dans plusieurs emplacements, et combinaisons de produits et de marchés.

Dans la plupart des organisations, les employés sont regroupés selon le rôle qu'ils jouent au sein de la société. Un rôle est différent d'une fonction que remplit un employé. Il est courant d'avoir une seule fonction, mais plusieurs rôles, parce qu'un employé peut contribuer à l'organisation de plusieurs façons qui doivent se refléter dans les rôles de l'employé. Les rôles comme Acheteur ou Gestionnaire de projet déterminent les activités que l'employé est autorisé à effectuer. Les rôles d'un employé changent avec le temps et les clients s'appuient donc sur le concept de rôle et peuvent utiliser cette fonctionnalité pour :

- Affecter des autorisations à un nouvel employé, selon la description de la tâche.
- Vérifier si la configuration de l'autorisation est correcte.

La fonctionnalité Autorisation et sécurité permet au client de configurer les autorisations et d'attribuer des permissions à un employé ou un groupe d'employés pour divers processus (projet, demande et achat).

Chapitre 2
Cadre d'autorisation de données (SEC)

2

Vue générale d'Autorisation et sécurité

La fonctionnalité autorisation et sécurité vous permet de définir les permissions (pas de permission, affichage, utilisation et modification) pour que les employés ou les groupes d'employés puissent accéder aux données d'un processus spécifique. Le processus Autorisation et sécurité permet aux entreprises d'autoriser l'accès aux données à sur la base d'un rôle, d'une règle ou d'une politique d'entreprise parmi des emplacements, produits ou combinaisons de marchés. Par exemple, la direction doit être autorisée à analyser toutes les données, mais les employés peuvent être autorisés seulement à travailler sur un sous-ensemble de données.

Remarque

Si la fonctionnalité Autorisation et Sécurité est implémentée pour un processus tel que **Gestion de projet** ou **Achat**, l'utilisation des différents champs est déterminée sur la base des permissions spécifiées.

Exemple

Le Responsable de projet ou l'Ingénieur des coûts est uniquement autorisé à :

- Voir certains projets.
- Utiliser certains projets

Exemple

Tous les employés qui sont autorisés à créer des demandes d'achat sont uniquement autorisés à :

- Afficher leurs demandes d'achat.
- Modifier leurs demandes d'achat.

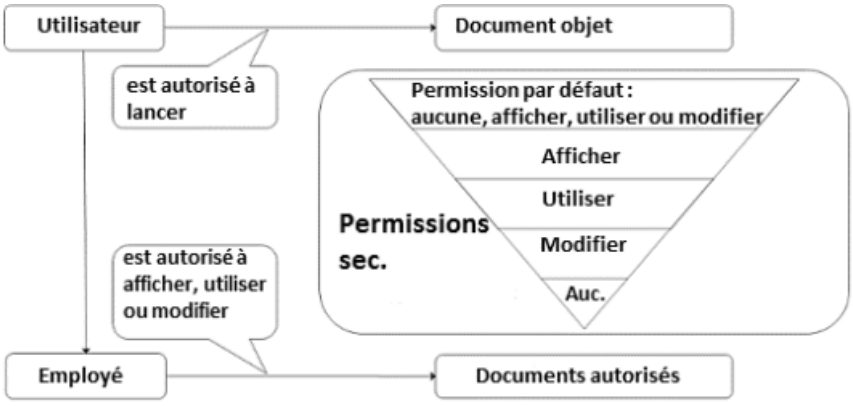
Exemple

Lorsque l'employé X est en congé, l'employé Y est autorisé à :

- Afficher les demandes d'achat de l'employé X
- Modifier les demandes d'achat de l'employé X

Vous auriez pu utiliser la fonctionnalité AMS et DEM pour attribuer des permissions aux employés, qui a été utilisée pour contrôler l'accès à la session. A l'aide de la fonctionnalité Autorisation et sécurité, vous pouvez maintenant fournir des autorisations d'accès à des objets de gestion spécifiques (Projets, Commandes fournisseurs, Appels d'offres, etc.) en tenant compte des attributs liés. Par exemple, enregistrez les heures d'un projet qui fait partie d'un programme spécial.

Le schéma explique les niveaux d'autorisation.



Avantages :

- Permet à la direction de la société d'analyser toutes les activités et tous les résultats.
- Partage des données (de base) liées entre les emplacements ou des combinaisons de produits/marchés.
- Prend en charge les processus centralisés tels que, la planification ou l'achat entre entités.
- Réduit les coûts indirects en gérant un seul ensemble de données de base.

Permissions

Les autorisations de données (permissions) peuvent être basées sur la Politique d'autorisation, le Rôle d'autorisation et les Règles affectées. Vous pouvez utiliser ces types de permission individuellement ou dans une combinaison, pour configurer la sécurité. Les permissions et les lignes correspondantes sont créées et gérées pour chaque processus d'autorisation (gestion des projets, demande d'achat et achat) avec ces niveaux d'autorisation :

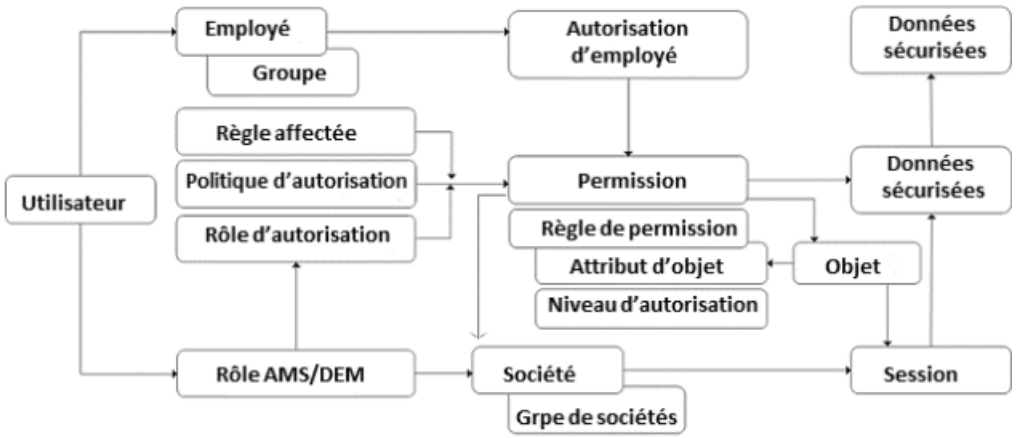
- Afficher : L'employé peut visualiser les données liées au processus indiqué.
- Utiliser : L'employé peut utiliser les données liées au processus indiqué. Par exemple, l'employé peut utiliser les données du projet dans Relevé des heures.
- Modifier : L'employé peut modifier les données et exécuter les processus apparentés.
- Pas de permission : Les données liées au processus spécifié ne sont pas affichées.

Les permissions sont gérées par version et limitées à de sociétés spécifiques. Vous pouvez affecter les permissions à des employés ou à des groupes d'employés. Vous pouvez également copier les permissions d'un employé ou groupe d'employés dans plusieurs employés ou groupes d'employés.

Remarque

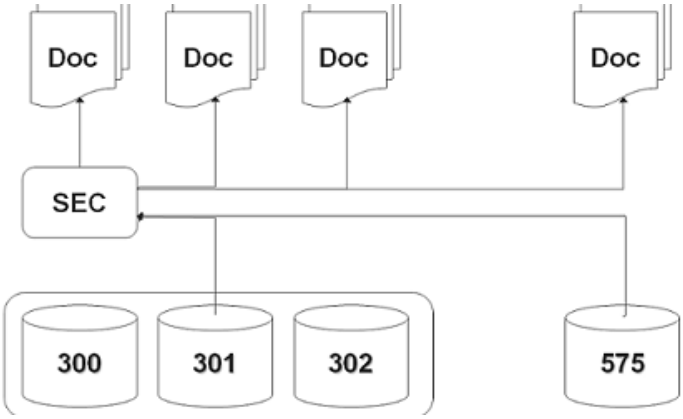
Les autorisations de données peuvent être configurées, uniquement pour les employés qui travaillent actuellement avec l'organisation ; par défaut, l'autorisation peut être réglée sur Pas d'accès, Affichage, Utilisation ou Modification.

Le schéma explique la configuration des permissions.



Définition d'autorisation pour la société

Vous pouvez configurer les autorisations d'une société particulière et les données peuvent être utilisées par d'autres sociétés. Par exemple, les sociétés 301, 302, et 575 peuvent utiliser la configuration dans la société 300.



Une fois les autorisations et permissions configurées, vous pouvez activer les permissions pour les utilisateurs dans la société requise.

Limites

- Cette fonctionnalité ne s'applique qu'à certains processus (Gestion de projets, Demande d'achat et Achat).
- Dans Projet, vous ne pouvez accéder qu'à la fonctionnalité des projets (pas des contrats). Egalement, toutes les sessions Projet ne sont pas prises en compte pour configuration des autorisations. Voir *Sessions Projet prises en charge pour l'autorisation (p. 28)*.

Chapitre 3
Utilisation des paramètres

3

Paramètres d'autorisation et sécurité

Vous pouvez utiliser la session Paramètres d'autorisation et de sécurité (tcsec0100m000) pour définir les autorisations et les permissions qui peuvent être affectées à un employé ou des groupes d'employés. Ces autorisations et permissions sont spécifiques au processus (gestion des contrats, gestion des projets, demande d'achat, achat, ventes et magasins).

Remarque

- Pour activer cette fonctionnalité, vous devez cocher la case **Autorisation et sécurité** dans la session Composants logiciel implémentés (tccom0100s000).
- Lorsqu'un utilisateur accède à une session d'autorisation et de sécurité, dans une société dans laquelle la configuration de cette session n'est pas applicable, un message « Configuration de la sécurité non autorisée, Définition de l'autorisation dans la Société » s'affiche. Cependant, cela ne s'applique pas à la session Paramètres d'autorisation et de sécurité (tcsec0100m000).

Dans la session Paramètres d'autorisation et de sécurité (tcsec0100m000), pour configurer les autorisations d'un processus vous devez :

- Cochez la case **Autorisation et sécurité activés**.
- Sélectionner la société dans laquelle les autorisations doivent être spécifiées.
- Dans la zone de groupe **Autorisation activée pour**:
  - Sélectionnez le processus.
  - Utilisez le champ **Autorisation par défaut** permet de sélectionner le **Niveau d'autorisation** requis pour le processus.

Après avoir défini les permissions et les règles, sélectionnez **Appliquer permissions actives pour société courante** pour forcer les politiques pour tous les utilisateurs de la société active.

Chapitre 4
Permissions

4

Définition des types de permissions

A l'aide de la fonctionnalité Autorisation et sécurité, vous pouvez définir les autorisations d'un employé ou groupe d'employés qui permettent d'accéder à des données spécifiques dans un processus (gestion des contrats, gestion des projets, demande d'achat, achat, ventes et magasins).

Types de permission applicables :

- Rôle d'autorisation
- Politique d'autorisation
- Règle affectée

Ces rôles, polices et règles peuvent être utilisés individuellement ou en combinaison.

Vous pouvez également spécifier les données pour :

- Groupes de sociétés (tcsec0530m000)
- Groupes d'employés (tcsec0110m000)
- Administration du système (tcsec0140m000)
- Bureaux gestion de projet (tppdm0110m000)

Permissions :

Rôles d'autorisation

Le Rôle d'autorisation est un type de permission affecté à un groupe d'employés ayant le même rôle. Remarque Dans la session Rôles d'autorisation (tcsec0120m000), vous pouvez également lier un rôle d'autorisation défini à un rôle AMS ou DEM (Infor LN user authorizations).

Exemple

Pour autoriser des employés ayant le rôle de Responsable de projet à modifier se propres projets, vous devez régler le niveau d'autorisation sur rôle, Responsable de projet et lier celui-ci à tous les Responsables de projet.

Pour lier un rôle d'autorisation au rôle AMS ou DEM :

- Dans le menu Spécifique, sélectionnez les Rôles AMS >Importer dans le session Rôles d'autorisation (tcsec0120m000), pour créer des rôles d'autorisation possédant le même code et la même description que les rôles AMS et les lie aux rôles AMS appropriés.
- Sélectionnez Importer les rôles DEM dans le session Rôles d'autorisation (tcsec0120m000), pour créer des rôles d'autorisation possédant le même code et la même description que les rôles DEM et les lie aux rôles DEM appropriés.

Vous pouvez utiliser les rôles AMS ou DEM pour configurer les permissions de session avec les niveaux d'autorisation requis. Voir *Exemple d'autorisation de session et d'autorisation de données (p. 19)*.

Politiques d'autorisation

Les politiques d'autorisation sont utilisées pour définir des politiques d'entreprises relatives à l'autorisation d'accès aux données pour un groupe d'employés, quel que soit le rôle de l'employé.

Exemple

Un projet est créé pour enregistrer une tâche interne dans Relevé des heures (jours de congé ou réunions internes) et tous les employés sont autorisés à utiliser ce projet. Une politique d'autorisation est liée à tous les employés.

Voir Politiques d'autorisation (tcsec0150m000).

Règles affectées

Les règles affectées sont des permissions nouvelles, supplémentaires ou exceptionnelles, spécifiques à un employé et peuvent être affectées sans modification du rôle ou de la politique d'autorisation existant(e). Utilisez la session Règles affectées (tcsec0160m000) pour afficher et gérer les règles définies pour un employé.

Exemple

L'employé A part en congés. Vous pouvez attribuer une règle à un autre employé pour lui donner accès au projets ou commandes fournisseurs de l'employé A.

Pour régler une règle affectée sur Expiré :

- Cochez la case **Expiré**.
- Si la règle affectée est réglée sur Expiré, vous ne pouvez ni modifier la valeur indiquée dans le champ Description ni appliquer les permissions.

Exemple d'autorisation de session et d'autorisation de données

Ce tableau utilise la session Commande fournisseur comme exemple pour expliquer les deux systèmes d'autorisation de :

- AMS ou DEM : Autorisation est appliquée au niveau de session.
- Autorisation et sécurité : L'autorisation est appliquée au niveau de l'objet de gestion (par exemple, Projet et Appel d'offres).

Remarque

L'application utilise le système de d'autorisation le plus sécurisé.

Cet exemple est applicable pour la session Projet ou Appel d'offres :

Autorisation de session (AMS ou DEM)	Autorisation de données (SEC)	Résultat
Pas de permission	Tous les niveaux d'autorisation	L'utilisateur ne peut pas accéder à la session.
Afficher	Pas de permission	L'utilisateur peut accéder à la session, mais les données ne s'affichent pas.
	Afficher / Utiliser / Modifier	L'utilisateur peut accéder à la session et peut seulement afficher les données.
Imprimer/afficher	Pas de permission	L'utilisateur peut accéder à la session, mais les données ne s'affichent ou ne s'impriment pas.
	Afficher / Utiliser / Modifier	L'utilisateur peut accéder à la session et les données autorisées peuvent seulement être affichées et imprimées.
Modifier/Imprimer/Afficher	Pas de permission	L'utilisateur peut accéder à la session, mais aucune donnée ne s'affiche.
	Afficher / Utiliser	L'utilisateur peut accéder à la session et toutes les données autorisées peuvent être seulement consultées, imprimées ou les deux.
	Modifier	L'utilisateur peut accéder à la session et les données autorisées peuvent être affichées, imprimées ou modifiées.
Insérer/Modifier/Imprimer/Afficher	Pas de permission	L'utilisateur peut accéder à la session, mais aucune donnée ne s'affiche
	Afficher / Utiliser	L'utilisateur peut accéder à la session et toutes les données autorisées peuvent être seulement consultées, imprimées ou les deux.

	Modifier	L'utilisateur peut accéder à la session et l'action peut être exécutée, à l'exception de la suppression, sur les données autorisées.
Autorisation totale	Pas de permission	L'utilisateur peut accéder à la session, mais aucune donnée ne s'affiche
	Afficher / Utiliser	L'utilisateur peut accéder à la session et toutes les données autorisées peuvent seulement être affichées et imprimées.
	Modifier	L'utilisateur peut accéder à la session, toutes les actions peuvent être exécutées, à l'exception de la suppression, sur les données autorisées.

En cas de modifications ou de permissions supérieures nécessaires dans AMS ou DEM (pour une session qui utilise les données d'un objet), par exemple, Projets dans Relevé des heures, les conditions suivantes s'appliquent :

Autorisation de session (AMS ou DEM)	**Autorisation de données (SEC)**	**Résultat**
Modifier/Imprimer/Afficher	Pas de permission	L'utilisateur peut afficher et modifier toutes les heures enregistrées, mais ne peut pas utiliser le projet ni effectuer de zoom sur les données de projet liées.
	Affichage	L'utilisateur peut afficher et modifier les heures enregistrées liées, mais ne peut pas utiliser le projet ; il peut cependant effectuer un zoom sur les données du projet associées.
	Utiliser / Modifier	L'utilisateur peut afficher et modifier les heures enregistrées liées et peut utiliser le projet.

Insérer/Modifier/Imprimer/Afficher	Pas de permission	L'utilisateur peut créer, afficher et modifier toutes les heures enregistrées, mais ne peut pas utiliser le projet ni effectuer de zoom sur les données de projet liées.
	Affichage	L'utilisateur peut créer, afficher et modifier les heures enregistrées liées, mais ne peut pas utiliser le projet ; il peut cependant effectuer un zoom sur les données du projet associées.
	Utiliser / Modifier	L'utilisateur peut créer, afficher et modifier les heures enregistrées liées et peut utiliser le projet.
Autorisation totale	Pas de permission	L'utilisateur peut supprimer, créer, afficher et modifier toutes les heures enregistrées, mais ne peut pas utiliser le projet ni effectuer de zoom sur les données de projet liées.
	Affichage	L'utilisateur peut supprimer, créer, afficher et modifier les heures enregistrées liées, mais ne peut pas utiliser le projet ; il peut cependant effectuer un zoom sur les données du projet associées.
	Utiliser / Modifier	L'utilisateur peut supprimer, créer, afficher et modifier les heures enregistrées liées et peut utiliser le projet.

Création de permissions

Vous pouvez utiliser la session Permissions (tcsec3100m000) pour définir les données de permissions. Les types de permissions sont Politique d'autorisation, Rôle d'autorisation et Règle affectée.

Pour créer des permissions de processus ou d'objet de données (contrat, projet, demande d'achat, achat, ventes, magasins, article ou tiers).

- Dans la session Permissions (tcsec3100m000), cliquez sur Nouveau.
- Sélectionnez le processus pour lequel les permissions doivent être créées.
- Sélectionnez la Permission **Type**.
- Spécifiez l'ID pour la Permission requise. Cette valeur est par défaut basée sur le type de permission spécifié.
- Spécifiez un numéro de **Version** et la description.
- Sur l'onglet **Documents**, sélectionnez le document de gestion requis (processus).
- Cliquez sur la ligne requise. Dans la session de permissions liée, spécifiez ces informations :

  Onglet Version

  - Dans la zone de groupe Contrôle de version, spécifiez les données associées à la version.

  Onglet Permission de société
  Dans la zone de groupe **Sélection de société**, vous pouvez affecter :
  - Société spécifique
  - Une plage de sociétés.
  - Un groupe de sociétés.

Onglet Règles de permission

- Cliquez sur Nouvelle règle de permission.
- Dans le champ **Permission pour**, sélectionnez l'attribut.
- Spécifiez les données de règle de permission liées. Remarque Si vous devez sélectionner les données dans les champs De et A dans les lignes de règles d'autorisation d'une autre société, dans le menu Spécifique, cliquez sur Parcourir société, pour sélectionner la société appropriée à partir de laquelle les données d'attribut doivent être sélectionnées. Vous ne pouvez sélectionner que les sociétés qui sont configurées dans la zone de groupe **Permission de société**.

Remarque

- Sur l'onglet **Permission** dans la session Permissions d'achat (tcsec3615m000), vous pouvez sélectionner la règle des documents d'achat (demande d'achat, demande de devis , commande fournisseur, contrat d’achat et barème de prix) à partir de la zone de groupe **Documents**, pour laquelle les permissions s'appliquent.
- Sur l'onglet **Permission** dans la session Permissions pour vente (tcsec3630m000), vous pouvez sélectionner la règle des documents de ventes (opportunité, devis, commande client, contrat de vente et barème de prix) à partir de la zone de groupe Documents, pour laquelle les permissions s'appliquent.

Les attributs applicables pour chaque processus :

Permission pour	Attributs	Sessions
Contrat	■ Unité d'entreprise ■ Service des ventes ■ Responsable des programmes ■ Programme ■ Secteur d'activité ■ Secteurs d'activité ■ Zone ■ Catégorie ■ Groupe ■ Responsable contrat ■ Représentant interne ■ Représentant externe ■ Contrat	La session Permissions de contrat (tcsec3620m000) comprend l'onglet Règles de permission afin de définir les attributs.
Projet	■ Unité d'entreprise ■ Bureau de gestion de projet ■ Responsable des programmes ■ Programme ■ Secteurs d'activité ■ Zone ■ Catégorie ■ Groupe ■ Gestionnaire de projet ■ Projet princ. ■ Projet	La session Permissions pour projet (tcsec3105m000) comprend l'onglet Règles de permission afin de définir les attributs.
Demande d'achat	■ Unité d'entreprise ■ Département du demandeur ■ Demandeur ■ Département approbateur ■ Approbateur ■ Service des achats ■ Acheteur ■ Demande d'achat	La session Permissions pour demande d'achat (tcsec3110m000) comprend l'onglet Règles de permission afin de définir les attributs.
Achat	■ Unité d'entreprise ■ Service des achats ■ Acheteur ■ Demande d'achat	La session Permissions pour achat (tcsec3115m000) comprend l'onglet Règles de permission afin de définir les attributs.

	■ Appel d’offres ■ Commande fournisseur ■ Type d'ordre ■ Contrat d'achat ■ Barème de prix d'achat	
Ventes	■ Unité d'entreprise ■ Service des ventes ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Représentant interne ■ Représentant externe ■ Opportunité ■ Devis ■ Commande client ■ Type d'ordre ■ Contrat de vente ■ Barème de prix ■ Catalogue des ventes	La session Permissions pour vente (tcsec3630m000) comprend l'onglet Règles de permission afin de définir les attributs.
Magasin	■ Unité d'entreprise ■ Cluster de distribution ■ Magasins ■ Adresse	La session Permissions de magasin (tcsec3625m000) comprend l'onglet Règles de permission afin de définir les attributs.
Article	■ Type de produit ■ Article	La session Permissions pour article (tcsec3635m000) comprend l'onglet Règles de permission afin de définir les attributs.
Tiers	■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Tiers	La session Permissions pour tiers (tcsec3640m000) comprend l'onglet Règles de permission afin de définir les attributs.

Affectation des permissions

Vous pouvez affecter des permissions à un employé ou un groupe d'employés dans la session Autorisation d'employé (tcsec1600m000).

Dans la session Autorisations d'employé (tcsec1500m000), sélectionnez l'utilisateur auquel les permissions doivent être affectées. Créez un nouvel enregistrement pour accéder à la session Autorisation d'employé (tcsec1600m000).

Dans la session Autorisation d'employé (tcsec1600m000):

- Vous pouvez affecter une autorisation à un employé ou un groupe d'employés
- Indiquez le code d'identification de l'**Employé** ou du groupe d'employés.
- Spécifiez le nom **Version**.
- Dans l'onglet Permissions d'employé, spécifiez les données requises.
- Dans le menu Spécifique, sélectionnez Affectation de nouvelle règle (tcsec0260m000) pour attribuer les permissions.

Copier les permissions d'employé

Vous pouvez aussi affecter des permissions à un employé ou des groupes d'employés dans la session Copie des permissions d'employé (tcsec1200m000).

Dans le menu Spécifique de la session Autorisation d'employé (tcsec1600m000), cliquez sur **Copier les autorisations**. La session Copie des permissions d'employé (tcsec1200m000) est lancée.

- Dans l'onglet **Permissions**:
  - Sélectionnez l'employé ou le groupe d'employés depuis lesquels les permissions doivent être copiées.
  - Définir la **Période d'application** et le **Statut de version** Remarque: Vous pouvez définir le statut de version sur Actif.
  - Cochez la case Appliquer les permissions pour que les permissions copiées soient immédiatement appliquées.
  - Sélectionnez le type de permissions qui doivent être copiées (Projet, Achat et Demandes d'achat).
  - Sélectionnez les options requises dans la zone de groupe **Options**.
- Vous pouvez copier les permissions sur une plage, ou sélectionner des employés ou des groupes d'employés individuels.
  - Pour une plage de l'onglet **Permissions**, cochez l'option **Copier les permissions A** et spécifiez la plage applicable.
  - Pour des employés individuels : Dans l'onglet **Employés**, sélectionnez l'option **Copier à employés individuels** et indiquez les employés applicables.
  - Pour des groupes d'employés individuels : Dans l'onglet **Employés**, sélectionnez l'option **Copier à groupes individuels** et indiquez les groupes d'employés applicables.
  - Si la case Appliquer la permission n'est pas cochée lorsque vous copiez les permissions, vous pouvez utiliser l'option **Appliquer des permissions** dans la session Autorisation d'employé (tcsec1600m000), pour appliquer les dernières permissions ultérieurement.

Appliquer et forcer l'autorisation

Après avoir attribué des permissions aux employés, vous devez appliquer et forcer les niveaux d'autorisation à l'aide de la session Applic. dernières permissions (tcsec3200m000), pour que l'application prenne en compte les permissions affectées.

En raison des facteurs de performance associés, les objets de gestion nouvellement créés (comme les ordres/cmdes, projets ou contrats) ne sont pas immédiatement accessibles aux utilisateurs lorsqu'ils accèdent aux sessions Autorisation et sécurité Il est recommandé d'appliquer le processus d'autorisation, à l'aide d'une tâche, plusieurs fois par jour. Ce processus garantit que l'autorisation des utilisateurs pour les objets de gestion requis est générée, et les autorisations actives sont affectées aux utilisateurs dans les sessions Permissions de document employé (tcsec2600m000) et Projets autorisés (tcsec2500m000).

Exemple

Lorsqu'un acheteur crée une commande fournisseur, tous les acheteurs liés au même service des achats sont autorisés à accéder à la commande fournisseur, en fonction de la configuration de l'autorisation. Cela est dû au fait que lorsqu'un acheteur crée un ordre/une commande, un autre utilisateur approuve cet ordre ou cette commande. En effet, ce processus garantit que les autres employés n'attendent pas que la session Applic. dernières permissions (tcsec3200m000) soit lancée pour envoyer l'ordre/cmde pour approbation.

Remarque

- Vous pouvez exécuter la session à partir de la session Projets autorisés (tcsec2500m000) pour aider l'application à évaluer les permissions, lors de la création quotidienne des projets.
- Vous pouvez exécuter la session à partir de la session Documents d'achat autorisés (tcsec2505m000) pour aider l'application à évaluer les permissions, lors de la création quotidienne des documents d'achat.

Affichage des données de permissions

Vous pouvez utiliser les sessions de vérification des comptes pour afficher les permissions affectées aux employés. Les modifications effectuées sur les permissions peuvent être affichées dans les sessions d'historique.

Sessions de vérification des comptes

Vous pouvez afficher les permissions affectées aux employés ou groupes d'employés à une date spécifiée et également vérifier les objets de gestion autorisés pour un employé particulier à l'aide de ces sessions :

- Permissions d'employé à la date (tcsec4400m100): Vous pouvez imprimer la liste des employés et également les permissions actives affectées à l'employé ou au groupe d'employés, à la date spécifiée.
- Employés autorisés pour objets de données (tcsec4400m200): Vous pouvez afficher les niveaux d'autorisation de l'employé pour un processus et les permissions de l'employé pour ce processus.

Vous pouvez également afficher l'historique des modifications apportées aux permissions et aux rôles de l'employé, à l'aide de ces sessions :

- Historique de groupe d'employés (tcsec0513m000): Vous pouvez afficher les données de l'historique ajoutées, modifiées ou supprimées pour un groupe d'employés comme indiqué dans la session Groupes d'employés (tcsec0110m000)
- Historique d'administration du système (tcsec0541m000): Vous pouvez afficher l'historique des modifications apportées aux données d'autorisation dans la session Administration du système (tcsec0140m000).

Sessions Projet prises en charge pour l'autorisation

Cette rubrique répertorie les sessions et les données associées, dans Projet, qui sont activées ou désactivées pour un employé ou un groupe d'employés, en fonction des autorisations et permissions définies dans le module Autorisation et sécurité de Données communes.

Session	Nom
tcmcs0152s000	Projets généraux
tcmcs0452m000	Impression des projets généraux
tcmcs0552m000	Projets généraux
tpest0187m000	Statuts définis par l'utilisateur par n° d'estimation
tpest0505m000	Journal des messages
tpest1100m000	Numéros d'estimation
tpest1110m000	Structures d'estimation
tpest1200m000	Suppression des versions
tpest1201m000	Copie numéro d'estimation
tpest1202m000	Echange des structures de la version
tpest1205m000	Copie des lignes d'estimation
tpest1205m100	Copie du budget vers les estimations
tpest1210m000	Suppression des structures
tpest1220m000	Génération des éléments structurels
tpest1400m000	Impression des numéros d'estimation
tpest1410m000	Impression des structures d'estimation
tpest1420m000	Impression des éléments structurels
tpest2200m000	Lancement estimation pour budget
tpest2200m100	Calcul des majorations estimées
tpest3100m000	Offres

tpest3110m000	Lignes d'offre
tpest3200m000	Convertir l'offre en contrat
tpest3210m000	Préparation de l'offre
tpest3400m000	Impression des offres
tpest3410m000	Impression des lignes d'offre
tppdm2200m000	Calcul des coûts indirects
tppdm3600m000	Décompositions des coûts
tppdm3700m000	Révision de la configuration des tranches de coûts
tppdm3710m000	Décompositions des coûts - Historique
tppdm6100m000	Projets
tppdm6102m000	Projet - Niveaux de contrôle des coûts
tppdm6103m000	Résultats intermédiaires projet
tppdm6107s000	Statut du projet.
tppdm6111s000	Main-d'œuvre du projet
tppdm6112s000	Equipement de projet
tppdm6113s000	Sous-traitance de projet
tppdm6114s000	Coût divers du projet
tppdm6115s000	Revenus du projet
tppdm6120m000	Projet - Contrats-articles
tppdm6121m000	Projet - Contrats par groupe de prix
tppdm6130m000	Projet - Tiers

tppdm6132m000	Projet - Rendez-vous
tppdm6134m000	Projet - Documents
tppdm6136m000	Projet - Emplacements
tppdm6150m000	Relations projet-PCS
tppdm6170m000	Correspondance objet coûts projet et service
tppdm6201m000	Mise à jour des prix et taux projet
tppdm6202m000	Mise à jour du statut du projet
tppdm6204m000	Suppression de la main-d'œuvre du projet
tppdm6205m000	Suppression de l'équipement du projet
tppdm6206m000	Suppression de la sous-traitance du projet
tppdm6207m000	Suppression des coûts divers projet
tppdm6208m000	Suppression des revenus projet
tppdm6210m000	Conversion des devises projet et budget
tppdm6270m000	Vérification de correspondance objet de coûts
tppdm6400m000	Impression des projets
tppdm6402m000	Impression des nivaux de contrôle des coûts par projet
tppdm6403m000	Impression des données générales du projet
tppdm6411m000	Impression de la main-d'oeuvre du projet
tppdm6412m000	Impression de l'équipement du projet
tppdm6413m000	Impression de la sous-traitance du projet

tppdm6414m000	Impression des coûts divers du projet
tppdm6415m000	Impression des revenus du projet
tppdm6420m000	Impression des contrats de projet
tppdm6430m000	Impression des tiers par projet
tppdm6432m000	Impression des rendez-vous par projet
tppdm6434m000	Impression des documents par projet
tppdm6436m000	Impression des emplacements par projet
tppdm6449m000	Impression des employés responsables par contrat/projet
tppdm6450m000	Impression des relations projet-PCS
tppdm6470m000	Impression correspondance objet coûts projet et service
tppdm6482m000	Impression des procédures projet
tppdm6500m100	Projet 360
tppdm6511m000	Main-d'œuvre du projet
tppdm6512m000	Equipement de projet
tppdm6513m000	Sous-traitance de projet
tppdm6514m000	Coûts divers du projet
tppdm6515m000	Projet - Revenus
tppdm6584m000	Statut procédure
tppdm6600m400	Projet
tppdm6800m000	Sélection de projet

tppdm7100m000	Produits livrables de projet
tppdm7100m100	Livrables de contrat
tppdm7100m200	Programme des livrables de contrat
tppdm7190s000	Projets archivés
tppdm7200m000	Expédition de livrables non matériels
tppdm7200m100	Créer retours livrables
tppdm7200m200	MàJ dates livraison prévues
tppdm7200m300	Mettre à jour le statut après livraison
tppdm7290m000	Mise à jour des projets archivés
tppdm7400m000	Impression des livrables projet
tppdm7590m000	Projets archivés
tppdm7800m000	Produits livrables de projet
tppdm7810m000	Suppression des projets
tppdm7820m000	Archivage des projets
tppdm7840m000	Copie du projet
tppdm8401m000	Impression données projet employé
tppin0160m000	Expéditions projet
tppin0170m000	Demandes de règlements progressifs
tppin0180m000	Honoraires et pénalités
tppin0270m000	Création demandes règlements progressifs
tppin0411m000	Impression des lignes d'avances fournisseurs ré-

	glées
tppin0450m000	Impression lignes de facture à taux unitaire transférées
tppin0460m000	Impression des expéditions projet
tppin0471m000	Impression des demandes de règlements progressif réglées
tppin0511m000	Avances fournisseurs réglées
tppin0550m000	Lignes de facture à taux unitaire transférées
tppin1100m000	Lignes de coûts contrat facturable
tppin1200m000	Création de coût facturable agrégé
tppin1210m000	Création des réglts échelonnés de factures proportionnelles
tppin1400m000	Impression du coût facturable
tppin1410m000	Impression des spécifications de factures proportionnelles
tppin1510m000	Spécifications de factures proportionnelles
tppin2100m000	Transactions régie à facturer
tppin2100m100	Transactions de matières à facturer
tppin2100m200	Transactions de main-d'œuvre à facturer
tppin2100m300	Transactions d'équipement à facturer
tppin2100m400	Transactions de sous-traitance à facturer
tppin2100m500	Transactions de coûts divers à facturer
tppin2100m600	Transactions coûts indirects à facturer

tppin4110m000	Avances fournisseurs
tppin4112m000	Avance - Corrections des règlements échelonnés
tppin4140m000	Retenue de garantie
tppin4151m000	Règlements échelonnés
tppin4200m000	Transfert de transactions vers la facturation
tppin4251m000	Génération de règlements échelonnés
tppin4252m000	MàJ dates factures prévues
tppin4257m000	Approbation de transactions pour la facturation
tppin4410m000	Impression des avances fournisseurs
tppin4440m000	Impression de la retenue de garantie
tppin4451m000	Impression des règlements échelonnés
tppin4457m000	Impression des transactions régie
tpppc2100m000	Transaction de coûts
tpppc2100m100	Ecritures financières
tpppc2110s000	Engagements (matière)
tpppc2111m000	Coûts matières
tpppc2116s000	Prévision des coûts matières
tpppc2126m000	Prévision des coûts par activité/type de coûts
tpppc2131m000	Coûts de main-d'oeuvre
tpppc2132m000	Heures de sous-traitance
tpppc2136s000	Prévision des coûts de la main-d'oeuvre

tpppc2150s000	Engagements (équipement)
tpppc2151m000	Coût d'équipement
tpppc2156s000	Prévision des coûts d'équipement
tpppc2170s000	Engagements (sous-traitance)
tpppc2171m000	Coûts de sous-traitance
tpppc2176s000	Prévision des coûts de sous-traitance
tpppc2190s000	Engagements (coûts divers)
tpppc2191m000	Coûts divers
tpppc2196s000	Prévision des coûts divers
tpppc2216m000	Génération prévision coûts par objet de coûts
tpppc2226m000	Génération de la prév. des coûts par activité/type de coûts
tpppc2410m000	Impression des engagements
tpppc2411m000	Impression des coûts
tpppc2414m000	Imprimer transactions de coûts
tpppc2416m000	Impression de la prévision des coûts par objet de coûts
tpppc2426m000	Impression prévisions de coûts par activité/type de coûts
tpppc2431m000	Impression des coûts main-d'oeuvre
tpppc2432m000	Impression du relevé des heures de sous-traitance
tpppc2510m000	Ecriture d'engagement (matière)

tpppc2511m000	Ecriture de coût matière
tpppc2516m000	Prévision des coûts matières
tpppc2531m000	Ecriture de coût main-d'oeuvre
tpppc2532m000	Heures de sous-traitance
tpppc2536m000	Prévision des coûts de la main-d'oeuvre
tpppc2550m000	Ecriture d'engagement (équipement)
tpppc2551m000	Ecriture de coût équipement
tpppc2556m000	Prévision des coûts d'équipement
tpppc2570m000	Ecriture d'engagement (sous-traitance)
tpppc2571m000	Ecriture de coût sous-traitance
tpppc2576m000	Prévision des coûts de sous-traitance
tpppc2590m000	Ecriture d'engagement (Coûts divers)
tpppc2591m000	Ecriture de coût divers
tpppc2596m000	Prévision des coûts divers
tpppc2605m000	Ecriture de coût
tpppc2810m000	Saisie de l'engagement
tpppc3106s000	Prévision des revenus supplémentaires
tpppc3406m000	Impression des prévisions des revenus supplémentaires
tpppc3450m000	Impression des résultats intermédiaires
tpppc3506m000	Prévision de revenu

tpppc4200m000	Approbation globale
tpppc4202m000	Imputation des transactions
tpppc4203m000	Elaboration du contrôle des coûts
tpppc4402m000	Impression de l'état d'imputation
tpppc4411m000	Impression du contrôle des coûts
tpppc4412m000	Impression de l'état de contrôle du projet du commettant
tpppc4415m000	Impression des heures par période
tpppc4416m000	Impression des coûts par période
tpppc4420m000	Impression du suivi du projet
tpppc4421m000	Impression état de gestion
tpppc4422m000	Pertes/profits prévus pour projets courants
tpppc4510m000	Contrôle par projet
tpppc4580m000	Approbation des engagements (matières)
tpppc4581m000	Approbation des coûts matières
tpppc4582m000	Approbation des coûts main-d'oeuvre
tpppc4583m000	Approbation du relevé des heures de sous-traitance
tpppc4584m000	Approbation des engagements (équipement)
tpppc4585m000	Approbation des coûts équipement
tpppc4586m000	Approbation des engagements (sous-traitance)
tpppc4587m000	Approbation des coûts sous-traitance

tpppc4588m000	Approbation des engagements (coûts divers)
tpppc4589m000	Approbation des coûts divers
tpppc4802m000	Traitement des écritures
tppss0110m000	Plans
tppss2100m000	Activités
tppss2101m000	Jalons
tppss2120m000	Valeur de référence de l'activité
tppss2121m000	Valeur de référence du jalon
tppss2130m000	Liens de programmation externes
tppss2140m000	Sélection de projet
tppss2200m000	Supprimer activités
tppss2201m000	Copie d'activités
tppss2202m000	Copie à partir des activités standard
tppss2203m000	Vérification des articles spécifiques terminés
tppss2204m000	Suppression des jalons
tppss2205m000	Mise à jour du statut d'autorisation de travail
tppss2221m000	Suppression des valeurs de référence
tppss2231m000	Interface de programmation externe
tppss2400m000	Imprimer les activités
tppss2402m000	Impression des jalons
tppss2410m000	Impression des relations entre activités

tppss2420m000	Impression de la valeur de référence de l'activité
tppss2421m000	Impression de la valeur de référence des jalons
tppss2430m000	Impression des liens de programmation externes
tppss2500m100	Vue générale des activités
tppss2510m000	Relations entre activités
tppss2531m000	Vue générale du projet ESP
tppss6105s000	Messages de reprogrammation pour les matières
tppss6106s000	Messages de reprogrammation pour l'équipement
tppss6107s000	Messages de reprogrammation pour la sous-traitance
tppss6110m000	Commande fournisseur PRP planifiée (matières)
tppss6111m000	Commande fournisseur PRP planifiée (équipement)
tppss6112m000	Commande fournisseur PRP planifiée (sous-traitance)
tppss6115m000	Ordre magasin PRP planifié
tppss6116m000	Ordre magasin - Lien article fantôme
tppss6120m000	Liens d'ordres de service avec Project
tppss6200m000	Génération des ordres PRP planifiés
tppss6210m000	Transfert cmde fournisseur vers ordre magasin PRP planifié
tppss6215m000	Transfert ordre magasin vers cmde fournisseur PRP planifiée

tppss6220m000	Approbation des cmdes fourn. PRP planifiées
tppss6225m000	Approbation des ordres magasin PRP planifiés
tppss6230m000	Transfert des cmdes fourn. PRP planifiées
tppss6235m000	Transfert des ordres magasin PRP planifiés
tppss6250m000	Génération des ordres de service
tppss6400m000	Impression des transactions planifiées par objet de coûts
tppss6405m000	Impression des messages de reprogrammation
tppss6410m000	Impression des commandes fournisseurs PRP planifiées
tppss6415m000	Impression des ordres magasin PRP planifiés
tppss6416m000	Impression lien ordre magasin - article fantôme
tppss6420m000	Impression des liens des ordres de service vers projet
tppss6450m000	Impression historique des transactions d'objets de coûts
tppss6451m000	Impression des données de planification PCS
tppss6500m000	Solde de la ligne d'ordre (matières)
tppss6501m000	Solde de la ligne d'ordre (équipement)
tppss6502m000	Solde de la ligne d'ordre (sous-traitance)
tppss6505m000	Messages de reprogrammation pour les matières
tppss6506m000	Messages de reprogrammation pour l'équipement
tppss6507m000	Messages de reprogrammation pour la sous-trai-

	tance
tppss6520m000	Liens d'ordres de service par projet
tppss6550m000	Lignes d'ordre livrées (matières)
tppss6551m000	Lignes d'ordres livrés (équipement)
tppss6552m000	Lignes d'ordres livrés (sous-traitance)
tpptc0410m000	Impression des avenants
tpptc0415m000	Impression des fiches de travail
tpptc0420m000	Impression des majorations des coûts budgétés
tpptc0430m000	Impression historique des majorations des coûts budgétés
tpptc0470m000	Impression des codes d'ajustement du budget
tpptc0471m000	Impression des ajustements de budget
tpptc1100m000	Eléments
tpptc1101m000	Présentations des éléments supplémentaires
tpptc1105s000	Relation entre éléments
tpptc1110s000	Budget d'éléments (matières)
tpptc1111s000	Budget d'éléments (main-d'oeuvre)
tpptc1112s000	Budget d'éléments (équipement)
tpptc1113s000	Budget d'éléments (sous-traitance)
tpptc1114s000	Budget d'éléments (coûts divers)
tpptc1201s000	Mise à jour du statut du budget dans Budget réel

tpptc1202s000	Gestion des relations entre activités par élément
tpptc1204m000	Gestion de l'élément parent
tpptc1205m000	Mise à jour des prix et des taux du budget
tpptc1210m000	Suppression de la structure budgétaire des éléments
tpptc1230m000	Génération des données de contrôle
tpptc1245m000	Copie des données du budget d'éléments
tpptc1250m000	Mise à jour des dates dans budget
tpptc1400m000	Impression des éléments
tpptc1405m000	Impression des relations entre éléments
tpptc1409m000	Impression de la structure budgétaire des éléments
tpptc1410m000	Impression de budgets d'éléments
tpptc1425m000	Impr. de l'hist. de la structure budgétaire des éléments
tpptc1431m000	Impression des données de contrôle par élément
tpptc1432m000	Impression des données de contrôle par activité
tpptc1435m000	Impression des données de contrôle pour les lignes de budget
tpptc1509m000	Structure budgétaire des éléments
tpptc1510m000	Budget d'éléments (matières)
tpptc1511m000	Budget d'éléments (main-d'oeuvre)
tpptc1512m000	Budget d'éléments (équipement)

tpptc1513m000	Budget d'éléments (sous-traitance)
tpptc1514m000	Budget d'éléments (coûts divers)
tpptc1525m000	Historique du budget d'éléments (matières)
tpptc1526m000	Historique du budget d'éléments (main-d'oeuvre)
tpptc1527m000	Historique du budget d'éléments (équipement)
tpptc1528m000	Historique du budget d'éléments (sous-traitance)
tpptc1529m000	Historique du budget d'éléments (coûts divers)
tpptc1530m000	Historique des relations entre éléments
tpptc1535m000	Données de contrôle (lignes de matière)
tpptc1536m000	Données de contrôle (lignes de main-d'oeuvre)
tpptc1537m000	Données de contrôle (lignes d'équipement)
tpptc1538m000	Données de contrôle (lignes de sous-traitance)
tpptc1539m000	Lignes coûts divers du budget (lignes de coûts divers)
tpptc1545m000	Données de contrôle pour avancement réel (lignes de matière)
tpptc1546m000	Donn. de contrôle pour avanc. réel (lignes de main-d'oeuvre)
tpptc1547m000	Données de contrôle pour avancement réel (lignes d'équipement)
tpptc1548m000	Données de contrôle pour avancement réel (lignes de sous-traitance)
tpptc1549m000	Données de contrôle pour avancement réel (lignes coûts divers du budget)

tpptc2110m000	Budget d'activités (matières)
tpptc2111m000	Budget d'activités (main-d'oeuvre)
tpptc2112m000	Budget d'activités (équipement)
tpptc2113m000	Budget d'activités (sous-traitance)
tpptc2114m000	Budget d'activités (coûts divers)
tpptc2201m000	Mise à jour du statut du budget
tpptc2202m000	Mise à jour globale du lien de programmation
tpptc2203m000	Suppression de budget
tpptc2211m000	MàJ des affectations dans relevé des heures
tpptc2245m000	Copie des lignes du budget d'activités
tpptc2250m000	Génération budget à partir de l'activité de référence
tpptc2410m000	Impression des budgets d'activités
tpptc2425m000	Impression de l'historique du budget d'activités
tpptc2525m000	Historique budget d'activités (matières)
tpptc2526m000	Historique budget d'activités (main-d'oeuvre)
tpptc2527m000	Historique budget d'activités (équipement)
tpptc2528m000	Historique budget d'activités (sous-traitance)
tpptc2529m000	Historique budget d'activités (coûts divers)
tpptc2600m000	Budget d'activités
tpptc3100s000	Version de l'analyse des coûts budgétés

tpptc3200m000	Génération de l'analyse des coûts budgétés
tpptc3400m000	Impression des codes Analyse des coûts budgétés par projet
tpptc3405m000	Impression des coûts d'élément budgétés
tpptc3415m000	Impression des coûts d'activité budgétés
tpptc3420m000	Comparaison d'analyse des coûts budgétés
tpptc3425m000	Impression des coûts d'avenant budgétés
tpptc3426m000	Impression du budget par avenant
tpptc3440m000	Impression des coûts de projet budgétés
tpptc3441m000	Impression budget par élément
tpptc3443m000	Impression du budget par activité
tpptc3500m000	Versions de l'analyse des coûts budgétés
tpptc3501m000	Versions de l'analyse des coûts budgétés par type de budget
tpptc3505m000	Coûts des éléments budgétés
tpptc3506m000	Coûts des éléments budgétés (quantité d'éléments incl.)
tpptc3508m000	Coûts des éléments budgétés par élément de coût
tpptc3515m000	Coûts d'activité budgétés
tpptc3516m000	Coûts d'activité budgétés par élément de coût
tpptc3525m000	Coûts d'avenant budgétés
tpptc3526m000	Coûts d'avenant budgétés par élément de coût

tpptc3530m000	Coûts d'avenant budgétés (matières)
tpptc3531m000	Coûts d'avenant budgétés (main-d'oeuvre)
tpptc3532m000	Coûts d'avenant budgétés (équipement)
tpptc3533m000	Coûts d'avenant budgétés (sous-traitance)
tpptc3534m000	Coûts d'avenant budgétés (coûts divers)
tpptc3535m000	Coûts d'avenant budgétés par code Allocation matières
tpptc3536m000	Coûts d'avenant budgétés par code Contrôle main-d'oeuvre
tpptc3537m000	Coûts d'avenant budgétés par code Contrôle équipement
tpptc3538m000	Coûts budgétés de poste par sous-trtt Code Contrôle
tpptc3539m000	Coûts d'avenant budgétés par code Contrôle coûts divers
tpptc3540m000	Coûts de projet budgétés
tpptc3541m000	Eléments de coût budgétés
tpptc3545m000	Coûts matières budgétés
tpptc3546m000	Coûts main-d'oeuvre budgétés
tpptc3547m000	Coûts d'équipement budgétés
tpptc3548m000	Coûts de sous-traitance budgétés
tpptc3549m000	Coûts divers budgétés
tpptc3550m000	Coûts budgétés par code Allocation matières

tpptc3551m000	Coûts budgétés par code Contrôle main-d'oeuvre
tpptc3552m000	Coûts budgétés par code Contrôle équipement
tpptc3553m000	Coûts budgétés par code Contrôle sous-traitance
tpptc3554m000	Coûts budgétés par code Contrôle coûts divers
tpptc3801m000	Coûts de projet budgétés

Chapitre 5
Autorisation pour les processus et les entités

5

Présentation de la sécurité des données des processus et des entités

Pour réduire le risque de fraude et d'erreurs, l'autorisation des données est activée pour les différents processus tels que Project, Contrat, Demandes d'achat, Achats, Ventes et Magasins et des entités telles que Article et Tiers. Vous pouvez définir les rôles pour lesquels un niveau d'autorisation est définir pour classer ces entités en utilisant les attributs associés, qui assurent la sécurité des données.

Avantages de l'autorisation :

- Améliore la conformité en n'autorisant que les employés responsables de la mise à jour des données de base.
- Améliore l'efficacité de l'application en évitant l'utilisation de données incorrectes à des fins de transaction (comme la création de nouvelles transactions).
- Réduit les dépenses de contrôle des stocks et des coûts administratifs, car moins de corrections sont effectuées.

Scénarios

- Afin d'atteindre une marge bénéficiaire, un client international a affecté des acheteurs désignés aux articles et fournisseurs. Les acheteurs doivent veiller à ce que les données de base des fournisseurs et articles affectés soient correctes. Ces acheteurs autorisés doivent, après avoir négocié les prix et les conditions pour les articles affectés aux fournisseurs (à l'aide des Demandes de devis), spécifier cela dans les contrats et/ou barèmes.
- Une organisation a réparti les opérations de vente dans des services de ventes distincts. Chaque service des ventes est responsable d'un secteur d'activité ou d'une zone commerciale donnée. Les employés qui travaillent pour un service de ventes chargé d'un secteur d'activité donné ne sont autorisés à vendre que les articles de ce secteur d'activité.

Lorsque les objets d'autorisation sont autorisés comme objet d'autorisation principal, seuls les employés qui ont la permission de modifier cet objet peuvent créer et gérer les objets affectés. Alors seul un

employé qui a la permission de modifier un certain projet peut mettre à jour les données de base de ce projet.

Lorsque les objets d'autorisation sont autorisés comme objet d'autorisation secondaire, seuls les employés qui ont la permission d'utiliser ou de modifier cet objet peuvent utiliser ces objets d'autorisation secondaires pour créer ou gérer un objet principal. Alors seul un employé qui a la permission de modifier une série de commandes fournisseurs et la permission d'utiliser ou de modifier un article peut créer des commandes fournisseurs dans la plage autorisée et utiliser seulement des articles affectés aux lignes de commande. Toutefois, si une commande fournisseur dans la plage affectée contient des lignes avec des articles pour lesquels l'employé n'est pas autorisé, cet employé peut toujours voir et gérer la commande (objet principal), mais voir l'objet secondaire. L'employé ne peut voir et utiliser les permissions que pour les articles affectés tout en changeant la ligne de commande.

Exemple

Un employé est autorisé à modifier toutes les commandes fournisseurs associées au service des achats affecté. Cet employé est également autorisé à n'utiliser que les tiers A et B. Cet employé peut :

- Créer des commandes fournisseurs que pour les tiers A et B.
- Approuver ou transférer vers Magasins, toutes les commandes fournisseurs de ce service d'achats, ainsi que les commandes fournisseurs des tiers autres que A et B.
- Afficher toutes les commandes fournisseurs (objet d'autorisation principal) du service d'achats associé, ainsi que les commandes fournisseurs des tiers (objet d'autorisation secondaire) autres que A et B.
- Modifier toutes les commandes fournisseurs du service d'achats associé, ainsi que les commandes fournisseurs des tiers autres que A et B.
- Toutefois, lorsque l'employé tente de modifier le tiers de la commande :
  - L'employé ne peut afficher que les données de base des tiers A et B.
  - L'employé peut remplacer seulement le tiers par le tiers A et B.

Exceptions aux attributs des permissions des tiers

Certains attributs comme le Type de tiers, la Zone et le Secteur d'activité peuvent être définis pour des rôles multiples. Cependant, ces attributs peuvent avoir une valeur différente pour chaque rôle d'un même tiers (objet principal). Le tiers obtient une autorisation si :

- L'autorisation du tiers est configurée pour un attribut (comme une Région) et la valeur autorisée est disponible dans l'un des rôles, le tiers est autorisé.
- La permission est configurée pour une autre valeur du même attribut et un autre rôle du même tiers dispose de cette valeur, le tiers est autorisé.

Exemple

Un tiers ABC a deux ensembles de rôles définis. L'un est configuré pour le rôle de fournisseur qui est le type de « Fournisseur recommandé » et pour le rôle d'expéditeur, le type « Fournisseur »

- Si un employé est autorisé à utiliser tous les tiers de type « Fournisseur recommandé », l'employé est autorisé à utiliser le tiers ABC.
- Si un employé est autorisé à utiliser tous les tiers de type « Fournisseur recommandé », mais pas le type « Fournisseurs », l'employé n'est pas autorisé à utiliser le tiers ABC.

Unité d'entreprise

Les employés qui sont autorisés pour l'attribut d'unité d'entreprise d'une entité d'autorisation peuvent être définis comme contrôleur, auditeur, responsable de haut niveau. L'employé choisi peut analyser les données et est en mesure d'afficher des tiers dans les services autorisés.

Si les tiers sont autorisés en fonction de l'unité d'entreprise, LN autorise tous les tiers auprès de la ou des unités d'entreprise de tous les services configurés dans ces données pour le tiers :

- service des ventes
- service des achats
- service(s) comptabilité

Exceptions aux attributs des permissions d'article

Dans certains cas, les employés qui sont autorisés pour l'attribut de l'unité d'entreprise de l'entité d'autorisation peuvent être définis comme contrôleur, auditeur ou un responsable de haut niveau. L'employé choisi peut analyser les données et est en mesure d'afficher des articles utilisés dans les services liés à l'unité d'entreprise.

Si les articles sont autorisés en fonction de l'unité d'entreprise, LN autorise tous les articles auprès de la ou des unités d'entreprise de tous les service des achats configurés dans ces données pour l'article :

Autorisation de l'acheteur au niveau de la ligne de demande d'achat

Vous pouvez affecter des permissions à un acheteur sur la ligne de demande d'achat dans la session Autorisation d'employé (tcsec1600m000).

Affectation d'une autorisation à un acheteur :

- Vous devez sélectionner **Acheteur sur ligne de demande d'achat** dans la session Paramètres des demandes d'achat (tdpur0100m200).

Lancez la session Demandes d'achat (tdpur2501m000), sélectionnez une demande d'achat et, sur les lignes, affectez l'acheteur approprié.

- Dans la session Autorisation d'employé (tcsec1600m000), la configuration des données suivantes pour l'employé approprié est requise :
  - Dans la zone de groupe **Employé**, sélectionnez l'**Employé** ou le **Groupe d'employés** approprié.
  - Dans la zone de groupe **Contrôle de version**, la plage de date correcte pour laquelle l'autorisation doit être valide dans le cadre de la configuration doit être spécifiée.
  - Dans l'onglet Permissions d'employé, une Permission d'achat doit être définie. Dans la session Permissions d'achat (tcsec3615m000), une ligne de permission d'achat doit être définie avec l'option Acheteur sélectionnée dans le champ **Permission pour**. Le niveau d'autorisation approprié doit être défini pour cette ligne et la case **Règle active** doit être cochée. Dans la session Permissions d'achat (tcsec3615m000), sur l'onglet **Permission**, cochez la case **Demande d'achat**. Le **Statut** de la permission doit être Actif.
  - La permission d'achat doit être appliquée.
  - Dans les sessions Lignes de demande d'achat (tdpur2502m000) et Demande d'achat (tdpur2600m000), l'acheteur affecté peut traiter les lignes de demande d'achat affectées au niveau de permission spécifié dans la session Permissions d'achat (tcsec3615m000).

Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux achats

Le tableau répertorie les différents rôles qui peuvent être définis pour le processus d'Achat. Les niveaux d'autorisation définis pour les attributs associés de toutes les tâches liées aux achats sont également répertoriés. Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attributs associés	Niveau d'autorisation
Acheteur (activités préalable à l'achat)	■ Gère les données d'achat d'article	Autres attributs ■ Article	■ Modification, utilisation, affichage des articles affectés

		■ Tiers	■ Utilisation uniquement des fournisseurs affectés
	■ Gère les données fournisseur (rôle de vendeur et d'expéditeur)	Autre attribut ■ Tiers	■ Modification uniquement des tiers affectés
	■ Configuration des données de base des fournisseurs et des critères (notations objectives) ■ Traiter les questionnaires de notation des fournisseurs ■ Surveiller la notation du fournisseur	Autre attribut ■ Tiers	■ Uniquement pour les fournisseurs affectés ■ Uniquement pour les périodes autorisées
	■ Crée des contrats d'achat ■ Surveille les contrats d'achat	Autres attributs ■ Tiers ■ Article	■ Modification, utilisation, affichage des contrats affectés ■ Utilisation uniquement des tiers affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Crée des barèmes de prix d'achat ■ Surveille les barèmes de prix d'achat ■ Création et gestion de la matrice des prix	Autres attributs ■ Tiers ■ Article	■ Modification, utilisation ou affichage uniquement des barèmes de prix d'achat affectés ■ Utilisation ou affichage des articles affectés dans les barèmes de prix ■ Utilisation ou affichage des fournisseurs dans les barèmes de prix et matrices ■ Type de barème de prix = Achat

Responsable achat	■ Surveille les données d'achat Article	Autre attribut ■ Article	■ Affichage uniquement des articles affectés
	■ Surveille les données fournisseur (rôle de vendeur et d'expéditeur)	Autre attribut ■ Tiers	■ Affichage uniquement des tiers affectés
	■ Afficher la notation du fournisseur	Autre attribut ■ Tiers	■ Affichage uniquement des fournisseurs affectés
	■ Surveille les contrats d'achat	NA	■ Affichage uniquement des contrats affectés
	■ Surveille les barèmes de prix d'achat et matrices	Autres attributs ■ Tiers ■ Article	■ Affichage uniquement des barèmes de prix d'achat affectés ■ Affichage des articles affectés dans les barèmes de prix ■ Affichage des fournisseurs dans les barèmes de prix et matrices ■ Type de barème de prix = Achat

Exigences relatives aux données d'autorisation des articles de contrat

Ce tableau présente les données d'autorisation d'article pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Contrat**.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions

Responsable contrat	■ Création et gestion des livrables de contrat	Autre attribut ■ Contrat	■ Un employé peut afficher ou modifier les livrables de contrat de tous les contrats affectés ■ Cependant, un employé ne peut afficher ou modifier qu'un article affecté du livrable.
	■ Gérer les matières fournies par le client	Autre attribut ■ Contrat	■ Un employé peut afficher ou modifier les matières fournies de tous les contrats affectés ■ Cependant, un employé ne peut afficher ou modifier qu'un article affecté sur la liste des matières fournies au client.

Exigences relatives à l'autorisation des données pour les articles des processus de Magasin

Cette rubrique présente l'autorisation des données articles pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Magasin**.

Remarque

Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions

Administrateur magasins	■ Gérer les données des magasins - articles ■ Gère les données des articles par magasin ■ Gère les articles d'emballage ■ Gère les définitions des emballages - articles ■ Gère les valeurs par défaut des magasins - articles	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé peut uniquement consulter et gérer les articles affectés ■ L'employé peut uniquement consulter et affecter des articles dans les magasins autorisés. ■ L'employé peut uniquement affecter des définitions d'emballage à l'article autorisé.
	■ Crée et gère les transferts de stock (manuels) et les ordres magasin (manuels)	Autres attributs ■ Magasins ■ Projet	■ Un employé peut consulter et modifier tous les transferts de stock ou ordres magasin des magasins autorisés. ■ Cependant, un employé peut uniquement afficher, mettre à jour ou créer des articles autorisés pour un transfert de stock ou un ordre magasin.
	■ Inventaire tournant ■ Crée et gère les ordres de correction	Autres attributs ■ Magasins ■ Projet	■ Un employé peut consulter et modifier tous les ordres de correction ou ordres d'inventaire tournant pour les magasins autorisés. ■ Cependant, un employé peut mettre à jour ou créer un ordre de correction ou ordre d'inventaire tournant pour

			des articles affectés.
	■ Créer des mouvements de stock	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé peut uniquement déplacer le stock entre des magasins affectés (pas d'autorisation d'article).
	■ Bloque/Débloque le stock	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé peut consulter le blocage des magasins autorisés. ■ Cependant, un employé peut uniquement afficher, bloquer ou débloquer des articles affectés.
	■ Bloquer/débloquer des lots	NA	■ Un employé peut uniquement consulter, bloquer ou débloquer des lots d'articles affectés.
	■ Bloquer les lots par transaction	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé peut consulter les lots des magasins autorisés. ■ Un employé peut uniquement consulter, bloquer ou débloquer des lots d'articles affectés.
	■ Créer et gérer les transferts de rattachement des coûts des projets ■ Traite les transferts d'emprunt/prêt	Autres attributs ■ Magasins ■ Projet	■ Un employé peut consulter les transferts de rattachement des coûts des projets (et les transferts d'emprunt/prêt)

			pour les magasins autorisés. ■ Un employé peut créer ou gérer un transfert de rattachement des coûts d'un projet pour les articles affectés.
	■ Inventaires	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé peut uniquement voir le magasin - le stock des articles, les lots, les points de stockage, le stock par spécification, la vue d'ensemble du stock, le stock négatif du magasin d'articles (= les inventaires basés sur les magasins) des magasins affectés (pas d'autorisation des articles).
	■ Planification des stocks	Autres attributs ■ Magasins ■ Tiers	■ Un employé peut consulter toutes les transactions de stock planifiées pour les magasins affectés ; l'autorisation des articles ne joue aucun rôle. ■ Un employé peut afficher tous les engagements de stock des magasins affectés. ■ Cependant, l'article, des autorisations d'articles sont appliquées lors de la création ou de la modification ma-

			nuelle des engagements. ■ Un employé peut générer des propositions de commandes pour les magasins affectés. ■ Un employé peut afficher, modifier et créer toutes les propositions de commandes fournisseurs et d'ordres de fabrication pour les magasins affectés. ■ Cependant, des autorisations d'articles sont appliquées lors de la création ou de la modification manuelle des propositions de commandes fournisseurs et d'ordres de fabrication.
	■ Valorisation des stocks	Autres attributs ■ Magasins ■ Projet	■ Un employé peut uniquement traiter les écarts de stock et effectuer la valorisation des stocks ou la correction des coûts réels pour les magasins affectés (pas d'autorisation des articles). ■ La correction des coûts réels se charge de l'autorisation des articles. ■ Un employé est autorisé à saisir le prix du marché ou à effectuer une correction PMP par article,

			uniquement pour les magasins et articles affectés. ■ Un employé est autorisé à modifier les méthodes de valorisation uniquement pour les magasins et les articles affectés. ■ Un employé est autorisé à voir le prix du marché, les transactions d'intégration et de revalorisation, les écarts de stock, les consommations de stock négatif, uniquement pour les magasins affectés. ■ Un employé peut uniquement afficher les PMP et les transactions PMP par groupe de valorisation magasin pour les magasins affectés (pas d'autorisation des articles).
	■ Créer et traiter les ordres de modification de stock	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé peut afficher tous les ordres de modification de stock pour les magasins affectés. ■ Cependant, un employé peut uniquement modifier ou créer un ordre de modification pour les articles affectés.

Employé en charge de la réception	■	Recevoir et ranger les matières sur la base des ordres magasin (unités de manutention)	Autre attribut ■ Magasins	■ Pas d'autorisation des articles
	■	Matières de transbordement	Autre attribut ■ Magasins	■ Pas d'autorisation des articles
			Autre attribut ■ Magasins	■ Pas d'autorisation des articles
Employé en charge de l'expédition	■	Préparer, sélectionner, conditionner et expédier les matières sur la base des ordres magasin (unités de manutention)	Autre attribut ■ Magasins	■ Pas d'autorisation des articles
	■	Contrôler les matières en sortie de stock	Autre attribut ■ Magasins	■ Pas d'autorisation des articles
Inspecteur qualité	■	Contrôler les matières reçues (QM)	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé est autorisé à voir les ordres de contrôle qualité de tous les magasins affectés. ■ Cependant, un employé peut uniquement traiter les contrôles qualité des articles affectés.
	■	Traiter les matières en quarantaine (correction)	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé est autorisé à voir toutes les lignes de quarantaine des magasins affectés. ■ Cependant, un employé peut unique-

				ment traiter les lignes des articles autorisés.
	■	Contrôles du stockage (QM)	Autre attribut ■ Magasins	■ Un employé peut uniquement contrôler et traiter les articles affectés. ■ Cependant, un employé peut créer ou modifier les stocks du contrôle du stockage dans les magasins affectés.
Acheteur/ Ventes / Planificateur de fabrication	■	Voir le niveau des stocks	Autres attributs ■ Magasins ■ Projet	■ Un employé peut uniquement voir les stocks des articles - stocks des magasins et sociétés (= inventaires des articles) pour les articles affectés.
Comptable	■	Voit les transactions de stock	Autres attributs ■ Magasins ■ Projet	■ Un employé peut uniquement afficher les transactions de stock pour les magasins affectés (pas d'autorisation des articles).
	■	Voit la valeur des stocks	Autres attributs ■ Magasins ■ Projet	■ Un employé est autorisé à voir le prix du marché, les transactions d'intégration et de revalorisation, les écarts de stock, les consommations de stock négatif, uniquement pour les magasins affectés. ■ Un employé peut uniquement afficher

			les PMP et les transactions PMP par groupe de valorisation magasin pour les magasins affectés.

Exigences relatives à l'autorisation des données pour les articles des processus de Vente

Cette rubrique présente l'autorisation des données articles pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Vente**.

Remarque

Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Administrateur des ventes adjoint	■ Gère les données sur les ventes d'articles ■ Gère les données des tiers pour les ventes d'articles	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les articles affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers affectés pour lesquels les données tiers de l'article concerné sont mises à jour ou créées.
	■ Créer et gère les catalogues	Autres attributs ■ Catalogue ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les catalogues affectés

			■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers et les articles affectés pour lesquels un catalogue est mis à jour ou créé. Type de catalogue = Vente
	■ Crée et gère les contrats de vente ■ Evalue les contrats de vente ■ Active/désactive les contrats de vente ■ Résilie et/ou supprime les contrats de vente	Autres attributs ■ Contrat de vente ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les contrats de vente affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers et les articles affectés pour lesquels un contrat est mis à jour ou créé.
	■ Crée les barèmes de prix de vente ■ Surveille les barèmes de prix de vente ■ Crée et gère la matrice des prix	Autres attributs ■ Barème des prix de vente ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les barèmes de prix affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers et les articles affectés pour lesquels un barème des prix de vente est mis à jour ou créé. ■ Type de barème de prix = Vente
	■ Crée et gère les devis pour les marchandises ou les services	Autres attributs ■ Devis ■ Projet	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les devis affectés

	■ Surveille les devis ■ Traite les devis ■ Enregistre les devis confirmés/perdus ■ Annule les devis ■ Supprime les devis	■ Tiers	■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les articles, projets et tiers affectés pour lesquels un devis est mis à jour ou créé.
	■ Copie les composants de nomenclatures dans les devis	Autre attribut ■ Devis	■ Un employé est autorisé à modifier tous les devis affectés ■ L'employé peut uniquement copier les articles principaux affectés sur les devis ■ L'employé autorisé pour l'article principal peut copier tous les composants de nomenclature.
	■ Copie les devis sur les commandes clients	Autres attributs ■ Devis ■ Commande client	■ Un employé est autorisé à copier toutes les lignes de devis des devis autorisés sur les commandes fournisseurs ■ Cependant, un employé peut uniquement voir/utiliser les articles affectés sur la commande copiée.
	■ Crée et gère les commandes clients pour les marchandises ou les services	Autres attributs ■ Commande client ■ Projet ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier toutes les commandes clients affectées

	■ Surveille les commandes clients (p. ex : délai de livraison) ■ Modifie les prix après livraison ■ Modifie les prix des lignes de facturation ■ Génère l'avis de modification de prix avec facturation rétroactive ■ Génère les commandes clients avec facturation rétroactive		■ Un employé peut générer l'avis de modification de prix avec facturation rétroactive et les commandes clients pour toutes les commandes clients affectées ■ Cependant, un employé peut uniquement voir ou utiliser les articles, projets et tiers pour lesquels une commande (avec facturation rétroactive) est mise à jour/ créée.
	■ Gère le contenu des matières des articles ■ Gère les accords de vente ■ Gère les prix de référence des matières ■ Gère les prix réels des matières	Autre attribut ■ Tiers	■ L'employé peut uniquement afficher ou utiliser les articles et tiers affectés pour lesquels des données articles sur les matières, des accords de vente, des prix de référence de matières et des prix réels de matières sont mis à jour/créés.
	■ Crée et gère les lignes de conditions (si l'attribut de recherche est l'article)	Autre attribut ■ Tiers	■ L'employé peut uniquement voir et utiliser les tiers et les articles affectés pour lesquels une ligne de conditions est mise à jour ou créée.
	■ Crée, surveille et traite les versions et	NA	■ Un employé est autorisé à voir et créer

	les programmes de vente		les programmes et les versions de vente, mais peut uniquement afficher ou utiliser des articles autorisés
Responsable de compte/ Responsable des ventes	■ Surveille les données sur les ventes - articles ■ Surveille les données relatives au tiers des ventes - articles	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher les articles affectés ■ Un employé est autorisé à voir la liste de toutes les configurations de tiers pour les articles ■ L'employé peut afficher les données relatives au tiers des ventes - articles pour l'article.

Exigences relatives à l'autorisation des données pour les articles des processus Projet

Cette rubrique présente l'autorisation des données articles pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Projet**.

Remarque

Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions

Technicien produit	■ Gère les données sur les articles - projets	Autre attribut ■ Projet	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier les articles affectés
	■ Gère les équipements ■ Gère la sous-traitance	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les articles affectés (équipements ou sous-traitance) ■ Un employé est uniquement autorisé à afficher ou utiliser les tiers affectés
	■ Gère les équipements du projet ■ Gère la sous-traitance du projet	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les projets affectés ■ Un employé peut uniquement consulter ou utiliser les articles affectés (équipements, sous-traitance)
	■ Fait correspondre les équipements, la sous-traitance et les coûts divers aux articles	Autre attribut ■ Projet	■ L'employé peut uniquement voir ou utiliser les articles affectés pour lesquels la correspondance des équipements est mise à jour ou créée.
	■ Fichiers du tiers vendeur	Autres attributs ■ Projet ■ Tiers	■ Un employé peut voir toutes les données des tiers affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir ou utiliser les articles affectés.

Technicien Coût du projet	■ Créer et gérer les budgets des projets ■ Rendre spécifique les articles du projet ■ Créer et gérer les estimations et les offres du projet	Autres objets ■ Projet ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement voir et modifier les budgets et estimations des projets affectés. ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les articles et tiers affectés pour lesquels une ligne est mise à jour ou créée.
Planificateur de projet	■ Consulte, surveille et gère les données de planification des articles affectés	Autre attribut ■ Projet	■ Un employé est autorisé à afficher tous les articles affectés ■ Un employé est autorisé à créer et modifier les articles autorisés
	■ Créer et gérer les budgets achats	Autres objets ■ Projet ■ Tiers	■ Un employé peut voir toutes les données des projets affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir ou utiliser les articles et tiers affectés.
	■ Evaluer, gérer et traiter les commandes fournisseurs planifiées ■ Evaluer, gérer et traiter les commandes magasins planifiées	Autres attributs ■ Projet ■ Tiers ■ Magasins	■ Un employé peut voir toutes les commandes fournisseurs planifiées ■ Cependant, un employé peut uniquement voir ou utiliser les articles, projets, magasins et tiers affectés.

Gestionnaire de projet	■ Créer et gérer des livrables de projet	Autres attributs ■ Projet ■ Tiers	■ L'employé peut uniquement voir les livrables du contrat pour les projets affectés. ■ L'employé peut uniquement gérer les livrables des contrats autorisés. ■ Et l'employé peut uniquement voir ou utiliser les articles et tiers affectés.
	■ Assurer le suivi des transactions de coûts	Autre attribut ■ Projet	■ L'employé peut afficher toutes les transactions de coûts des projets affectés
	■ Comparer le budget par rapport au coût réel	Autre attribut ■ Projet	■ L'employé peut afficher tous les budgets et transactions de coûts des projets affectés
Administrateur projet	■ Enregistre et gère les coûts et les engagements des projets ■ Crée et gère les transactions en régie	Autre attribut ■ Projet	■ L'employé peut uniquement enregistrer et afficher les coûts du projet, les transactions en régie et les engagements pour les projets affectés ■ Toutefois, un employé peut uniquement créer ou modifier les coûts du projet, les transactions en régie et les engagements pour les articles affectés.

Exigences relatives à l'autorisation des données pour les articles des processus Achat

Cette rubrique présente l'autorisation des données articles pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Achat**.

Remarque

Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/Autre attribut	Permissions
Acheteur (avt les activités d'achat)	■ Gère les données d'achat d'article ■ Gère la liste des fournisseurs approuvés ■ Gère les fabricants des articles et les numéros de pièce fabricant	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les articles affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers affectés pour lesquels les données tiers de l'article concerné sont mises à jour ou créées.
	■ Gère les catalogues des achats	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les catalogues affectés* ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers et les articles affectés pour lesquels un catalogue est mis à jour ou créé. ■ Type de catalogue = Achat

	■ Crée des appels d'offres ■ Surveille les appels d'offres ■ Traite les appels d'offres	Autres attributs ■ Appel d'offres ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser (convertir) et modifier tous les appels d'offres affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers et les articles affectés pour lesquels un appel d'offres est mis à jour ou créé.
	■ Crée des contrats d'achat ■ Active les contrats d'achat ■ Surveille les contrats d'achat ■ Résilie les contrats d'achat	Autres attributs ■ Contrats d'achat ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les contrats d'achat affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers et les articles affectés pour lesquels un contrat est mis à jour ou créé.
	■ Crée des barèmes de prix d'achat ■ Surveille les barèmes de prix d'achat ■ Crée et gère la matrice des prix	Autres attributs ■ Barèmes de prix d'achat ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser et modifier tous les barèmes de prix affectés ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les articles et tiers affectés. Type de barème de prix = Achat
	■ Crée et gère les scénarios par ensembles de coûts globaux	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement voir et utiliser les tiers et les articles affectés pour lesquels les scénarios par ensemble de coûts globaux sont mis à jour ou créés.
	■ Gère le contenu des matières des articles ■ Gère les accords d'achat	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement afficher ou utiliser les articles et tiers affectés pour lesquels des don-

	■ Gère les prix de référence des matières ■ Gère les prix réels des matières		nées articles sur les matières, des accords d'achat, des prix de référence de matières et des prix réels de matières sont mis à jour/créés.
	■ Crée et gère les lignes de conditions (si l'attribut de recherche est l'article)	Autre attribut ■ Tiers	
Le demandeur d'achat (employé externe à l'organisation acheteuse qui fait la demande de marchandises ou de services mais ne dispose pas de l'autorité pour passer la commande)	■ Crée les demandes d'achat de marchandises ou de services ■ Soumet les demandes d'achat ■ Surveille les demandes d'achat qui sont soumises pour approbation et/ou exécution	Autres attributs ■ Demande d'achat ■ Projet	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser (soumettre) et modifier toutes les demandes d'achat affectées ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les articles, projets et tiers affectés pour lesquels une demande d'achat est mise à jour ou créée.
Acheteur (exécution des commandes)	■ Valide et contrôle les demandes d'achat ■ Prépare les demandes d'achat en vue de leur traitement ■ Transforme les demandes d'achat en commandes ou appels d'offres	Autres attributs ■ Demande d'achat ■ Tiers ■ Projet	■ Un employé est autorisé à afficher, utiliser (convertir) et modifier toutes les demandes d'achat affectées ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et utiliser les articles, projets et tiers affectés pour lesquels la demande d'achat est mise à jour ou créée.
	■ Crée les commandes fournisseurs pour les marchandises ou services à acheter ■ Traite les signaux de la planification d'entreprise ■ Surveille les commandes fournisseurs (par	Autres attributs ■ Commande fournisseur ■ Tiers ■ Projet	■ Un employé est autorisé à voir, utiliser (p. ex : transfert vers le magasin) et modifier toutes les commandes fournisseurs affectées ■ Cependant, un employé peut uniquement voir et

	exemple, bon délai de réception) ■ Reçoit les articles de coût (pas par le biais des magasins) ■ Modifie les prix après réception		utiliser les articles, projets et tiers affectés pour lesquels la commande fournisseur est mise à jour ou créée.
	■ Programmes d'achat	NA	■ Un employé peut créer des programmes d'achat, mais peut uniquement zoomer sur ou utiliser les articles autorisés
	■ Surveiller les données d'achat par rattachement de projet ■ Surveiller les données agrégées du projet par document	Autre attribut ■ Projet	■ Un employé est autorisé à afficher toutes les informations rattachées pour les projets autorisés ■ Par conséquent, pas d'autorisation des articles
	■ Notation du fournisseur	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé est autorisé à voir et à traiter la notation du fournisseur pour tous les tiers affectés ■ Les articles ne sont pas utilisés dans cette zone ; par conséquent, pas d'autorisation des articles
Responsable achat	■ Surveille les données d'achat Article		■ Un employé peut uniquement afficher les articles affectés.

Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les processus Magasin

Le tableau explique les divers rôles qui peuvent être définis pour les processus Magasin pour les **Tiers**. Les niveaux d'autorisation définis pour les attributs associés de toutes les tâches liées aux tiers sont également répertoriés. Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Remarque

- Les employés peuvent uniquement exécuter des tâches pour les magasins affectés.
- Toutefois, un employé peut créer une commande fournisseur tout en modifiant un tiers sur une proposition de commande fournisseur qu'il a générée et peut la transférer au service des achats. Par conséquent, l'autorisation du tiers doit être prise en compte lors de la modification d'un tiers.
- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.
- Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Rôles autorisés	Tâches	Attributs associés	Permissions
Administrateur magasin/ Acheteur	■ Modifier les propositions de commandes fournisseurs générées	Autres attributs : ■ Contrat ■ Projet	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du tarif, du groupe financier fournisseurs)
	■ Générer les ordres (KANBAN)	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du tarif, du groupe financier fournisseurs)
	■ Modifier les lignes de demandes de changement de propriété de stock	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)
	■ Allouer les lignes d'ordre de modification	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur

	d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)

Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les processus Vente

Le tableau explique les divers rôles qui peuvent être définis pour les activités de vente pour les **Tiers**. Les niveaux d'autorisation définis pour les attributs associés de toutes les tâches liées aux tiers sont également répertoriés. Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.
- Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Gestion des clients

Rôles autorisés	Tâches	Attributs associés	Permissions
Administrateur des ventes adjoint	■ Créer et assurer le suivi des opportunités	Autres attributs : ■ Opportunité ■ Contact ■ Article ■ Devis ■ Contrat de vente ■ Commande client ■ Projet ■ Contrat projet ■ Commande fournisseur ■ Appel d'offres	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Modifier, utiliser, afficher uniquement les opportunités affectées ■ Utilisation uniquement des tiers affectés ■ Utiliser uniquement les contacts affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés ■ Utiliser uniquement les devis affectés ■ Utiliser uniquement les contrats de vente affectés

			■ Utiliser uniquement les commandes clients affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utiliser uniquement les contrats de projet affectés ■ Utiliser uniquement les commandes fournisseurs affectées ■ Utiliser uniquement les appels d'offres affectés
	■ Gère les données client (rôle En-Tête, Acheteur et Destinataire)	NA	■ Modifier, utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)
	■ Gérer les données de vente article par tiers	Autre attribut : ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Modification, utilisation, affichage des articles affectés
	■ Gérer ou utiliser les catalogues de vente	Autres attributs : ■ Catalogue ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Modifier, utiliser, afficher uniquement les catalogues affectés (type = vente) ■ Utilisation uniquement des articles affectés

	■ Créer et gérer les conditions	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)
	■ Créer et gérer la tarification des matières	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)
Responsable des ventes/Responsable de compte	■ Assurer le suivi des opportunités	Autres objets : ■ Opportunité ■ Contact ■ Article ■ Devis ■ Contrat de vente ■ Commande client ■ Projet ■ Contrat projet ■ Commande fournisseur ■ Appel d'offres	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Modifier, utiliser, afficher uniquement les opportunités affectées ■ Utiliser uniquement les contacts affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés ■ Utiliser uniquement les devis affectés ■ Utiliser uniquement les contrats de vente affectés ■ Utiliser uniquement les commandes clients affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utiliser uniquement les contrats de projet affectés ■ Utiliser uniquement les commandes fournisseurs affectées

			■ Utiliser uniquement les appels d'offres affectés
	■ Surveille les données client (rôle En-Tête, Acheteur et Destinataire)	NA	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)
	■ Surveille les données de vente article par tiers	Autre attribut : ■ Article	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Affichage uniquement des articles affectés
	■ Gérer les catalogues	Autres attributs : ■ Catalogue ■ Article	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Afficher uniquement les catalogues affectés ■ Affichage uniquement des articles affectés
	■ Surveiller les conditions	NA	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)

	■ Surveiller la tarification des matières	NA	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)
Activités de vente			
Administrateur des ventes adjoint	■ Crée les contrats de vente ■ Surveille les contrats de vente	Autres attributs : ■ Contrat de vente ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Modification, utilisation, affichage des contrats affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Crée les barèmes de prix de vente ■ Surveille les barèmes de prix de vente ■ Création et gestion de la matrice des prix	Autres attributs : ■ Barème de prix ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Modifier, utiliser et afficher uniquement les barèmes de prix (type = vente) ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Crée les devis pour les marchandises ou les services	Autres attributs : ■ Devis ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du

	■ Surveille les devis ■ Traite les devis ■ Enregistre les devis confirmés/perdus		commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Modifier, utiliser et afficher uniquement les devis affectés Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Crée des commandes clients pour les marchandises ou services ■ Surveille les commandes clients (p. ex : délai de livraison) ■ Modifier les prix après livraison ■ Modifie les prix des lignes de facturation	Autres attributs : ■ Commande client ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Modifier, utiliser et afficher uniquement les commandes clients affectées Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Créer et suivre une proposition avec facturation rétroactive	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)
	■ Surveiller et gérer les programmes et versions de vente	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)

Responsable de compte	■ Surveille les contrats de vente	Autres attributs : ■ Contrat de vente ■ Article	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Affichage uniquement des contrats affectés ■ Affichage uniquement des articles affectés
	■ Surveille les barèmes et matrices de prix de vente	Autres attributs : ■ Barème de prix ■ Article	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Afficher uniquement les barèmes de prix (type = vente) ■ Affichage uniquement des articles affectés
	■ Surveiller les devis ■ Surveiller les devis au-dessous/au-dessus des marges autorisées	Autres attributs : ■ Devis ■ Projet ■ Article	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Afficher uniquement les devis affectés ■ Afficher uniquement les projets affectés ■ Affichage uniquement des articles affectés
	■ Suivi des commandes clients	Autres attributs : ■ Commande client	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du

	■ Suivi des propositions de modification de prix avec facturation rétroactive ■ Suivi des programmes et des versions de vente ■ Suivi des commandes clients au-dessous/au-dessus des marges autorisées	■ Projet ■ Article	type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Afficher uniquement les commandes clients affectées ■ Afficher uniquement les projets affectés ■ Affichage uniquement des articles affectés
Administrateur client	■ Facturer les commandes clients ■ Consulter les commandes clients ■ Consulter les programmes de vente	Autres attributs : ■ Commande client ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des analystes du crédit, du groupe financier clients) ■ Utiliser, afficher uniquement les commandes clients affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés

Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les activités Achat

Le tableau explique les divers rôles qui peuvent être définis pour les activités d'achat pour les **Tiers**. Les niveaux d'autorisation définis pour les attributs associés de toutes les tâches liées aux tiers sont également répertoriés. Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.
- Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Activités préalables à l'achat

Rôles autorisés	Tâches	Attributs associés	Permissions
Acheteur	■ Gèrer les données d'achat article	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs) ■ Gérer uniquement les tiers dont l'utilisateur a la responsabilité
	■ Gèrer les données fournisseur (rôle En-tête, Vendeur et Expéditeur) ■ Configuration des données de base des fournisseurs et des critères (notations objectives) ■ Traiter les questionnaires de notation des fournisseurs ■ Surveiller la notation du fournisseur	NA	■ Modifier, utiliser, afficher uniquement les tiers affectés auxquels l'utilisateur est affecté. ■ Utiliser, afficher uniquement les acheteurs affectés ■ Utiliser, afficher uniquement les types de tiers affectés ■ Utiliser, afficher uniquement les zones affectées ■ Utiliser, afficher uniquement les secteurs d'activité affectés

			■ Utiliser, afficher uniquement les tarifs affectés ■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Les acheteurs se voient affecter des tiers, et ces acheteurs ont la responsabilité de noter les fournisseurs des tiers qui leur sont affectés.
	■ Crée des contrats d'achat ■ Surveille les contrats d'achat	Autres attributs : ■ Contrats d'achat ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Afficher uniquement les contrats affectés ■ Uniquement les articles affectés
	■ Crée des barèmes de prix d'achat	Autres attributs : ■ Barème de prix	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers

	■ Surveille les barèmes de prix d'achat ■ Création et gestion de la matrice des prix	■ Article	affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Uniquement les barèmes de prix affectés ■ Uniquement les articles affectés ■ Utiliser uniquement les tiers affectés à un certain tarif.
	■ Créer et gérer les coûts globaux	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)
	■ Créer et gérer la tarification des matières	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)

	■ Créer et gérer les conditions	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)
	■ Crée des appels d'offres ■ Surveille les appels d'offres ■ Traite les appels d'offres ■ Convertit les appels d'offres en commandes fournisseurs	Autres attributs : ■ Appel d'offres ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Uniquement les appels d'offres affectés ■ Uniquement les articles affectés
	■ Créer et gérer les catalogues d'achat	Autres attributs : ■ Catalogue ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Modifier, utiliser, afficher uniquement

				■ les catalogues affectés (type = achat) ■ Uniquement les articles affectés
Responsable achat	■ Surveille les données fournisseur (rôle En-Tete, Vendeur et Expéditeur)	NA	■	Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs)
	■ Afficher la notation du fournisseur	NA	■	Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)
	■ Surveiller les coûts globaux	NA	■	Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)
	■ Surveiller la tarification des matières	NA	■	Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction

			du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)
	■ Surveiller les conditions	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)
Activités d'exécution des commandes fournisseurs			
Demandeur d'achat (employé externe à l'organisation acheteuse qui fait la demande de marchandises ou de services mais ne dispose pas de l'autorité nécessaire pour passer la commande)	■ Crée les demandes d'achat de marchandises ou de services ■ Soumet les demandes d'achat ■ Surveille les demandes d'achat qui sont soumises pour approbation et/ou exécution	Autres attributs : ■ Demandes d'achat ■ Projet ■ Articles ■ Catalogues	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser uniquement les tiers affectés à un certain tarif ■ Modifier, utiliser, afficher uniquement les demandes d'achat affectées

			■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utiliser uniquement les articles affectés ■ Utiliser uniquement les catalogues affectés
Acheteur	■ Valide et contrôle les demandes d'achat ■ Prépare les demandes d'achat en vue de leur traitement ■ Transforme les demandes d'achat en commandes ou appels d'offres	Autres attributs : ■ Demandes d'achat ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser uniquement les demandes d'achat affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Crée les commandes fournisseurs pour les marchandises ou services à acheter ■ Traite les signaux de la planification d'entreprise ■ Surveille les commandes fournisseurs (par exemple, bon délai de réception)	Autres attributs : ■ Commande fournisseur ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Modifier, utiliser, afficher uniquement

	■ Reçoit les articles de coût (pas par le biais des magasins) ■ Modifie les prix après réception		les commandes fournisseurs affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Suivre et gérer les programmes et les versions d'achat	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)
Administrateur de la comptabilité fournisseur	■ Afficher les commandes fournisseurs non rapprochées ■ Afficher les programmes d'achat non rapprochés ■ Utiliser les données des commandes fournisseurs pour le rapprochement avec les factures fournisseurs ■ Utiliser les données des programmes d'achat pour le rapprochement avec les factures fournisseurs	Autres attributs : ■ Commandes fournisseurs ■ Projet ■ Société financière	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser uniquement les commandes fournisseurs affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Donnés provenant uniquement de la

			société financière affectée (via AMS)
	■ Surveiller les paiements échelonnés	Autres attributs : ■ Projet ■ Société financière	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Afficher uniquement les projets affectés ■ Donnés provenant uniquement de la société financière affectée (via AMS)

Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les activités Exécution des commandes fournisseurs

Le tableau explique les divers rôles qui peuvent être définis pour les activités d'exécution des commandes fournisseurs pour les **Tiers**. Les niveaux d'autorisation définis pour les attributs associés de toutes les tâches liées aux tiers sont également répertoriés. Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.
- Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Rôles autorisés	Tâches	Attributs associés	Permissions

Demandeur d'achat (employé externe à l'organisation acheteuse qui fait la demande de marchandises ou de services mais ne dispose pas de l'autorité nécessaire pour passer la commande)	■ Crée les demandes d'achat de marchandises ou de services ■ Soumet les demandes d'achat ■ Surveille les demandes d'achat qui sont soumises pour approbation et/ou exécution	Autres attributs : ■ Demandes d'achat ■ Projet ■ Articles ■ Catalogues	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser uniquement les tiers affectés à un certain tarif ■ Modifier, utiliser, afficher uniquement les demandes d'achat affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utiliser uniquement les articles affectés ■ Utiliser uniquement les catalogues affectés
Acheteur (activités d'exécution des commandes)	■ Valide et contrôle les demandes d'achat ■ Prépare les demandes d'achat en vue de leur traitement ■ Transforme les demandes d'achat en commandes ou appels d'offres	Autres attributs : ■ Demandes d'achat ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser uniquement les demandes d'achat affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Crée les commandes fournisseurs pour les marchandises ou services à acheter ■ Traite les signaux de la	Autres attributs : ■ Commande fournisseur ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Modifier, utiliser, afficher uniquement les commandes fournisseurs affectées

	planification d'entreprise ■ Surveille les commandes fournisseurs (par exemple, bon délai de réception) ■ Reçoit les articles de coût (pas par le biais des magasins) ■ Modifie les prix après réception		■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
	■ Suivre et gérer les programmes et les versions d'achat	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs)
Administrateur de la comptabilité fournisseur	■ Afficher les commandes fournisseurs non rapprochées ■ Afficher les programmes d'achat non rapprochés ■ Utiliser les données des	Autres attributs : ■ Commandes fournisseurs ■ Projet ■ Société financière	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser uniquement les commandes fournisseurs affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés

	commandes fournisseurs pour le rapprochement avec les factures fournisseurs ■ Utiliser les données des programmes d'achat pour le rapprochement avec les factures fournisseurs		■ Donnés provenant uniquement de la société financière affectée (via AMS)
	■ Surveiller les paiements échelonnés	Autres attributs : ■ Projet ■ Société financière	■ Afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, des tarifs, du groupe financier fournisseurs) ■ Afficher uniquement les projets affectés ■ Donnés provenant uniquement de la société financière affectée (via AMS)

Rôles et niveaux d'autorisation des tiers dans les processus de Gestion de projet

Le tableau explique les divers rôles qui peuvent être définis pour les processus de gestion de projet pour les **Tiers**. Les niveaux d'autorisation définis pour les attributs associés de toutes les tâches liées aux tiers sont également répertoriés. Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

- Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Rôles autorisés	Tâches	Attributs associés	Permissions
Gestionnaire de projet	Créer et gérer des livrables de projet	Autres attributs : ■ Commande client ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Utiliser, afficher uniquement les commandes clients affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés
Technicien Coût du projet	Créer et gérer les estimations et les offres du projet	Autres attributs : ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser, afficher uniquement les articles affectés ■ Uniquement pour les projets affectés
Planificateur de projet	Créer et gérer les budgets achats	Autre attribut : ■ Projet	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser, afficher uniquement les projets affectés
	Evaluer, gérer et traiter les com-	Autre attribut : ■ Projet	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de

		mandes fournisseurs planifiées		l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser, afficher uniquement les projets affectés
Technicien produit	■	Gérer les équipements (prio2)	Autres attributs : ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser, afficher uniquement les projets affectés ■ Modification, utilisation, affichage des articles affectés
	■	Gérer la sous-traitance (prio2)	Autres attributs : ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser, afficher uniquement les projets affectés ■ Modification, utilisation, affichage des articles affectés
	■	Fichiers du tiers vendeur (prio3)	Autres attributs : ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser, afficher uniquement les projets affectés ■ Modification, utilisation, affichage des articles affectés
Administrateur projet	■	Enregistrer le coût du projet	Autre attribut : ■ Projet	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des

			ventes, de l'acheteur, du type de tiers, de la zone, du secteur d'activité, du groupe financier fournisseurs) ■ Utiliser, afficher uniquement les projets affectés
	■ Enregistrer les revenus du projet	Autres attributs : ■ Commande client ■ Projet ■ Article	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Utiliser, afficher uniquement les commandes clients affectées ■ Utiliser uniquement les projets affectés ■ Utilisation uniquement des articles affectés

Rôles et niveaux d'autorisation spécifiques aux tiers dans les processus Contrat de projet

Le tableau explique les divers rôles qui peuvent être définis pour les processus de contrat de projet pour les **Tiers**. Les niveaux d'autorisation définis pour les attributs associés de toutes les tâches liées aux tiers sont également répertoriés.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.
- Pour consulter la liste complète des attributs, voir *Exceptions aux attributs des permissions des tiers (p. 50)*.

Rôles autorisés	Tâches	Attributs associés	Permissions
Responsable contrat	■ Créer et gérer les contrats de projet	Autres attributs : ■ Contrat ■ Projet	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des

			ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients) ■ Utiliser et afficher uniquement les contrats affectés ■ Utiliser uniquement les projets affectés
	■ Gérer les matières fournies par le client	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)
	■ Evaluer et utiliser les offres	NA	■ Utiliser, afficher uniquement les tiers affectés (en fonction du tiers, de l'unité d'entreprise, du service des ventes, du type de tiers, de la zone, du territoire de vente, du secteur d'activité, du commercial interne, du commercial externe, des tarifs, du groupe financier clients)

Vue générale des données de sécurité pour la fabrication

Vous pouvez définir les rôles pour lesquels un niveau d'autorisation est défini pour un éventail de processus relatifs à la **Fabrication** en utilisant les attributs associés, qui assurent la sécurité des données.

Avantages de l'autorisation :

- Améliore le processus car l'employé n'a à se concentrer que sur un sous-ensemble de données (uniquement les données autorisées) lors de la définition des activités de production à l'aide de la conception, du calcul des coûts, de la planification et de la préparation des produits.
- Améliore l'exécution de la fabrication car les utilisateurs travaillent avec des données qu'ils sont autorisés à voir/utiliser/modifier lors de l'exécution de la tâche suivante :

    - Répartition du travail
    - Réception des matières en provenance du stock
    - Relevés d'heures
    - Contrôle
    - Contrôle qualité
    - Analyse des performances
- Egalement, dans les processus de fabrication clôturés, les employés peuvent uniquement travailler avec les données autorisées. Il s'agit des processus suivants :
    - Signaler que le statut de l'article a la valeur Terminé
    - L'article terminé est transféré dans le stock.
    - Le statut de l'ordre de fabrication prend le statut clôturé.
- Cela améliore l'efficacité des employés et réduit le risque de fraude et d'erreur.

Exemples de scénarios

Une organisation a des départements de fabrication à divers emplacements géographiques. Chaque département de production a un planificateur des ressources et un planificateur de fabrication pour planifier les activités de fabrication :

- Un planificateur des ressources est responsable de la planification des ressources pour les départements de fabrication affectés.
- Le planificateur de fabrication est responsable de la planification de la fabrication, de l'impression des documents constituant les ordres de fabrication, de l'affectation du travail aux centres de charge, du suivi des ordres de fabrication et du signalement des ordres de fabrication terminés d'être traités pour le service de fabrication affecté.

Exigences relatives à l'autorisation des données pour la répartition du travail

Ce tableau présente les autorisations de fabrication pour les tâches de répartition du travail qui sont considérées comme faisant partie des processus **Fabrication**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions

Plan de production	■ Emet les ordres de fabrication ■ Enregistre les matières à dégager pour les ordres de fabrication ■ Lance la sortie de stock	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Centre de charge parent ■ Département de fabrication ■ Responsable	■ Un employé peut afficher tous les ordres de sortie de matières et ordres de fabrication des centres de charge affectés (= service des calculs). ■ Un employé peut uniquement émettre des ordres de fabrication, modifier les matières à utiliser pour la fabrication et lancer les sorties de stock pour les centres de charge (service des calculs) pour lesquels cet employé dispose au minimum d'une permission d'utilisation.
	■ Emet les lignes de programme de fabrication ■ Lance la sortie de matières de la ligne de programme	Cellule de travail ■ Unité d'entreprise ■ Département de fabrication	■ Un employé peut afficher tous les programmes de fabrication et toutes les lignes de programme des cellules de travail affectées. ■ Un employé peut afficher toutes les matières de la ligne de programme des cellules de travail affectées. ■ Un employé peut uniquement émettre les lignes de programme de fabrication et lancer les sorties de matières des lignes de programme pour les

			cellules de travail pour lesquels cet employé dispose au minimum d'une permission d'utilisation.
	■ Sous-traite les opérations ■ Contrôle les opérations sous-traitées ■ Contrôle les opérations sous-traitées par produit fini	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Centre de charge parent ■ Département de fabrication ■ Responsable	■ Un employé peut uniquement créer des opérations de sous-traitance pour les ordres de fabrication des centres de charge (= service des calculs) pour lesquels il a une permission d'utilisation. ■ L'employé peut uniquement utiliser les centres de charge affectés à des fins de sous-traitance. ■ Un employé peut uniquement afficher les opérations sous-traitées (par produit fini) des ordres de fabrication pour tous les centres de charge affectés (= service des calculs).
Acheteur	■ Génère les documents d'achat de sous-traitance	Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre objet : ■ Tiers ■ Commande fournisseur	■ Un employé peut générer des documents d'achat pour les sous-traitants (= tiers) et les projets PCS pour lesquels il dispose au minimum d'une permission d'utilisation. ■ L'employé peut afficher les tiers, projets PCS et ordres de fabrication affectés pour les centres

			de charge affectés (= service des calculs). ■ L'employé peut uniquement générer les documents d'achat pour lesquels il dispose d'une permission de modification.
■ Sous-traite les ordres de fabrication	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Centre de charge parent ■ Département de fabrication ■ Responsable Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre objet : ■ Tiers ■ Article ■ Commandes fournisseurs	■ Un employé peut uniquement sous-traiter les ordres de fabrication des centres de charge affectés (= service des calculs) pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation. ■ Un employé peut afficher les projets PCS et les articles affectés. ■ Un employé peut afficher uniquement les tiers affectés. ■ L'employé peut uniquement générer les documents d'achat pour lesquels il dispose d'une permission de modification (= message d'erreur lors de la création de documents d'achat en dehors de la plage permise).	

Exigences relatives aux autorisations supplémentaires des données pour les magasins

Ce tableau présente les autorisations de fabrication supplémentaires pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Magasin**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Administrateur magasins	■ Gère les données de base des magasins d'articles	Autre attribut ■ Projet PCS	■ L'employé peut uniquement zoomer sur et utiliser les projets PCS affectés dans le segment article.
	■ Créer et gérer le transfert de stock (manuel)	Autre attribut ■ Projet PCS	■ L'employé peut uniquement zoomer sur et utiliser les

	et les ordres magasins (manuels) ■ Exécution d'inventaire tournant ■ Crée des corrections de stock ■ Enregistre les mouvements de stock ■ Bloque/Débloque le stock ■ Gère les transferts de rattachement de projet ■ Communique le stock Planifie le stock ■ Effectue le calcul des coûts du stock ■ Créer et traiter les ordres de modification de stock		projets PCS affectés dans le segment article.
	■ Contrôle les matières reçues ■ Traite les matières en quarantaine (correction) ■ Effectue des contrôles du stockage (QM)	Autre attribut ■ Projet PCS	■ L'employé peut uniquement zoomer sur et utiliser les projets PCS affectés dans le segment article.

Exigences relatives aux autorisations supplémentaires des données pour la vente

Ce tableau présente les autorisations de fabrication supplémentaires pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Vente**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Acheteur Commercial	■ Gère les données sur les ventes d'articles	Autre attribut ■ Projet PCS	■ Un employé peut gérer tous les articles affectés. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets PCS affectés dans le segment article
	■ Gère les commandes clients ■ Gère les devis ■ Gère les contrats de vente ■ Gère les barèmes de prix de vente ■ Gère le catalogue de vente	Autre attribut ■ Projet PCS	■ Un employé peut gérer toutes les commandes fournisseurs et demandes d'achat affectées et tous les contrats d'achat, appels d'offres et barèmes de prix affectés. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets PCS affectés dans le segment article

Exigences relatives aux autorisations supplémentaires des données pour l'achat

Ce tableau présente les autorisations de fabrication supplémentaires pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Achat**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Le demandeur d'achat (toute personne externe à l'organisation acheteuse qui fait la demande de marchandises ou de services à fournir mais ne dispose pas de l'autorité nécessaire pour passer la commande elle-même)	■ Crée les demandes d'achat de marchandises ou de services ■ Soumet les demandes d'achat ■ Surveille les demandes d'achat qui sont soumises pour approbation et/ou exécution	Autre attribut ■ Projet PCS	■ Un employé peut uniquement modifier ses propres demandes d'achat ou peut afficher les demandes d'achat de son propre département. ■ Un employé peut uniquement demander des articles provenant d'un « catalogue » affecté. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets PCS affectés dans le segment article.
Acheteur	■ Gère les données sur les achats - article	Autre attribut ■ Projet PCS	■ Un employé peut gérer tous les articles affectés. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets PCS affectés dans le segment article
	■ Gère les commandes fournisseurs ■ Traite les demandes d'achat ■ Traite les appels d’offres ■ Gère les contrats d'achat ■ Gère les barèmes de prix d'achat	Autre attribut ■ Projet PCS	■ Un employé peut gérer toutes les commandes fournisseurs et demandes d'achat affectées et tous les contrats d'achat, appels d’offres et barèmes de prix affectés. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets PCS affectés dans les champs Segment article et Projet.

Exigences relatives aux autorisations des données pour le calcul des coûts

Ce tableau présente les autorisations de fabrication pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie du processus de calcul des coûts.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Technicien coûts des articles	■ Crée et gère les données sur le calcul des coûts - article	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé à afficher tous les articles affectés. ■ Un employé est autorisé à créer et modifier les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification. ■ Un employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.
	■ Crée et gère les prix d'achat simulés	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé à afficher tous les articles affectés. ■ Un employé peut uniquement modifier les prix d'achat simulé des articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification. ■ Un employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.

■ Calcule et actualise les coûts standard ■ Voir les données de calcul des coûts standard - article	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut uniquement calculer le coût standard des articles pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation. ■ Un employé peut uniquement afficher les données de calcul des coûts standard - article pour les articles affectés.
■ Calcule les prix de vente	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut uniquement calculer les prix de vente des articles pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.
■ Calcule le coût estimé par projet	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet	■ Un employé peut uniquement calculer le coût estimé par projet des projets pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.
■ Imprime la comparaison des coûts ■ Imprime la comparaison des coûts par budget ■ Imprimer le calcul des coûts	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut imprimer les comparaisons de coûts et les calculs de coûts pour tous les articles affectés. ■ Un employé peut afficher les projets PCS affectés.
■ Imprime le calcul du prix de vente	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut imprimer les calculs de prix de vente

			pour tous les articles affectés.
Administrateur de l'application	■ Supprime les données de calcul des coûts ■ Archive/supprime l'historique des coûts		■ L'administrateur de l'application doit être capable de nettoyer toutes les données qui doivent être supprimées. L'employé ne fait par conséquent pas l'objet d'autorisations de données.

Exigences relatives aux autorisations des données pour le contrôle

Ce tableau présente les autorisations de contrôle de fabrication pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Fabrication**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Technicien	■ Contrôle l'article de fabrication 360	Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut	■ Un employé peut contrôler tous les articles affectés. ■ L'employé peut uniquement afficher les

			■ Article	articles des projets PCS affectés.
Superviseur de fabrication	■ Contrôle le centre de charge 360	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Centre de charge parent ■ Département de fabrication ■ Responsable	■ Un employé peut contrôler tous les centres de charge affectés.	
	■ Contrôle l'avancement des postes de travail	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Département de fabrication	■ Un employé peut afficher l'avancement des postes de travail pour les cellules de travail affectées.	

Exigences relatives à l'autorisation des données pour l'analyse des performances

Ce tableau présente les autorisations de fabrication pour les tâches d'analyse des performances qui sont considérées comme faisant partie des processus **Fabrication**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Superviseur de fabrication	■ Contrôle le calcul des coûts de fabrication ■ Contrôle l'historique de fabrication	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Centre de charge parent	■ Un employé peut afficher le calcul et l'historique des coûts de fabrication des centres de

		■ Département de fabrication ■ Responsable	charge affectés (= service des calculs).
	■ Contrôle les documents de coûts	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Département de fabrication	■ Un employé peut afficher documents de coûts pour les cellules de travail affectées.
Contrôleur de projet	■ Contrôle l'historique des projets ■ Contrôle les écritures financières ■ Contrôle les coûts standard par projet ■ Contrôle le projet 360	Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet	■ Un employé peut contrôler l'historique des projets, les transactions financières, le coût standard par projet et le projet 360 pour les projets PCS affectés.
	■ Calcule les coûts des marchandises vendues et le revenu provisoire ■ Examine et modifie les coûts des marchandises vendues et le revenu provisoire ■ Confirme et impute les coûts des marchandises vendues et le revenu provisoire	Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet	■ Un employé peut calculer, modifier, confirmer et imputer les coûts des marchandises vendues et les revenus provisoires des projets PCS pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation. ■ L'employé peut uniquement zoomer sur les projets PCS affectés. ■ L'employé peut uniquement zoomer sur les services des calculs (= centre de charge) affectés. ■ Un employé peut afficher les coûts des marchandises vendues et les revenus provisoires pour

			tous les projets affectés.
Comptable	■ Contrôle le calcul des coûts de fabrication ■ Contrôle l'historique de fabrication	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Centre de charge parent ■ Département de fabrication ■ Responsable	■ Un employé peut afficher le calcul et l'historique des coûts de fabrication des centres de charge affectés (= service des calculs).
	■ Contrôle les documents de coûts	Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Département de fabrication	■ Un employé peut afficher documents de coûts pour les cellules de travail affectées.
	■ Contrôle l'historique des projets ■ Contrôle les écritures financières ■ Contrôle les coûts standard par projet ■ Contrôle le projet 360	Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet	■ Un employé peut contrôler l'historique des projets, les transactions financières, le coût standard par projet et le projet 360 pour les projets PCS affectés

Exigences relatives aux autorisations des données pour les magasins

Ce tableau présente les autorisations des magasins pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Fabrication**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions

Employé en charge de la réception	■ Recevoir et ranger les matières sur la base des ordres magasin (unités de manutention)	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
	■ Matières de transbordement	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
	■ Contrôler les matières reçues	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
Employé en charge de l'expédition	■ Préparer, sélectionner, conditionner et expédier les matières sur la base	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés

	des ordres magasin (unités de manutention)	■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
	■ Contrôler les matières en sortie de stock	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
Administrateur magasins	■ Gérer les données de base magasin	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
	■ Créer et gérer le transfert de stock (manuel) et les ordres magasins (manuels)	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de

		■ Projet	magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
■ Inventaire tournant	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.	
■ Corrections de stock	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement	

		pour les projets affectés.
■ Mouvements de stock	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
■ Blocage/déblocage du stock	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
■ Transferts de rattachement de projet	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement

		pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
■ Etats de stocks	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
■ Planification des stocks	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
■ Valorisation des stocks	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code

			■ Article	Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
	■	Créer et traiter les ordres de modification de stock	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
Inspecteur qualité	■	Contrôler les matières reçues	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
	■	Traiter les matières en quarantaine (correction)	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code

			Autre attribut ■ Article	Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
	■ Contrôles du stockage (QM)		■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés.
Gestionnaire de projet	■ Afficher les transactions de stock		Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
	■ Afficher le niveau des stocks magasin		■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Non rattaché au projet.
	■ Afficher la valeur du stock		■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les maga-

		■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Projet	sins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Non rattaché au projet.
Acheteur/ Ventes / Planificateur de fabrication	■ Créer, gérer et traiter les commandes et ordres (commandes fournisseurs, commandes clients, ordres de fabrication, service)	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution	■ Utiliser uniquement le ou les magasins affectés (basé sur Magasin, Unité d'entreprise, Code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution).
	■ Afficher les transactions de stock	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
	■ Voir le niveau des stocks	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code

		Autre attribut ■ Article ■ Projet	Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
Comptable	■ Afficher les transactions de stock	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.
	■ Voir le niveau des stocks	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement

			pour les projets affectés.
	■ Afficher la valeur du stock	■ Magasins ■ Unité d'entreprise ■ Code Adresse ■ Cluster de distribution Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé uniquement pour le ou les magasins affectés (basés sur Magasin, Unité d'entreprise, code Adresse, Type de magasin, Cluster de distribution). ■ Un employé est autorisé uniquement pour les articles affectés. ■ Un employé est autorisé uniquement pour les projets affectés.

Exigences relatives aux autorisations des données pour la conception de produit

Ce tableau présente les autorisations de fabrication pour les tâches de conception de produit qui sont considérées comme faisant partie des processus **Fabrication**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Technicien produit	■ Créer et gérer l'en-tête des articles ■ Créer et gérer les données de fabrication des articles	Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé à afficher tous les articles affectés. ■ Un employé est autorisé à créer et modifier les articles

■ Créer et gérer les articles de remplacement ■ Créer et gérer les données d'outils des articles		pour lesquels il dispose d'une permission de modification. ■ Un employé peut uniquement affecter des articles de remplacement pour lesquels il dispose d'une permission de modification.
■ Créer et gérer la nomenclature (JSC)	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article ■ Magasins	■ Un employé est autorisé à voir la nomenclature pour tous les articles affectés. ■ Un employé peut uniquement créer une nomenclature pour les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification. ■ Lorsqu'un employé crée des lignes pour la nomenclature, l'employé peut uniquement utiliser des articles sur les lignes pour lesquelles il dispose d'une permission d'utilisation. ■ Lorsqu'un employé crée des lignes pour la nomenclature, l'employé peut uniquement utiliser des magasins sur les lignes pour lesquelles il dispose d'une permission d'utilisation.

		■ Lorsque l'employé crée une nomenclature pour un article, l'employé peut afficher et utiliser les projets PCS affectés.
■ Créer et gère les machines	Aucune autorisation	
■ Crée et gère les tâches et les relations entre les tâches	Aucune autorisation	

■ Crée et gère les gammes et opérations de gamme (JSC)	■ Centre de charge
	  ■ Unité d'entreprise
	  ■ Centre de charge parent
	  ■ Département de fabrication
	  ■ Responsable
	■ Projet PCS
	  ■ Unité d'entreprise
	  ■ Dépt imputation
	  ■ Employé de projet
	Autre attribut
	■ Article
		■ Un employé est autorisé à voir les gammes et les opérations de gamme de tous les articles affectés.
		■ Un employé peut uniquement affecter des gammes et des opérations de gamme pour lesquels il dispose d'une permission de modification ou d'utilisation.
		■ Lorsqu'un employé crée/modifie les opérations de gamme, l'employé peut afficher ou utiliser les centres de charge affectés.
		■ L'employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.

■ Gère le contenu des matières des articles (calcul des prix des matières)	■ Projet PCS
	  ■ Unité d'entreprise
	  ■ Dépt imputation
	  ■ Employé de projet
	Autre attribut
	■ Article
	■ Projet
		■ Un employé peut afficher tous les articles affectés.
		■ Cependant, un employé peut uniquement mettre à jour/créer les données sur les matières des articles pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.
		■ L'employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.

■ Crée et gère les variables des processus - numéro d'évolution pour un article (JSC) (prio 3)	Autre attribut ■ Article	■ Un employé est autorisé à afficher les variables des processus - numéro d'évolution de tous les articles affectés. ■ Un employé peut uniquement gérer ces données pour les articles pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.

■ Crée et gère les variables des processus par défaut par article (JSC)	■ Projet PCS
	  ■ Unité d'entreprise
	  ■ Dépt imputation
	  ■ Employé de projet
	Autre attribut
	■ Article
	■ Projet
		■ Un employé est autorisé à afficher les variables des processus par défaut de tous les articles affectés.
		■ Un employé peut uniquement gérer ces données pour les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification.

		■ L'employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.
■ Créer et gère les nomenclatures d'étude ■ Copie les nomenclatures de production atelier sur les nomenclatures d'étude ■ Crée et gère les relations entre les références d'étude	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé peut voir, utiliser et modifier toutes les références d'étude de toutes les nomenclatures des ventes (pas d'autorisation des articles). ■ Un employé peut uniquement copier les nomenclatures de production provenant d'articles pour lesquels il dispose d'une permission de consultation, de modification ou d'utilisation. ■ Un employé peut affecter des références d'étude aux articles pour lesquels il dispose d'une permission de consultation, de modification et d'utilisation. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.
■ Crée et gère les caractéristiques produit par article configurable (PCF) ■ Crée et gère article les contraintes des articles configurables et les ID de contrainte (PCF)	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut uniquement voir ou configurer les caractéristiques produit, les contraintes et les ID de contrainte des articles pour lesquels il dispose d'une permission de

■ Compile les contraintes par article configurable (PCF)		modification. Un employé peut uniquement compiler les contraintes des articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification.
■ Crée et gère article la structure des articles configurables (PCF) ■ Crée et gère les nomenclatures génériques (PCF)	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut uniquement voir la structure/nomenclature des articles affectés. ■ Un employé peut uniquement modifier la structure/nomenclature des articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification. ■ Cet employé peut uniquement utiliser les articles dans la structure/nomenclature pour lesquels il dispose d'une permission de modification ou d'utilisation.
■ Crée et gère les paramètres génériques des articles pour la génération des données (PCF) ■ Crée et gère les gammes génériques (PCF) ■ Crée et gère les tarifs génériques (PCF)	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut uniquement consulter les paramètres, les gammes génériques et les tarifs des articles pour lesquels il dispose au minimum d'une permission de consultation. ■ Un employé peut uniquement créer des paramètres, des gammes génériques et des tarifs

		pour les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification.
■ Génère des variantes de produit (PCF)		■ La configuration des variantes de produit contient les données générées. L'utilisateur peut uniquement afficher ou générer des données sur la base des données qui ont déjà été préconfigurées et n'ont par conséquent aucune influence sur les données. Par conséquent, pas d'autorisation des articles

■ Crée et gère un modèle de fabrication (répétitive)	■ Cellule de travail
	  ■ Unité d'entreprise
	  ■ Département de fabrication
	Autre attribut
	■ Article
		■ Un employé peut afficher les modèles de fabrication de tous les articles affectés.
		■ Un employé peut créer et modifier les modèles de fabrication de tous les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification.
		■ Lorsque l'employé modifie ou crée les modèles de fabrication, l'employé peut afficher et utiliser les cellules de travail affectées.

■ Crée et gère les éléments du projet (PCS)	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut visualiser les articles pour lesquels il dispose au minimum d'une permission de consultation. ■ Toutefois, lorsque l'employé crée ou gère les éléments du projet, il peut uniquement utiliser les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification ou d'utilisation. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.
■ Génère la structure (projet PCS) pour la variante de produit	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article	■ Un employé est uniquement autorisé à utiliser les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification ou d'utilisation comme base nécessaire pour générer la structure. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.
■ Copie la structure de produit standard ou rendue spécifique sur la structure rendue spécifique ■ Copie la structure rendue spécifique sur la structure de produit standard	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article	■ Un employé est uniquement autorisé à utiliser les articles (source) pour lesquels il dispose d'une permission de modification ou d'utilisation comme base nécessaire

		pour effectuer une copie. ■ Un employé est autorisé uniquement à copier sur des articles (cible) pour lesquels il dispose d'une permission de modification. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés
■ Crée et gère les nomenclatures des ventes génériques (Assemblage) ■ Crée et gère la nomenclature et les opérations d'assemblage (Assemblage)	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut uniquement voir la nomenclature générique/d'assemblage pour les articles affectés. ■ Un employé peut uniquement modifier la nomenclature d'assemblage/générique pour lesquels il dispose d'une permission de modification. ■ Cet employé peut uniquement utiliser les articles dans les nomenclatures des ventes des assemblages/génériques disposant d'une permission d'utilisation.
■ Crée et gère les lignes d'assemblage des articles configurables (Assemblage)	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut uniquement voir les lignes d'assemblage des articles configurables pour les articles affectés. ■ Un employé peut uniquement modi-

			fier la nomenclature des lignes d'assemblage des articles configurables pour les articles pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.
	■ Crée et gère les variantes de produit (Assemblage) ■ Crée et gère le stock des variantes de produit (Assemblage) ■ Calcule les besoins en pièces d'assemblage (Assemblage)	Autre attribut ■ Article	■ Un employé peut uniquement voir le stock des variantes de produit pour les articles affectés. ■ Un employé peut uniquement modifier le stock des variantes de produit pour les articles pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation. ■ Un employé peut uniquement calculer les besoins en pièces d'assemblage pour les articles pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.
Planificateur	■ Crée et gère les données de commande article ■ Créer et gérer les données de planification article	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé est autorisé à afficher tous les articles affectés. ■ Un employé est autorisé à créer et modifier les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification. ■ L'employé peut afficher et utiliser les projets affectés.

Acheteur	■ Gère les prix des matières dans les achats d'articles	■ Projet PCS
		  ■ Unité d'entreprise
		  ■ Dépt imputation
		  ■ Employé de projet
		Autre attribut
		  ■ Article
		  ■ Projet
			■ Un employé est autorisé à afficher tous les articles affectés.
			■ Un employé est autorisé à créer et modifier les articles pour lesquels il dispose d'une permission de modification.
			■ L'employé peut afficher et utiliser les projets affectés.

	■ Détermine les taux de sous-traitance	■ Projet PCS
		  ■ Unité d'entreprise
		  ■ Dépt imputation
		  ■ Employé de projet
		Autre attribut
		  ■ Article
		  ■ Tiers
		  ■ Projet
			■ Un employé peut voir les taux de sous-traitance de tous les projets affectés.
			■ Un employé peut uniquement créer et modifier les taux de sous-traitance des projets PCS pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.
			■ Un employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.
			■ Un employé peut afficher et utiliser les articles affectés.
			■ Un employé peut afficher et utiliser les tiers affectés.

Comptable	■ Gère les taux opératoires	■ Projet PCS
		  ■ Unité d'entreprise
		  ■ Dépt imputation
		  ■ Employé de projet
			■ Un employé peut voir les taux opératoires de tous les projets PCS affectés.
			■ Un employé peut uniquement modi-

			fier les taux opératoires des projets PCS pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation. ■ Remarque : Dans l'autorisation des projets PCS, un champ vierge est également un code.
■ Crée et gère les majorations article	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet Autre attribut ■ Article ■ Projet	■ Un employé peut voir toutes les majorations article des articles affectés. ■ Un employé peut uniquement modifier les majorations pour les articles pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation. ■ Un employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.	
■ Crée et gère les majorations des projets	■ Projet PCS ■ Unité d'entreprise ■ Dépt imputation ■ Employé de projet	■ Un employé peut voir les majorations de projet pour tous les projets PCS affectés. ■ Un employé peut uniquement modifier les majorations projet des projets PCS pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.	

Exigences relatives aux autorisations des données pour la préparation de la fabrication

Ce tableau présente les autorisations de fabrication pour les tâches de préparation de la fabrication qui sont considérées comme faisant partie des processus **Fabrication**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions

Plan de production	■ Crée des ordres de fabrication manuels	■ Centre de charge
		  ■ Unité d'entreprise
		  ■ Centre de charge parent
		  ■ Département de fabrication
		  ■ Responsable
		■ Projet PCS
		  ■ Unité d'entreprise
		  ■ Dépt imputation
		  ■ Employé de projet
		Autre attribut
		■ Article
		■ Magasins
			■ Un employé peut uniquement créer les ordres de fabrication des centres de charge affectés (= service des calculs) pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.
			■ L'employé peut afficher et utiliser les articles affectés.
			■ L'employé peut afficher et utiliser les projets (PCS) affectés.
			■ L'employé peut afficher et utiliser les magasins affectés.

	■ Imprime les documents relatifs aux ordres de fabrication	■ Centre de charge
		  ■ Unité d'entreprise
		  ■ Centre de charge parent
		  ■ Département de fabrication
		  ■ Responsable
			■ Un employé peut uniquement imprimer les documents relatifs aux ordres de fabrication pour tous les ordres de fabrication des centres de charge affectés (= service

			des calculs) pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation.
■ Imprime les listes de travail	■ Centre de charge ■ Unité d'entreprise ■ Département de fabrication	■ Un employé peut uniquement imprimer les listes de travail des cellules de travail affectées associées à une permission de consultation.	

Vue générale des données de sécurité pour les processus de finance

Vous pouvez définir les rôles pour lesquels un niveau d'autorisation est défini pour un éventail de processus relatifs à la **Données financières** en utilisant les attributs associés, qui assurent la sécurité des données.

Exemples de scénarios

Les employés qui créent des commandes fournisseurs pour les articles de coût sont uniquement autorisés à utiliser un ensemble choisi de comptes généraux ou de codes Compte général. Ceci réduit le temps passé à localiser le bon code et permet d'éviter les erreurs.

Un employé qui a la responsabilité de créer des entrées en cours pour les comptes fournisseurs est uniquement autorisé à utiliser les tiers, les comptes généraux et les dimensions qui lui sont affectés.

Exigences relatives aux autorisations des données pour les factures fournisseur enregistrées et approuvées

Ce tableau présente les autorisations des données financières pour les tâches liées aux factures fournisseurs enregistrées et approuvées qui sont considérées comme faisant partie des processus **Données financières**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Administrateur de la comptabilité fournisseur	■ Enregistre les factures	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé peut afficher et utiliser les tiers affectés.
	■ Crée, gère et finalise les factures de coût ■ Crée, gère et finalise enregistrés les factures fournisseurs enregistrées ■ Rapproche les factures fournisseurs ■ Approuve les factures fournisseurs	Autre attribut ■ Journal ■ Comptes généraux ■ Compte parent ■ Dimension (1-12) ■ Dimension parente ■ Employé responsable ■ Tiers ■ Commande fournisseur	■ Un employé peut uniquement créer et modifier les documents financiers des types d'écriture pour lesquels il dispose d'une permission d'utilisation. ■ Un employé peut afficher et utiliser les comptes généraux affectés. ■ Un employé peut afficher et utiliser les dimensions affectées. ■ Un employé peut afficher et utiliser les tiers affectés. ■ Un employé peut afficher et utiliser les commandes fournisseurs affectées.
	■ Crée, gère, utilise et déclare les informations relatives à la sous-traitance	Autre attribut ■ Journal ■ Tiers ■ Projet	■ Un employé peut uniquement voir, utiliser et/ou modifier les données sur les sous-traitants pour les tiers affectés. ■ Un employé peut uniquement voir,

			utiliser et/ou modifier les accords de versement pour les tiers affectés. ■ Lors de la création ou de la modification des accords de versement, cet employé peut afficher ou utiliser les projets affectés sur les accords de versement. ■ Un employé peut uniquement voir les factures de sous-traitance pour les tiers associés à une permission de consultation. ■ Un employé peut uniquement modifier les factures de sous-traitance pour les tiers associés à une permission d'utilisation.
	■ Voit les entrées en cours	Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement afficher les entrées en cours des tiers affectés.
Responsable de département/Responsable de projet	■ Voit les factures des coûts et les factures fournisseurs approuvées de son propre département ou de ses propres projets.	Autre attribut ■ Dimension (1-12) ■ Dimension parente ■ Employé responsable	■ Un employé peut uniquement afficher les factures des coûts et les factures fournisseurs approuvées pour les dimensions affectées. Remarque : Le scénario ci-dessus n'est valide que dans le cas d'une comptabilité segmentée, et doit être implémenté

uniquement dans des états segmentés.

Exigences relatives aux autorisations des données pour le cash-flow fournisseur

Ce tableau présente les autorisations des données financières pour les tâches liées au cash-flow fournisseur qui sont considérées comme faisant partie des processus **Données financières**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Administrateur de la comptabilité fournisseur	■ Affecte des avoirs fournisseurs ■ Affecte des règlements anticipés et non affectés	■ Journal Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement utiliser les types d'écriture affectés pour affecter des avoirs ou des règlements avancés et non affectés. ■ Un employé peut utiliser tous les avoirs ou tous les règlements avancés et non affectés des tiers affectés.
	■ Change le statut du règlement anticipé	■ Journal Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement utiliser les types d'écriture affectés pour modifier le statut des règlements anticipés. ■ Un employé peut utiliser tous les règlements anticipés des tiers affectés.

■ Corrige les factures fournisseurs	■ Journal ■ Comptes généraux ■ Compte parent ■ Dimension (1-12) ■ Dimension parente ■ Employé responsable Autre attribut ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement corriger les factures fournisseurs créées dans les types d'écriture affectés. ■ L'employé peut afficher et utiliser les comptes généraux affectés. ■ L'employé peut afficher et utiliser les dimensions affectées. ■ Lorsque l'employé modifie le tiers, il peut afficher ou utiliser les tiers affectés.
■ Imprime les relevés	Autre attribut ■ Tiers	■ L'employé peut uniquement imprimer les relevés pour les tiers affectés.
■ Imprime des relances pour les relevés manquants (sous-traitance)	Autre attribut ■ Tiers	■ L'employé peut uniquement imprimer les relances pour les relevés manquants des tiers affectés.

Exigences relatives aux autorisations des données pour les commandes fournisseurs des articles de coût

Ce tableau répertorie les autorisations des données financières pour les tâches associées à la création et à la gestion des commandes fournisseurs pour les articles de coût.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Acheteur	■ Crée et gère les commandes fournisseurs pour les articles de coût	Remarque-Autorisation supplémentaire : ■ Comptes généraux ■■ Compte parent ■ Dimension (1-12) ■■ Dimension parente ■■ Employé responsable ■ Code CG	■ Un employé peut afficher et utiliser les comptes généraux affectés. ■ Un employé peut afficher et utiliser les dimensions. ■ Un employé peut afficher et utiliser les codes Compte général affectés.

Exigences relatives aux autorisations des données pour la facturation

Ce tableau présente les autorisations de **Facturation**, **Données financières**, **Tiers** et **Article** pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus **Facturation**.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Analyste facturation	■ Crée des factures clients manuelles	■ Facture client manuelle ■■ Société financière ■■ Unité d'entreprise ■■ Département	■ Un employé peut afficher toutes les factures clients manuelles affectées. ■ Un employé peut uniquement créer ou modifier les factures clients ma-

		■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Comptes généraux ■ Compte parent ■ Dimension (1-12) ■ Dimension parente ■ Employé responsable ■ Code CG ■ Tiers ■ Article	nuelles pour lesquelles il dispose d'une permission de modification. ■ Un employé peut afficher et utiliser les comptes généraux affectés. ■ L'employé peut afficher et utiliser la dimension affectée. ■ L'employé peut afficher et utiliser les codes Compte général affectés. ■ L'employé peut afficher et utiliser le tiers affecté. ■ L'employé peut afficher et utiliser les articles affectés.
■	Gère les lignes facturables	■ Ligne facturable ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers	■ Un employé peut voir toutes les lignes facturables affectées. ■ Un employé peut uniquement modifier les lignes facturables associées à une permission de modification.
■	Confirme les lignes facturables	■ Ligne facturable ■ Société financière ■ Unité d'entreprise	■ Un employé peut afficher tous les tiers affectés. ■ Un employé peut voir toutes les

		■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers	lignes facturables affectées. ■ Un employé peut uniquement confirmer les lignes facturables affectées. ■ Un employé peut uniquement confirmer les lignes facturables associées au minimum à une permission d'utilisation.
■	Crée les lots de facturation	■ Ligne facturable ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers	■ Lors de la création des lots de facturation, l'employé peut afficher et utiliser les lignes facturables affectées. ■ L'employé peut afficher et utiliser les tiers affectés.
■	Prépare et imprime	■ Ligne facturable ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut :	■ Un employé peut uniquement préparer et imprimer les lignes facturables associées à une permission d'utilisation. ■ L'employé peut uniquement préparer et imprimer les lignes facturables pour les tiers disposant d'une permission d'utilisation.

	■ Tiers	
■ Impute les factures	■ Facture ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement imputer les factures associées à une permission d'utilisation. ■ L'employé peut uniquement imputer les factures des tiers associés à une permission d'utilisation.
■ Réimprime les factures	■ Facture ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers ■ Contrat de vente	■ Un employé peut uniquement réimprimer les factures associées à une permission de consultation. ■ L'employé peut voir les tiers affectés. ■ L'employé peut afficher les contrats de vente affectés.
■ Consulte et analyse les factures clients	■ Facture ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat	■ Un employé peut uniquement voir les factures affectées. ■ L'employé peut voir les tiers affectés.

		■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers	
■ Crédite et refacture les factures		■ Facture ■ Société financière ■ Département de l'unité d'entreprise ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne ■ Journal ■ Ligne facturable ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers	■ Un employé peut afficher toutes les factures affectées. ■ Un employé peut uniquement créditer ou refacturer les factures pour lesquelles il dispose d'une permission d'utilisation. ■ L'employé peut uniquement créer une refacturation pour des lignes facturables associées à une permission d'utilisation. ■ L'employé peut afficher et utiliser les tiers affectés.
■ Crée les lignes de facture de crédit		■ Facture ■ Société financière	■ Un employé peut afficher toutes les factures affectées.

		■ Département de l'unité d'entreprise ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne ■ Journal Autre attribut : ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement créditer les factures pour lesquelles il dispose d'une permission d'utilisation. ■ L'employé peut afficher et utiliser les tiers affectés.
Responsable contrat/Administrateur des ventes adjoint	■ Confirme les lignes facturables	■ Ligne facturable ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers	■ Un employé peut afficher tous les tiers affectés. ■ Un employé peut voir toutes les lignes facturables affectées. ■ Un employé peut uniquement confirmer les lignes facturables affectées. ■ Un employé peut uniquement confirmer les lignes facturables associées au minimum à une permission d'utilisation.
	■ Prépare et imprime	■ Ligne facturable ■ Société financière ■ Unité d'entreprise ■ Département ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone	■ Un employé peut uniquement préparer et imprimer les lignes facturables associées à une permission d'utilisation. ■ L'employé peut uniquement préparer et imprimer les lignes facturables pour les tiers dispo-

		■ Commercial interne Autre attribut : ■ Tiers	sant d'une permission d'utilisation.
	■ Réimprime les factures	■ Facture ■ Société financière ■ Département de l'unité d'entreprise ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne ■ Journal Autre attribut : ■ Tiers ■ Contrat de vente	■ Un employé peut uniquement réimprimer les factures associées à une permission de consultation. ■ L'employé peut voir les tiers affectés. ■ L'employé peut voir les contrats de vente affectés.
	■ Consulte et analyse les factures clients	■ Facture ■ Société financière ■ Département de l'unité d'entreprise ■ Contrat ■ Projet ■ Secteur d'activité ■ Zone ■ Commercial interne ■ Journal Autre attribut : ■ Tiers	■ Un employé peut uniquement voir les factures affectées. ■ L'employé voit les tiers affectés.
Comptable	■ Impute les factures		■ Un comptable doit être capable d'impu-

			ter toutes les factures créées pour la ou les sociétés financières affectées à l'employé.

Exigences relatives aux autorisations des données pour les transactions d'intégration

Ce tableau présente les autorisations des transactions financières pour les tâches qui sont considérées comme faisant partie des processus relatifs aux transactions d'intégration.

Remarque

- Seuls les autres attributs (secondaires) sont répertoriés dans ce tableau.

Rôles autorisés	Tâches	Attribut secondaire/ Autre attribut	Permissions
Comptable interne	■ Configure et impute les transactions d'intégration		■ Dans la plupart des sociétés, la configuration et l'imputation des transactions d'intégration sont effectuées dans une tâche. L'employé chargé de la détection des problèmes obtient la permission de configurer et d'imputer les transactions d'intégration pour une société (financière) spécifique pour s'assurer que toutes les transactions sont bien imputées après avoir résolu les problèmes qui ont causé les erreurs de configura-

		tion et d'imputation dans la tâche. Cet utilisateur est capable de configurer et d'imputer toutes les transactions relatives à la société financière concernée. Aucune autorisation de données
	■ Analyse les transactions d'intégration	■ Si un employé a la permission de consulter les transactions d'intégration pour une société (financière) spécifique, l'utilisateur peut analyser toutes les transactions associées aux sociétés financières autorisées. Aucune autorisation de données.