



Infor LN Anwenderhandbuch für vom Kunden gestelltes Material (CFM)

© Copyright 2018 Infor

Alle Rechte vorbehalten. Der Name Infor und das Logo sind Markenzeichen und/oder geschützte Marken der Infor oder einer Tochtergesellschaft. Alle Rechte vorbehalten. Alle anderen hier genannten Markenzeichen sind das Eigentum der betreffenden Unternehmen.

Wichtige Hinweise

Diese Veröffentlichung und das in ihr enthaltene Material (einschließlich jedweder zusätzlichen Information) ist Eigentum von Infor und als solches vertraulich zu behandeln.

Durch Verwendung derselben erkennen Sie an, dass die Dokumentation (einschließlich jeglicher Änderung, Übersetzung oder Anpassung derselben) sowie alle darin enthaltenen Copyrights, Geschäftsgeheimnisse und alle sonstigen Rechte, Titel und Ansprüche ausschließliches Eigentum von Infor sind, und dass sich durch die Verwendung derselben keine Rechte, Titel oder Ansprüche an dieser Dokumentation (einschließlich jeglicher Änderung, Übersetzung oder Anpassung derselben) herleiten lassen, außer dem nicht ausschließlichen Recht, diese Dokumentation einzig und allein in Verbindung mit und zur Förderung Ihrer Lizenz und der Verwendung der Software einzusetzen, die Ihrer Firma von Infor aufgrund einer gesonderten Übereinkunft zur Verfügung gestellt wurde ("Zweck").

Außerdem erkennen Sie durch Zugriff auf das enthaltene Material an und stimmen zu, selbiges Material streng vertraulich zu behandeln und es einzig und allein für den oben genannten Zweck einzusetzen.

Diese Dokumentation und die darin enthaltenen Informationen wurden mit gebührender Sorgfalt auf Genauigkeit und Vollständigkeit zusammengestellt. Dennoch übernehmen Infor oder seine Tochtergesellschaften keine Garantie dafür, dass die in dieser Dokumentation enthaltenen Informationen vollständig sind, keine typografischen oder sonstigen Fehler enthalten oder alle Ihre besonderen Anforderungen erfüllen. Ferner übernimmt Infor keine Haftung für Verluste oder Schäden, die direkt oder indirekt durch Fehler oder Auslassungen in dieser Dokumentation (einschließlich jedweder zusätzlichen Information) entstehen, unabhängig davon, ob sich diese Fehler oder Auslassungen auf Nachlässigkeit, Versehen oder sonstige Gründe zurückführen lassen.

Anerkennung von Warenzeichen

Bei allen sonstigen in dieser Dokumentation erwähnten Firmen-, Produkt-, Waren- oder Dienstleistungsnamen kann es sich um Marken oder eingetragene Warenzeichen der jeweiligen Eigentümer handeln.

Informationen zu dieser Veröffentlichung

Dokumentationscode	crosscfmug (U9877)
---------------------------	--------------------

Release	10.5 (10.5)
----------------	-------------

Erstellt am	9. März 2018
--------------------	--------------

Inhalt

Info zu dieser Dokumentation

Kapitel 1 Übersicht.....	7
Vom Kunden gestelltes Material.....	7
Kapitel 2 Einrichtung.....	9
Einrichten von Arbeitsgängen mit vom Kunden gestelltem Material.....	9
Einrichten.....	9
Kapitel 3 Vorgehensweise.....	11
Ausführen von Arbeitsgängen mit vom Kunden gestelltem Material.....	11
Ablauf.....	11
Kapitel 4 CFM im Verkauf und Einkauf.....	13
Vom Kunden gestelltes Material (CFM) - Verkauf.....	13
Vom Kunden gestelltes Material (CFM) - Einkauf.....	13
Anhang A Glossar.....	15

Index

Info zu dieser Dokumentation

In diesem Handbuch wird die Einrichtung und Verwendung von vom Kunden gestelltem Material für VK-Aufträge, Bestellungen und Produktionsaufträge beschrieben.

Übersicht über das Dokument

Kapitel	Kapitelüberschrift	Inhalt
Kapitel 1	Übersicht	Einführung in CFM
Kapitel 2	Einrichtung	Einrichtung von CFM
Kapitel 3	Vorgehensweise	Schritte im Rahmen der CFM-Abwicklung
Kapitel 4	CFM im Verkauf und Einkauf	CFM-Einrichtung und Vorgehensweise speziell im Verkauf und Einkauf

Verwendung des Dokuments

Dieses Dokument wurde aus Online-Hilfethemen zusammengestellt. Daher werden Verweise auf andere Abschnitte im Handbuch wie im folgenden Beispiel dargestellt:

Weitere Informationen finden Sie in der *Einführung*. Den bezeichneten Abschnitt finden Sie über das Inhaltsverzeichnis oder den Index am Ende des Dokuments.

Unterstrichene Begriffe verweisen auf eine Definition im Glossar. Wenn Sie dieses Dokument online geöffnet haben, gelangen Sie durch Klicken auf den unterstrichenen Begriff zur Glossardefinition am Ende des Dokuments.

Anmerkungen?

Unsere Dokumentation unterliegt ständiger Kontrolle und Verbesserung. Anmerkungen/Fragen bezüglich dieser Dokumentation oder dieses Themas sind uns jederzeit willkommen. Bitte senden Sie Ihre Anmerkungen per E-Mail an documentation@infor.com.

Bitte geben Sie in Ihrer E-Mail die Nummer und den Titel der Dokumentation an. Je genauer Ihre Angaben sind, desto schneller können wir diese berücksichtigen.

Kontakt zu Infor

Im Falle von Fragen zu Infor-Produkten wenden Sie sich an das Support-Portal "Infor Xtreme Support" auf www.infor.com/inforxtreme.

Im Falle einer Aktualisierung dieses Dokuments nach der Produktfreigabe wird die neue Version des Dokuments auf dieser Webseite veröffentlicht. Wir empfehlen, diese Webseite periodisch nach aktuellen Dokumenten zu überprüfen.

Haben Sie Anmerkungen zur Infor-Dokumentation, wenden Sie sich bitte an documentation@infor.com.

Vom Kunden gestelltes Material

In diesem Thema finden Sie eine Übersicht über die Funktionen für vom Kunden gestelltes Material.

Vom Kunden gestelltes Material ist Material, das vom Kunden zur Verwendung in ihrem Projekt bereitgestellt wird. Die Mengen und die Lieferungen werden mit dem Kunden vereinbart.

Im Programm Artikel - Bestellung (tcibd2100m000) muss das Bestellsystem **Geplant** für das vom Kunden gestellte Material gewählt werden.

Optional können sie vom Kunden gestelltes Material in Kombination mit Bedarfszuordnung oder Projektzuordnung verwenden.

Einrichten von Arbeitsgängen mit vom Kunden gestelltem Material

In diesem Thema wird beschrieben, wie Sie Ihr System einrichten müssen, damit Sie Arbeitsgänge mit vom Kunden gestelltem Material ausführen können.

Einrichten

Um vom Kunden gestelltes Material verwenden zu können, müssen Sie die folgenden Daten einrichten:

Schritt 1: Implementierte Software-Komponenten

Wenn Sie das Material und die Komponenten vom Kunden im Fertigungsprozess unterstützen möchten, markieren Sie die Kontrollkästchen **Vom Kunden gestelltes Material** und **Eigentümer extern** im Programm Implementierte Software-Komponenten (tccom0500m000).

Wenn diese Parameter ausgewählt sind:

- Die Kontrollkästchen **Vom Kunden gestelltes Material** und **Enthält vom Kunden gestelltes Material** sind im Programm Stückliste (tibom1110m000) verfügbar. Damit können Sie die Montageteile festlegen, die dem Kunden gehören.
- Das Kontrollkästchen **Enthält vom Kunden gestelltes Material** ist im Programm VK-Auftragspositionen (tdsls4101m000) verfügbar. Die Bereitstellung von Material durch den Kunden wird durch eine VK-Auftragsposition ausgelöst. Weitere Informationen dazu finden Sie unter Vom Kunden gestelltes Material (CFM) - Verkauf.
- Das Kontrollkästchen **Kombinierte Eigentumsverhältnisse zulässig** ist im Programm Artikel - Herstellkostenberechnung (ticpr0107m000) verfügbar und bietet die Möglichkeit, die Kosten zwischen dem Eigentümer und dem Hersteller aufzuteilen.

Schritt 2: Vom Kunden gestellter Artikel

Eine der folgenden Bedingungen muss auf diesen Artikel zutreffen:

- Sein Bestellsystem lautet Geplant im Programm Artikel - Bestellung (tcibd2500m000
- Es ist eine Bedarfszuordnung mit ihm verknüpft
- Es ist eine Projektzuordnung mit ihm verknüpft

Schritt 3: Bestellungen

Basierend auf dem Bedarf eines VK-Auftrags muss eine Bestellung der Art **Vom Kunden gestelltes Material** durch die Planungsübersicht generiert werden. Weitere Informationen zum Einrichten von Bestellungen für vom Kunden gestelltes Material finden Sie unter Vom Kunden gestelltes Material (CFM) - Einkauf.

Ausführen von Arbeitsgängen mit vom Kunden gestelltem Material

Für Kunden ausgeführte Produktionsaufträge können vom Kunden gestelltes Material umfassen. Für diese Aufträge können Sie Material entgegennehmen, das dem Kunden gehört. Dieses Material wird mit einem bestimmten Wert gemäß der aktuell verwendeten Bewertungslogik gelagert.

Ablauf

Schritt 1: Erstellen von VK-Aufträgen mit vom Kunden gestelltem Material

Erstellen Sie einen VK-Auftrag, wobei das Kontrollkästchen **Enthält vom Kunden gestelltes Material** im Programm VK-Auftragspositionen (tdsls4101m000) markiert ist.

Schritt 2: Bestellung erstellen

Eine Bestellung der Art **Vom Kunden gestelltes Material** wird durch die Planungsübersicht generiert, um den Bedarf an Material vom Kunden zu decken. Anhand dieser Bestellung wird das vom Kunden gestellte Material abgerufen, das durch den Produktionsauftrag angefordert wird, um den Kundenartikel herstellen zu können. Weitere Informationen dazu finden Sie unter Vom Kunden gestelltes Material (CFM) - Einkauf

Schritt 3: Komponenten vom Kunden entgegennehmen

Der Kunde sendet Ihnen die Unterbaugruppen und das Material.

Schritt 4: Produktionsauftrag erstellen

Nach dem Wareneingang wird das Material im Bestand als **Fremdbestand** gekennzeichnet. Das Material im Kundeneigentum kann entweder nur einem bestimmten Artikel oder Projekt zugeordnet oder für alle Produktionsaufträge eines Eigentümers verwendet werden.

Schritt 5: Produktionsauftrag fertigmelden

Melden Sie den Produktionsauftrag im Unterprogramm Aufträge fertigmelden (tisfc0520m000) fertig.

Schritt 6: Produktionsauftrag abschließen

Schließen Sie den Produktionsauftrag im Programm Produktionsaufträge abschließen (ticst0201m000) ab.

Vom Kunden gestelltes Material (CFM) - Verkauf

Sie können vom Kunden gestelltes Material im Programm Stückliste (tibom1110m000) festlegen. Das von Kunden gestellte Material wird aus einer VK-Auftragsposition initiiert; dazu gehört auch der Artikel, der von Kunden gestelltes Material enthält. Die VK-Auftragsposition kann mit einer Bedarfszuordnung oder Projektzuordnung für den Kundenbedarf verknüpft sein.

Hinweis

Wenn eine VK-Auftragsposition von Kunden gestelltes Material enthält, wird das Kontrollkästchen **Enthält vom Kunden gestelltes Material** im Programm VK-Auftragspositionen (tdsls4101m000) markiert.

Vom Kunden gestelltes Material (CFM) - Einkauf

Bevor Bestellungen für vom Kunden bereitgestelltes Material (CFM) generiert werden können, müssen Sie die folgenden Stammdaten festlegen:

- Markieren Sie im Programm Bestellart - Aktivitäten (tdpur0694m000) das Kontrollkästchen **Vom Kunden gestelltes Material** für die Auftragsart, und verknüpfen Sie Aktivitäten mit der Auftragsart.
- Legen Sie im Programm Parameter Bestellungen (tdpur0100m400) die Voreinstellungen für die Felder **Auftragsnummernkreis für vom Kunden gestelltes Material** und **Auftragsart für vom Kunden gestelltes Material** fest, um CFM-Aufträge über Unternehmensplanung zu generieren.

Eine Bestellung der Art **Vom Kunden gestelltes Material** kann auf der Basis des Bedarfs auf einem VK-Auftrag durch den Auftragsplan generiert werden. Diese Bestellung wird verwendet, um das vom Kunden bereitgestellte Material abzurufen, das durch den Produktionsauftrag benötigt wird, um die Kundenartikel herzustellen. Die Bestellung übernimmt die Zuordnung des Bedarfsauftrags, falls verfügbar.

Die folgenden Bedingungen gelten für die Positionen auf der Bestellung für vom Kunden gestelltes Material:

- Das Feld **Zahlung** steht auf **Keine Zahlung**.

- Da der Kunde oder seine Lieferanten das Material bereitstellen, werden der Kunde oder Lieferant im Feld **Lieferant** angegeben.
- Da der Kunde der Eigentümer des Artikels ist, wird der Kunde im Feld **Eigentümer** angegeben.
- Die Position kann eine Spezifikation (Bedarfszuordnung) oder eine Projektzuordnung enthalten.

Hinweis

CFM-Bestellungen können außerdem manuell angegeben werden.

Bedarfszuordnung

Eine Beziehung zwischen einem Auftragsvorschlag oder einem tatsächlichen Lieferauftrag und einer Artikelanforderung, die ein definitives Bestellobligo darstellt. LN kann die Lieferung mit Bedarfszuordnung nur für die zugeordnete Anforderung verwenden, es sei denn, die Zuordnung wurde ausdrücklich gelöscht.

- **Festreservierte Lieferung**
Bei der festreservierten Lieferung kann es sich um eine Bestellung, einen Bestellvorschlag, einen Produktionsauftrag, einen Produktionsvorschlag, einen Lagerauftrag mit der Buchungsart "Umlagerung" oder einen Verteilungsvorschlag handeln.
- **Festreservierte Anforderung**
Bei einer festreservierten Anforderung kann es sich unter anderem um eine VK-Auftragsposition oder eine angeforderte Komponente für einen Produktionsauftrag handeln.

Verwandter Begriff: Vorläufige Reservierung

Bestellsystem

Der Auftragsparameter, der überwacht, wie Bestell- und Produktionsvorschläge erzeugt werden.

Optionen:

- **FAS** (Endmontageplanung)
- **SIC** (statistische Bestandsverwaltung)
- **Geplant** (Plan- und auftragsbasierte Planung)
- **Manuell** (manuelle Nachbestellung)

Bestellsystem "Geplant"

Die Produktion oder der Einkauf von geplanten Artikeln basiert auf der erwarteten Nachfrage. Planartikel werden in Unternehmensplanung geplant.

Vom Kunden gestelltes Material

Ein vom Kunden gelieferter Artikel, der als Material in die Produktion eines Endprodukts für denselben Kunden eingeht.

Zeitbezogene Planungsübersicht

Eine zeitabhängige Übersicht über Ihre auftragsbasierte Planung.

Die zeitbezogene Planungsübersicht enthält Übersichtswerte zu Bedarf und Prognose, außerdem Daten zu eingeplanten Wareneingängen (Aufträge) und geplante Lieferungen (Auftragsvorschläge).

Zuordnung

Kombination aus Projekt/Budget, Element und/oder Aktivität, mit der die Kosten, der Bedarf und die Ressourcen für ein Projekt identifiziert werden.

Index

Ausführen von
Fremdbearbeitungsarbeitsgängen, 11
Bedarfszuordnung, 15
Bestellsystem, 15
Bestellsystem "Geplant", 15
Einrichten
 Vom Kunden gestelltes Material, 9
Fremdbearbeitung
 Fremdbearbeiterseite, 11
Vom Kunden gestelltes Material, 15
 Systemeinrichtung, 9
Zeitbezogene Planungsübersicht, 16
Zuordnung, 16
