



Infor LN Planificación Empresarial - Guía del usuario para Plazos de entrega

© Copyright 2017 Infor

Reservados todos los derechos. El texto y el diseño de la marca mencionados en el presente documento son marcas registradas de Infor o de sus empresas afiliadas o subsidiarias. El resto de marcas registradas que aparecen en el presente documento pertenecen a sus propietarios.

Avisos importantes

El material de esta publicación (incluyendo cualquier información secundaria) es confidencial y propiedad de Infor.

Al acceder a este documento, el usuario reconoce y acepta que todo el material (incluyendo cualquier modificación, traducción o adaptación del mismo), la propiedad intelectual, los derechos industriales y cualquier otro derecho, título o interés del mismo, son propiedad exclusiva de Infor. La consulta del presente material no supone derecho, título o interés alguno de dicho material (modificación, traducción o adaptación del mismo), salvo el derecho no exclusivo a utilizar dicho material con respecto a la licencia y al uso del software proporcionados por Infor a tenor de lo dispuesto en un contrato aparte ('Objeto').

El uso de este material implica la aceptación y el reconocimiento que dicho material es absolutamente confidencial y que la utilización del mismo está limitada al objeto descrito anteriormente.

Aunque Infor asegura con diligencia debida que el material incluido en esta publicación es preciso y completo, no garantiza la exactitud de la información aquí difundida, la exención de errores tipográficos o de otro tipo, ni la satisfacción de sus necesidades concretas. Por el presente documento, Infor no asume responsabilidad alguna directa o indirecta, por daños y perjuicios causados a personas o entidades por error u omisión en esta publicación (incluyendo cualquier información secundaria), si estos errores u omisiones son debidos a negligencia, accidente o cualquier otra causa.

Reconocimientos de marca

Cualquier otra compañía, producto, marca o nombres de servicios mencionados son marcas de sus respectivos propietarios.

Información acerca de la publicación

Código de documento cpleadtimeug (U8745)

Versión 10.5.1 (10.5.1)

Creado el 19 diciembre 2017

Índice de contenido

Acerca de este documento

Capítulo 1 Introducción.....	7
Plazos de entrega en Planificación Empresarial.....	7
Plazos de entrega y planificación de órdenes.....	7
Capítulo 2 Componentes de plazo de entrega.....	9
Definir los componentes de plazo de entrega.....	9
Plazo de entrega de fabricación.....	9
Plazo de entrega de compra.....	10
Plazo de entrega de distribución.....	11
Plazo de entrega general.....	12
Definir los horizontes de plazo de entrega.....	12
Decalaje de plazo de entrega.....	13
Capítulo 3 Decalaje de plazo de entrega.....	15
Decalaje de plazo de entrega de orden.....	15
Replanificación.....	27
Capítulo 4 Planificación del plazo de entrega.....	29
Calendarios.....	29
Códigos de calendario.....	29
Tipos de disponibilidad.....	30
Uso del calendario.....	31
Plazo de entrega de la orden de fabricación.....	31
Planificación de ruta.....	33
Tiempo de orden fijo.....	33
ruta genérica.....	34
Plazo de entrega de orden de compra.....	34
Con proveedor, dentro del horizonte de plazo de entrega.....	35
Sin proveedor.....	35

Plazos de entrega de orden de distribución.....	35
Tiempo de transporte.....	36
Tiempo de suministro.....	36
Plazos de entrega generales.....	37
Horizontes de plazo de entrega fijo.....	38
Tiempo de transporte.....	38
Direcciones.....	38
Transportista.....	38
Tiempo de transporte de Fletes.....	39
Tiempo de desplazamiento.....	39
Planificación de ruta.....	40
Ruta estándar.....	40
Transportista.....	41
Tiempo de transporte de Datos Comunes.....	41
Capítulo 5 Lógica de calendario.....	43
Unidades de tiempo.....	43
Planificar días.....	43
Utilizar días y horas.....	44
Conversión de horas a días.....	44
Ampliar el calendario.....	45
Apéndice A Glosario.....	47

Índice

Acerca de este documento

Este documento describe el proceso de configuración de plazos de entrega que Planificación Empresarial utiliza para calcular y planificar fechas de inicio y de finalización de órdenes.

Lectura de este documento

¿Comentarios?

Examinamos y mejoramos nuestra documentación continuamente. Agradecemos comentarios y sugerencias en lo que se refiere a este tema o documento. Tenga a bien enviarlos por correo electrónico a documentation@infor.com.

Haga referencia en su correo electrónico a este número de documento, así como a su título. Cuanto más específica sea la información que nos envíe, mejores y más eficientes comentarios le podremos proporcionar por nuestra parte.

Póngase en contacto con Infor

Si tiene cualquier pregunta sobre cualquier producto de Infor, póngase en contacto con Infor Xtreme Support en www.infor.com/inforxtreme.

Si se actualiza este documento una vez lanzado el producto, publicaremos la nueva versión en este sitio web. Le recomendamos que se conecte a él con cierta periodicidad para comprobar si hay documentación actualizada.

Si tiene algún comentario sobre la documentación de Infor, contacte con documentation@infor.com.

Plazos de entrega en Planificación Empresarial

El decalaje de plazo de entrega en Planificación Empresarial es crucial para obtener resultados de planificación correctos. El decalaje de plazo de entrega permite una perfecta coordinación entre ventas, fabricación y compras.

Este decalaje de las fechas de las órdenes depende de una serie de plazos de entrega, que se definen en Planificación Empresarial, así como en otros paquetes de LN.

Plazos de entrega y planificación de órdenes

La planificación de los plazos de entrega forma parte de la planificación de órdenes (RRP). La planificación de órdenes incluye la simulación de órdenes para satisfacer la demanda. Durante la simulación, se determinan las necesidades de un artículo y, a continuación, se generan las órdenes planificadas con sus fechas de inicio y de finalización.

El decalaje de la fecha de inicio y de finalización de una orden incluye la planificación de los plazos de entrega.

Para planificar los plazos de entrega se completan los pasos siguientes:

1. Definición de los componentes de plazos de entrega
2. Utilización de los componentes de plazo de entrega en la planificación de órdenes
3. Decalaje de las fechas basado en los plazos de entrega

Partes de la planificación y el decalaje están relacionadas con paquetes distintos de Planificación Empresarial o bien se comparten con ellos.

Capítulo 2

Componentes de plazo de entrega

2

Definir los componentes de plazo de entrega

Los componentes de plazo de entrega se definen en su mayoría fuera de Planificación Empresarial, por ejemplo, en Control de fabricación o Control de compras. Los componentes de plazo de entrega deben representar el nivel de ejecución lo máximo posible para que, durante la planificación, se reflejen los plazos de entrega del nivel de ejecución.

En las secciones siguientes, se indican los componentes de plazo de entrega relevantes que se pueden especificar en LN para fabricación, compra, distribución y fines generales.

Plazo de entrega de fabricación

Componentes de plazo de entrega	Paquete	Unidad	Definido en
Tiempo medio de preparación	Fabricación	min.	Operaciones de rutas (tirou1102m000)
Tiempo de ciclo	Fabricación	min.	Operaciones de rutas (tirou1102m000)
Tiempo de cola	Fabricación	días/horas	Operaciones de rutas (tirou1102m000)
Tiempo de espera	Fabricación	días/horas	Operaciones de rutas (tirou1102m000)

Tiempo de movimiento	Fabricación	días/horas	Operaciones de rutas (ti-rou1102m000)
Plazo de entrega de orden (JSC)	Fabricación	días/horas	Artículos - Fabricación (tiipd0101m000) Artículos - Valores predeterminados de fabricación (tiipd0102m000)
Tiempo de fabricación planificado	Fabricación	horas	Artículo configurable - Estructura (tipcf3100m100)
Decalaje de plazo de entrega	Fabricación	días	Artículo configurable - Estructura (tipcf3100m100)

Plazo de entrega de compra

Componentes de plazo de entrega	Paquete	Unidad	Definido en
Plazo de seguridad (partner)	Adquisición	días/horas	Artículos - Partner de compra (tdipu0110m000)
Tiempo de proceso interno	Adquisición	días/horas	Artículos - Partner de compra (tdipu0110m000)
Tiempo de suministro (partner)	Adquisición	días/horas	Artículos - Partner de compra (tdipu0110m000)
Plazo de entrega calculado	Adquisición	días	Artículos - Partner de compra (tdipu0110m000)
Tiempo de suministro	Adquisición	días/horas	Artículos - Compra (tdipu0101m000)

			Artículos - Valores predefinidos de compra (tdipu0102m000)
Tiempo de transporte	Datos Comunes/ Fletes	definido por el usuario	Direcciones (tc-com4530m000) Tabla de distancias por población (tc-com4537m000) Tabla de distancias por código postal (tc-com4538m000) Trayectos de planificación de ruta (fm-foc1151m000)

Plazo de entrega de distribución

Componentes de plazo de entrega	Paquete	Unidad	Definido en
Tiempo de suministro (distribución)	Planificación Empresarial	días/horas	Artículos - Planificación (cprpd1100m000)
Tiempo de transporte	Datos Comunes/ Fletes	definido por el usuario	Direcciones (tc-com4530m000) Direcciones (tc-com4530m000) Tabla de distancias por código postal (tc-com4538m000) Trayectos de planificación de ruta (fm-foc1151m000)

Plazo de entrega general

Componentes de plazo de entrega	Paquete	Unidad	Definido en
Plazo de seguridad en entrega	Planificación Empresarial	días/horas	Artículos - Planificación (cprpd1100m000)
Plazo de seguridad (artículo)	Datos Comunes	días/horas	Artículos: creación de órdenes (tcibd2100m000)
Plazo de entrega de entrada	Gestión de almacenes	días/horas	Almacenes (whwmd2500m000) Datos de artículo por almacén (whwmd2510m000)
Plazo de entrega de salida	Gestión de almacenes	días/horas	Almacenes (whwmd2500m000) Datos de artículo por almacén (whwmd2510m000)

Definir los horizontes de plazo de entrega

Además de los componentes de plazo de entrega, debe definir un horizonte, que indique un período de tiempo. En el período anterior a la fecha de inicio del horizonte, se aplica la planificación detallada de plazos de entrega, a corto plazo, utilizando varios componentes de plazo de entrega en función de los datos de ruta.

Después de la fecha de inicio del horizonte de plazo de entrega, se aplica la planificación a largo plazo. En la planificación a largo plazo, sólo se utiliza un número reducido de componentes de plazo de entrega para calcular los plazos de entrega. Debido al número limitado de componentes de plazo de entrega, se optimiza el rendimiento de la ejecución de planificación.

Horizonte de plazo de entrega	Paquete	Unidad	Definido en
Horizonte de plazo de entrega (días)	Adquisición	días	Artículos - Partner de compra (tdi-pu0110m000)
Período congelado de operaciones	Planificación Empresarial	días	Artículos - Planificación (cprpd1100m000)

Para órdenes planificadas de fabricación, el campo **Inicio de horizonte de plazo de entrega fijo (SFC)** de la sesión Artículos - Planificación (cprpd1100m000) determina cuándo termina la planificación a corto plazo y empieza la planificación fija a largo plazo.

Para las órdenes planificadas de compra, el campo **Horizonte de plazo de entrega (días)** determina los períodos para la planificación a corto plazo y la planificación fija.

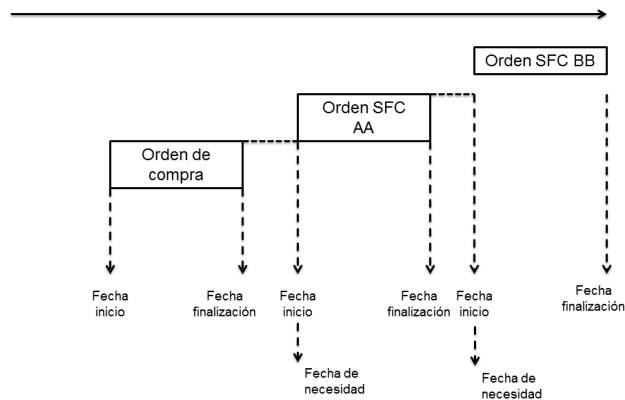
La distinción entre la planificación detallada de plazo de entrega y la planificación fija de plazo de entrega se aplica sólo a la planificación de órdenes. La distinción *no* se aplica a la planificación maestra.

Decalaje de plazo de entrega

Para el decalaje de plazo de entrega, son importantes tres fechas:

- **Fecha de inicio**
La fecha en la que se inicia una orden de fabricación, o se pide el material de una orden de compra.
- **Fecha de finalización**
La fecha en la que finaliza una orden de fabricación, o se recibe el material de una orden de compra.
- **Fecha finalización > Fecha necesidad**
La fecha en la que un material o artículo específico se necesita para una orden.

El material/artículo necesario puede pedirse a través de una orden de compra, o puede ser el resultado de una orden de fabricación. La fecha de necesidad de un material puede ser igual a la fecha de inicio de una orden de fabricación, o puede ser posterior a la fecha de inicio.



Secuencia de órdenes, con fechas de inicio, fecha de finalización y fechas de necesidad

Durante la ejecución de la planificación de órdenes en Planificación Empresarial, en la sesión Generar planificación de órdenes (cprp1210m000), las órdenes se planifican hacia atrás en la fecha de necesidad.

En el nivel de artículo de planificación, el origen de suministro predeterminado y las estrategias de aprovisionamiento determinan el tipo de orden que se crea: orden de fabricación, orden de compra u orden de distribución.

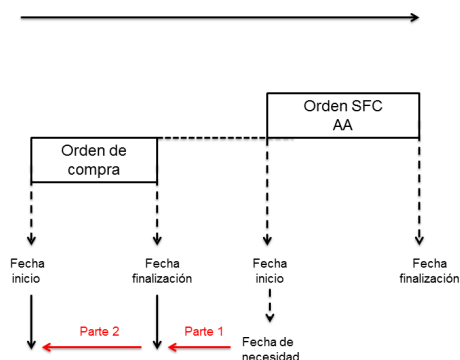
Decalaje de plazo de entrega de orden

El decalaje de plazo de entrega hace referencia a una técnica en la que una recepción planificada de orden en un período de tiempo requiere el lanzamiento de esa orden en un período anterior. El momento exacto en que debe lanzarse la orden depende del plazo de entrega del artículo.

La duración del plazo de entrega de orden se calcula hacia atrás, desde la fecha de necesidad hasta la fecha de inicio de la orden.

El decalaje se puede dividir en estas partes:

- Desde la fecha de necesidad hasta la fecha de finalización de la orden (parte 1)
- Desde la fecha de finalización hasta la fecha de inicio de la orden (parte 2)



Decalaje de plazo de entrega de orden, dividido en dos partes

Leyenda

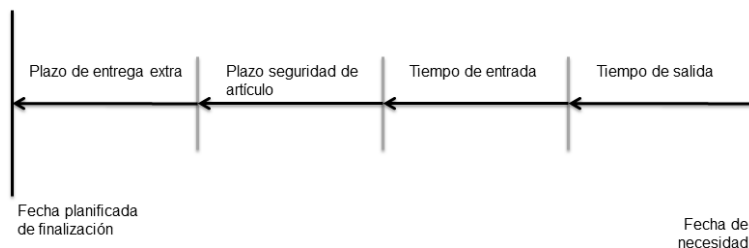
Parte 1 Decalaje desde la fecha de necesidad hasta la fecha de finalización, el mismo para todos los tipos de orden. Para obtener más información, consulte *Decalar desde la fecha de necesidad hasta la fecha de finalización (p. 16)*.

Parte 2 Decalaje desde la fecha de finalización hasta la fecha de inicio, depende del tipo de orden. Esta parte de decalaje difiere para las órdenes de fabricación, las órdenes de compra y las órdenes de distribución. Para obtener más información, consulte *Decalar desde la fecha de finalización hasta la fecha de inicio (p. 20)*.

Decalar desde la fecha de necesidad hasta la fecha de finalización

Los componentes de plazo de entrega siguientes se utilizan para el decalaje desde la fecha de necesidad hasta la fecha planificada de finalización de la orden:

- **Plazo de seguridad en entrega**
- **Seguridad**
- **Entrada**
- **Salida**



Componentes de plazo de entrega para el decalaje desde la fecha de necesidad hasta la fecha de finalización

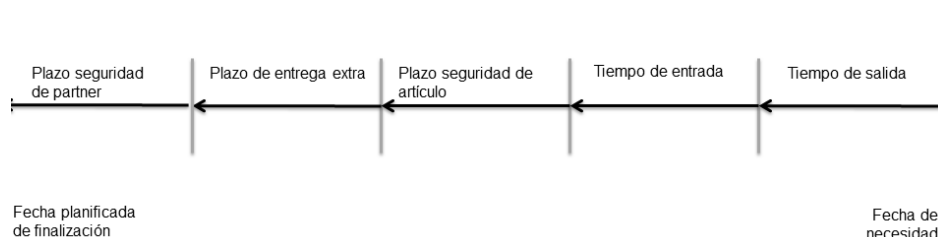
El **Plazo de seguridad en entrega** se puede especificar en la sesión Artículos - Planificación (cprpd1100m000) y sólo se puede utilizar en Planificación Empresarial.

Los demás componentes se definen en el nivel de artículo general. Para determinar el tiempo de entrada y de salida, se utilizan los datos del almacén del artículo de planificación, que se pueden especificar en la sesión Datos de artículo por almacén (whwmd2510m000). Si los datos de almacén-artículo no existen, se toma el tiempo de salida definido en la sesión Almacenes (whwmd2500m000).

Elementos de plazo de entrega para órdenes planificadas de compra

Para una orden planificada de compra, se utiliza un componente de plazo de seguridad en entrega, **plazo de seguridad de partner**, para decalar la fecha planificada de finalización de la orden. Por tanto, los componentes del plazo de entrega para órdenes planificadas de compra incluyen estos elementos:

- **Plazo de seguridad de partner**
- **Plazo de seguridad en entrega**
- **Seguridad**
- **Entrada**
- **Salida**



Componentes de plazo de entrega para el decalaje desde la fecha de necesidad hasta la fecha de finalización: órdenes de compra

Nota

El plazo de seguridad de partner es adicional al plazo de seguridad definido en el nivel de artículo (o artículo-almacén). El plazo de seguridad de partner cubre la inseguridad del proveedor, mientras que el plazo de seguridad de artículo está pensado para la inseguridad de las operaciones internas.

Excepciones que modifican la fecha planificada de finalización

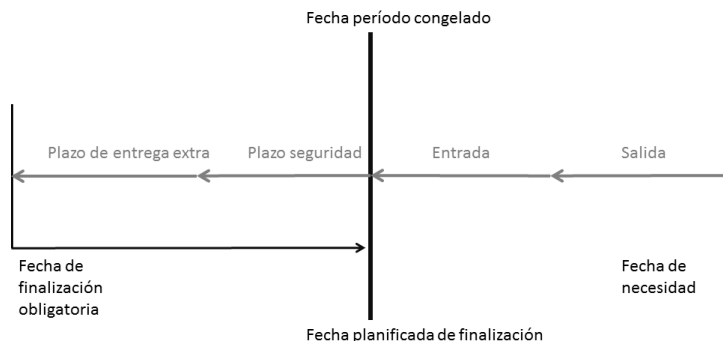
Después de calcular la fecha de finalización, estas excepciones pueden modificar la fecha planificada de finalización y adelantarla o atrasarla:

- El período congelado se tiene en cuenta durante la generación de la planificación de órdenes. El período congelado puede mover la fecha de finalización *hacia delante*.
- La fecha de finalización de la última orden planificada en firme o real se puede mover *hacia delante*.
- Los momentos de entrega fija pueden mover la fecha de finalización *hacia atrás*.

En las secciones siguientes se explica cada una de estas situaciones.

Período congelado

Si la casilla de verificación **Generar en** se ha deseleccionado en la sesión Generar planificación de órdenes (cprp1210m000), la planificación de órdenes reconoce las necesidades dentro del período congelado, pero cambia las necesidades al final del período congelado.



Todas las órdenes, con fecha de finalización corregida para el período congelado

Es decir, si se deselecciona la casilla de verificación **Generar en**, las fechas de necesidad siempre son posteriores al período congelado. Si el decalaje de la fecha de finalización está *dentro* del período congelado, la fecha de finalización se mueve hacia delante hasta la fecha de período congelado, por lo que consume los plazos de entrega subsiguientes.

Si la fecha de necesidad es igual a la fecha de período congelado, se consumen los cuatro componentes de plazo de entrega.

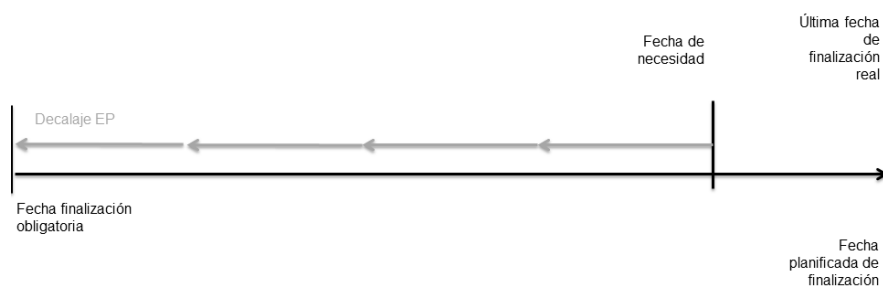
En el ejemplo anterior, se advierte de que la fecha de finalización es demasiado tardía para planificar un plazo de seguridad en entrega y un plazo de seguridad.

Órdenes planificadas en firme o reales

Si se deselecciona la casilla de verificación **Orden planificada antes en firme/real** en la sesión Parámetros de planificación (cprpd0100m000), ninguna orden planificada puede finalizar antes de que finalice cualquier orden real o planificada en firme. Por tanto, la fecha de finalización de la orden planificada se mueve hacia delante hasta la fecha de finalización de la última orden planificada en firme.

Nota

En las figuras siguientes, el decalaje de Planificación Empresarial hace referencia al decalaje desde la fecha de necesidad hasta la fecha planificada de finalización. El decalaje de Planificación Empresarial incluye el tiempo de salida, el tiempo de entrada, el plazo de seguridad y el plazo de seguridad en entrega.



Todas las órdenes, con fecha de finalización corregida para órdenes planificadas en firme o reales

Si se deselecciona la casilla de verificación **Orden planificada antes en firme/real**, la fecha de finalización se mueve hacia delante de la misma manera que en el caso de un período congelado. Una orden planificada de **Compra** no se planifica antes que las órdenes de compra reales y las órdenes de compra planificadas en firme. Una orden planificada de **Planta** no se planifica antes que las órdenes de fabricación SFC y las órdenes de fabricación planificadas en firme.

Nota

La corrección sólo se aplica a las órdenes planificadas de fabricación y las órdenes planificadas de compra, pero no a las órdenes planificadas de distribución.

Entregas fijas

Un artículo de planificación puede estar vinculado a un código de entrega fija. Un código de entrega fija se utiliza para la planificación de órdenes según momentos de entrega fija. Si se configuran entregas fijas para el artículo, Planificación Empresarial mueve la fecha de finalización calculada hacia atrás para buscar el momento de entrega fija más próximo.

Los códigos de entrega fija se pueden especificar en la sesión Códigos de entrega fija (cprpd2110m000).

Momentos de entrega fijos



Todas las órdenes, con fecha de finalización establecida como entrega fija

Decalar desde la fecha de finalización hasta la fecha de inicio

El decalaje desde la fecha de finalización hasta la fecha de inicio depende del tipo de orden. El decalaje difiere para las órdenes de fabricación, las órdenes de compra y las órdenes de distribución.

Decalar órdenes de fabricación

Estos factores determinan cómo se planifica/decala una orden de fabricación:

- **Planificación de ruta**
Si la fecha de inicio estimada de la orden de fabricación es *anterior* a la fecha del campo **Período congelado de operaciones** de la sesión Artículos - Planificación (cprpd1100m000), se trata de una planificación a corto plazo. Por tanto, las órdenes de fabricación se planifican de forma detallada. La orden de fabricación se planifica con ruta, operaciones de ruta y cantidad. El plazo de entrega de la orden es la suma de los plazos de entrega de operación.
- **Plazo de entrega de orden fijo**
Si la fecha de inicio estimada de la orden de fabricación es *posterior* a la fecha del campo **Período congelado de operaciones** de la sesión Artículos - Planificación (cprpd1100m000), se trata de una planificación a largo plazo. Por tanto, las órdenes de fabricación se planifican de forma menos detallada (para ganar en rendimiento). Si la fecha de inicio estimada es posterior a la fecha del campo **Inicio de horizonte de plazo de entrega fijo (SFC)**, se omiten los detalles. En su lugar, se utiliza el plazo de entrega de orden fijo para la planificación, sin ruta ni operaciones.
La fecha de inicio estimada se determina mediante la planificación hacia atrás del **Orden planificada** fijo que se define en la sesión Artículos - Fabricación (tiipd0101m000).
- **Artículos genéricos**
A veces, la orden de fabricación implica un artículo genérico. La ruta genérica dispone de un conjunto de operaciones posibles. La elección de operaciones depende de la configuración, por lo que en una orden planificada, para una demanda genérica aún por configurar, se planifican todas las operaciones. Este decalaje difiere de los artículos normales.

Planificación de ruta

Una orden de fabricación incluye una serie de operaciones. La secuencia de las operaciones se gestiona mediante la ruta. Un artículo puede tener varias rutas, con varios conjuntos de operaciones, en función de la cantidad de la orden.

Además, puede modelar artículos fantasma, que dan lugar a una red de operaciones paralelas. El impacto de los artículos fantasma en la planificación se describe más adelante.

Una operación planificada incluye estos componentes de plazo de entrega:

- **Inicio de cola (próxima operación)**
- **Tiempo medio de preparación**
- Tiempo de ejecución de fabricación, basado en tiempo de ciclo
- **Tiempo de espera**
- **Mover**

El tiempo de fabricación puede ser dependiente de la cantidad o fijo, lo que se determina mediante la casilla de verificación **Duración fija**.

Están disponibles las opciones siguientes:

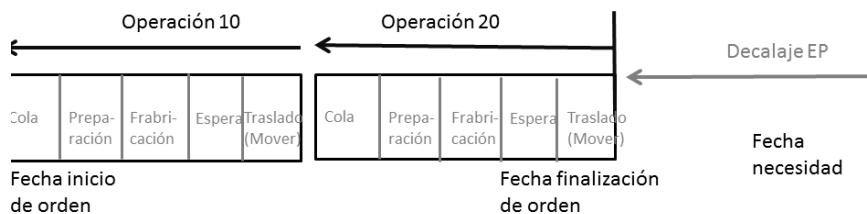
- Normal, sin duración fija (la casilla de verificación **Duración fija** está deseleccionada)

Tiempo de fabricación = tiempo de ciclo * cantidad de orden / cantidad de rutas

- Duración fija (la casilla de verificación **Duración fija** está seleccionada)

Tiempo de fabricación = tiempo de ciclo

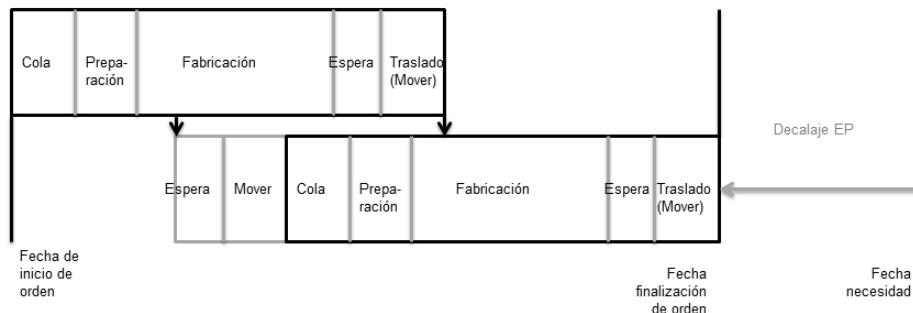
Si utiliza información de ruta detallada, el decalaje de dos operaciones es el siguiente:



Órdenes de fabricación, decalaje de operaciones

Solapamiento de operaciones

En la figura anterior se muestra cómo puede planificar dos operaciones secuencialmente. La operación 20 se inicia cuando finaliza la operación 10. Si utiliza un porcentaje o cantidad de lote de transferencia, la operación 20 puede iniciarse cuando la operación 10 sólo ha finalizado parcialmente.

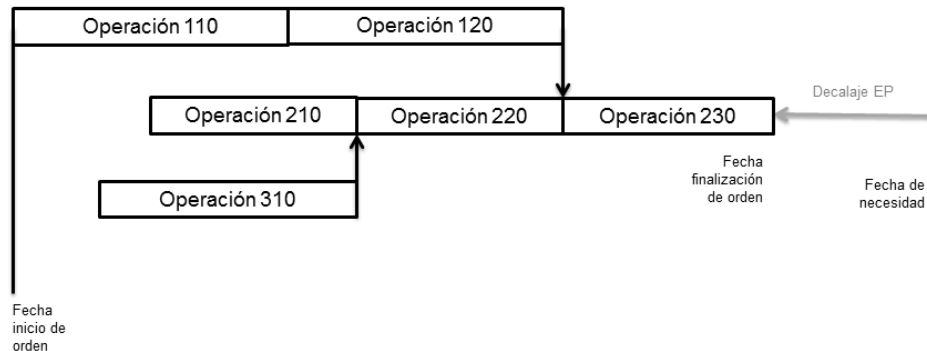


Órdenes de fabricación, solapamiento de operaciones

Red de operaciones fantasma

Si el artículo A tiene los artículos fantasma B y C como componentes, la orden de fabricación contiene las operaciones del artículo A, así como las de los artículos B y C. Por ejemplo, si el artículo fantasma

B es necesario para la tercera operación del artículo A, y C es necesario en la segunda operación, la planificación es la siguiente:



Órdenes de fabricación, red de operaciones

Capacidad

La capacidad necesaria para una orden de fabricación se obtiene de los plazos de entrega de operación. Los factores de carga indican cuánta mano de obra o cuántas máquinas están implicadas en la operación. Sólo el tiempo de configuración y el tiempo de fabricación requieren capacidad.

Para los dos tipos de tiempos de fabricación, los cálculos de capacidad son los siguientes:

- Normal, sin duración fija:

Horas de mano de obra = tiempo medio de preparación * carga de mano obra para preparación + tiempo de ciclo * cantidad de orden * carga de mano de obra para fabricación / cantidad de rutas

Horas de máquina = tiempo medio de preparación * carga de máquina + tiempo de ciclo * cantidad de orden * carga de máquina / cantidad de rutas

- Duración fija:

Horas de mano de obra = tiempo medio de preparación * carga de mano obra para preparación + tiempo de ciclo * carga de mano de obra para fabricación / cantidad de rutas

Horas de máquina = tiempo medio de preparación * carga de máquina + tiempo de ciclo * carga de máquina / cantidad de rutas

En las planificaciones de recursos de Planificación Empresarial, la capacidad de mano de obra o de máquina se almacena en función del campo **Capacidad crítica para planificación** en la sesión Centros de trabajo (tirou0101m000).

Planificación de órdenes de fabricación con un plazo de entrega de orden fijo

Si la fecha de inicio estimada de la orden planificada es *posterior* al valor de **Período congelado de operaciones**, se trata de una planificación a largo plazo, por lo que no se realiza la planificación de ruta.

Como resultado, las órdenes de fabricación se planifican de forma menos detallada. En este caso, el plazo de entrega es igual al plazo de entrega de orden que se ha definido en la sesión Artículos - Fabricación (tiipd0101m000). La fecha de inicio estimada se encuentra mediante el decalaje del plazo de entrega de orden fijo.

Nota

El plazo de entrega fijo es independiente de la cantidad de la orden.

El plazo de entrega de la orden puede definirse manualmente o calcularse automáticamente en la sesión Actualizar plazos de entrega de órdenes (tirou1202m000).

En la figura siguiente se representa el decalaje del plazo de entrega de orden planificado cuando se utiliza el plazo de entrega de orden fijo. Antes de planificar este plazo de entrega de orden, la fecha de finalización se decala por el tiempo de entrada, tiempo de salida, período de seguridad y período de seguridad en entrega (decalaje de Planificación Empresarial), y luego se establece en el último momento de trabajo en el calendario adecuado.



Órdenes de fabricación: planificación con un plazo de entrega fijo

Planificación de orden de fabricación de artículos genéricos

La ruta genérica, definida en la sesión Artículo configurable - Estructura (tipcf3100m100), difiere de la ruta normal. Las operaciones que se utilizan en la ruta dependen de la configuración.

Ejemplo

Dos operaciones pueden ser exclusivas: se selecciona la operación 10 o la operación 20. Como resultado, no es necesaria una secuencia de operaciones.

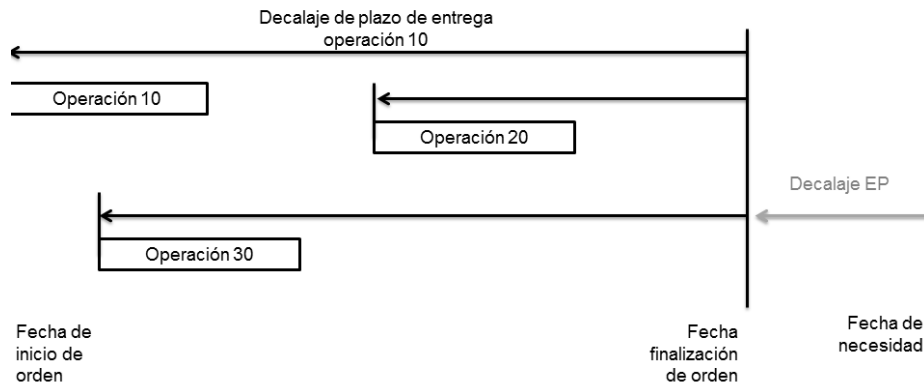
Por tanto, la operación de una ruta genérica tiene varios parámetros para planificación:

- **Tiempo de fabricación planificado**
- **Porcentaje de planificación**
- **Decalaje de plazo de entrega**

El porcentaje de planificación se tiene en cuenta para el plazo de entrega.

Plazo de entrega de operación = tiempo de fabricación planificado * porcentaje de planificación

El decalaje de plazo de entrega se utiliza para determinar el inicio de la secuencia de operaciones.



Orden planificada de fabricación para artículo genérico

Decalar órdenes de compra

La planificación de una orden de compra depende de la elección de proveedor. La estrategia de suministro, definida en la sesión Estrategia de suministro (cprpd7120m000), determina un proveedor de la sesión Artículo - Partner de compra (tdipu0110m000).

Si no se encuentra un proveedor, o si el proveedor no puede entregar la cantidad necesaria debido a restricciones de capacidad, Planificación Empresarial crea una orden de compra sin proveedor.

Un proveedor de artículo tiene definido un **Horizonte de plazo de entrega (días)**. Este horizonte establece una fecha en el futuro. Si la fecha de inicio estimada se encuentra dentro de este horizonte, la orden de compra se planifica en un nivel detallado.

De lo contrario, el **Plazo de entrega calculado (días)**, que se define en la sesión Artículos - Partner de compra (tdipu0110m000), se utiliza para la planificación. El motivo para utilizar un plazo de entrega calculado es el mismo que en el caso de las órdenes planificadas de fabricación: para ganar en rendimiento.

De forma similar a las órdenes de fabricación, primero se estima la fecha de inicio utilizando el plazo de entrega calculado para que se pueda realizar una elección de planificación detallada o preliminar.

Con proveedor, dentro del horizonte de plazo de entrega

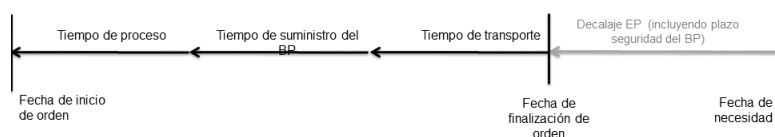
Si planifica en un nivel detallado, el plazo de entrega de la orden de suministro consta de los siguientes componentes de plazo de entrega:

- Tiempo de proceso de proveedor de artículo
- Tiempo de suministro
- Tiempo de transporte (desde partner a almacén)

■ Plazo de seguridad de proveedor

El plazo de seguridad de proveedor ya forma parte del decalaje de Planificación Empresarial, que determina la fecha planificada de finalización de la orden.

La fecha planificada de finalización es la fecha de llegada planificada según la ha comunicado el proveedor. El decalaje de la fecha de inicio de la orden se determina mediante el tiempo de transporte, el plazo de suministro del partner y el tiempo de proceso interno.



Compra con proveedor, dentro del horizonte de plazo de entrega

Tiempo de transporte

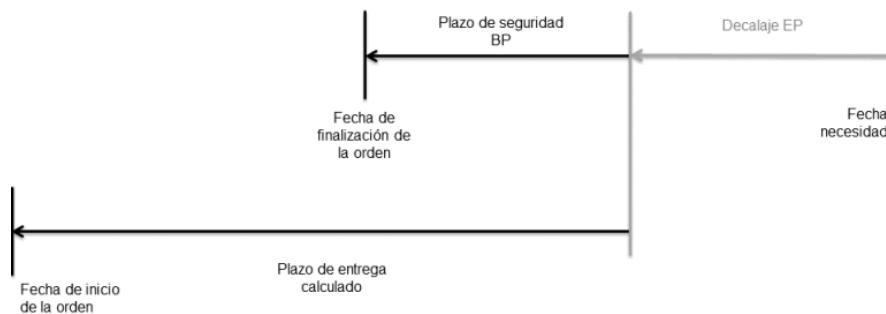
El tiempo de transporte es el tiempo que se tarda en entregar las mercancías desde la dirección del partner expedidor hasta el almacén de recepción. El tiempo de transporte se calcula mediante Fletes o mediante las tablas de distancias en Datos Comunes:

- Si **Gestión de Fletes (FM)** se ha implementado, FM intenta planificar la expedición mediante una ruta. Además se incluye el tiempo de carga y descarga. Si no se encuentra una ruta, se utilizan las tablas de distancias de Datos Comunes.
- Si FM no se ha implementado, se utilizan las tablas de distancias para encontrar un tiempo de expedición. Las tablas de distancias se basan en la categoría de transporte. La categoría de transporte está vinculada al transportista (definido por el proveedor de artículo o vinculado al partner). Si no se encuentra ningún transportista, el tiempo de expedición se selecciona mediante la categoría de transporte **No aplicable**.

Con proveedor, fuera del horizonte de plazo de entrega

Si la fecha de inicio de la orden planificada estimada (la fecha de necesidad menos el decalaje de Planificación Empresarial y el plazo de entrega calculado) está fuera del horizonte de plazo de entrega del proveedor, la fecha de inicio se planifica utilizando el plazo de entrega calculado. El plazo de entrega calculado es la suma del tiempo de proceso, el plazo de seguridad de partner, el tiempo de suministro y el tiempo de transporte, calculado en días. Si uno de los componentes detallados se define en horas, se convierte a días utilizando el promedio de horas por día en la sesión Semanas laborales (tcccp0105m000).

El tipo de disponibilidad que gestiona el plazo de seguridad de partner, el tiempo de suministro y el tiempo de proceso interno para la orden de compra se define en la sesión Parámetros de adquisiciones (tdpur0100m000). El tipo de disponibilidad que gestiona el transporte de mercancías (tiempo de transporte) se define en la sesión Parámetros de COM (tccom5000m000).



Compra con proveedor, fuera del horizonte de plazo de entrega

Sin proveedor

Si no se encuentra un proveedor válido, sólo se utiliza el tiempo de suministro de los datos de compra de artículo. Este tiempo de suministro sustituye al tiempo de suministro de partner, de proceso interno y de transporte.



Compra sin partner

Decalar órdenes de distribución

La planificación de la distribución se basa en las relaciones de suministro, según se ha especificado en la sesión Relaciones de suministro (cprpd7130m000). Similar a la planificación de compras, primero se elige un origen de suministro (grupo de almacenes) y luego se planifica la orden de distribución.

El plazo de entrega de la orden de distribución se puede planificar de la forma siguiente:

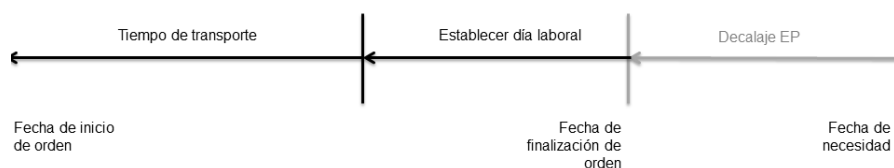
- Si se especifica el transportista para la relación de suministro, se utiliza el tiempo de transporte.
- Sin transportista, se planifica el tiempo de suministro del recurso de suministro.

Tiempo de transporte

Si se proporciona un transportista en las relaciones de suministro, se planifica el tiempo de transporte entre las direcciones de almacén de suministro y almacén de recepción. La lógica es la misma que para las órdenes planificadas de compra.

Nota

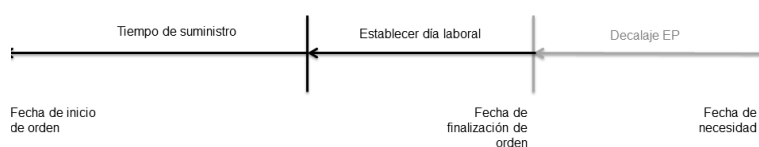
Si no se define la distancia para las direcciones, el tiempo de transporte calculado es cero (no se emite ninguna advertencia).



Órdenes de distribución con transportista

Tiempo de suministro

Si no se proporciona un transportista, se utiliza el plazo de entrega de suministro de la sesión Relaciones de suministro (cprpd7130m000). El recurso de suministro se utiliza para el vínculo con el calendario.



Órdenes de distribución sin transportista

Replanificación

Para órdenes que ya están planificadas en la sesión Órdenes planificadas (cprp1100m000), se puede realizar una replanificación.

Para replanificar, haga clic en **Replanificar** en la sesión Órdenes planificadas (cprp1100m000). La replanificación funciona igual que la planificación de plazo de entrega, pero se puede realizar tanto hacia delante como hacia atrás.

Existen los cálculos siguientes:

- Planificación hacia atrás durante la ejecución de la planificación de órdenes (planificación normal)
- Replanificación hacia atrás
- Replanificación hacia delante

Para la planificación hacia delante, se especifica la fecha de inicio, mientras que se calcula la fecha planificada de finalización. Debido a que la fecha de necesidad no es relevante en la planificación hacia delante, el plazo de seguridad de artículo, el plazo de entrega de salida, el plazo de entrega de entrada y el plazo de seguridad en entrega no se planifican.

Capítulo 4

Planificación del plazo de entrega

4

Calendarios

Los plazos de entrega se planifican según las jornadas laborales del calendario que puede especificar en la sesión Calendario de jornada laboral (tcccp0120m000). Se generan jornadas laborales para una combinación de código de calendario y tipo de disponibilidad.

Los campos siguientes identifican el calendario:

- **Calendario**
Especifica el período (fecha de inicio y fecha de finalización) y los días disponibles, vinculados a un recurso.
- **/**
Define el tipo de actividad, por ejemplo, fabricación, transporte y mantenimiento, la fecha de inicio y la fecha de finalización de la jornada laboral, el factor de rendimiento y el porcentaje de capacidad.

Como resultado, cuando se utilizan varios tipos de disponibilidad, un recurso puede realizar varias actividades.

Nota

El calendario hace referencia a la combinación de *código de calendario* y *tipo de disponibilidad*.

Códigos de calendario

Un código de calendario puede definirse en varios niveles:

recurso	Paquete	Sesión
Compañía	Datos Comunes	Compañías (tceem1170m000)
Unidad empresarial	Datos Comunes	Unidades empresariales (tceem0130m000)
Partner proveedor	Datos Comunes	Partners proveedores (tc-com4520m000)
Departamento	Datos Comunes	Departamentos (tcmcs0565m000)
Almacén	Gestión de almacenes	Almacenes (whwmd2500m000)
recurso	Planificación Empresarial	Recursos (cprpd2100m000)

El código de calendario suele estar relacionado con el recurso que realiza la operación: *centro de trabajo, almacén, departamento, partner*.

Si no se encuentra ningún recurso para decalar el plazo, se busca el código de calendario en el nivel global: *nivel de unidad empresarial o nivel de compañía*.

Qué calendario se utilizará para la planificación depende de qué niveles se han especificado en el calendario. LN comprueba todos los niveles para determinar qué calendario debe utilizarse. Por ejemplo, si se necesita un calendario para una actividad en un recurso, LN primero busca el calendario que se ha definido para el recurso. Si no se encuentra ningún código de calendario, se comprueban sucesivamente el nivel de departamento, el nivel de unidad empresarial y, finalmente, el nivel de compañía.

Si todos los recursos utilizan el mismo calendario, sólo debe especificar el código de calendario en el nivel de compañía.

Tipos de disponibilidad

El tipo de disponibilidad hace referencia al tipo de actividad y se define por paquete o módulo. Los tipos de disponibilidad pueden especificarse en estas sesiones:

- Parámetros de ruta (tirou0100m000)
- Parámetros de adquisiciones (tdpur0100m000)
- Parámetros de órdenes de venta (tdsls0500m400)
- Parámetros de datos maestros de almacén (whwmd0500m000)

- Parámetros de COM (tccom5000m000)

Además, Planificación Empresarial necesita algunos tipos de disponibilidad generales. Los tipos de disponibilidad generales se necesitan para el decalaje del plazo que no se relaciona directamente con una actividad operativa, por ejemplo, en el caso de horizontes.

Los tipos de disponibilidad generales se especifican en estas sesiones:

- Parámetros de planificación (cprpd0100m000).
- Escenario: anular calendario (cprpd4160m000). Para cada escenario, se puede vincular un tipo de disponibilidad a un código de calendario.

La secuencia para seleccionar el tipo de disponibilidad por escenario es la siguiente:

1. Compruebe en la sesión Escenario: anular calendario (cprpd4160m000) el tipo de disponibilidad de un calendario dado.
2. Si no se encuentra, utilice el campo **Tipo de disponibilidad predeterminada** de la sesión Parámetros de planificación (cprpd0100m000).

Uso del calendario

En las tablas siguientes se enumeran los componentes de plazo de entrega, calendario y tipo de disponibilidad que se utilizan para planificar los plazos de entrega de orden de fabricación.

Además, la lógica de selección de calendario se describe en las subsecciones siguientes.

Plazo de entrega de la orden de fabricación

Componentes del plazo de entrega para la planificación detallada	Secuencia para buscar el código de calendario	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT)
--	---	--

Tiempo de cola	1. recurso 2. Departamento 3. Unidad empresarial 4. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de ruta
Tiempo medio de preparación	1. recurso 2. Departamento 3. Unidad empresarial 4. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de ruta

Tiempo de fabricación	1. recurso 2. Departamento 3. Unidad empresarial 4. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de ruta
Tiempo de espera	-	-
Tiempo de movimiento	1. recurso 2. Departamento 3. Unidad empresarial 4. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de ruta
Componentes del plazo de entrega para la planificación fija		
	Secuencia para buscar el código de calendario:	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT):
Plazo de entrega de orden (SFC)	1. Unidad empresarial 2. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de ruta
Decalaje de plazo de entrega	1. recurso 2. Departamento 3. Unidad empresarial 4. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de ruta
Componentes de plazo de entrega para la planificación de artículo genérico		
	Secuencia para buscar el código de calendario:	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT):
Tiempo de fabricación planificado	1. recurso 2. Departamento 3. Unidad empresarial 4. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de ruta

Los componentes de plazo de entrega de estas tablas hacen referencia a órdenes planificadas de fabricación de Planificación Empresarial así como a órdenes de fabricación de SFC. No obstante, para

las órdenes de fabricación de SFC, siempre se omite el primer paso de la secuencia para buscar un código de calendario o un tipo de disponibilidad.

Nota

En el caso de una orden de fabricación de SFC, el código de calendario para el tiempo de fabricación planificado se busca primero en el nivel de departamento. El nivel de recurso se omite.

Para órdenes planificadas de Planificación Empresarial, el código de calendario se busca primero en el nivel de recurso.

Planificación de ruta

Cuando se planifica con operaciones de ruta, cada operación se vincula a un centro de trabajo. Todos los plazos de entrega, excepto el tiempo de espera, utilizan el centro de trabajo para buscar el calendario.

El tiempo de espera no está vinculado a ningún calendario y, por tanto, se resta directamente de la fecha de finalización.

Si no se ha definido ningún calendario en un nivel detallado, la recuperación de un calendario puede requerir varios pasos. El primer paso es específico para Planificación Empresarial, mientras que lo demás es igual que en el decalaje de plazo de entrega para órdenes de SFC en Fabricación.

Recuperación de calendario por centro de trabajo

Los calendarios se recuperan en estas sesiones:

1. Calendario de recursos de la sesión Recursos (cprpd2100m000)
2. Calendario del departamento relacionado con el centro de trabajo de la sesión Departamentos (tcmcs0565m000)
3. Unidad empresarial del departamento de la sesión **Unidad empresarial**
4. Calendario de compañía de la sesión Compañías (tceemm1170m000)

Tiempo de orden fijo

Si se utiliza un plazo de entrega de orden fijo, no estarán implicados ninguna ruta y, por tanto, ningún centro de trabajo. En su lugar, se utiliza el calendario de la unidad empresarial.

Recuperación de calendario por artículo

Los calendarios se recuperan en estas sesiones:

1. Unidad empresarial del artículo de planificación de la sesión Artículos - Planificación (cprpd1100m000). La unidad empresarial se toma del almacén predeterminado del artículo de planificación.
2. Compañías (tceemm1170m000)

El propio horizonte del plazo de entrega de orden fijo se planifica a partir de la fecha actual (fecha de la ejecución de la planificación de órdenes) y utiliza el mismo calendario.

ruta genérica

Tanto el decalaje de plazo de entrega como el tiempo de fabricación utilizan el calendario del centro de trabajo. La lógica de la selección de calendario es la misma que la de planificación de ruta.

Plazo de entrega de orden de compra

En las tablas siguientes se enumeran los componentes de plazo de entrega, calendario y tipo de disponibilidad que se utilizan para planificar los plazos de entrega de orden de compra.

Componente de plazo de entrega (planificación detallada: con proveedor, dentro del horizonte de plazo de entrega)	Secuencia para buscar el código de calendario	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT)
--	--	---

Tiempo de proceso interno	1. Departamento de compras 2. Compañía	Parámetros de compras
---------------------------	---	-----------------------

Tiempo de suministro (partner)	1. Partner proveedor 2. Partner proveedor 3. Compañía	Parámetros de compras
--------------------------------	---	-----------------------

Tiempo de transporte (<i>parte de transporte</i>)	1. Medio de transporte 2. Partner proveedor del transportista 3. Compañía	Parámetros de COM
---	---	-------------------

Tiempo de transporte (<i>carga/descarga</i>)	1. Dirección 2. Compañía	Parámetros de COM
--	-----------------------------	-------------------

Componente de plazo de entrega (planificación fija: con proveedor, fuera del horizonte de plazo de entrega)	Secuencia para buscar el código de calendario	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT)
--	--	---

Plazo de entrega calculado (part- Compañía
ner)

Parámetros de compras

Componente de plazo de entrega (sin proveedor)	Secuencia para buscar el código de calendario	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT)
--	---	--

Tiempo de suministro (artículo)	Compañía	Parámetros de compras
---------------------------------	----------	-----------------------

Las órdenes de compra *planificadas* se planifican del mismo modo que las órdenes de compra *reales* (se utiliza el mismo algoritmo). La orden de compra se puede planificar del modo siguiente:

- Con proveedor, dentro del horizonte de plazo de entrega
- Con proveedor, fuera del horizonte de plazo de entrega
- Sin proveedor

El horizonte de plazo de entrega se planifica hacia delante a partir de la fecha actual. Es decir, la fecha de la ejecución de la planificación de órdenes, mediante el calendario de la compañía.

Con proveedor, dentro del horizonte de plazo de entrega

El tiempo de proceso interno, el tiempo necesario para expedir una orden, utiliza el calendario del departamento de compras. Si este calendario no está definido, se utiliza el calendario de la compañía.

El tiempo de suministro y el plazo de seguridad del proveedor tienen un mecanismo de reversión de tres niveles:

- Calendario de partner expedidor
- Calendario de partner proveedor
- Calendario de compañía

Si desea obtener más información sobre el tiempo de transporte, consulte *Tiempo de transporte* (p. 38).

Sin proveedor

Si no consta ningún proveedor, puede utilizar el calendario de compañía para planificar tiempo de suministro del artículo.

Plazos de entrega de orden de distribución

En las tablas siguientes se enumeran los componentes de plazo de entrega, calendario y tipo de disponibilidad que se utilizan para planificar los plazos de entrega de orden de distribución.

Componente de plazo de entrega (con transportista)	Secuencia para buscar el código de calendario:	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT):
--	--	---

Tiempo de transporte (parte de transporte)	1. Medio de transporte 2. Partner proveedor del transportista 3. Compañía	Parámetros de COM
Tiempo de transporte (carga/descarga)	Compañía de la dirección	Parámetros de COM

Componente de plazo de entrega (sin transportista)	Secuencia para buscar el código de calendario:	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT):
--	--	---

Tiempo de suministro (distribución)	1. recurso 2. Departamento 3. Unidad empresarial 4. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de ruta
-------------------------------------	---	--

Para planificar una orden de distribución, siempre se utiliza una relación de suministro. Si un transportista está vinculado a la relación de suministro, para realizar el decalaje de la orden puede utilizar el tiempo de transporte. En caso contrario, se utiliza el tiempo de suministro de la relación de suministro.

Tiempo de transporte

Si desea obtener más información sobre el tiempo de transporte, consulte *Tiempo de transporte* (p. 38).

Tiempo de suministro

Para la planificación del tiempo de suministro, puede utilizar el calendario del centro de trabajo de la relación de suministro. El calendario se recupera del modo siguiente:

1. Calendario de recursos de la sesión Recursos (cprpd2100m000)
2. Calendario del departamento relacionado con el centro de trabajo de la sesión Departamentos (tcmcs0565m000)
3. Unidad empresarial del departamento de la sesión Unidades empresariales (tgbrg0130s000)
4. Calendario de compañía de la sesión Compañías (tceem1170m000)

Si no se ha definido ningún centro de trabajo, el calendario de la unidad empresarial del artículo se recupera del modo siguiente:

1. Unidad empresarial del artículo de planificación de la sesión Artículos - Planificación (cprpd1100m000)
2. Calendario de compañía de la sesión Compañías (tcecm1170m000)

Plazos de entrega generales

En la tabla siguiente se enumeran los componentes de plazo de entrega, calendario y tipo de disponibilidad que se utilizan para planificar los plazos de entrega generales.

Componentes de plazo de entrega	Secuencia para buscar el código de calendario:	Secuencia para buscar el tipo de disponibilidad (AT):
Plazo de seguridad (partner)	1. Partner expedidor 2. Partner proveedor 3. Compañía	Parámetros de compras
Plazo de seguridad (artículo)	1. Unidad empresarial 2. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de EP
Plazo de seguridad en entrega	1. Unidad empresarial 2. Compañía	1. AT por escenario 2. Parámetros de EP
Plazo de entrega de entrada	1. Almacén 2. Compañía	Parámetros de almacén
Plazo de entrega de salida	1. Almacén 2. Compañía	Parámetros de almacén

El plazo de seguridad y el plazo de seguridad en entrega utilizan el calendario vinculado al artículo de planificación. El calendario se recupera del modo siguiente:

- Unidad empresarial del artículo de planificación de la sesión Artículos - Planificación (cprpd1100m000)
- Calendario de compañía de la sesión Compañías (tcecm1170m000)

Los tiempos de entrada y de salida de almacén están vinculados a los datos de almacén (del artículo) de la orden planificada. El calendario de almacén se utiliza para calcular los tiempos de entrada y de salida.

Horizontes de plazo de entrega fijo

El calendario y el tipo de disponibilidad se utilizan para vincular fechas específicas a un horizonte.

Horizonte de plazo de entrega	Tipos usados	Tipo de disponibilidad
Horizonte de plazo de entrega (partner)	Compañía	Parámetros de compras
Período congelado de operaciones	Unidad empresarial	AT por escenario/ Parámetros de planificación (cprpd0100m000)

Tiempo de transporte

El tiempo de transporte, uno de los componentes del plazo de entrega que se utiliza en órdenes de compra y órdenes de distribución, puede determinarse de varios modos, en función de si se ha implementado **Gestión de Fletes**:

- Si se ha implementado **Gestión de Fletes**, el tiempo de transporte se determina mediante **Gestión de Fletes**.
- Si no se ha implementado **Gestión de Fletes**, se utilizan las tablas de distancias de Datos Comunes para determinar el tiempo de transporte.

Direcciones

Para calcular el tiempo de transporte, siempre participan una dirección de origen y una dirección de destino. Las direcciones que se utilizan dependen del tipo de orden:

- Para las órdenes de distribución, intervienen las direcciones del almacén de envío (la dirección de origen) y el almacén de recepción (la dirección de destino).
- Para las órdenes de compra, intervienen la dirección del partner (la dirección de origen) y la dirección del almacén de recepción (la dirección de destino).

Transportista

Para las órdenes de distribución, siempre interviene un transportista.

Para órdenes de compra, el transportista es opcional.

Si se ha planificado el tiempo de desplazamiento para un transportista, el calendario del transportista se recupera indirectamente mediante el partner.

Para recuperar indirectamente un calendario, se consultan estos calendarios:

- Calendario del rol **Partner receptor** (en la sesión Partners (tccom4500m000)) del partner que se llena como **Partner proveedor** de transportista en la sesión Transportistas/LSP (tcmcs0580m000).
- Calendario del rol **Partner proveedor orden compra**, del partner que se llena como **Partner proveedor orden compra** de transportista.
- Calendario de compañía de la sesión Compañías (tcomm1170m000)

Para todos los plazos de entrega, se utiliza el tipo de disponibilidad del transporte de mercancías, como se ha especificado en la sesión Parámetros de COM (tccom5000m000).

Tiempo de transporte de Fletes

Si se ha implementado Fletes, el tiempo de transporte se determina mediante Fletes. El tiempo de transporte que se utiliza en Fletes incluye estas partes:

- Tiempo de espera en la dirección de envío de la sesión Direcciones - Gestión de Fletes (fmfmd0110m000)
- Tiempo de carga en la dirección de envío de la sesión Direcciones - Gestión de Fletes (fmfmd0110m000)
- Tiempo de desplazamiento
- Tiempo de espera en la dirección de recepción de la sesión Direcciones - Gestión de Fletes (fmfmd0110m000)
- Tiempo de descarga en la dirección de recepción de la sesión Direcciones - Gestión de Fletes (fmfmd0110m000)

Los tiempos de espera y de carga se planifican en el calendario de direcciones que se determina en la sesión Direcciones (tccom4530m000). El tiempo de desplazamiento se planifica en el calendario que está vinculado al transportista.

Tiempo de desplazamiento

El tiempo de desplazamiento, que forma parte del tiempo de transporte de Fletes, puede determinarse como sigue:

- En la sesión Planificaciones de ruta (fmfoc1150m000)
- En la sesión Rutas estándar (fmlbd0150m000)
- Mediante el transportista

En las secciones siguientes se describe cada uno de estos métodos de forma detallada.

Planificación de ruta

Ni la orden de distribución ni la orden de compra especifican una planificación de ruta. En su lugar, la dirección de origen y la dirección de destino deben determinarse para la orden.

Mediante la sesión Planificaciones de ruta (fmfoc1150m000), la dirección de origen y la dirección de destino deben recuperarse de la sesión Trayectos de planificación de ruta (fmfoc1151m000).

No es necesario que las dos direcciones estén en el mismo trayecto. Sin embargo, el trayecto con la dirección de origen siempre debe preceder al trayecto que contiene la dirección de destino.

Ejemplo

La dirección de origen está en el segundo trayecto de la planificación de ruta, y la dirección de destino está en el quinto trayecto.

El campo **Criterio de selección de transportista/LSP** de la sesión Parámetros de planificación de fletes (fmlbd0100m000) determina cuál de las planificaciones de ruta disponibles se elegirá:

- **El más barato**
- **El más rápido**
- **Trayecto más corto**

Puede recuperar el tiempo de desplazamiento en la sesión Trayectos de planificación de ruta (fmfoc1151m000):

- La distancia de un trayecto se divide por la velocidad media de un grupo de medios de transporte.
- Si no se ha especificado una distancia, se tomará el tiempo de desplazamiento del trayecto.

El calendario se recupera a través del transportista.

Ruta estándar

Como sucede con las planificaciones de ruta, se seleccionan todas las rutas estándar que coinciden con la dirección de origen y la dirección de destino.

Para una planificación de ruta, puede definir una secuencia de códigos postales en la sesión Códigos postales por ruta estándar (fmlbd0151m000) y una secuencia de áreas en la sesión Zonas por ruta estándar (fmlbd0152m000).

El campo **Secuencia de búsqueda de ruta estándar** de la sesión Parámetros de planificación de fletes (fmlbd0100m000) determina si se utilizan códigos postales o áreas.

Las direcciones deben coincidir con el código postal o con la dirección de referencia del área.

El tiempo de desplazamiento se calcula para la distancia total de la secuencia de rutas estándar. Las distancias se recuperan de las tablas de distancias de Datos Comunes, como se describe en la subsección siguiente.

Las distancias se basan en la categoría del transporte:

- **Grupo de medios de transporte (GMT) de la ruta estándar**
Consulte la sesión Grupos de medios de transporte (fmfmd0150m000).
- **GMT del transportista de la orden**
Consulte la sesión Grupos de medios de transporte por transportista/LSP (fmfmd0152m000).
- GMT del transportista de la ruta estándar
- Transportista
- **GMT del artículo**
Consulte la sesión Artículos - Gestión de Fletes (fmfmd1100m000).

El calendario se recupera a través del transportista.

Transportista

El tiempo de desplazamiento se recupera de las tablas de distancias de Datos Comunes. El calendario se recupera del transportista.

La categoría de transporte se recupera del modo siguiente:

- Del transportista
- Del grupo de medios de transporte (GMT) del artículo

Tiempo de transporte de Datos Comunes

Si *no* se ha implementado Fletes, se utilizan las tablas de distancias del paquete Datos Comunes para determinar el tiempo de transporte.

Las tablas de distancias de Datos Comunes se definen por categoría de transporte, entre ciudades o entre códigos postales. Las distancias temporales de esas tablas se expresan en unidades de tiempo variables.

Los factores de conversión de la sesión Factores de conversión (tcibd0103m000) y el campo **Unidad de tiempo para segundos** de la sesión Parámetros de COM (tccom5000m000) se utilizan para planificarlo en el calendario.

El parámetro **Tablas prioritarias de distancia** de la sesión Parámetros de COM (tccom5000m000) determina cómo se utilizan las tablas de códigos postales y ciudades. Este campo puede definirse del modo siguiente:

- **Población**
- **Código postal**
- **Ambos, primero por población**
- **Ambos, primero por código postal**

La categoría de transporte se recupera del transportista. Si no hay ningún transportista, se utiliza la categoría de transporte **No aplicable**.

Unidades de tiempo

Planificar días

Pueden definirse varios plazos de entrega en días.

Dado que los calendarios se definen en horas/minutos, debe especificar cómo se calculan los días de plazo de entrega en el calendario.

Como norma general, los plazos de entrega en días se planifican como días laborables, lo que significa que el tiempo disponible en un día es un día de plazo de entrega.

Ejemplo

Planificar hacia atrás

El calendario comprende desde las 8:00 a las 17:00 h:

- Al planificar un día hacia atrás a partir de las *11:55*, la fecha de inicio se establece en *8:00* (inicio del día).
- Al planificar un día hacia atrás a partir de *Martes 7:55*, la fecha de inicio se establece en *Lunes 8:00*.
- Si trabaja de lunes a viernes, al planificar dos días hacia atrás a partir de *Lunes 13:15*, el inicio se establece en *Viernes 8:00*.

La planificación hacia delante es justo lo contrario.

Ejemplo

Planificar hacia delante

El calendario comprende desde las 8:00 a las 17:00 h:

- Al planificar un día hacia delante a partir de las *11:55*, la fecha de inicio se establece en *17:00* (final del día).
- Al planificar un día hacia delante a partir de *Lunes 17:05*, la fecha de finalización se establece en *Martes 17:00*.
- Si trabaja de lunes a viernes, al planificar dos días hacia delante a partir de *Viernes 13:15*, la finalización se establece en *Lunes 17:00*.

También puede planificar cero (0) días. De este modo, se establecen las fechas en el momento de trabajo más cercano.

Ejemplo

Planificar 0 días

Por consiguiente, si planifica:

- Cero (0) días hacia atrás/delante a partir de las 13:00 del lunes, *no ocurre nada* porque esta hora ya es el momento de trabajo.
- Cero (0) días hacia atrás a partir de *Lunes 18:00*, la fecha se establece en *Lunes 17:00*.
- Cero (0) días hacia delante a partir de *Lunes 18:00*, la fecha se establece en *Martes 8:00*.

Utilizar días y horas

La lista de unidades de tiempo disponibles normalmente incluye horas y días.

No se admiten las unidades de semana y mes para evitar problemas al convertirlas en días.

La única excepción es la definición de distancias. En las tablas de distancia por ciudad y código postal, el usuario puede definir la unidad de distancia en tiempo. Los factores de conversión de unidades se utilizan para calcular la longitud en segundos.

El plazo de entrega se planifica entonces en segundos en el calendario, de forma parecida al modo en que se planifican las horas.

Conversión de horas a días

Por lo general, los plazos de entrega definidos en días se planifican como días, y los plazos de entrega definidos en horas se planifican como horas. Aun así, debe convertir las horas en días en distintas situaciones. Las situaciones relacionadas con Planificación Empresarial son:

- El cálculo del plazo de entrega calculado en la sesión Artículos - Partner de compra (tdipu0110m000)

- El cálculo del plazo de entrega de la orden para determinar la cantidad de lote económico en la sesión Optimizar determinación de tamaño de lote (cpao3200m000)
- El cálculo del plazo de entrega acumulado en la sesión Comprobar horizontes (cprpd1200m000)

Para realizar la conversión, también puede utilizar la capacidad básica diaria media del tipo de disponibilidad en cuestión. Dado que cada plazo de entrega está vinculado a un tipo de disponibilidad, siempre hay un tipo de disponibilidad implicado.

La capacidad diaria básica se deriva de los horarios laborales definidos en la sesión Semanas laborales (tcccp0105m000):

Número total de horas de jornada laboral definidas / Número de días laborables
con horarios laborales

Ampliar el calendario

Los plazos de entrega se planifican mediante el calendario de jornada laboral.

El calendario de jornada laboral se genera para el período que transcurre entre la fecha de inicio y la fecha de finalización del calendario.

Si la planificación debe realizarse fuera del período de inicio/finalización del calendario, puede utilizar la información de la sesión Semanas laborales (tcccp0105m000) para ampliar el calendario.

Hay un tipo de disponibilidad implicado en cada plazo de entrega.

Para ampliar el calendario, se utilizan los horarios laborales definidos para el tipo de disponibilidad. Si el tipo de disponibilidad no está definido en el calendario, aparece una advertencia.

orden de fabricación

Una orden que permite fabricar una cantidad especificada de un artículo en una fecha de entrega especificada.

partner expedidor

El partner que expide las mercancías solicitadas a su organización. Normalmente, se trata del centro de distribución o del almacén de un proveedor. La definición incluye el almacén predeterminado en el que desea recibir las mercancías y si desea inspeccionarlas, el transportista que se encarga del transporte y el partner proveedor correspondiente.

Sinónimo: proveedor expedidor

plazo de entrega

El tiempo entre la fecha de inicio de la fabricación y la de entrega. El plazo de entrega puede incluir el tiempo de preparación de la orden, el tiempo de transporte y el tiempo de inspección.

plazo de seguridad

El tiempo que puede añadir al plazo de entrega normal para proteger la entrega de mercancías contra fluctuaciones en el plazo de entrega, de manera que una orden pueda finalizarse antes de la fecha necesaria real.

Ejemplo

La duración de la actividad vinculada es de 30 días y la primera fecha de finalización de la actividad es el 30 de enero. Si especifica un plazo de seguridad del 10%, la GOP planificará el material en tres días laborables antes del 30 de enero.

proveedor expedidor

Consultar: *partner expedidor* (p. 47)

Índice

Alcance, 7

Ampliar

calendario, 45

Artículos genéricos

planificación, 23

Calendario

ampliar, 45

Calendarios, 29

Código

calendario, 29

Componentes de plazo de entrega

definición, 9

Compras

órdenes, 24

Datos Comunes

tiempo de transporte, 41

Decalaje

desde la fecha de finalización hasta la fecha de inicio, 20

fecha de necesidad hasta fecha de finalización, 16

plazo de entrega, 13, 15

Definición

componentes de plazo de entrega, 9

Desde la fecha de finalización hasta la fecha de inicio

decalar el plazo, 20

Disponibilidad

Tipo, 30

Distribución

órdenes, 26

Excepciones

modificar la fecha planificada de finalización, 17

Fecha de necesidad hasta fecha de finalización

decalar el plazo, 16

Fijo

horizontes de plazo de entrega, 12, 38

Finalidad, 7

Fletes

Tiempo de transporte, 39

Horizontes de plazo de entrega

fijo, 12

orden de distribución, 38

Modificar la fecha planificada de finalización

excepciones, 17

Orden de compra

plazo de entrega, 34

Orden de distribución

plazo de entrega, 35, 37

orden de fabricación, 47

Órdenes de inspección

compra, 24

Órdenes

distribución, 26

partner expedidor, 47

Planificación Empresarial

planificación, 9, 12, 13, 15, 16, 20, 23, 23, 24, 26, 27, 29, 29, 30, 31, 34, 35, 37, 38, 38, 39, 41, 43, 45

Planificación

artículos genéricos, 23

planificación empresarial, 9, 12, 13, 15, 16, 20, 23, 23, 24, 26, 27, 29, 29, 30, 31, 34, 35, 37, 38, 38, 39, 41, 43, 45

plazo de entrega de orden fijo, 23

plazo de entrega, 47

Plazo de entrega

decalar el plazo, 13, 15

orden de compra, 34

orden de distribución, 35, 37

Plazo de entrega de orden fijo

planificación, 23

plazo de seguridad, 47

proveedor expedidor, 47

Replanificación

replanificación, 27

Tiempo de transporte

Datos Comunes, 41

Fletes, 39

Tiempo

transporte, 38

Tipo

Disponibilidad, 30

Tipos usados

código, 29

uso, 31

Transporte

time, 38

Unidades de tiempo, 43**Uso**

calendario, 31
