



Infor Factory Track voor SyteLine
Warehouse Mobility
Gebruikershandleiding
Release 6.00.x

Belangrijke verklaringen

Het materiaal in deze publicatie (inclusief eventuele aanvullingen) geldt als vertrouwelijke informatie die eigendom is van Infor.

Door het bijgevoegde materiaal te openen, gaat u ermee akkoord dat het materiaal (inclusief enige wijziging, vertaling of andere aanpassing daarvan) alsmede alle auteursrechten, handelsgeheimen en alle overige rechten, eigendomsrechten op en belangen in het materiaal, de exclusieve eigendom zijn van Infor. U verkrijgt geen recht, eigendom of belang in het materiaal (inclusief enige wijziging, vertaling of andere aanpassing daarvan) door het bekijken ervan, anders dan het niet-exclusieve recht om het materiaal te gebruiken volgens de licentie en gebruik te maken van de software die door Infor beschikbaar is gesteld aan uw bedrijf conform een afzonderlijke overeenkomst. De voorwaarden van deze afzonderlijke overeenkomst bepalen het gebruik van dit materiaal en alle aanvullende gerelateerde materialen (hierna "Doel" te noemen).

Door het bijgesloten materiaal te openen, gaat u ermee akkoord de inhoud ervan strikt vertrouwelijk te houden en het gebruik van het materiaal te beperken tot het hierboven beschreven Doel. Infor heeft de grootste zorgvuldigheid betracht bij het opstellen van het materiaal in deze publicatie, maar kan niet garanderen dat de informatie in deze publicatie volledig is, geen typfouten of andere fouten bevat of aan uw specifieke eisen voldoet. Infor wijst daarom elke vorm van al dan niet indirecte aansprakelijkheid af voor wat betreft verlies of schade welke wordt geleden door enige persoon of entiteit en die is veroorzaakt door of in verband staat met fouten of weglatingen in deze publicatie (inclusief eventuele aanvullende informatie), ongeacht of dergelijke fouten of weglatingen het gevolg zijn van nalatigheid, toeval of anderszins.

De wetten op exportbeheer van de V.S. en andere geldende export- en importwetten zijn zonder beperking van toepassing. U mag deze of gerelateerde materialen of aanvullende informatie, direct of indirect, niet exporteren of opnieuw exporteren, omdat u daarmee deze wetten overtreedt, noch deze materialen voor enig doel gebruiken dat onder deze wetten wordt verboden.

Handelsmerken

De in dit document gebruikte woord- en merktekens zijn handelsmerken en/of gedeponeerde handelsmerken van Infor en/of gelieerde vestigingen en bedrijven. Alle rechten voorbehouden. Alle overige bedrijfs-, product-, handels- of servicenamen waarnaar wordt verwezen, kunnen handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken zijn van de respectieve houders.

Publicatiegegevens

Release: Infor Factory Track 6.00.x
Publicatiedatum: 19 juni 2018
Documentcode: ft_6.00.x_ftslwmug__nl-nl

Inhoud

Infor Warehouse Mobility	5
Contact opnemen met Infor.....	5
Hoofdstuk 1: Overzicht	7
Over Warehouse Mobility.....	7
Hoofdstuk 2: Transactieverwerking	9
Warehouse Mobility op een mobiele scanner gebruiken.....	9
Artikelen aan verpakkings-/transportvorm toevoegen.....	19
Artikelen uit verpakkings-/transportvormen verwijderen.....	20
De inhoud van verpakkings-/transportvormen weergeven.....	21
Verpakkings-/transportvormen voor een artikel weergeven.....	21
Voorraad op een locatie weergeven.....	22
Voorraadstatus weergeven.....	22
Artikelhoeveelheden corrigeren.....	23
Verpakkings-/transportvormen aanmaken.....	24
Ongepland materiaal uitgeven.....	25
Diverse materialen ontvangen.....	27
Voorraadartikelen verplaatsen.....	28
Voorraad verplaatsen binnen een magazijn.....	28
Voorraad verplaatsen naar een ander magazijn.....	30
Een printer toewijzen aan uw gebruiker-ID.....	31
Uw default magazijn wijzigen.....	32
Voorraadafhandeling van gecontroleerde artikelen.....	32
Labels opnieuw afdrukken.....	34
Testresultaten vastleggen.....	34
Picklijsten bevestigen.....	35
Artikelen verpakken.....	36
Artikelen picken.....	38
Artikelen picken voor klantorders.....	39
Artikelen picken met PVV-picken.....	40
Artikelen verzenden.....	42
Artikelen verzenden voor klantorders.....	42
Artikelen van verplaatsingsorders verzenden.....	44
Artikelen verzenden met Picken, Verpakken en Verzenden.....	45
Artikelen tellen.....	47
Artikelen tellen met Cyclustelling.....	47
Artikelen tellen met voorraadspreedsheet.....	48
Artikelen tellen met voorraadtag.....	49
Voorraadtellingen verifiëren.....	50

Getelde voorraad verifiëren met Cyclustelling.....	51
Artikelen verifiëren met voorraadspreadsheet.....	52
Artikelen verifiëren met voorraadtag.....	53
Artikelen crossdocken.....	54
Artikelen picken voor Kanbans.....	55
Kanban-aanvulartikelen leveren.....	56
Aanvulling aanvragen voor Kanbans.....	57
De status van Kanban-aanvulaanvragen weergeven.....	57
Materiaal uitgeven aan werkorders.....	58
Vereist materiaal uitgeven aan werkorders.....	58
Nieuw materiaal uitgeven aan werkorders.....	60
Verpakkings-/transportvormen uitgeven aan werkorders.....	62
Materiaal uitgeven aan werkplekken.....	63
OHW verplaatsen (rapportage werkorderbewerking).....	64
Voorraadartikelen verplaatsen.....	67
Uitgegeven materiaal terugroepen.....	67
Voltooide JIT-artikelen (Just-In-Time) rapporteren.....	69
Voltooide productiehoeveelheden rapporteren.....	70
Artikelen voltooid tijdens geplande productie rapporteren.....	72
Werkorders starten.....	74
Productieorders en instelactiviteiten starten.....	74
Indirecte taken starten.....	75
Productieplannen starten.....	75
Werkorders voor JIT-productie starten.....	76
Projecten starten.....	77
Serviceorders starten.....	77
Uren werkplek starten met Warehouse Mobility.....	78
Werkorders stoppen.....	78
Productieorders stoppen.....	79
Instelactiviteiten stoppen.....	80
Indirecte taken stoppen.....	81
Productieplannen stoppen.....	81
Werkorders voor JIT-productie (Just-In-Time) stoppen.....	82
Projecten stoppen.....	83
Serviceorders stoppen.....	84
Manuren werkplek stoppen.....	85
Materiaal uitgeven aan serviceorders.....	85
Materiaal terugroepen van serviceorders.....	87
Serviceaanvragen voor partners weergeven.....	88
Artikelen wegzetten.....	88
Artikelen ontvangen vanuit werkorders.....	90
Artikelen ontvangen via inkooporders.....	92
Artikelen van verplaatsingsorders ontvangen.....	94

Infor Warehouse Mobility

In deze module worden de forms in de Infor Warehouse Mobility-applicatie beschreven.

Contact opnemen met Infor

Als u vragen hebt over producten van Infor, bezoek dan het portaal van Infor Xtreme Support op <http://www.infor.com/infortreme>.

Als dit document wordt bijgewerkt nadat het product is vrijgegeven, plaatsen we de nieuwe versie op deze website. Wij raden u aan regelmatig deze website te controleren op de aanwezigheid van bijgewerkte documentatie.

Als u opmerkingen hebt over de documentatie van Infor, neem dan contact op met documentation@infor.com.

Deze module bevat onderwerpen waarin Infor Factory Track SL-functies voor Warehouse Mobility en het gebruik van de transacties en forms worden beschreven.

Over Warehouse Mobility

Infor Warehouse Mobility is een integraal, robuust systeem voor gegevensverzameling dat real time informatie uitwisselt tussen de productiehal en uw ERP-systeem. Bewerkingen zijn hierdoor veel eenvoudiger door te voeren. Infor Warehouse Mobility regelt alle communicatie met uw ERP-systeem. Gebruikers selecteren transacties en scannen barcodes met behulp van mobiele RF-scanners. Infor Warehouse Mobility wijzigt de indeling van de gegevens zodat ze naar uw ERP-systeem kunnen worden gestuurd. Eventuele feedback vanuit het ERP-systeem wordt exact hetzelfde weergegeven als Infor Warehouse Mobility die ontvangt.

Raadpleeg "Toegang tot transacties in Shop Floor en Warehouse Mobility" en "Warehouse Mobility op een mobiele scanner gebruiken" op pagina 9 voor informatie over het gebruik van Warehouse Mobility op een mobiele scanner.

In dit hoofdstuk worden de transactieprocessen beschreven die betrekking hebben op Warehouse Mobility van Factory Track SL.

Warehouse Mobility op een mobiele scanner gebruiken

U kunt Infor Warehouse Mobility op mobiele scanapparaten gebruiken voor het uitvoeren van transacties met betrekking tot voorraad, productie, het verzamelen van al dan niet gewerkte manuren, picken, wegzetten, ontvangen en verzenden. Als u ook tijd- en aanwezigheidstransacties wilt kunnen uitvoeren op een mobiel scanapparaat, dient de module Time Track te zijn geïmplementeerd. Voor informatie over het uitvoeren van uren-, aanwezigheids- en teamtransacties met Time Track, raadpleegt u Time Track gebruiken op een mobiele scanner.

U kunt transacties in Warehouse Mobility gebruiken via een menu in een webbrowser. Raadpleeg Transacties in Shop Floor en Warehouse Mobility gebruiken voor meer informatie.

Met een mobiele scanner kunt u in Warehouse Mobility de volgende transacties uitvoeren:

- "Verpakkings-/transportvorm samenstellen" op pagina 10
- "Printer wijzigen" op pagina 11
- "Magazijn wijzigen" op pagina 11
- "Gegevens verpakkings-/transportvorm" op pagina 11
- "Klantorders picken" op pagina 11
- "Klantorders verzenden" op pagina 11
- "Cyclustelling" op pagina 11
- "Cyclustelling verifiëren" op pagina 12
- "Apparaatbeheer" op pagina 12
- "Verpakkings-/transportvorm legen" op pagina 12
- "Verpakkings-/transportvormen artikel" op pagina 12
- "Artikelgegevens" op pagina 12
- "JIT-productie (Just-In-Time)" op pagina 12
- "Materiaaluitgifte aan WO" op pagina 13
- "Materiaaluitgifte aan WO ongedaan maken" op pagina 13
- "WO-ontvangst" op pagina 13

- "Kanban-levering" op pagina 13
- "Voor Kanban picken" op pagina 13
- "Kanban-aanvraag" op pagina 14
- "Kanban-status" op pagina 14
- "Labels opnieuw afdrukken" op pagina 14
- "Urenrapportage (manuren)" op pagina 14
- "Locatiegegevens" op pagina 14
- "Ongeplande uitgifte" op pagina 15
- "Ongeplande ontvangst" op pagina 15
- "Verpl. tussen meerdere vest." op pagina 15
- "Serviceaanvragen partner" op pagina 15
- "Fysieke voorraad met spreadsheet" op pagina 15
- "Fysieke voorraad met tag" op pagina 15
- "PVV-verpakken" op pagina 16
- "PVV-picklijsten bevestigen" op pagina 16
- "Picken en verzenden" op pagina 16
- "Materiaaluitgifte project" op pagina 16
- "Materiaaluitgifte project (Shop Floor-transactie)" op pagina 17
- "PVV-picken" op pagina 16
- "PVV-verzenden" op pagina 16
- "Rapportage productieplan" op pagina 17
- "Ontvangst inkooporder" op pagina 17
- "Wegzetten" op pagina 17
- "Voorraadafhandeling (KBS)" op pagina 17
- "Testrecord KBS" op pagina 18
- "Hoeveelheidcorrecties" op pagina 18
- "Materiaal serviceorder" op pagina 18
- "Voorraad verplaatsen" op pagina 18
- "Ontvangst art. verplaatsingsorder" op pagina 18
- "Zending artikel(en) verplaatsingsorder" op pagina 19
- "OHW verplaatsen" op pagina 19
- "Materiaaluitgifte aan werkplek" op pagina 19

Verpakkings-/transportvorm samenstellen

Gebruik de transactie Verpakkings-/transportvorm samenstellen om artikelen toe te voegen aan verpakkings-/transportvormen. U kunt een nieuwe verpakkings-/transportvorm aanmaken of artikelen toevoegen aan een bestaande verpakkings-/transportvorm.

Raadpleeg "Artikelen aan verpakkings-/transportvormen toevoegen" op pagina 19 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Printer wijzigen

Hiermee kan de gebruiker de printer van de gebruiker tijdelijk wijzigen voor de huidige sessie. Deze printer is oorspronkelijk ingesteld op de default printerconfiguratie voor de gebruiker op het scherm Gebruikersextensies.

Raadpleeg "Een printer toewijzen aan uw gebruiker-ID" op pagina 31 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Magazijn wijzigen

Hiermee kan de gebruiker het magazijn van de gebruiker tijdelijk wijzigen voor de huidige sessie. Dit magazijn is oorspronkelijk ingesteld op de default magazijnconfiguratie voor de gebruiker op het scherm Gebruikersextensies.

Raadpleeg "Uw default magazijn wijzigen" op pagina 32 voor instructies voor het gebruik van deze transactie.

Gegevens verpakings-/transportvorm

Gebruik de transactie Gegevens verpakings-/transportvorm om informatie over een verpakings-/transportvorm en de inhoud van daarvan weer te geven. U kunt ook de partij- en serienummers van de artikelen in de verpakings-/transportvorm bekijken.

Raadpleeg "De inhoud van verpakings-/transportvormen weergeven" op pagina 21 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Klantorders picken

Hiermee kan de gebruiker artikelen reserveren en verplaatsen naar de klaarzetlocatie op basis van de klantorderregel. In deze transactie worden alleen te reserveren artikelen ondersteund.

Raadpleeg "Artikelen picken" op pagina 38 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Klantorders verzenden

Hiermee kan de gebruiker artikelen verzenden die zijn gereserveerd en beschikbaar zijn op de klaarzetlocatie.

Raadpleeg "Artikelen verzenden" op pagina 42 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Cyclustelling

Gebruik de transactie Cyclustelling om cyclische tellingen uit te voeren voor de artikelen en locaties die zijn geselecteerd voor tellen. Als spreadsheets voor de cyclustelling zijn gegenereerd, geeft de scanner een lijst weer met locaties en het aantal artikelen dat in elke locatie moet worden geteld. De gebruiker kan een locatie selecteren uit de lijst en dan beginnen de geselecteerde artikelen te tellen. Getelde artikelen en locaties worden niet meer weergegeven op de scanner, dus u ziet altijd de 'wachtende' artikelen en locaties.

De scanner toont het artikel en de partij die moeten worden geteld, maar voor de transactie Cyclisch tellen is een optie beschikbaar die u dwingt om het artikel, de partij en de locatie opnieuw in te voeren. Dat bevordert de operationele discipline bij een voorraadopname.

Raadpleeg "Artikelen tellen" op pagina 47 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Cyclustelling verifiëren

De transactie Cyclustelling verifiëren is specifiek ontwikkeld voor supervisors en voorraadcontroleurs. Gebruik deze transactie om op de scanner onjuistheden of ongetelde artikelen te bekijken, zonder de spreadsheet voor de cyclustelling te hoeven openen. Als u geïnteresseerd bent in onjuistheden, geeft de scanner een lijst weer van alle locaties en het aantal onjuistheden op elke locatie. Als u ervoor kiest om voor de onjuistheden een hertelling uit te voeren, geeft de scanner de verwachte hoeveelheid en de getelde hoeveelheid weer. Nadat u de hertelling hebt uitgevoerd, worden de eerdere tellingen vervangen door de nieuwe tellingen.

Raadpleeg "Voorraadstellingen verifiëren" op pagina 50 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Apparaatbeheer

Gebruik de transactie Apparaatbeheer om apparaten uit te geven en terug te brengen.

Raadpleeg "Apparaten uitgeven en terugbrengen".

Verpakkings-/transportvorm legen

Gebruik de transactie Verpakkings-/transportvorm legen om artikelen uit verpakkings-/transportvormen te verwijderen.

Raadpleeg "Artikelen uit verpakkings-/transportvormen verwijderen" op pagina 20 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Verpakkings-/transportvormen artikel

Gebruik de transactie Verpakkings-/transportvormen artikel om verpakkings-/transportvormen met een specifiek artikel weer te geven.

Raadpleeg "Verpakkings-/transportvormen voor een artikel weergeven" op pagina 21 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Artikelgegevens

Gebruik de transactie Artikelgegevens om de status van artikelen weer te geven. U kunt de hoeveelheid op voorraad, de gereserveerde hoeveelheid en de hoeveelheid in verpakkings-/transportvormen opzoeken voor een bepaald artikel, alsmede partijnummers voor partijgestuurde artikelen. Met de transactie Artikelgegevens wordt er - op basis van het ingevoerde artikel en magazijn - een lijst weergegeven van alle locaties met een positieve vrije hoeveelheid.

Raadpleeg "Voorraadstatus weergeven" op pagina 22 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

JIT-productie (Just-In-Time)

Just-In-Time (JIT) is een productiestrategie die ernaar streeft om de Return on Investment te verhogen door voorraadkosten en de bijbehorende logistieke kosten te verlagen. Als u de JIT-productiemethode hebt geïmplementeerd, kunt u de transactie JIT-productie (Just-In-Time) gebruiken om de productie van JIT-artikelen te rapporteren. De transactie JIT-productie (Just-In-Time) kan zo worden geconfigureerd dat u artikelen in de voorraad kunt wegzetten vanuit deze transactie.

Raadpleeg "Voltooide JIT-artikelen (Just-In-Time) rapporteren" op pagina 69 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Materiaaluitgifte aan WO

Gebruik de transactie Materiaaluitgifte aan WO om grondstoffen te picken en uit te geven aan een werkorder. U kunt materiaal op drie manieren uitgeven aan een werkorder:

- Materiaal uitgeven dat deel uitmaakt van een stuklijst
- Nieuw materiaal buiten de stuklijst uitgeven
- Materialen uitgeven die deel uitmaken van verpakkings-/transportvorm als één transactie. De derde optie is alleen beschikbaar als de functionaliteit voor de gebruikte verpakkings-/transportvorm door de klant is geïmplementeerd.

Nadat u het werkordernummer hebt geselecteerd in de picklijst, toont de scanner artikelen, hoeveelheden en locaties van waaruit u de artikelen kunt picken.

Raadpleeg "Materiaal uitgeven aan werkorders" op pagina 58 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Materiaaluitgifte aan WO ongedaan maken

Als te veel materiaal is uitgegeven aan een werkorder en materiaal niet is verbruikt, kunt u de transactie Materiaaluitgifte aan WO ongedaan maken gebruiken om dat materiaal te retourneren naar een voorraadlocatie. Deze transactie heeft een optie waarmee u gebruikers kunt verplichten om artikelen te bevestigen door ze opnieuw te scannen.

Raadpleeg "Uitgegeven materiaal terugroepen" op pagina 67 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

WO-ontvangst

Nadat een werkorder is voltooid, kunt u de transactie WO-ontvangst gebruiken om geproduceerde hoeveelheden te rapporteren voor een werkordernummer. De transactie WO-ontvangst kan zo worden geconfigureerd dat de productie wordt gerapporteerd voor een vaste werkvloerlocatie of dat het wegzetten van de artikelen wordt gecombineerd met ontvangsttransacties. U hebt ook nog de optie om labels met streepjescodes af te drukken. Met de transactie WO-ontvangst wordt een werkorder of bewerking niet afgesloten. Als u een werkorder wilt afsluiten, een bewerking wilt voltooien of grondstoffen terugwaarts wilt afboeken, dient u de transactie OHW verplaatsen te gebruiken.

Raadpleeg "Artikelen ontvangen vanuit werkorders" op pagina 90 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Kanban-levering

Gebruik het form Kanban-levering om vanuit klaarzetlocaties Kanban-aanvulartikelen te leveren aan Kanban-aanvullocaties. Deze transactie kan alleen worden gebruikt als de module Shop Floor is geïmplementeerd.

Raadpleeg "Kanban-aanvulartikelen leveren" op pagina 56 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Voor Kanban picken

Gebruik de transactie Voor Kanban picken om artikelen te picken waarmee kan worden voldaan aan Kanban-aanvulaanvragen. Deze transactie kan alleen worden gebruikt als de module Shop Floor is geïmplementeerd.

Raadpleeg "Artikelen picken voor Kanbans" op pagina 55 voor instructies voor het gebruik van deze transactie.

Kanban-aanvraag

Gebruik de transactie Kanban-aanvraag om aanvulling aan te vragen voor Kanbans. Deze transactie kan alleen worden gebruikt als de module Shop Floor is geïmplementeerd.

Raadpleeg "Aanvulling aanvragen voor Kanbans" op pagina 57 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Kanban-status

Gebruik de transactie Kanban-status om de status van Kanban-aanvulaanvragen weer te geven. Deze transactie kan alleen worden gebruikt als de module Shop Floor is geïmplementeerd.

Raadpleeg "De status van Kanban-aanvulaanvragen weergeven" op pagina 57 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Labels opnieuw afdrukken

Gebruik de transactie Labels opnieuw afdrukken om labels met streepjescodes opnieuw af te drukken. U kunt zoeken naar eerder afgedrukte streepjescodes op basis van de gebruiker-ID, de transactie, de labelnaam, de printer, het artikelnummer of de ID van de referentieaanvraag.

Raadpleeg "Labels opnieuw afdrukken" op pagina 34 voor instructies voor het gebruik van deze transactie.

Urenrapportage (manuren)

U kunt de transactie Urenrapportage gebruiken om voor werknemers werkorders starten en te stoppen. De tijd die de werknemer besteedt aan het werken aan de werkorder wordt vastgelegd en toegewezen aan de werkorder in uw ERP-systeem. U kunt de volgende typen werkorders starten en stoppen:

- productieorders
- instelactiviteiten
- indirecte taken
- productieplannen
- werkorders voor JIT-productie (Just-In-Time)
- projecten
- serviceorders
- uren werkplek

Raadpleeg "Werkorders starten" op pagina 74 en "Werkorders stoppen" op pagina 78 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Locatiegegevens

Gebruik de transactie Locatiegegevens om de hoeveelheden voorraad op een locatie weer te geven. U kunt de hoeveelheid op voorraad en de gereserveerde hoeveelheid weergeven.

Raadpleeg "Voorraad op een locatie weergeven" op pagina 22 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Ongeplande uitgifte

Gebruik de transactie Ongeplande uitgifte om een artikel uit te geven op grond van diverse redenen. Deze transactie voorziet in opties voor het opgeven van een redencode voor de uitgifte en voor het opgeven van een documentnummer.

Raadpleeg "Ongepland materiaal uitgeven" op pagina 25 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Ongeplande ontvangst

Gebruik de transactie Ongeplande ontvangst om een artikel te ontvangen op grond van diverse redenen. Deze transactie voorziet in opties voor het opgeven van een redencode voor de ontvangst en voor het opgeven van een documentnummer.

Raadpleeg "Diverse materialen ontvangen" op pagina 27 voor instructies voor het gebruik van deze transactie.

Verpl. tussen meerdere vest.

Gebruik de transactie Verpl. tussen meerdere vest. om voorraad van het ene magazijn naar het andere te verplaatsen. Deze transactie ondersteunt partijgestuurde artikelen en artikelen met serienummer. Als u de bronlocatie van een artikel niet weet, kan de transactie Verpl. tussen meerdere vest. u helpen door een lijst weer te geven met alle locaties waarop voorraad beschikbaar is voor dat artikel.

Raadpleeg "Voorraadartikelen verplaatsen" op pagina 28 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Serviceaanvragen partner

Gebruik de transactie Serviceaanvragen partner om serviceaanvragen voor partners weer te geven. U kunt alle serviceaanvragen van klanten weergeven en alle bewerkingen voor serviceorders die zijn toegewezen aan een partner.

Raadpleeg "Serviceaanvragen voor partners weergeven" op pagina 88 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Fysieke voorraad met spreadsheet

Gebruik de transactie Fysieke voorraad met spreadsheet om artikelen te tellen met behulp van spreadsheets voor de voorraad. U kunt niet getelde artikelen tellen of eerdere tellingen verifiëren.

De scanner toont het artikel, de partij en de serienummers die moeten worden geteld op een locatie, maar voor de transactie Fysieke voorraad met spreadsheet is een optie beschikbaar die u dwingt om het artikel, de partij, het serienummer en de locatie opnieuw in te voeren. Dit bevordert de operationele discipline bij een voorraadopname.

Raadpleeg "Artikelen tellen" op pagina 47 en "Voorraadtellingen verifiëren" op pagina 50 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Fysieke voorraad met tag

Gebruik de transactie Fysieke voorraad met tag om artikelen te tellen met behulp van voorraadtags.

De scanner toont het artikel, de partij en de serienummers die moeten worden geteld op een locatie, maar voor de transactie Fysieke voorraad met tag is een optie beschikbaar die u dwingt om het artikel, de partij, het serienummer en de locatie opnieuw in te voeren. Dit bevordert de operationele discipline bij een voorraadopname.

Raadpleeg "Artikelen tellen" op pagina 47 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

PVV-verpakken

Gebruik de transactie Verpakken via PPS om artikelen te verpakken nadat die zijn gepickt. U kunt deze transactie alleen gebruiken als u de module Picken, Verpakken, Verzenden van SyteLine gebruikt.

Raadpleeg "Artikelen verpakken" op pagina 36 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

PVV-picklijsten bevestigen

Gebruik de transactie PVV-picklijsten bevestigen om picklijsten te bevestigen. Wanneer u een picklijst bevestigt, wordt de status van de picklijst gewijzigd in Gepickt. U kunt picklijsten bevestigen in situaties waarin een artikel op een picklijst niet moet worden gepickt of waarin wijzigingen zijn opgetreden tijdens het picken waardoor de status van de picklijst niet meer automatisch wordt gewijzigd. U kunt deze transactie alleen gebruiken als u de module Picken, Verpakken, Verzenden van SyteLine gebruikt.

Raadpleeg "Picklijsten bevestigen" op pagina 35 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

PVV-picken

Gebruik de transactie PVV-picken om artikelen te picken op basis van picklijst. Met de transactieparameters kunt u het ter verificatie scannen van artikelnummers, partijnummers en locaties verplicht maken. Dat bevordert tevens de operationele discipline. U kunt deze transactie alleen gebruiken als u de module Picken, Verpakken, Verzenden van SyteLine gebruikt.

Raadpleeg "Artikelen picken" op pagina 38 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

PVV-verzenden

Gebruik de transactie Verzenden via PPS om artikelen te verzenden. U kunt deze transactie alleen gebruiken als u de module Picken, Verpakken, Verzenden van SyteLine gebruikt.

Raadpleeg "Artikelen verzenden" op pagina 42 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Picken en verzenden

Hiermee kan de gebruiker klantorderregels verzenden vanuit reguliere voorraadlocaties voor zowel te reserveren als niet te reserveren artikelen.

Raadpleeg "Artikelen picken en verzenden" voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Materiaaluitgifte project

Gebruik het form Materiaaluitgifte project om de transactie voor SyteLine-projectresources (materiaal) uit te voeren en werkzaamheden zoals de transactie Materiaaluitgifte aan WO in Factory Track.

Materiaaluitgifte project (Shop Floor-transactie)

Gebruik het form om projectmateriaaluitgifte uit te voeren via de module Shop Floor.

Rapportage productieplan

Gebruik de transactie Rapportage productieplan om de productie te rapporteren voor zich herhalende productieprocessen waarvoor productieplannen worden gebruikt in plaats van werkorders. Deze transactie kan zo worden geconfigureerd dat de productie wordt gerapporteerd voor een vaste werkvloerlocatie of dat het wegzetten van de artikelen wordt gecombineerd, afhankelijk van de procedurele vereisten van uw bedrijf.

Raadpleeg "Artikelen voltooid tijdens geplande productie rapporteren" op pagina 72 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Ontvangst inkooporder

Gebruik de transactie Ontvangst inkooporder om basismateriaal te ontvangen in een default ontvangstdocklocatie of om artikelen weg te zetten in een magazijnlocatie. U kunt artikelen met een standaardinkooporder of met een GRN-nummer ontvangen (GRN = Goods Received Note). U kunt deze transactie zodanig configureren dat goederen onmiddellijk worden weggezet (ontvangst in één stap) of u kunt een afzonderlijke transactie (de transactie Wegzetten) gebruiken. Als u ervoor kiest de ontvangst en het wegzetten in één stap uit te voeren, kunt u artikelen wegzetten in een default opslaglocatie, een andere locatie opgeven of een locatie selecteren uit een lijst met magazijnlocaties waarop het artikel momenteel is opgeslagen. Deze transactie ondersteunt partijgestuurde artikelen en artikelen met serienummer.

Raadpleeg "Artikelen van inkooporders ontvangen" op pagina 92 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Wegzetten

Gebruik de onafhankelijke transactie Wegzetten als u niet voor de optie hebt gekozen om het wegzetten te combineren met een andere transactie, zoals Ontvangsten. De transactie Wegzetten bevat ingebouwde consolidatielogica. In plaats van een artikel weg te zetten in een willekeurige of toevallig lege locatie, kunt u een locatie selecteren uit een lijst van locaties waarin het artikel al ligt opgeslagen, zodat artikelen worden geconsolideerd in een kleinere groep locaties.

Raadpleeg "Artikelen wegzetten" op pagina 88 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Ontvangstlabel afdrukken

Gebruik dit transactieform om labels voor een magazijnontvangst af te drukken. De labels bevatten de inslaggegevens die op de scanner zijn ingevoerd.

Raadpleeg "Ontvangstlabels voor magazijn afdrukken".

Vorraadafhandeling (KBS)

Gebruik de transactie Voorraadafhandeling (KBS) om aan te geven wat u met de voorraad die zich op een controlelocatie bevindt, gaat doen. Met deze transactie kunt u artikelen naar standaard voorraadlocaties verplaatsen, artikelen vasthouden op de controlelocatie en artikelen vernietigen.

Raadpleeg "Vorraadafhandeling van gecontroleerde artikelen" op pagina 32 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Testrecord KBS

Gebruik de transactie Testrecord KBS om kwaliteitstests uit te voeren en de testresultaten vast te leggen.

Raadpleeg "Testresultaten vastleggen" op pagina 34 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Hoeveelheidcorrecties

Gebruik de transactie Hoeveelheidcorrecties om de hoeveelheid van een artikel op een opgegeven voorraadlocatie te wijzigen. U hoeft de correcties op de hoeveelheid niet handmatig te berekenen; met deze scannertransactie wordt u namelijk alleen maar gevraagd naar de nieuwe hoeveelheid en de reden voor de correctie. De transactie voert dan automatisch de berekening uit. U kunt deze transactie niet gebruiken voor partijgestuurde artikelen of artikelen met serienummer.

Raadpleeg "Artikelhoeveelheden corrigeren" op pagina 23 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Materiaal serviceorder

Gebruik de transactie Materiaal serviceorder om materiaal uit te geven aan of terug te roepen van serviceorder. U kunt zoeken naar serviceorders op basis van het nummer van een partner of een werknemer.

Raadpleeg "Materiaal uitgeven aan serviceorders" op pagina 85 en "Materiaal terugroepen van serviceorders" op pagina 87 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Voorraad verplaatsen

Gebruik de transactie Voorraad verplaatsen om materiaal binnen één en hetzelfde magazijn van de ene locatie naar de andere te verplaatsen. Deze transactie ondersteunt partijgestuurde artikelen en artikelen met serienummer. Als u de bronlocatie van een artikel niet weet, kan de transactie Voorraad verplaatsen u helpen door een lijst weer te geven met alle locaties waarop voorraad beschikbaar is voor dat artikel.

Raadpleeg "Voorraadartikelen verplaatsen" op pagina 28 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Ontvangst art. verplaatsingsorder

Gebruik de transactie Ontvangst art. verplaatsingsorder om grondstoffen te ontvangen in een default ontvangstdock of om artikelen weg te zetten in een magazijn. U kunt deze transactie zodanig configureren dat goederen onmiddellijk worden weggezet (ontvangst in één stap) of u kunt een afzonderlijke transactie (de transactie Wegzetten) gebruiken. Als u ervoor kiest de ontvangst en het wegzetten in één stap uit te voeren, kunt u artikelen wegzetten in een default opslaglocatie, een andere locatie opgeven of een locatie selecteren uit een lijst met magazijnlocaties waarop het artikel momenteel is opgeslagen. Deze transactie ondersteunt partijgestuurde artikelen en artikelen met serienummer.

Raadpleeg "Artikelen van verplaatsingsorders ontvangen" op pagina 94 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

Zending artikel(en) verplaatsingsorder

Gebruik de transactie Zending artikel(en) verplaatsingsorder om artikelen van de ene vestiging of magazijn naar de/het andere te verplaatsen.

Raadpleeg "Artikelen verzenden" op pagina 42 voor instructies over het gebruik van deze transactie.

OHW verplaatsen

Gebruik de transactie OHW-verplaatsing om voltooide artikelen te verplaatsen naar de volgende bewerking op een werkorder. U kunt de transactie OHW-verplaatsing gebruiken om een bewerking te voltooien, een werkorder af te sluiten en om het wegzetten van artikelen te combineren.

Raadpleeg "Artikelen verplaatsen naar de volgende bewerking" op pagina 64 voor instructies voor het gebruik van deze transactie.

Materiaaluitgifte aan werkplek

Gebruik de transactie Materiaaluitgifte aan werkplek om materiaal uit te geven aan werkplekken of om eerder uitgegeven materiaal terug te roepen. U kunt deze transactie op twee manieren gebruiken:

- om materiaal uit te geven vanuit de voorraad
- om uitgegeven materiaal terug te roepen

Raadpleeg "Materiaal uitgeven aan werkplekken" op pagina 63 voor instructies voor het gebruik van deze transactie.

Artikelen aan verpakkings-/transportvorm toevoegen

Gebruik de transactie Verpakkings-/transportvorm samenstellen om artikelen toe te voegen aan verpakkings-/transportvormen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Verpakkings-/transportvorm samenstellen wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

Voeg als volgt artikelen aan een verpakkings-/transportvorm toe in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Verpakkings-/transportvorm samenstellen**.
- 2 Selecteer in het veld **Nieuw Ja** om artikelen aan een nieuwe verpakkings-/transportvorm toe te voegen. Selecteer **Nee** om artikelen aan een bestaande verpakkings-/transportvorm toe te voegen. Als u artikelen toevoegt aan een bestaande verpakkings-/transportvorm, scant u het nummer van de verpakkings-/transportvorm in het veld **Verpakkings-/transportvorm**.
- 3 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Het magazijn waar de verpakkings-/transportvorm zich bevindt, wordt weergegeven.

Loc

De locatie van de verpakkings-/transportvorm wordt weergegeven.

Artikel

Geef een artikelnummer op. De omschrijving van het artikel wordt weergegeven.

Partij

Als u een partijgestuurd artikel hebt opgegeven in het veld **Artikel**, selecteert u een partijnummer.

Beschikbaar

De beschikbare hoeveelheid van de artikelen wordt weergegeven.

Hvh

Geef de hoeveelheid op die u in de verpakings-/transportvorm wilt plaatsen.

4 Selecteer **Verwerken**.

5 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

6 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

7 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Artikelen uit verpakings-/transportvormen verwijderen

Gebruik de transactie Verpakings-/transportvorm legen om artikelen uit verpakings-/transportvormen te verwijderen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Verplaatsing tussen meerdere vestigingen wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

Ga als volgt te werk in de module Verplaatsen:

- 1** Selecteer **Verpakings-/transportvorm legen**.
- 2** Geef een verpakings-/transportvormnummer op.
- 3** Selecteer in het veld Alles leeg? de optie Y om alle artikelen te verwijderen. Selecteer N om een deel van de artikelen te verwijderen.
- 4** Als u alle artikelen wilt verwijderen, klikt u op **Verwijderen**. Alle artikelen worden verwijderd uit de verpakings-/transportvorm. Als u alleen een deel van de artikelen wilt verwijderen, klikt u op **Volgende**.
- 5** Als u alleen een deel van de artikelen wilt verwijderen en het artikel partijgestuurd is, dient u een partij te selecteren.

- 6 Als u alleen een deel van de artikelen wilt verwijderen, geeft u in het veld **Hvh verwijderen** de hoeveelheid op die moet worden verwijderd.
- 7 Selecteer **Verwerken**.

De inhoud van verpakkings-/transportvormen weergeven

Gebruik de transactie Gegevens verpakkings-/transportvorm om informatie over een verpakkings-/transportvorm en de inhoud van daarvan weer te geven.

Als u informatie over een verpakkings-/transportvorm wilt weergeven, gaat u als volgt te werk in het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility:

- 1 Selecteer **Verplaatsen > Opvragen > Gegevens verpakkings-/transportvorm > .**
- 2 Geef een verpakkings-/transportvormnummer op. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - magazijn
 - locatie
 - type gebruik
 - nummer referentieorder
 - referentieregel
 - referentievrijgave
 - aantal artikelen in de verpakkings-/transportvorm
- 3 Als u informatie over de artikelen in de verpakkings-/transportvorm wilt zien, selecteert u **Artikelgegevens**. Voor elk artikel in de verpakkings-/transportvorm wordt de volgende informatie weergegeven:
 - artikelnummer
 - eenheid
 - partijnummer, indien van toepassing
 - hoeveelheid
- 4 Als een artikel een serienummer heeft, kunt u dat artikel selecteren in de lijst Artikelgegevens en op **Enter** drukken om de serienummers voor dat artikel op te vragen.

Verpakkings-/transportvormen voor een artikel weergeven.

Gebruik de transactie Verpakkings-/transportvormen artikel om verpakkings-/transportvormen met een specifiek artikel weer te geven.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Verpakkings-/transportvormen artikel wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

U geeft verpakkings-/transportvormen voor een artikel als volgt weer in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Opvragen > Verpakkings-/transportvormen artikel**.
- 2 Selecteer het magazijn waarvan u de verpakkings-/transportvormen wilt weergeven.
- 3 Geef een artikel op waarvoor u verpakkings-/transportvormen wilt weergeven. De volgende informatie over het artikel wordt weergegeven:
 - kenmerkgroep
 - groep partijenmerken
 - dimensiegroep stuks
- 4 U kunt in het veld **Locatie** desgewenst een locatie opgeven als u alleen de verpakkings-/transportvormen in de betreffende locatie wilt weergeven. Laat dit veld leeg als u verpakkings-/transportvormen in alle locaties wilt weergeven.
- 5 Selecteer **Gegevens** als u verpakkings-/transportvormen wilt weergeven. De verpakkings-/transportvormen die het opgegeven artikel bevatten, worden weergegeven.
- 6 U kunt desgewenst een verpakkings-/transportvorm selecteren en klikken op **Gegevens verpakkings-/transportvorm weergeven** om de inhoud van die verpakkings-/transportvorm weer te geven.
- 7 U kunt desgewenst een verpakkings-/transportvorm selecteren en tikken op **Partijgegevens** .

Voorraad op een locatie weergeven

Gebruik de transactie Locatie opvragen om de voorraadhoeveelheden op een locatie op te vragen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Locatiegegevens wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

U geeft voorraadhoeveelheden als volgt op een locatie weer in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Opvragen > Locatiegegevens**.
- 2 Selecteer in het veld **Magazijn** het magazijn waarvoor u artikelhoeveelheden op opgegeven locaties wilt weergeven. Het magazijn dat is toegewezen aan uw gebruikersaccount, is mogelijk als default geselecteerd.
- 3 Selecteer in het veld **Locatie** de locatie waarvoor u de artikelhoeveelheden wilt weergeven.
- 4 Druk op **Enter**. De artikelomschrijving, de hoeveelheid op voorraad en de gereserveerde hoeveelheid worden weergegeven.

Voorraadstatus weergeven

Gebruik de transactie Artikelgegevens om de status van artikelen weer te geven. U kunt de hoeveelheid op voorraad, de gereserveerde hoeveelheid en de hoeveelheid in verpakkings-/transportvormen opzoeken voor een bepaald artikel, alsmede partijnummers voor

partijgestuurde artikelen. Met de transactie Artikelgegevens wordt er - op basis van het ingevoerde artikel en magazijn - een lijst weergegeven van alle locaties met een positieve vrije hoeveelheid.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Artikelgegevens wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

U geeft als volgt de status van een artikel weer in de module Voorraad:

- 1 Selecteer **Opvragen > Artikelgegevens**.
- 2 Scan of selecteer een artikelnummer. De volgende informatie over het artikel wordt weergegeven:
 - eenheid
 - status partijtracering
 - groep partijenmerken
 - status serienummertracering
 - kenmerkgroep
 - type
 - status
- 3 Selecteer desgewenst in het veld **Magazijn** het magazijn waarvoor u de artikelhoeveelheden op opgegeven locaties wilt weergeven. Laat dit veld leeg als u de totale hoeveelheden voor alle magazijnen van uw vestiging wilt weergeven.
- 4 Selecteer desgewenst in het veld **Locatie** de locatie waarvoor u de artikelhoeveelheden wilt weergeven. Laat dit veld leeg als u de hoeveelheden voor alle locaties in het geselecteerde magazijn wilt weergeven.
- 5 Druk op **Enter**. Het artikelnummer, de hoeveelheid op voorraad, de gereserveerde hoeveelheid en de hoeveelheid in verpakkings-/transportvormen worden weergegeven.
- 6 Als u de velden **Magazijn** en **Locatie** hebt leeggelaten, worden de totale artikelhoeveelheden in alle magazijnen van uw vestiging weergegeven. Als u hoeveelheden en locatierangen in afzonderlijke locaties van een magazijn wilt weergeven, kunt u desgewenst het magazijn selecteren en tikken op **Volgende**. Als u in het veld **Magazijn** een magazijn hebt geselecteerd, maar het veld **Locatie** leeg hebt gelaten, worden de artikelhoeveelheden en de rang van elke locatie in het magazijn weergegeven. Als u een magazijn en een locatie selecteert, worden de artikelhoeveelheden en de locatierang van de geselecteerde locatie weergegeven.
- 7 Als het artikel partijgestuurd is, kunt u desgewenst een locatie selecteren en op **Volgende** tikken om de hoeveelheden voor elk partijnummer op die locatie weer te geven.

Artikelhoeveelheden corrigeren

Gebruik de transactie Hoeveelheidcorrecties om de hoeveelheid van een artikel op een opgegeven voorraadlocatie te wijzigen. U kunt deze transactie niet gebruiken voor partijgestuurde artikelen of artikelen met serienummer.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Hoeveelheidcorrecties wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

U past artikelhoeveelheden als volgt aan in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Hoeveelheidcorrecties**.
- 2 Geef de volgende informatie op:

Magazijn

Selecteer een magazijn.

Artikel

Geef een artikelnummer op.

Locatie

Selecteer een locatie. De hoeveelheid op voorraad en de beschikbare hoeveelheid worden weergegeven.

Reden

De default redencode voor de wijziging wordt weergegeven. Als de parameter **Wijzigen redencode toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, kunt u deze redencode wijzigen.

Nieuwe hvh

Geef een nieuwe artikelhoeveelheid op.

Doc.nr.

Geef, indien van toepassing, een documentnummer op.

- 3 Selecteer **Verwerken**. De hoeveelheid die op dit moment op de geselecteerde locatie op voorraad is, wordt vervangen door de nieuwe hoeveelheid. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.
- 4 Als u de artikelhoeveelheid verhoogt en de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 5 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Verpakkings-/transportvormen aanmaken

Gebruik de transactie Verpakkings-/transportvorm samenstellen om verpakkings-/transportvormen aan te maken. Wanneer u een nieuwe verpakkings-/transportvorm maakt, moet u er artikelen aan toevoegen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Cyclustelling wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

U maakt als volgt een verpakkings-/transportvorm aan in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Verpakkings-/transportvorm samenstellen**.
- 2 Als u een nieuwe verpakkings-/transportvorm wilt maken, geeft u een nieuw verpakkings-/transportvormnummer op. Als u het nummer automatisch wilt laten genereren, laat u het veld Verpakkings-/transportvorm leeg.
- 3 Geef de volgende informatie op:

Magazijn

Selecteer een magazijn. Uw huidige magazijn is mogelijk als default geselecteerd.

Loc

Selecteer een locatie.

Artikel

Geef een artikelnummer op.

Partij

Als u een partijgestuurd artikel hebt opgegeven in het veld **Artikel**, selecteert u een partijnummer.

Beschikbaar

De beschikbare hoeveelheid van de artikelen wordt weergegeven.

Hvh

Geef de hoeveelheid op die u in de verpakkings-/transportvorm wilt plaatsen.

- 4 Selecteer **Verwerken**. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.
- 5 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 6 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Ongepland materiaal uitgeven

Gebruik het form Ongeplande uitgifte om materialen uit te geven die niet aan een order zijn gekoppeld. U kunt materiaal alleen uitgeven in verpakkings-/transportvormen als verpakkings-/transportvormen in uw vestiging in gebruik zijn.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Ongeplande uitgifte wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

U geeft artikelen die niet zijn gekoppeld aan een order als volgt uit in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Ongeplande uitgifte**.
- 2 Selecteer in het veld **Magazijn** een magazijn waaruit het materiaal moet worden uitgegeven. Als de parameter Gebruikersmagazijn als default is geselecteerd voor deze transactie, is er een defaultmagazijn opgegeven.
- 3 Geef een verpakings-/transportvorm of artikelnummer op. Als u een artikelnummer hebt opgegeven, worden de omschrijving en de eenheid voor het artikel weergegeven.
- 4 Geef de volgende informatie op:

Locatie

Selecteer de locatie van waaruit de artikelen moeten worden verplaatst. Als u materiaal uitgeeft in een verpakings-/transportvorm, kan dit veld niet worden gewijzigd.

Partij

Als het materiaal partijgestuurd is, selecteert u een partijnummer. Als u materiaal uitgeeft in een verpakings-/transportvorm, is dit veld niet beschikbaar.

Reden

De default redencode voor de uitgifte van het materiaal wordt weergegeven. Als de parameter **Wijzigen redencode toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, kunt u deze redencode wijzigen.

Op voorraad

De hoeveelheid materiaal die op voorraad is op de geselecteerde locatie, wordt weergegeven. Als u materiaal uitgeeft in een verpakings-/transportvorm, is dit veld niet beschikbaar.

Beschikbaar

De hoeveelheid materiaal die beschikbaar is op de geselecteerde locatie, wordt weergegeven. Als u materiaal uitgeeft in een verpakings-/transportvorm, is dit veld niet beschikbaar.

Uit te geven

Geef de hoeveelheid op die moet worden uitgegeven.

Document

Geef, indien van toepassing, een documentnummer op.

- 5 Selecteer **Verwerken**.
- 6 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

- 7 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 8 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Diverse materialen ontvangen

Gebruik de transactie Ongeplande ontvangst om artikelen te ontvangen die niet zijn gekoppeld aan een order. U kunt alleen materiaal in verpakkings-/transportvormen ontvangen als er verpakkings-/transportvormen in uw vestiging in gebruik zijn.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Ongeplande ontvangst wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

U ontvangt als volgt artikelen die niet zijn gekoppeld aan een order in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Ongeplande ontvangst**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Artikel

Scan een artikelnummer.

Locatie

U dient een geldige locatie te scannen of op te geven om de lijst met voorraadlocaties te verschaffen.

Naar verpakkings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakkings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging. Als u de artikelen ontvangt in een verpakkings-/transportvorm, selecteert u Ja.

Verpakkings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u Ja hebt geselecteerd in het veld **Naar verpakkings-/transportvorm**. Als u artikelen toevoegt aan een bestaande verpakkings-/transportvorm, scant u het nummer van die verpakkings-/transportvorm. Als u de ontvangen artikelen in een nieuwe verpakkings-/transportvorm wilt plaatsen, laat u dit veld leeg zodat een nieuw verpakkings-/transportvormnummer wordt gegenereerd.

Reden

Geef een redencode op voor de materiaalontvangst. De default redencode wordt in eerste instantie weergegeven.

Te ontvangen

Geef de te ontvangen hoeveelheid op.

ID importdoc.

Geef, indien van toepassing, de ID op van het importdocument voor belastingvrije artikelen.

3 Selecteer **Verwerken**.

4 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

5 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

6 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Voorraadartikelen verplaatsen

In Factory Track WM wordt verplaatsing van artikelen van de ene vestiging naar de andere niet ondersteund met de transactie Verplaatsing tussen meerdere vestigingen.

Voorraad verplaatsen binnen een magazijn

Gebruik de transactie Voorraad verplaatsen om voorraad binnen één en hetzelfde magazijn van de ene locatie naar de andere te verplaatsen. U kunt artikelen en verpakkings-/transportvormen verplaatsen binnen een magazijn. U kunt alleen verpakkings-/transportvormen verplaatsen als er verpakkings-/transportvormen in uw vestiging in gebruik zijn.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Voorraad verplaatsen wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

Ga als volgt te werk in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Voorraad verplaatsen**. Het magazijn dat is toegewezen aan uw gebruikersaccount, wordt weergegeven.
- 2 Geef een verpakings-/transportvorm of artikelnummer op. Als u een artikelnummer hebt opgegeven, worden de omschrijving en de eenheid voor het artikel weergegeven.
- 3 Geef de volgende informatie op:

Locatie

Selecteer de locatie van waaruit de artikelen moeten worden verplaatst. Als u een verpakings-/transportvorm verplaatst, kan dit veld niet worden gewijzigd.

Partij

Scan het partijnummer (indien van toepassing). Als u een verpakings-/transportvorm verplaatst, is dit veld niet beschikbaar.

Document

Geef, indien van toepassing, een documentnummer op. Deze parameter wordt alleen weergegeven als de parameter **Documentnummer in gebruik** is geselecteerd voor deze transactie. Dit veld wordt uitgeschakeld als de verplaatsing gebaseerd is op een verpakings-/transportvorm.

- 4 Als u geen verpakings-/transportvorm verplaatst, worden de hoeveelheid op voorraad en de beschikbare hoeveelheid weergegeven.
- 5 Geef, indien van toepassing, in het veld **Hoeveelheid** de hoeveelheid op die u wilt verplaatsen. Als u een verpakings-/transportvorm verplaatst, is dit veld niet beschikbaar.
- 6 Geef in het veld **Naar locatie** de doellocatie op.
- 7 Selecteer **Verwerken**.
- 8 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

- 9 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 10 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Voorraad verplaatsen naar een ander magazijn

Gebruik de transactie Verpl. tussen meerdere vest. om voorraad van het ene magazijn naar het andere te verplaatsen. U kunt verpakkings-/transportvormen niet verplaatsen van het ene magazijn naar een ander magazijn.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verplaatsen. Verplaatsing tussen meerdere vestigingen wordt weergegeven als een transactie in de module Verplaatsen.

Ga als volgt te werk in de module Verplaatsen:

- 1 Selecteer **Verplaatsing tussen meerdere vestigingen**. Uw huidige vestiging en magazijn worden weergegeven in de velden **Van vestiging** en **Van magazijn**.

- 2 Geef de volgende informatie op:

Naar vestiging

Selecteer een doelvestiging.

Naar mag.

Selecteer een doelmagazijn.

Artikel

Geef een artikelnummer op. De omschrijving en de eenheid van het artikel worden weergegeven.

Locatie

Selecteer de locatie van waaruit de artikelen moeten worden verplaatst. De hoeveelheid op voorraad en de beschikbare hoeveelheid worden weergegeven.

Partij

Scan het partijnummer (indien van toepassing). Als u een verpakkings-/transportvorm verplaatst, is dit veld niet beschikbaar.

Te verplaatsen

Geef de te verplaatsen hoeveelheid op.

Naar locatie

Selecteer een doellocatie.

- 3 Selecteer **Verplaatsen**.

- 4 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

- 5 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 6 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Een printer toewijzen aan uw gebruiker-ID

Gebruik de transactie Printer wijzigen om een printer toe te wijzen aan uw gebruiker-ID. Normaliter wordt voor het afdrukken van labels voor een transactie de standaardprinter gebruikt die voor die transactie is opgegeven op het form Transactie-instellingen. Als de parameter **Overschrijven met printer gebruiker** is geselecteerd voor een transactie, wordt de printer die is toegewezen aan uw gebruiker-ID gebruikt om labels af te drukken in plaats van de defaultprinter voor de transactie.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Hulpprogramma's. Printer wijzigen wordt weergegeven als een transactie in de module Hulpprogramma's.

NB: Printertransacties zijn bedoeld voor het tijdelijk wijzigen van de printer tijdens de huidige sessie. Voor permanente wijzigingen moet de beheerder de magazijnen configureren op het form Gebruikersextensies.

U wijst als volgt een printer toe aan uw gebruiker-ID in de module Hulpprogramma's:

- 1 Selecteer **Printer wijzigen**. Het scherm Printer wijzigen wordt weergegeven. Als er al een printer is toegewezen aan uw gebruiker-ID, wordt deze weergegeven.
- 2 Selecteer een printer in het veld **Nieuwe printer**. Als u de toewijzing van een printer aan uw gebruiker-ID ongedaan wilt maken en de standaardprinter die is toegewezen aan de transactie wilt gebruiken, drukt u op **F2**.
- 3 Tik op **Opslaan**.

Uw default magazijn wijzigen

Het magazijn dat is opgegeven als uw default magazijn, is het magazijn dat standaard wordt geselecteerd bij het uitvoeren van transacties.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Hulpprogramma's. Magazijn wijzigen wordt weergegeven als een transactie in de module Hulpprogramma's.

NB: Magazijn wijzigen is bedoeld voor tijdelijke wijzigingen van gebruikersmagazijnen tijdens de huidige sessie. Voor permanente wijzigingen moet de beheerder de magazijnen configureren op het form Gebruikersextensies.

Ga als volgt te werk om uw defaultmagazijn in de module Hulpprogramma's te wijzigen:

- 1 Selecteer **Magazijn wijzigen**. Het scherm Magazijn wijzigen wordt weergegeven en toont uw huidige default magazijn.
- 2 Selecteer een magazijn in het veld **Nieuw magazijn**. Alle magazijnen die uw gebruikersaccount mag gebruiken, worden weergegeven in de vervolgkeuzelijst.
- 3 Tik op **Opslaan**.

Vorraadafhandeling van gecontroleerde artikelen

Gebruik de transactie Voorraadafhandeling (KBS) om aan te geven wat u met de voorraad die zich op een controlelocatie bevindt, gaat doen. Met deze transactie kunt u artikelen naar standaard voorraadlocaties verplaatsen, artikelen vasthouden op de controlelocatie en artikelen vernietigen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Ontvangen. Voorraadafhandeling (KBS) wordt weergegeven als een transactie in de module Ontvangen.

Ga als volgt te werk in de module Ontvangen:

- 1 Selecteer **Vorraadafhandeling (KBS)**.
- 2 Geef de volgende informatie op:
 - Controleur**
Geef een controleur op.
 - Ontvanger**
U kunt desgewenst een ontvanger opgeven. U kunt een klant, een leverancier of een OHW-tag als ontvanger opgeven. Laat dit veld leeg als u een ontvanger wilt selecteren uit een lijst met ontvangers.
- 3 Selecteer **Volgende**. Als u geen ontvanger hebt opgegeven, wordt er een lijst met ontvangers weergegeven. Selecteer een ontvanger in de lijst.
- 4 Geef de volgende informatie op om artikelen op deze regel te accepteren:
 - Documentatie**
Geef aan of er controledocumentatie beschikbaar is voor de ontvanger.
 - Reden**
Selecteer een redencode voor de geaccepteerde hoeveelheid. Dit veld wordt alleen weergegeven als u een hoeveelheid accepteert die groter is dan nul.

Afhandeling

Geef een nieuw afhandeling op voor de geaccepteerde hoeveelheid. Dit veld wordt alleen weergegeven als u een hoeveelheid accepteert die groter is dan nul.

Naar locatie

Geef, indien van toepassing, de voorraadlocatie op waar de artikelen naartoe moeten worden verplaatst. Dit veld wordt alleen weergegeven als u artikelen naar de voorraad verplaatst.

- 5 Als u artikelen op deze regel wilt afkeuren of vasthouden, selecteert u **Afkeuren / MRR** (Material Review Report - rapport materiaalcontrole) en geeft u de volgende informatie op:

Hvh afgekeurd

Geef de hoeveelheid op die u wilt afkeuren.

Reden

Selecteer een redencode voor de afgekeurde hoeveelheid. Dit veld wordt alleen weergegeven als u een hoeveelheid afkeurt die groter is dan nul.

Afhandelingscode

Geef een nieuwe afhandeling op voor de afgekeurde hoeveelheid. Dit veld wordt alleen weergegeven als u een hoeveelheid afkeurt die groter is dan nul.

Hvh vasthouden/hvh MRR

Geef de hoeveelheid op die u wilt vasthouden op de controlelocatie.

Nieuwe MRR

Geef aan of er een nieuw MRR-nummer (Material Review Report - rapport materiaalcontrole) moet worden gegenereerd. Dit veld wordt alleen weergegeven als u een hoeveelheid vasthoudt die groter is dan nul.

- 6 Selecteer **Verwerken**.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

- 7 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 8 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Labels opnieuw afdrukken

Gebruik de transactie Labels opnieuw afdrukken om labels met streepjescodes opnieuw af te drukken.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Hulpprogramma's. Label opnieuw afdrukken wordt weergegeven als een transactie in de module Hulpprogramma's.

Ga als volgt te werk in de module Hulpprogramma's:

- 1 Selecteer **Labels opnieuw afdrukken**.
- 2 Om het door u gezochte label te vinden, geeft u alle of een deel van de volgende gegevens op als zoekcriteria:

Gebruiker-ID

Geef de gebruiker-ID op van de persoon die het label oorspronkelijk had afgedrukt.

Naam transactie

Selecteer de transactie waarvoor het label oorspronkelijk was afgedrukt.

Printer

Selecteer de printer waarmee het label is afgedrukt.

- 3 Selecteer **Zoeken**. De labels die voldoen aan de hierboven opgegeven zoekcriteria worden vermeld in het raster. Voor elk label wordt de volgende informatie weergegeven:
 - gebruiker-ID van de persoon die het label oorspronkelijk had afgedrukt
 - naam van de transactie waarvoor het label is afgedrukt
 - labelnaam
 - printernaam
 - nummer van het artikel waarvoor het label is afgedrukt
 - referentieaanvraag-ID, ofwel de oorspronkelijke referentie-ID als het label opnieuw wordt afgedrukt
- 4 Selecteer een label dat u opnieuw wilt afdrukken en selecteer **Volgende**.
- 5 Geef een printer op.
- 6 Geef op hoeveel exemplaren u wilt afdrukken.
- 7 Selecteer **Afdrukken**.

Testresultaten vastleggen

Gebruik de transactie Testrecord KBS om kwaliteitstests uit te voeren en de testresultaten vast te leggen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Ontvangen. Testrecord KBS wordt weergegeven als een transactie in de module Ontvangen.

Ga als volgt te werk in de module Ontvangen:

- 1 Selecteer **Testrecord KBS**.

- 2 Geef desgewenst in het veld **Ontvanger** een ontvanger op. U kunt een klant, een leverancier of een OHW-tag als ontvanger opgeven. Laat dit veld leeg als u een ontvanger wilt selecteren uit een lijst met ontvangers.
- 3 Selecteer **Volgende**. Als u geen ontvanger hebt opgegeven, wordt er een lijst met ontvangers weergegeven. Selecteer een ontvanger in de lijst.
- 4 Selecteer een bewerking.
- 5 Geef de volgende informatie op:
 - Minimum**
Geef de minimale waarde voor het testresultaat weer.
 - Maximum**
Geef de maximale waarde voor het testresultaat weer.
 - Nominaal**
Geef de nominale waarde voor het testresultaat weer.
 - Geteste hvh**
Geef de geteste hoeveelheid op.
 - Hvh niet geslaagd**
Geef de hoeveelheid op die de test niet heeft doorstaan.
 - Met goed gevolg afgerond**
Geef aan of de test met goed gevolg is afgerond.
 - Testmiddel vervallen**
Geef aan of het testmiddel vervallen is.
 - Testmiddel**
Selecteer een testmiddel.
 - Test voltooid**
Geef aan of de test is voltooid.
- 6 Selecteer **Verwerken**.

Picklijsten bevestigen

Gebruik de transactie PVV-picklijsten bevestigen om picklijsten te bevestigen. Wanneer u een picklijst bevestigt, wordt de status van de picklijst gewijzigd in Gepickt. U kunt picklijsten bevestigen in situaties waarin een artikel op een picklijst niet moet worden gepickt of waarin wijzigingen zijn opgetreden tijdens het picken waardoor de status van de picklijst niet meer automatisch wordt gewijzigd.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verzenden. PVV-picklijsten bevestigen wordt weergegeven als een transactie in de module Verzenden.

U bevestigt picklijsten als volgt in de module Verzenden:

- 1 Selecteer **PVV-picklijsten bevestigen**. Het scherm PVV-picklijsten bevestigen wordt weergegeven.
- 2 Als u beperkingen wilt instellen op het allereerste scherm van de transactie, kan de beheerder de parameters op het form Onderhoud transactiesets gebruiken om de velden van de transactie in of uit te schakelen.

- 3 Als u wilt zoeken naar een picklijst, geeft u zoekcriteria op. Als de parameter **Picklijst van vandaag weergeven** of **Picklijst van gebruiker weergeven** is geselecteerd voor deze transactie, wordt de zoekopdracht automatisch uitgevoerd, waarbij de huidige datum of de huidige gebruiker-ID wordt gebruikt als het zoekcriterium. In dit geval hoeft u de zoekcriteria niet handmatig op te geven. Om zoekcriteria op te geven, geeft u alle of een deel van de volgende gegevens op:
 - Picker**
Geef een picker op.
 - Pickdatum**
Geef een pickdatum op.
 - Order**
Geef een ordernummer op.
 - Picklijstnr.**
Geef een picklijstnummer op.
 - Verpakkingslocatie**
Selecteer een verpakkingslocatie.
 - Picklocatie**
Selecteer een picklocatie.
- 4 Als u handmatig zoekcriteria hebt opgegeven, selecteert u **Weergeven**. Als meerdere picklijsten voldoen aan de zoekcriteria, wordt er een lijst met picklijsten weergegeven. Selecteer een picklijst en selecteer **Volgende**. Als er maar één picklijst voldoet aan de zoekcriteria of als de parameter **Eerste picklijst selecteren** is geselecteerd voor deze transactie, wordt er automatisch een picklijst geselecteerd. Het ordernummer, het magazijn en de picklocatie voor de geselecteerde picklijst worden weergegeven.
- 5 Selecteer **Verwerken**.
- 6 Als de parameter **Zending aanmaken toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, wordt u gevraagd of u een zending wilt aanmaken voor de gepickte artikelen. Selecteer **Ja** om een zending aan te maken.

Artikelen verpakken

Gebruik de transactie Verpakken via PPS om artikelen te verpakken als onderdeel van de SyteLine-module Pick, Pack, Ship.

Het pictogram-menu van Warehouse Mobility of het lijstpictogram van Factory Track bevat de module Verzenden. PVV-verpakken wordt weergegeven als een transactie in de module Verzenden.

- 1 Selecteer het pictogram-menu/lijsmenu van Warehouse Mobility > **Verzenden** > **PVV-verpakken**
Het scherm PVV-verpakken wordt weergegeven.
- 2 Om beperkingen in te stellen op het eerste weergegeven scherm van de transactie kan de beheerder de parameters op het form Onderhoud transactiesets inschakelen.
- 3 Als u wilt zoeken naar een zending die verpakt moet worden, geeft u alle of een deel van de volgende zoekcriteria op:

Zending

- De gebruiker kan het zendingsnummer zelf scannen of invoeren om aan de verpakking te werken. De andere velden kunnen dan worden overgeslagen.
- Als de gebruiker niet over het zendingsnummer beschikt, kan hij/zij aan de hand van deze velden bepalen aan welke zending moet worden gewerkt.

Picklijstnr.

Gebruik dit veld om een zoekopdracht uit te voeren naar de zending-ID door alle zendingen te filteren die zijn gerelateerd aan het picklijstnummer, voor de handmatig gescande of opgegeven gegevens.

Verpakkingslocatie

Gebruik dit veld om alle openstaande inpakkerlijsten te filteren op basis van de inpaklocaties die aan elk zijn toegewezen.

Inpakker

Gebruik dit veld om een zoekopdracht uit te voeren naar de zending-ID door alle zendingen te filteren die zijn gerelateerd aan de order, voor de gescande of opgegeven gegevens.

Order

Gebruik dit veld om een zoekopdracht uit te voeren naar de zending-ID door alle zendingen te filteren die zijn gerelateerd aan de order, voor de handmatig gescande of opgegeven gegevens.

- 4 Klik op de knop **Volgende** of gebruik de functietoets F2 om openstaande zendingen weer te geven.

NB:

- Als de gebruiker invoer scant of invoert voor de zending-ID, worden de resterende velden overgeslagen en worden lijsten met zending-ID-regels weergegeven op het volgende scherm.
 - Als er op het scherm echter slechts één record wordt weergegeven, wordt het lijstscherf overgeslagen en worden de regelgegevens van de zending-ID rechtstreeks weergegeven.
- 5 Selecteer **Weergeven** als u zendingen wilt zien die verpakt moeten worden. Als meerdere zendingen voldoen aan de opgegeven zoekcriteria, wordt er een lijst met zendingen weergegeven. Selecteer een zending en selecteer **Verzenden**. Als er maar één zending voldoet aan de zoekcriteria of als de parameter **Eerste zending selecteren** is geselecteerd voor deze transactie, wordt er automatisch een zending geselecteerd.
 - 6 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Zending

De in het vorige scherm geselecteerde zending-ID wordt weergegeven.

Collo

De gebruiker kan het veld leeg laten om een nieuw collo aan te maken of hij/zij kan een bestaand collo selecteren om het artikel mee te nemen.

Collotype

Geef het collotype op. De gebruiker moet de gegevens voor een nieuw collo scannen of invoeren. Het collotype wordt altijd gevalideerd met de voorgedefinieerde collotypen van SyteLine.

Artikel/collo

Met dit veld kan de gebruiker artikelen scannen die deel uitmaken van een zendingsrecord, evenals de collo-ID's die aan de zending zijn gekoppeld.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer.

Niet-verpakte hoeveelheid

De niet-verpakte hoeveelheid wordt weergegeven.

Hvh

Geef de hoeveelheid op die u wilt verpakken.

Verpakken voltooid

De gebruiker kan klikken op **J** voor elke transactie om te bevestigen dat het aanmaken van een collo is voltooid. Voor deze transactie wordt het aanmaken van colli op meerdere niveaus ondersteund.

- 7 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

- 8 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 9 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Artikelen picken

Gebruik de picktransacties om artikelen te picken die zijn gereserveerd voor verzending. U kunt artikelen picken per klantorder. Als u de module 'Picken, verpakken, verzenden' van SyteLine gebruikt, kunt u artikelen ook picken per picklijst.

Raadpleeg "Artikelen picken per picklijst" op pagina 40.

Raadpleeg "Artikelen picken voor klantorders" op pagina 39.

Raadpleeg "Artikelen picken voor Kanbans" op pagina 55 als u artikelen wilt picken om te voldoen aan Kanban-aanvullingen.

Artikelen picken voor klantorders

Als u geen gebruikmaakt van de module Picken, verpakken, verzenden van SyteLine, moet u artikelen picken per klantorder.

Het pictogram-menu van Warehouse Mobility of het lijstpictogram van Factory Track bevat de module Verzenden. Klantorders picken wordt weergegeven als een transactie in de module Verzenden.

- 1 Selecteer het pictogram-menu/lijstmenu van Warehouse Mobility **Menu > Verzenden > Klantorders picken**.

- 2 Het scherm Klantorders picken wordt weergegeven.

- 3 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Order

Geef het nummer van de klantorder op.

Klaarzetloc

Selecteer een klaarzetlocatie. Er kan default een locatie zijn geselecteerd.

- 4 Selecteer **Volgende**. Als de order meerdere regels bevat, worden de orderregels weergegeven. Selecteer een regel en kies **Volgende**. Het ordernummer, het regelnummer, het artikelnummer en de benodigde hoeveelheid worden weergegeven.

- 5 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Loc

Selecteer de locatie waar u artikelen wilt picken.

Partij

Scan, indien van toepassing, een partijnummer voor het picken.

Beschikbaar

De beschikbare hoeveelheid op de geselecteerde locatie wordt weergegeven.

Te picken

Geef de hoeveelheid op die u aan het picken bent.

- 6 Selecteer **Verwerken**.

- 7 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

- 8 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 9 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.
- 10 Als de order artikelen bevat die nog niet zijn gepickt, wordt er een lijst van niet-gepickte artikelen weergegeven. Selecteer een artikel en kies **Verwerken** om meer artikelen te picken voor deze order. Als er in de order nog maar één artikel over is dat moet worden gepickt, wordt dat artikel automatisch geselecteerd.

Artikelen picken met PVV-picken

Als u artikelen per picklijst wilt picken met de module Picken, verpakken, verzenden van SyteLine, dient u de transactie PVV-picken te gebruiken.

Het pictogram-menu van Warehouse Mobility of het lijstpictogram van Factory Track bevat de module Verzenden. PVV-picken wordt weergegeven als een transactie in de module Verzenden.

- 1 Selecteer het pictogram-menu/lijsmenu van Warehouse Mobility **Menu > Verzenden > PVV-picken**.
- 2 Het scherm PVV-picken wordt weergegeven.

NB: De parameter Magazijn vullen is niet van toepassing op deze transactie omdat in het transactiemagazijnveld het magazijn is ingevuld dat is gekoppeld aan de picklijst of het magazijn waarvoor de picklijst wordt gegenereerd.

- 3 Als u wilt zoeken naar een picklijst, geeft u zoekcriteria op. Als de parameter Picklijst van vandaag is geselecteerd voor deze transactie, wordt de zoekopdracht automatisch uitgevoerd, waarbij de huidige datum wordt gebruikt als het zoekcriterium. In dit geval hoeft u de zoekcriteria niet handmatig op te geven.
- 4 Als u beperkingen wilt instellen op het eerste weergegeven scherm van de transactie, kan de beheerder de parameters op het form Onderhoud transactiesets inschakelen.
- 5 Om zoekcriteria op te geven, geeft u alle of een deel van de volgende gegevens op:

Picklijstnr.

Gebruik dit veld om de gegevensrecords van het specifieke picklijstnummer op te halen.

Verpakkingslocatie

Gebruik dit veld om alle openstaande picklijsten te filteren op basis van de inpaklocaties die aan elk zijn toegewezen.

Picklocatie

Gebruik dit veld om alle picklocaties te filteren.

Picker

Gebruik dit veld om alle openstaande picklijsten te filteren op basis van de picker die tijdens het genereren van de picklijst is toegewezen.

Pickdatum

Geef een pickdatum op om alle openstaande picklijsten op basis van de datum te filteren.

Order

Gebruik dit veld om alle openstaande picklijsten te filteren op basis van de klantorder.

- 6 Op basis van de selectiecriteria wordt de meervoudige of enkelvoudige picklijst weergegeven. De gebruiker kan de huidige lijst selecteren uit de meerdere picklijsten en klikken op de knop **Volgende** of de F2-toets.

NB: Als er meerdere regels voorkomen in de picklijst die is de bovenstaande stappen is geïdentificeerd, kan de gebruiker de huidige picklijst selecteren.

- 7 Selecteer een artikel dat u wilt picken en selecteer **Volgende**. Als er op de picklijst nog maar één artikel over is om te worden gepickt of als de parameter **Eerste pickartikel selecteren** is geselecteerd voor deze transactie, wordt er automatisch een artikel geselecteerd. Het ordernummer, het magazijn, de locatie en de niet-gepickte hoeveelheid voor het geselecteerde artikel worden voor de respectievelijke velden ingevuld.
- 8 Geef de volgende informatie op:

Loc

Scan, indien van toepassing, de locatie om te bevestigen dat u van de juiste locatie aan het picken bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Locatie vereist** is geselecteerd voor deze transactie.

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer om te bevestigen dat u het juiste artikel aan het picken bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Artikel vereist** is geselecteerd voor deze transactie.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer om te bevestigen dat u van de juiste partij aan het picken bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Partij vereist** is geselecteerd voor deze transactie.

Hvh

Geef de hoeveelheid op die u aan het picken bent.

Verpakkingslocatie

Dit veld is ingeschakeld als de verpakkingslocatie niet aan de picklijst wordt toegewezen, maar aan de eerste pickactie in de picklijst. Het wordt echter samen met de werkelijke verpakkingslocatie weergegeven die aan de picklijst is toegewezen.

- 9 Selecteer **Verwerken** om de transactie te boeken.

NB: Deze knop wordt ingeschakeld als het picklijstartikel geen serienummer heeft.

- 10 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

- 11** Als u alle artikelen op de picklijst hebt gepickt en als de parameter **Zending aanmaken** is geselecteerd voor deze transactie, wordt u gevraagd of u een zending wilt aanmaken voor de gepickte artikelen. Selecteer **Ja** om een zending aan te maken.
- 12** Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm **Labels afdrukken** weergegeven. Geef de volgende informatie op:
- Printer**
Selecteer een printer.
- Labels per doos**
Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.
- Rest-hvh**
Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.
- Aantal dozen**
Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.
- Hvh per doos**
Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.
- 13** Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.
- 14** Als de picklijst artikelen bevat die nog niet zijn gepickt, wordt er een lijst van niet-gepickte artikelen weergegeven. Selecteer een artikel en selecteer **Verwerken** om meer artikelen te picken voor deze picklijst. Als er op de picklijst nog maar één artikel over is om te worden gepickt of als de parameter **Eerste pickartikel selecteren** is geselecteerd voor deze transactie, wordt er automatisch een artikel geselecteerd.

Artikelen verzenden

Gebruik de verzendtransacties om artikelen te verzenden. U kunt artikelen verzenden voor klantorders en verplaatsingsorders. U kunt artikelen ook verzenden met de module Picken, verpakken, verzenden van SyteLine.

Raadpleeg "Artikelen verzenden voor klantorders" op pagina 42.

Raadpleeg "Artikelen van verplaatsingsorders verzenden" op pagina 44.

Raadpleeg "Artikelen verzenden met Picken, Verpakken en Verzenden" op pagina 45.

Artikelen verzenden voor klantorders

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verzenden. Klantorders verzenden wordt weergegeven als een transactie in de module Verzenden.

Ga als volgt te werk in de module Verzenden:

- 1** Selecteer **Klantorders verzenden**. Het scherm Klantorders verzenden wordt weergegeven.
- 2** Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Klaarzetloc

Selecteer een klaarzetlocatie. Er kan default een locatie zijn geselecteerd.

Vlg verz.

Geef het aantal dagen in de toekomst op waarvan u zendingen wilt selecteren. Alleen zendingen die binnen dit bereik vallen, kunnen worden geselecteerd in het veld **Order**.

Order

Selecteer het nummer van de klantorder.

Openstaande regels

Het aantal regels dat kan worden verzonden, wordt weergegeven.

Klaargezette regels

Het aantal klaargezette regels wordt weergegeven.

Geres. niet gepickt

Het aantal regels dat is gereserveerd maar nog niet gepickt, wordt weergegeven.

Te verzenden

Geef het klantadres op. De gebruiker kan het adres wijzigen wanneer de orders worden verzonden.

3 Selecteer Verwerken.

- 4** Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 5** Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Artikelen van verplaatsingsorders verzenden

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verzenden. Zending artikel(en) verplaatsingsorder verzenden wordt weergegeven als een transactie in de module Verzenden.

Ga als volgt te werk in de module Verzenden:

- 1 Selecteer **Zending artikel(en) verplaatsingsorder**. Het scherm Zending artikel(en) verplaatsingsorder wordt weergegeven.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Verplaatsingsorder

Scan het nummer van een verplaatsingsorder.

Regel

Selecteer een regelnummer.

Artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Van vestiging

De vestiging van waaruit de order wordt verzonden, wordt weergegeven.

Naar vestiging

De vestiging waarnaar de order wordt verzonden, wordt weergegeven.

Van magazijn

Het magazijn van waaruit de order wordt verzonden, wordt weergegeven.

Naar mag.

Het magazijn waarnaar de order wordt verzonden, wordt weergegeven.

Verplaatsingslocatie

De verplaatsingslocatie wordt weergegeven.

Locatie

Geef de locatie op van waaruit de order wordt verzonden.

Partij

Selecteer, indien van toepassing, een partijnummer voor de artikelen die u wilt verzenden.

Vereist

De benodigde hoeveelheid voor de order wordt weergegeven.

Beschikbaar

De hoeveelheid die beschikbaar is in de geselecteerde locatie en, indien van toepassing, de geselecteerde partij, wordt weergegeven.

Te verzenden

Geef de hoeveelheid artikelen op die u wilt verzenden.

Gratis artikel toestaan

Geef op of het is toegestaan om artikelen zonder kosten te verzenden.

- 3 Selecteer **Verwerken**.

- 4 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.
- 5 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:
 - Printer**
Selecteer een printer.
 - Labels per doos**
Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.
 - Rest-hvh**
Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.
 - Aantal dozen**
Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.
 - Hvh per doos**
Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.
- 6 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Artikelen verzenden met Picken, Verpakken en Verzenden

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Verzenden. PVV-verzenden wordt weergegeven als een transactie in de module Verzenden.

Ga als volgt te werk in de module Verzenden:

- 1 Selecteer **PVV-verzenden**. Het scherm PVV-verzenden wordt weergegeven.
- 2 Als u wilt zoeken naar een zending, geeft u alle of een deel van de volgende zoekcriteria op:
 - Zending**
Scan een zendingsnummer.
 - Order**
Scan een ordernummer.
 - Picklijstnr.**
Scan een picklijstnummer.
- 3 Selecteer **Volgende**. Er wordt een lijst weergegeven met zendingen die voldoen aan de zoekcriteria. Selecteer een zending en selecteer **Volgende**. Als er maar één zending voldoet aan de zoekcriteria, wordt die zending automatisch geselecteerd.
- 4 Als de zending klaar is om te worden verzonden, worden de volgende verificatiestappen overgeslagen.

- 5** Verifieer een zendingsregel door, indien van toepassing, het verpakkingsnummer te scannen of, als het artikel niet verpakt is, door het artikelnummer te scannen. Als de parameter **Regels verifiëren verplicht** niet is geselecteerd voor deze transactie, hoeven zendingsregels niet te worden geverifieerd en wordt deze stap overgeslagen.

Verifieer alle regels van de zending.

- 6** Selecteer **Volgende**.

Geef de volgende informatie op om de order te verzenden:

Naar verpakkings-/transportvorm

Geef, indien van toepassing, op of de artikelen in een verpakkings-/transportvorm moeten worden geplaatst. Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakkings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging.

Verpakkings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u de artikelen in een verpakkings-/transportvorm plaatst. Scan een verpakkings-/transportvormnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nieuw nummer te genereren.

Traceren

Geef desgewenst een traceernummer op in het veld **Traceren**. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Traceernummer invoeren toestaan** is geselecteerd voor deze transactie.

PRO-nummer

Geef een PRO-nummer op in het veld **PRO-nummer** (optioneel). Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **PRO-nummer toestaan** is geselecteerd voor deze transactie.

Voertuignummer

Geef een voertuignummer op in veld **Voertuig toestaan** (optioneel). Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Voertuig toestaan** is geselecteerd voor deze transactie.

- 7** Selecteer **Verwerken**.

- 8** Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 9** Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Artikelen tellen

Gebruik de transacties Cyclisch tellen, Fysieke voorraad met spreadsheet en Fysieke voorraad met tag om artikelen te tellen. U kunt artikelen tellen per:

- cyclustelling

Raadpleeg "Artikelen tellen met Cyclustelling" op pagina 47

- voorraadspreadsheet

Raadpleeg "Artikelen tellen met voorraadspreadsheet" op pagina 48.

- voorraadtag

Raadpleeg "Artikelen tellen met voorraadtag" op pagina 49.

Artikelen tellen met Cyclustelling

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Voorraadtelling. Cyclustelling wordt weergegeven als een transactie in de module Voorraadtelling.

Ga als volgt te werk in de module Voorraadtelling:

- 1 Selecteer **Cyclustelling**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werknemer-ID

Uw werknemernummer wordt weergegeven.

Modus

Als u alle artikelen wilt tellen, selecteert u Volledig. Als u alleen ongetelde artikelen wilt tellen, selecteert u Niet geteld.

Loc

Scan de locatie waar u wilt tellen (optioneel).

Artikel

Scan het artikel dat u wilt tellen (optioneel).

Partij

Scan het partijnummer dat u wilt tellen (optioneel). Dit veld is alleen beschikbaar als u een partijgestuurd artikel hebt gescand in het veld **Artikel**.

- 3 Selecteer **Volgende**.
 - Als u geen locatie hebt gescand, wordt er een lijst met locaties weergegeven. Selecteer de locatie waar u wilt tellen en selecteer **Volgende**.
 - Als u geen artikel hebt gescand, wordt er een lijst met artikelen weergegeven. Selecteer het artikel dat u wilt tellen en selecteer **Volgende**.
 - Als u geen partijnummer hebt gescand, wordt, indien van toepassing, een lijst met partijnummers weergegeven. Selecteer het artikel dat u wilt tellen en selecteer **Volgende**.
- 4 Geef de volgende informatie op:

Loc

Scan, indien van toepassing, de locatie om te bevestigen dat u de juiste locatie aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Locatie invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer om te bevestigen dat u het juiste artikel aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Artikel invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer om te bevestigen dat u de juiste partij aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Partij invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Hvh

Geef de getelde hoeveelheid op.

5 Selecteer **Verwerken**.

6 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

7 Als er meer artikelen geteld moeten worden, wordt er een lijst van locaties en te tellen artikelen weergegeven. Als u meer artikelen wilt tellen, selecteert u die in deze lijst en selecteert u **Volgende**.

Artikelen tellen met voorraadspreadsheet

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Voorraad telling. Fysieke voorraad met spreadsheet wordt weergegeven als een transactie in de module Voorraad telling.

Ga als volgt te werk in de module Voorraad telling:

- 1** Selecteer **Fysieke voorraad met spreadsheet**.
- 2** Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Controle

Selecteer **N**.

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werknemer-ID

Uw werknemernummer wordt weergegeven.

Spreadsheet

Scan het nummer van een voorraadspreadsheet.

- 3 Selecteer **Volgende**. Er wordt een lijst van niet-getelde artikelen en locaties weergegeven. Als u de modus voor totalen gebruikt, worden alle artikelen weergegeven. In de normale modus worden alleen niet-getelde artikelen weergegeven.
- 4 Geef de volgende informatie op:

Magazijn

Geef, indien van toepassing, het magazijn op om te bevestigen dat u in het juiste magazijn aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Magazijn invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Loc

Scan, indien van toepassing, de locatie om te bevestigen dat u de juiste locatie aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Locatie invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer om te bevestigen dat u het juiste artikel aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Artikel invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer om te bevestigen dat u de juiste partij aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Partij invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Hvh

Geef de getelde hoeveelheid op.

- 5 Selecteer **Verwerken**.
- 6 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. Deze vraagtekst wordt alleen weergegeven als de parameter **Serienummer invoeren** is geselecteerd voor deze transactie. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen. Als er meer artikelen geteld moeten worden op deze spreadsheet, wordt een lijst met locaties en te tellen artikelen weergegeven. Als u meer artikelen wilt tellen, selecteert u die in deze lijst en selecteert u **Volgende**.

Artikelen tellen met voorraadtag

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Voorraadtelling. Fysieke voorraad met tag wordt weergegeven als een transactie in de module Voorraadtelling.

Ga als volgt te werk in de module Voorraadtelling:

- 1 Selecteer **Fysieke voorraad met tag**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werknemer-ID

Uw werknemernummer wordt weergegeven.

Tag

Scan een tag om te tellen.

Artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer om te bevestigen dat u het juiste artikel aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Artikel invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer om te bevestigen dat u de juiste partij aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Partij invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Magazijn

Geef, indien van toepassing, het magazijn op om te bevestigen dat u in het juiste magazijn aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Magazijn invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Loc

Scan, indien van toepassing, de locatie om te bevestigen dat u de juiste locatie aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Locatie invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Hvh

Geef de getelde hoeveelheid op.

3 Selecteer **Verwerken**.

- 4** Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. Deze vraagtekst wordt alleen weergegeven als de parameter **Serienummer invoeren** is geselecteerd voor deze transactie. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Voorraadtellings verifiëren

Gebruik de transacties Inventarisatie verifiëren, Fysieke voorraad met spreadsheet en Fysieke voorraad met tag om artikelen te tellen. U kunt artikelen tellen per:

- cyclustelling

Raadpleeg "Getelde voorraad verifiëren met Cyclustelling" op pagina 51.

- voorraadspreedsheet

Raadpleeg "Artikelen verifiëren met voorraadspreedsheet" op pagina 52.

- voorraadtag

Raadpleeg "Artikelen verifiëren met voorraadtag" op pagina 53.

Getelde voorraad verifiëren met Cyclustelling

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Voorraadtelling. Cyclustelling verifiëren wordt weergegeven als een transactie in de module Voorraadtelling.

Ga als volgt te werk in de module Voorraadtelling:

- 1 Selecteer **Cyclustelling verifiëren**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Modus

Het veld wordt default ingesteld op Geen match? Hieronder ziet u de andere opties:

- Geen match? Met deze optie kunt u artikelen verifiëren waarvoor bij eerdere cyclische tellingen onjuistheden zijn geconstateerd.
- Niet geteld: Met deze optie worden alleen niet-getelde artikelen geteld.
- Volledig: Met deze optie worden alle artikelen geverifieerd.

Serienummers?

Dit veld wordt default ingesteld op Ja als de gebruiker een Cyclustelling verifiëren-transactie gebruikt.

Partijen?

Dit veld wordt default ingesteld op Ja als de gebruiker een Cyclustelling verifiëren-transactie gebruikt.

- 3 Selecteer **Volgende**.
- 4 Selecteer Locatie en selecteer **Verwerken**. Geef de volgende informatie op:

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer om te bevestigen dat u het juiste artikel aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Artikel invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer om te bevestigen dat u de juiste partij aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Partij invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Status

De status van het artikel (geteld of niet geteld) wordt weergegeven.

Verwacht

De verwachte hoeveelheid wordt weergegeven. Dit is de hoeveelheid die is vastgelegd in het systeem op het moment dat de cyclustelling werd gegenereerd.

Geteld

De eerder getelde hoeveelheid wordt weergegeven.

Hvh

Geef de getelde hoeveelheid op.

5 Selecteer **Verwerken**.

Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Artikelen verifiëren met voorraadspreadsheet

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Voorraad telling. Fysieke voorraad met spreadsheet wordt weergegeven als een transactie in de module Voorraad telling.

Ga als volgt te werk in de module Voorraad telling:

- 1 Tik in het hoofdmenu op **Voorraad telling**.
- 2 Tik op **Fysieke voorraad met spreadsheet**.
- 3 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Controle

Selecteer Y.

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werknemer-ID

Uw werknemernummer wordt weergegeven.

Spreadsheet

Scan het nummer van een voorraadspreadsheet.

- 4 Selecteer **Volgende**. Er wordt een lijst van niet-getelde artikelen en locaties weergegeven. Als u de modus voor totalen gebruikt, worden alle artikelen weergegeven. In de normale modus worden alleen niet-getelde artikelen weergegeven.
- 5 Selecteer een artikel en locatie en selecteer **Volgende**.
- 6 Geef de volgende informatie op:

Magazijn

Geef, indien van toepassing, het magazijn op om te bevestigen dat u in het juiste magazijn aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Magazijn invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Loc

Scan, indien van toepassing, de locatie om te bevestigen dat u de juiste locatie aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Locatie invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer om te bevestigen dat u het juiste artikel aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Artikel invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer om te bevestigen dat u de juiste partij aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Partij invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Status

De status van het artikel (geteld of niet geteld) wordt weergegeven.

Verwacht

De verwachte hoeveelheid wordt weergegeven. Dit is de hoeveelheid die is vastgelegd in het systeem op het moment dat de fysieke telling werd gegenereerd.

Geteld

De eerder getelde hoeveelheid wordt weergegeven.

Hvh

Geef de getelde hoeveelheid op.

7 Selecteer Verwerken.

Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. Deze vraagtekst wordt alleen weergegeven als de parameter **Serienummer invoeren** is geselecteerd voor deze transactie. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

8 Als er meer artikelen geverifieerd moeten worden op deze spreadsheet, wordt een lijst met te tellen locaties en artikelen weergegeven. Als u meer artikelen wilt tellen, selecteert u die in deze lijst en selecteert u **Volgende**.

Artikelen verifiëren met voorraadtag

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Voorraadtelling. Fysieke voorraad met tag wordt weergegeven als een transactie in de module Voorraadtelling.

Ga als volgt te werk in de module Voorraadtelling:

- 1 Tik op **Fysieke voorraad met tag**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werknemer-ID

Uw werknemernummer wordt weergegeven.

Tag

Scan de tag die u wilt verifiëren.

Artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer om te bevestigen dat u het juiste artikel aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Artikel invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer om te bevestigen dat u de juiste partij aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Partij invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Magazijn

Geef, indien van toepassing, het magazijn op om te bevestigen dat u in het juiste magazijn aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Magazijn invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Loc

Scan, indien van toepassing, de locatie om te bevestigen dat u de juiste locatie aan het tellen bent. Dit veld is alleen beschikbaar als de parameter **Locatie invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Hvh

Geef de getelde hoeveelheid op.

3 Selecteer Verwerken.

Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. Deze vraagtekst wordt alleen weergegeven als de parameter **Serienummer invoeren** is geselecteerd voor deze transactie. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Artikelen crossdocken

U kunt artikelen crossdocken vanuit de volgende transacties (met mobiele scanner): WO-ontvangst, JIT-productie (Just-In-Time), Rapportage productieplan, Ontvangst inkooporder en Ontvangst art. verplaatsingsorder. Crossdocken kan niet als een op zichzelf staande transactie worden uitgevoerd.

- 1** Geef Ja op als u wordt gevraagd of u crossdocking wilt activeren. Er wordt een lijst met orderregels weergegeven die beschikbaar zijn voor crossdocking.
- 2** Selecteer een orderregel waarvoor u crossdocking wilt activeren en selecteer **Volgende**.
- 3** Geef de volgende informatie op:

Partijnummer

Scan, indien van toepassing, het partijnummer waartoe het artikel behoort.

Te crossdocken hvh

Geef de te crossdocken hoeveelheid op. De waarde moet minder zijn dan of gelijk zijn aan de hoeveelheden die zijn weergegeven in de velden **Hoeveelheid** en **Beschikbare hoeveelheid**.

Locatie

Scan, indien van toepassing, de huidige locatie van het artikel.

4 Selecteer **Verwerken**.

- 5** Als het artikel een serienummer heeft, en u niet de volledige hoeveelheid wilt crossdocken, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Artikelen picken voor Kanbans

Gebruik de transactie Voor Kanban picken om artikelen te picken waarmee kan worden voldaan aan Kanban-aanvullaanvragen. U kunt alleen artikelen picken voor aanvullaanvragen met de status Aangevraagd of Order aangemaakt.

Deze transactie kan alleen worden gebruikt als de module Shop Floor is geïmplementeerd.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Kanban. Picklijst voor Kanban wordt weergegeven als een transactie in de module Kanban.

Ga als volgt te werk in de module Kanban:

1 Selecteer **Picklijst voor Kanban**.**2** Uw magazijn wordt weergegeven.

- 3** Definieer zoekcriteria om een Kanban-aanvraag te vinden waaraan moet worden voldaan. Als u alle aanvragen wilt weergeven, laat u de velden voor de zoekcriteria leeg. Om zoekcriteria te definiëren, geeft u alle of een deel van de volgende gegevens op:

Kanban

Scan een Kanban-nummer.

Artikel

Scan een artikelnummer.

Aanvraag

Scan het nummer van een aanvullaanvraag.

WP

Selecteer een werkplek.

- 4** Selecteer **Volgende**. Alle Kanban-aanvullaanvragen met de status Aangevraagd die voldoen aan de opgegeven zoekcriteria, worden weergegeven.

5 Selecteer de aanvraag waarvoor u artikelen wilt picken.**6** Selecteer **Volgende**.

- 7** Geef de volgende informatie op:

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Artikel opnieuw invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Loc

Scan de locatie waar u artikelen wilt picken.

Partij

Scan, indien van toepassing, een partijnummer voor het picken.

Hvh

Geef de hoeveelheid op die u aan het picken bent.

8 Selecteer Verwerken.

Als de hoeveelheid die u pickt, kleiner is dan de verwachte hoeveelheid, wordt u gevraagd of u de aanvraag wilt afsluiten met een manco. Als u geen extra artikelen gaat picken voor deze aanvraag, selecteert u **Ja**. De status van de aanvraag wordt op Klaargezet of Order aangemaakt gezet. Als u wél extra artikelen gaat picken voor deze aanvraag, selecteert u **Nee**.

Kanban-aanvulartikelen leveren

Gebruik het form Kanban-levering om vanuit klaarzetlocaties Kanban-aanvulartikelen te leveren aan Kanban-aanvullocaties. U kunt artikelen die als doel hebben Kanbans aan te vullen pas leveren als ze de status Klaargezet hebben.

Deze transactie kan alleen worden gebruikt als de module Shop Floor is geïmplementeerd.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Kanban. Kanban-levering wordt weergegeven als een transactie in de module Kanban.

U levert als volgt Kanban-aanvulartikelen in de module Kanban:

1 Selecteer Kanban-levering.

2 Uw magazijn wordt weergegeven.

3 Scan een Kanban-nummer in het veld **Kanban**. De volgende informatie over de Kanban wordt weergegeven:

- artikelnummer
- aanvraagnummer
- werkplek
- aanvulhoeveelheid
- Kanban-locatie

4 Scan, indien van toepassing, de Kanban-locatie in het veld **Loc**. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Kanban-locatie** is geselecteerd voor deze transactie.

5 Kies Ja in het veld **Levering**.

6 Selecteer **Verwerken**. De status van de aanvulaanvraag wordt op Afgesloten gezet.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

7 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 8 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Aanvulling aanvragen voor Kanbans

Gebruik de transactie Kanban-aanvraag om aanvulling aan te vragen voor Kanbans.

Deze transactie kan alleen worden gebruikt als de module Shop Floor is geïmplementeerd.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Kanban.

Kanban-aanvraag wordt weergegeven als een transactie in de module Kanban.

U vraagt als volgt aanvulling aan voor een Kanban in de module Kanban:

- 1 Selecteer **Kanban-aanvraag**.
- 2 Scan een Kanban-nummer in het veld **Kanban**. De volgende informatie over de Kanban wordt weergegeven:
 - artikelnummer
 - artikelomschrijving
 - Kanban-locatie
 - type aanvulling
 - aanvulhoeveelheid
- Selecteer, indien van toepassing, Ja in het veld **Bevestigen**. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Aanvraag bevestigen** is geselecteerd voor deze transactie.
- Selecteer **Verwerken**. Voor de geselecteerde Kanban wordt een aanvulaanvraag aangemaakt.

De status van Kanban-aanvulaanvragen weergeven

Gebruik de transactie Kanban-status om de status van Kanban-aanvulaanvragen weer te geven.

De status van een aanvulaanvraag geeft de huidige positie van de aanvraag in de aanvulcyclus aan:

- Aangevraagd: de aanvraag is aangemaakt, maar er moet nog aan worden voldaan.
- Order aangemaakt: er is een inkooporder of verplaatsingsorder aangemaakt om aan de aanvraag te voldoen.

- Klaargezet: artikelen zijn klaar om te worden verplaatst van de klaarzetlocatie naar de Kanban-aanvullocatie
- Afgesloten: aan de aanvraag is voldaan.

NB: Aanvulaanvragen kunnen ook de status Fout hebben. In dat geval is er een systeemfout opgetreden voor de aanvraag.

Deze transactie kan alleen worden gebruikt als de module Shop Floor is geïmplementeerd.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Kanban. Kanban-status wordt weergegeven als een transactie in de module Kanban.

U geeft de status van Kanban-aanvulaanvragen als volgt weer in de module Kanban:

- 1 Selecteer **Kanban-status**.
- 2 Scan een Kanban-nummer.
- 3 Selecteer **Verwerken**. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - artikelnummer
 - artikelomschrijving
 - Kanban-locatie
 - type aanvulling
 - aanvulhoeveelheid
 - aanvulstatus
 - nummer aanvulaanvraag
 - nummer van de aanvulorder, indien van toepassing

Materiaal uitgeven aan werkorders

Gebruik de transactie Uitgifte WO-materialen om materiaal uit te geven aan werkorders. U kunt materiaal op drie manieren uitgeven aan een werkorder:

- Materiaal uitgeven dat deel uitmaakt van een stuklijst
- Nieuw materiaal buiten de stuklijst uitgeven
- Materialen uitgeven die deel uitmaken van verpakkings-/transportvorm als één transactie. De derde optie is alleen beschikbaar als de functionaliteit voor de gebruikte verpakkings-/transportvorm door de klant is geïmplementeerd.

U kunt materiaal alleen uitgeven in verpakkings-/transportvormen als verpakkings-/transportvormen in uw vestiging in gebruik zijn.

Vereist materiaal uitgeven aan werkorders

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. Materiaaluitgifte aan WO wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

Ga als volgt te werk in de module Produceren:

- 1 Tik in het hoofdmenu op **Produceren**.

2 Tik op **Materiaaluitgifte aan WO**.

3 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werkorder

Scan een werkordernummer.

Suffix

Geef een suffix voor een werkorder op.

WO-artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Vereist

De vereiste hoeveelheid wordt weergegeven.

Actie

Als u materiaal wilt uitgeven dat nodig (vereist) is voor de werkorder, selecteert u Normaal.

4 Om zoekcriteria voor beschikbaar materiaal te definiëren, geeft u (een deel van) de volgende gegevens op:

Terugwaarts afboeken

Schakel dit selectievakje in als u terugwaarts afgeboekte materialen wilt meenemen in de zoekopdracht.

Uitgeg.

Schakel dit selectievakje in als u in de zoekopdracht ook materialen wilt meenemen die al zijn uitgegeven.

Bewerking

Selecteer een bewerking als u de zoekresultaten wilt beperken tot die die betrekking hebben op de opgegeven bewerking. Laat dit veld leeg als u alle bewerkingen wilt meenemen in de zoekopdracht.

Materiaal

Scan het materiaal dat u wilt uitgeven.

5 Selecteer **Volgende**. Het materiaal dat beschikbaar is voor uitgifte, wordt weergegeven.

6 Selecteer het materiaal dat u wilt uitgeven in de lijst en selecteer **Volgende**. Als er maar één type materiaal en locatie beschikbaar zijn voor uitgifte, wordt het materiaal automatisch geselecteerd. Het werkordernummer, het bewerkingnummer, het artikelnummer en de benodigde hoeveelheid van het geselecteerde materiaal worden weergegeven.

7 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer van het materiaal dat u uitgeeft om te bevestigen dat het overeenkomt met het geselecteerde materiaal. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Artikel opnieuw invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Locatie

Scan, indien van toepassing, de locatie van het materiaal om te bevestigen dat deze overeenkomt met de geselecteerde locatie. Als de gescande locatie niet overeenkomt met de geselecteerde locatie, wordt u gevraagd om de uitgiftelocatie te wijzigen als u daartoe geautoriseerd bent op het form Onderhoud transactiesets. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Locatie opnieuw invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer van het materiaal om te bevestigen dat dit overeenkomt met de geselecteerde partij. Als het gescande partijnummer niet overeenkomt met de geselecteerde partij, wordt u gevraagd om de uitgiftepartij te wijzigen als u daartoe geautoriseerd bent op het form Onderhoud transactiesets. Dit veld wordt alleen weergegeven als het artikel partijgestuurd is en de parameter **Partij opnieuw invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Beschikbaar

De beschikbare hoeveelheid van het materiaal wordt weergegeven.

Uit te geven

Geef de hoeveelheid op die u wilt uitgeven.

8 Selecteer Volgende.

- 9** Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

- 10** Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

Nieuw materiaal uitgeven aan werkorders

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. Materiaaluitgifte aan WO wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

Ga als volgt te werk in de module Produceren:

- 1** Selecteer **Materiaaluitgifte aan WO**.
- 2** Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werkorder

Scan een werkordernummer.

Suffix

Geef een suffix voor een werkorder op.

WO-artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Vereist

De vereiste hoeveelheid wordt weergegeven.

Actie

Als u nieuw materiaal wilt uitgeven dat niet vereist is voor de werkorder, selecteert u **Nieuw**.

Document

Geef, indien van toepassing, een documentnummer op.

3 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Werkorder

Het werkordernummer en het suffix worden weergegeven.

Bewerking

Selecteer een bewerking.

Artikel

Scan een artikelnummer. De omschrijving en de eenheid van het artikel worden weergegeven.

Loc

Selecteer de locatie van waaruit het materiaal moet worden uitgegeven.

Partij

Selecteer, indien van toepassing, een partijnummer.

Beschikbaar

De beschikbare hoeveelheid van het materiaal wordt weergegeven.

Uit te geven

Geef de hoeveelheid op die u wilt uitgeven.

4 Selecteer **Uitgeven**.

- 5** Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

- 6** Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrucken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 7 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Verpakkings-/transportvormen uitgeven aan werkorders

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. Materiaaluitgifte aan WO wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

Ga als volgt te werk in de module Produceren:

- 1 Selecteer **Materiaaluitgifte aan WO**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werkorder

Scan een werkordernummer.

Suffix

Geef een suffix voor een werkorder op.

WO-artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Vereist

De vereiste hoeveelheid wordt weergegeven.

Actie

Als u materiaal wilt uitgeven dat zich in een verpakkings-/transportvorm bevindt, selecteert u Verp.-/transpvorm.

- 3 Scan een verpakkings-/transportvormnummer in het veld **Verpakkings-/transportvorm**. De omschrijving en locatie van de verpakkings-/transportvorm worden weergegeven.
- 4 Selecteer **Uitgeven**.

Materiaal uitgeven aan werkplekken

Gebruik de transactie Materiaaluitgifte aan werkplek om materiaal uit te geven aan werkplekken of om eerder uitgegeven materiaal terug te roepen. U kunt deze transactie op twee manieren gebruiken:

- om materiaal uit te geven vanuit de voorraad
- om uitgegeven materiaal terug te roepen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. Materiaaluitgifte werkplek wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

U geeft als volgt materiaal uit aan werkplekken of roept u eerder uitgegeven materiaal terug in de module Produceren:

- 1 Selecteer **Materiaaluitgifte aan werkplek**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werkplek

Geef een werkplek op. De omschrijving van de werkplek wordt weergegeven.

Werknemer-ID

Geef, indien van toepassing, uw werknemer-ID op. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Werknemer invoeren** door gebruiker is geselecteerd voor deze transactie.

Naam werknemer

Uw werknemersnaam wordt weergegeven. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Werknemer invoeren** door gebruiker is geselecteerd voor deze transactie.

NB: Als de gebruiker is gekoppeld aan een geldige werknemer, wordt het werknemernummer weergegeven.

Type

Als u materiaal wilt uitgeven vanuit de voorraad, klikt u op Uitgeven. Als u reeds uitgegeven materiaal wilt terugroepen, klikt u op Ongedaan maken.

- 3 Selecteer **Volgende**.
- 4 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Artikel

Scan het materiaal dat u wilt uitgeven. De omschrijving van het materiaal wordt weergegeven.

Locatie

Selecteer de locatie van waaruit het materiaal moet worden uitgegeven.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer.

Beschikbaar

De hoeveelheid die beschikbaar is voor uitgifte, wordt weergegeven.

Hvh

Geef de hoeveelheid op die moet worden uitgegeven. Als het uitgiftetype Ongedaan maken is, kunt u een positieve hoeveelheid opgeven. Als het uitgiftetype Uitgeven is, kunt u geen grotere hoeveelheid opgeven dan de beschikbare hoeveelheid, tenzij negatieve voorraad is toegestaan voor deze transactie en in uw ERP-systeem.

5 Selecteer **Verwerken**.

6 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

7 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

8 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

OHW verplaatsen (rapportage werkorderbewerking)

Gebruik de transactie OHW verplaatsen om de hoeveelheid van werkorderbewerkingen te rapporteren en om naar de volgende bewerking te gaan als de transactie niet de laatste bewerking is. Als het wel de laatste bewerking is, kan de gebruiker de hoeveelheid rapporteren en de hoeveelheid naar de voorraadlocatie verplaatsen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. OHW verplaatsen wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

1 Selecteer **OHW verplaatsen**.

2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werkorder

Scan een werkordernummer.

Suffix

Geef een suffix voor een werkorder op.

Bewerking

Geef een bewerking op.

Artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Document

Geef, indien van toepassing, een documentnummer op. Deze parameter wordt alleen weergegeven als de parameter **Documentnummer in gebruik** is geselecteerd voor deze transactie.

Open hoeveelheid/eenheid

De resterende te voltooien hoeveelheid en de eenheid worden weergegeven.

Voltooid

Geef de voltooide hoeveelheid op.

Verplaatsen

Geef de hoeveelheid op die moet worden verplaatst naar de volgende bewerking. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Verplaatsen inschakelen** is geselecteerd voor deze transactie.

Afgekeurd

Geef de afgekeurde hoeveelheid op.

Reden

Als u artikelen afkeurt, selecteer dan een redencode.

- 3 Klik op **Volgende**. Het magazijn, het werkordernummer, het artikel en de hoeveelheid die u verplaatst, worden weergegeven.
- 4 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Partij

Als het artikel partijgestuurd is, scant u het partijnummer. Als aan de order vooraf partijnummers zijn toegewezen, wordt dit veld automatisch ingevuld.

Kruisvrw.

Als voor de opgegeven werkorder een kruisverwijzing naar een andere werkorder bestaat, wordt die werkorder hier weergegeven. Wanneer voltooide artikelen worden gerapporteerd voor de laatste bewerking van de opgegeven werkorder, worden die artikelen gereserveerd voor de order van de kruisverwijzing.

Verpakkings-/transportvorm gebruiken

Geef, indien van toepassing, op of de artikelen in een verpakkings-/transportvorm moeten worden geplaatst.

Verpakkings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u de artikelen in een verpakkings-/transportvorm plaatst. Scan een verpakkings-/transportvormnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nieuw nummer te genereren.

Document

Geef, indien van toepassing, de ID op van het importdocument voor belastingvrije artikelen.

Loc

Geef, indien van toepassing, een wegzetlocatie op voor de voltooide artikelen.

Bewerking voltooien

Schakel dit selectievakje in als u de bewerking voltooit. Dit selectievakje is alleen beschikbaar als **Bewerking voltooien** is geselecteerd voor deze transactie.

WO afsluiten

Schakel dit selectievakje in als u de bewerking aan het voltooien bent en dit de laatste bewerking van de werkorder is. Dit selectievakje is alleen beschikbaar als **WO afsluiten** is geselecteerd voor deze transactie.

Magazijn

Geef het magazijn op waarnaar het voltooide materiaal moet worden uitgegeven. Dit veld wordt alleen weergegeven als dit de laatste bewerking is.

Locatie

Geef de locatie op waarnaar het voltooide materiaal moet worden uitgegeven. Dit veld wordt alleen weergegeven als dit de laatste bewerking is.

Uitgeven aan bovenliggend element

Schakel dit selectievakje in als u voltooide artikelen vanuit deze halffabricaat-WO wilt uitgeven aan de bijbehorende bovenliggende werkorder. Dit veld wordt alleen weergegeven als:

- de parameter **Vragen om uitgifte aan bovenliggende WO** is geselecteerd voor deze transactie;
- de bovenliggende WO als bestemmingslocatie voor de voltooide artikelen is ingesteld;
- dit de laatste bewerking voor deze halffabricaat-WO is.

5 Klik op **Verwerken**.

6 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

7 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 8 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.
- 9 Als de parameter **Crossdocking toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, deze order geen kruisverwijzing met een andere order heeft en er geen open crossdockingbehoefte zijn, wordt u gevraagd of u crossdocking wilt toepassen. Raadpleeg "Artikelen crossdocken" op pagina 54 voor instructies over crossdocking.

Voorraadartikelen verplaatsen

In Factory Track WM wordt verplaatsing van artikelen van de ene vestiging naar de andere niet ondersteund met de transactie Verplaatsing tussen meerdere vestigingen.

Uitgegeven materiaal terugroepen

Gebruik de transactie Uitgifte WO-materialen ongedaan maken om materiaal dat is uitgegeven aan een werkorder, terug te roepen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Materiaaluitgifte aan WO ongedaan maken wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Materiaaluitgifte aan WO ongedaan maken**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werkorder

Scan een werkordernummer.

Suffix

Geef een suffix voor een werkorder op.

WO-artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Vereist

De vereiste hoeveelheid wordt weergegeven.

- 3 Om zoekcriteria voor uitgegeven materiaal te definiëren, geeft u (een deel van) de volgende gegevens op:

Bewerking

Selecteer een bewerking waarnaar u wilt zoeken.

Materiaal

Scan het materiaal waarnaar u wilt zoeken.

- 4 Selecteer **Volgende**. Het uitgegeven materiaal dat voldoet aan de zoekcriteria, wordt weergegeven.
- 5 Selecteer het materiaal dat u wilt terugroepen in de lijst en selecteer **Volgende**. Als er maar één type materiaal en locatie beschikbaar zijn voor het terugroepen, wordt het materiaal automatisch geselecteerd. Het werkordernummer, het bewerkingnummer, het artikelnummer en de uitgegeven hoeveelheid van het geselecteerde materiaal worden weergegeven.

Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Artikel

Scan, indien van toepassing, het artikelnummer voor het materiaal dat u terugroept, om zo te bevestigen dat het overeenkomt met het geselecteerde materiaal. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Artikel opnieuw invoeren** is geselecteerd voor deze transactie.

Locatie

Geef de locatie op waarnaar het teruggeroepen materiaal moet worden geretourneerd.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer.

Hvh

Geef de hoeveelheid op die moet worden teruggeroepen.

- 6 Selecteer **Verwerken**.
- 7 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.
- 8 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 9 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.
- 10 Als de parameter **Crossdocking toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, deze order geen kruisverwijzing met een andere order heeft en er geen open crossdockingbehoeften zijn,

wordt u gevraagd of u crossdocking wilt toepassen. Raadpleeg "Artikelen crossdocken" op pagina 54 voor instructies over crossdocking.

Voltooide JIT-artikelen (Just-In-Time) rapporteren

Gebruik de transactie JIT-productie om artikelen te rapporteren die zijn geproduceerd via JIT-productie (Just-In-Time).

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. JIT-productie wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

Rapporteer als volgt voltooide JIT-artikelen (Just-In-Time) in de module Produceren:

- 1 Selecteer **JIT-productie (Just-In-Time)**.
- 2 Geef de volgende informatie op:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Artikel

Scan het artikelnummer. De omschrijving en de eenheid van het artikel worden weergegeven.

Hoeveelheid

Geef de voltooide hoeveelheid op.

Werknemer

Scan, indien van toepassing, uw werknemernummer.

Dienst

Geef, indien van toepassing, de dienst op waarin de artikelen zijn geproduceerd.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nummer te genereren.

Naar verpakkings-/transportvorm

Geef, indien van toepassing, op of de artikelen in een verpakkings-/transportvorm moeten worden geplaatst. Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakkings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging.

Verpakkings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u de artikelen in een verpakkings-/transportvorm plaatst. Scan een verpakkings-/transportvormnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nieuw nummer te genereren.

Loc

Geef, indien van toepassing, een wegzetlocatie op voor de voltooide artikelen.

- 3 Klik op **Verwerken**.
- 4 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld

Gescand geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

- 5 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 6 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Voltooide productiehoeveelheden rapporteren

Gebruik de transactie WO-ontvangst om hoeveelheden te rapporteren die zijn voltooid voor een productieorder.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. WO-ontvangst wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

Ga als volgt te werk in de module Produceren:

- 1 Selecteer **WO-ontvangst**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Werkorder

Scan een werkordernummer.

Suffix

Geef een suffix voor een werkorder op.

Artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Vereist

De hoeveelheid die moet worden voltooid, wordt weergegeven.

Partij

Als het artikel partijgestuurd is, scant u het partijnummer. Als aan de order vooraf partijnummers zijn toegewezen, wordt dit veld automatisch ingevuld.

Ontvangen

Geef de voltooide hoeveelheid op.

Naar verpakings-/transportvorm

Geef, indien van toepassing, op of de artikelen in een verpakings-/transportvorm moeten worden geplaatst. Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging.

Verpakings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u de artikelen in een verpakings-/transportvorm plaatst. Scan een verpakings-/transportvormnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nieuw nummer te genereren.

Document

Geef, indien van toepassing, de ID op van het importdocument voor belastingvrije artikelen.

Loc

Geef, indien van toepassing, een wegzetlocatie op voor de voltooide artikelen.

3 Klik op **Verwerken**.

4 Als u artikelen rapporteert die niet zijn gedefinieerd in uw ERP-systeem en de parameter **Niet in vrrd opgenomen art. toestaan** is geselecteerd, wordt het scherm Rekening niet in vrrd opgenomen art. weergegeven. Geef in het veld **Rekening** het rekeningnummer op dat u voor dit artikel wilt gebruiken. Er kan een default rekeningnummer zijn ingevuld. Geef op de velden **Eenheid** de eenheidcodes op die u voor dit artikel wilt gebruiken. Er kunnen default eenheidcodes zijn ingevuld.

5 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

6 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 7 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Als de parameter **Crossdocking toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, deze order geen kruisverwijzing met een andere order heeft en er geen open crossdockingbehoeften zijn, wordt u gevraagd of u crossdocking wilt toepassen. Raadpleeg "Artikelen crossdocken" op pagina 54 voor instructies over crossdocking.

Artikelen voltooid tijdens geplande productie rapporteren

Gebruik de transactie Rapportage productieplan om artikelen te rapporteren die zijn geproduceerd tijdens geplande productie.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. Rapportage productieplan wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

U wijst als volgt een printer toe aan uw gebruiker-ID in de module Produceren:

- 1 Selecteer **Rapportage productieplan**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Artikel

Scan een artikelnummer. De omschrijving en de eenheid van het artikel worden weergegeven.

Plan

Selecteer een productieplan.

Bewerking

Selecteer een bewerking.

Hoeveelheid

Geef de voltooide hoeveelheid op.

Afgekeurd

Geef de afgekeurde hoeveelheid op.

Reden

Als u artikelen afkeurt, selecteer dan een redencode.

Werknemer

Scan, indien van toepassing, uw werknemernummer.

Dienst

Geef, indien van toepassing, de dienst op waarin de artikelen zijn geproduceerd.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nummer te genereren.

Naar verpakings-/transportvorm

Geef, indien van toepassing, op of de artikelen in een verpakings-/transportvorm moeten worden geplaatst. Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging.

Verpakings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u de artikelen in een verpakings-/transportvorm plaatst. Scan een verpakings-/transportvormnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nieuw nummer te genereren.

Loc

Geef, indien van toepassing, een wegzetlocatie op voor de voltooide artikelen.

- 3 Klik op **Verwerken**.
- 4 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.
- 5 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrucken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrucken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 6 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.
- 7 Als de parameter **Crossdocking toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, deze order geen kruisverwijzing met een andere order heeft en er geen open crossdockingbehoeften zijn, wordt u gevraagd of u crossdocking wilt toepassen. Raadpleeg "Artikelen crossdocken" op pagina 54 voor instructies over crossdocking.

Werkorders starten

U kunt de transactie Urenrapportage gebruiken om werkorders te starten voor werknemers. De tijd die de werknemer besteedt aan het werken aan de werkorder wordt vastgelegd en toegewezen aan de werkorder in uw ERP-systeem. In de transactie Urenrapportage (manuren) zijn de transacties WO starten en Instelactiviteit WO starten gewijzigd. Deze transacties bevatten nu het veld Resource-ID. Dit veld mag alleen worden weergegeven als de parameter Resource-ID weergegeven is ingesteld op 'true'. U kunt de volgende typen werkorders starten:

- productieorders

Raadpleeg "Productieorders en instelactiviteiten starten" op pagina 74.

- instelactiviteiten

Raadpleeg "Productieorders en instelactiviteiten starten" op pagina 74.

- indirecte taken

Raadpleeg "Indirecte taken starten" op pagina 75.

- productieplannen

Raadpleeg "Productieplannen starten" op pagina 75.

- werkorders voor JIT-productie (Just-In-Time)

Raadpleeg "Werkorders voor JIT-productie starten" op pagina 76.

- projecten

Raadpleeg "Projecten starten" op pagina 77.

- serviceorders

Raadpleeg "Serviceorders starten" op pagina 77.

- uren werkplek

Raadpleeg "Uren werkplek starten" op pagina 78.

Als u de module Time Track hebt geïmplementeerd, start u productieorders, instelactiviteiten, indirecte taken, projecten, serviceorders en werkorders voor machines met de transactie WO-boeking en niet met de transactie Urenrapportage (manuren). Raadpleeg "Werkorders starten" Werkorders starten met Time Track en Warehouse Mobility voor instructies over het gebruik van de transactie WO-boeking.

Productieorders en instelactiviteiten starten

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

Ga als volgt te werk in de module Produceren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.

- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer.
- 4 Selecteer **Uitvoering WO**oflnstelactiv. WO in het veld Type.
- 5 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Dienst

Uw dienst wordt weergegeven.

Werkorder

Scan een werkordernummer.

Suffix

Selecteer het nummer van een suffix van de werkorder.

Bewerking

Selecteer het nummer van een bewerking.

Werkplek

Selecteer een werkplek. Uw werkplek wordt mogelijk default weergegeven.

- 6 Selecteer **Verwerken**.

Indirecte taken starten

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer.
- 4 Selecteer **Indirect** in het veld Type.
- 5 Selecteer een taakcode in het veld **Taak**.
- 6 Selecteer **Verwerken**.

Productieplannen starten

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer.

- 4 Selecteer **Productieplan** in het veld Type.
- 5 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Dienst

Uw dienst wordt weergegeven.

Artikel

Scan een artikelnummer.

Omschrijving

De omschrijving van het artikel wordt weergegeven.

Productieplan

Scan een productieplan.

Bewerking

Selecteer het nummer van een bewerking.

WP

Selecteer een werkplek. Uw werkplek wordt mogelijk default weergegeven.

- 6 Selecteer **Verwerken**.

Werkorders voor JIT-productie starten

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

Ga als volgt te werk in de module Produceren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer.
- 4 Selecteer **JIT** in het veld Type.
- 5 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Dienst

Uw dienst wordt weergegeven.

Magazijn

Selecteer het magazijn waarin de artikelen moeten worden geproduceerd.

Artikel

Scan een artikelnummer.

Omschrijving

De omschrijving van het artikel wordt weergegeven.

WP

Selecteer een werkplek. Uw werkplek wordt mogelijk default weergegeven.

6 Selecteer **Verwerken**.

Projecten starten

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer.
- 4 Selecteer **Project** in het veld Type.
- 5 Geef de volgende informatie op:

Project

Scan een projectnummer.

Taak

Scan een taaknummer.

Kostencode

Selecteer een kostencode.

6 Selecteer **Verwerken**.

Serviceorders starten

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer.
- 4 Selecteer **Serviceorder** in het veld Type.
- 5 Geef de volgende informatie op:

Partner-ID

Geef een partner-ID (nummer) op.

Order

Scan een ordernummer.

Regel

Selecteer een regelnummer.

Bewerking

Selecteer het nummer van een bewerking.

6 Selecteer **Verwerken**.

Uren werkplek starten met Warehouse Mobility

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer.
- 4 Selecteer **Werkplek** in het veld Type.
- 5 Selecteer een werkplek.
- 6 Selecteer **Verwerken**.

Werkorders stoppen

U kunt de transactie Urenrapportage gebruiken om werkorders te stoppen voor werknemers. De tijd die de werknemer besteedt aan het werken aan de werkorder wordt vastgelegd en toegewezen aan de werkorder in uw ERP-systeem. Wanneer u werkorders stopt, kunt u ook voltooide hoeveelheden rapporteren. In de transactie Urenrapportage (manuren) zijn de transacties WO stoppen en Instelactiviteit WO stoppen gewijzigd. Deze transacties bevatten nu het veld Resource-ID. Dit veld mag alleen worden weergegeven als de parameter Resource-ID weergegeven is ingesteld op 'true'. U kunt de volgende typen werkorders stoppen:

- productieorders
- instelactiviteiten
- indirecte taken
- productieplannen
- werkorders voor JIT-productie (Just-In-Time)
- projecten
- serviceorders
- uren werkplek

Als u de Time Track-module hebt geïmplementeerd, dient u productieorders, instelactiviteiten, indirecte taken, projecten, serviceorders en werkorders voor machines te stoppen met de transactie WO-boeking en niet met de transactie Urenrapportage (manuren). Raadpleeg Werkorders stoppen met Time Track en Warehouse Mobility voor instructies over het gebruik van de transactie WO-boeking.

Productieorders stoppen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - dienst
 - werkordertype
 - WO-suffix
 - bewerking

- 4 Geef de volgende informatie op:

Voltooide hvh

Geef het aantal voltooide artikelen voor de geselecteerde bewerking op.

Hvh verplst

Geef het aantal voltooide artikelen op dat moet worden verplaatst naar de volgende bewerking. Deze waarde kan default zijn ingevuld.

Hoeveelheid afgekeurd/uitval

Geef de uitvalhoeveelheid op.

Bewerking voltooien

Schakel dit selectievakje in als u de bewerking voltooit. Dit selectievakje is alleen beschikbaar als **Gebruiker toestaan bewerkingen te voltooien** is geselecteerd voor deze transactie.

WO afsluiten

Schakel dit selectievakje in als u de bewerking aan het voltooien bent en dit de laatste bewerking van de werkorder is. Dit selectievakje is alleen beschikbaar als **Gebruiker toestaan WO af te sluiten** is geselecteerd voor deze transactie.

Loc

Selecteer een wegzetlocatie voor de voltooide artikelen (indien van toepassing).

Partij

Scan het partijnummer (indien van toepassing).

- 5 Selecteer **Stoppen**.

- 6 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.
- 7 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.
Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:
Printer
Selecteer een printer.
Labels per doos
Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.
Rest-hvh
Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.
Aantal dozen
Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.
Hvh per doos
Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.
- 8 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Instelactiviteiten stoppen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - dienst
 - werkordertype
 - WO-suffix
 - bewerking
- 4 Selecteer **Stoppen**.

Indirecte taken stoppen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - dienst
 - werkordertype
 - taakcode
- 4 Selecteer **Stoppen**.

Productieplannen stoppen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - dienst
 - werkordertype
 - artikelnummer
 - artikelomschrijving
- 4 Geef de volgende informatie op:
 - Hvh**
Geef het aantal voltooide artikelen op.
 - Loc**
Selecteer een wegzetlocatie voor de voltooide artikelen (indien van toepassing).
 - Partij**
Scan het partijnummer (indien van toepassing).

5 Selecteer **Stoppen**.

6 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

7 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

8 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Werkorders voor JIT-productie (Just-In-Time) stoppen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Producteren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Producteren.

Ga als volgt te werk in de module Producteren:

- 1** Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2** Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3** Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - dienst
 - werkordertype
 - artikelnummer
 - artikelomschrijving
- 4** Geef de volgende informatie op:

Hvh

Geef het aantal voltooide artikelen op.

Loc

Selecteer een wegzetlocatie voor de voltooide artikelen (indien van toepassing).

Partij

Scan het partijnummer (indien van toepassing).

5 Selecteer Stoppen.

6 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

7 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

8 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Projecten stoppen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Transacties in TT. Urenrapportage (manuren) wordt als een transactie weergegeven in de module Transacties in TT.

Ga als volgt te werk in de module Transacties in TT:

- 1** Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2** Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.

- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - dienst
 - werkordertype
 - projectnummer
 - taaknummer
 - kostencode
- 4 Selecteer **Stoppen**.

Serviceorders stoppen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Transacties in TT. WO-boeking wordt als een transactie onder de Transacties in TT weergegeven.

Ga als volgt te werk in de module Transacties in TT:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - ordernummer
 - orderregel
 - bewerkingnummer
- 4 Geef de volgende informatie op of controleer deze:
 - WCode**
De werkcode wordt weergegeven. U kunt deze waarde, indien nodig, wijzigen.
 - FCode**
De factureringscode wordt weergegeven. U kunt deze waarde, indien nodig, wijzigen.
 - Werk**
Het aantal uren dat aan deze werkorder is gewerkt wordt weergegeven.
 - Te factureren uren**
De defaultwaarde voor dit veld komt overeen met het aantal uren dat is gewerkt aan deze werkorder. U kunt deze waarde, indien nodig, wijzigen.
 - Kosten**
De kosten worden weergegeven.
 - Tarief**
Het tarief wordt weergegeven.
- 5 Selecteer **Stoppen**.

Manuren werkplek stoppen

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Produceren. Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven als een transactie in de module Produceren.

Ga als volgt te werk in de module Produceren:

- 1 Selecteer **Urenrapportage (manuren)**. Het scherm Urenrapportage (manuren) wordt weergegeven.
- 2 Geef desgewenst een datum en tijd op die voor deze transactie moet worden opgeslagen. Default worden de huidige datum en tijd opgegeven. U kunt de datum en tijd alleen wijzigen als uw gebruiker-ID de juiste bevoegdheden heeft op het form Gebruikersextensies.
- 3 Scan in het veld **Werknemer** uw werknemernummer of teamnummer. De volgende informatie wordt weergegeven:
 - dienst
 - werkordertype
 - werkplek
- 4 Selecteer **Stoppen**.

Materiaal uitgeven aan serviceorders

Gebruik de transactie Materiaal serviceorder om materiaal uit te geven aan serviceorders. U kunt zoeken naar serviceorders op basis van het nummer van een partner of een werknemer.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Service op locatie. Materiaal serviceorder wordt weergegeven als een transactie in de module Service op locatie.

U geeft als volgt materiaal uit aan serviceorders in de module Service op locatie:

- 1 Selecteer **Materiaal serviceorder**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Partner/werknemer

Scan het nummer van een partner of een werknemer.

Serviceorder

Selecteer een serviceorder.

Regel

Selecteer een orderregel.

Bewerking

Selecteer een bewerking.

Artikel

Scan het artikelnummer van het materiaal dat u wilt uitgeven.

Klantartikel

Indien van toepassing wordt het nummer van het klantartikel weergegeven.

Trans

Selecteer Uitgeven.

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Locatie

Selecteer de locatie van waaruit het materiaal moet worden uitgegeven. Er wordt een defaultlocatie aanbevolen.

Partij

Selecteer het partijnummer van waaruit u het materiaal wilt uitgeven. Er wordt een defaultpartij aanbevolen.

Hoeveelheid

Geef de hoeveelheid op die moet worden uitgegeven.

Factureringscode

De factureringscode wordt weergegeven. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Factureringscode en prijscode weergeven** is geselecteerd voor deze transactie.

Prijs/ehd

De prijs per eenheid wordt weergegeven. Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Factureringscode en prijscode weergeven** is geselecteerd voor deze transactie.

3 Selecteer Verwerken.

4 Als de hoeveelheid die u uitgeeft, kleiner is dan de verwachte hoeveelheid, wordt u mogelijk gevraagd of u een gedeeltelijke uitgifte doet. Als u van plan bent terug te komen om meer artikelen uit te geven van deze partij op deze locatie, selecteert u Ja. Als u niet van plan bent om meer artikelen uit te geven van deze partij op deze locatie, geeft u Nee op. Als u Nee opgeeft, wordt u ook gevraagd of er materiaal verloren is. Als er artikelen ontbreken, geeft u Ja op. De ontbrekende artikelen worden overgezet naar een blokkeringslocatie. Als er geen artikelen ontbreken, geeft u Nee op.

5 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

6 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

7 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Materiaal terugroepen van serviceorders

Gebruik de transactie Materiaal serviceorder om materiaal terug te roepen dat is uitgegeven aan serviceorders. U kunt zoeken naar serviceorders op basis van het nummer van een partner of een werknemer.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Service op locatie. Materiaal serviceorder wordt weergegeven als een transactie in de module Service op locatie.

U geeft als volgt materiaal uit aan serviceorders in de module Service op locatie:

- 1 Selecteer **Materiaal serviceorder**.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Partner/werknemer

Scan het nummer van een partner of een werknemer.

Serviceorder

Selecteer een serviceorder.

Regel

Selecteer een orderregel.

Bewerking

Selecteer een bewerking.

Artikel

Scan het artikelnummer van het materiaal dat u wilt terugroepen.

Klantartikel

Indien van toepassing wordt het nummer van het klantartikel weergegeven.

Trans

Selecteer Uitgifte ongedaan maken.

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Locatie

Geef de locatie op waarnaar het teruggeroepen materiaal moet worden geretourneerd.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer.

Hoeveelheid

Geef de hoeveelheid op die moet worden teruggeroepen.

Factureringscode

De factureringscode wordt weergegeven.

Prijs/ehd

De prijs per eenheid wordt weergegeven.

- 3 Selecteer **Verwerken**.
- 4 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

- 5 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 6 Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Serviceaanvragen voor partners weergeven

Gebruik de transactie Serviceaanvragen partner om serviceaanvragen voor partners weer te geven. U kunt alle serviceaanvragen van klanten weergeven en alle bewerkingen voor serviceorders die zijn toegewezen aan een partner.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Service op locatie. Serviceaanvragen partner wordt weergegeven als een transactie in de module Service op locatie.

U geeft als volgt serviceaanvragen voor partners weer in de module Service op locatie:

- 1 Selecteer **Serviceaanvragen partner**.
- 2 Geef in het veld **Partner** een partnernummer op. De naam van de partner wordt weergegeven. In het veld **ClockedOnto** wordt aangegeven of de partner momenteel tijd klokt voor een serviceorder. Als de partner op dit moment tijd klokt voor een serviceorder, worden het ordernummer, het regelnummer, het bewerkingnummer en de starttijd van die serviceorder weergegeven.
- 3 Als u alle serviceaanvragen van klanten die zijn toegewezen aan de partner, wilt weergeven, selecteert u **Serviceaanvraag**.
- 4 U kunt desgewenst **Bewerkingen** selecteren als u alle serviceorderbewerkingen wilt weergeven die aan de partner zijn toegewezen.

Artikelen wegzetten

Gebruik de transactie Wegzetten om ontvangen artikelen weg te zetten in de voorraad.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Ontvangen. Wegzetten wordt weergegeven als een transactie in de module Ontvangen.

Ga als volgt te werk in de module Ontvangen:

- 1 Selecteer **Wegzetten**. Het scherm Wegzetten wordt weergegeven.
- 2 Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Uw magazijn wordt weergegeven.

Verpakkings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakkings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging. Als u een verpakkings-/transportvorm wilt wegzetten, scant u een verpakkings-/transportvormnummer. Laat dit veld leeg als u geen verpakkings-/transportvorm wilt wegzetten.

Type

Als u een verpakkings-/transportvorm wegzet, is dit veld verborgen. Geef de herkomst op van de artikelen die u wegzet. Selecteer een van de volgende herkomsttypen:

- Inkoop
- Verplaatsing
- Retour
- RMA
- JIT
- Productieplan
- Werkorder

WP

Dit veld is alleen beschikbaar als u artikelen wegzet die afkomstig zijn van een werkorder, JIT-productieorder of productieplan. Selecteer de werkplek waar de artikelen zijn geproduceerd.

Ontvangstlocatie

Selecteer de ontvangstlocatie van waaruit u artikelen wilt wegzetten.

Artikel

Als u een verpakkings-/transportvorm wegzet, is dit veld verborgen. Scan het artikelnummer.

Partij

Als u een verpakkings-/transportvorm wegzet, is dit veld verborgen. Selecteer, indien van toepassing, een partijnummer.

Beschikbaar

Als u een verpakkings-/transportvorm wegzet, is dit veld verborgen. De hoeveelheid die beschikbaar is om te worden weggezet, wordt weergegeven.

Naar locatie

Selecteer een wegzetlocatie. Er kan default een locatie zijn geselecteerd.

Hvh

Geef de hoeveelheid op die u wilt wegzetten.

- 3 Selecteer **Verwerken**.

- Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. In het veld **Serienummer** kunt u voor elk artikel een serienummer scannen of selecteren. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.
- Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:
 - Printer**
Selecteer een printer.
 - Labels per doos**
Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.
 - Rest-hvh**
Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.
 - Aantal dozen**
Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.
 - Hvh per doos**
Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.
- Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

Artikelen ontvangen vanuit werkorders

Gebruik de WO-ontvangst om voltooide artikelen van werkorders te ontvangen in de voorraad.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Ontvangen. WO-ontvangst wordt weergegeven als een transactie in de module Ontvangen.

Ga als volgt te werk in de module Ontvangen:

- Selecteer **WO-ontvangst**. Het scherm WO-ontvangst wordt weergegeven.
- Geef de volgende informatie op of controleer deze:

Magazijn

Selecteer het magazijn waar de artikelen moeten worden ontvangen. Uw magazijn wordt mogelijk als default waarde weergegeven.

Werkorder

Scan een ordernummer.

Suffix

Selecteer een ordersuffix.

Artikel

Het nummer en de omschrijving van het artikel worden weergegeven.

Vereist

De vereiste hoeveelheid wordt weergegeven.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer.

Ontvangen

Geef de te ontvangen hoeveelheid op.

Naar verpakings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging. Als u de artikelen ontvangt in een verpakings-/transportvorm, selecteert u Ja.

Verpakings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u Ja hebt geselecteerd in het veld **Naar verpakings-/transportvorm**. Scan of selecteer een nummer van een verpakings-/transportvorm.

Document

Geef, indien van toepassing, een documentnummer op.

Loc

Selecteer, indien van toepassing, een wegzetlocatie.

3 Selecteer Verwerken.

- 4** Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. Als u automatisch serienummers wilt genereren, selecteert u Ja in het veld **Genereren**. Als u de serienummers handmatig wilt opgeven, scant of selecteert u voor elk artikel een serienummer in het veld **Serienummer**. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

- 5** Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt.

Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 6** Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.

- 7 Als de parameter **Crossdocking toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, deze order geen kruisverwijzing met een andere order heeft en er geen open crossdockingbehoeften zijn, wordt u gevraagd of u crossdocking wilt toepassen. Raadpleeg "Artikelen crossdocken" op pagina 54 voor instructies over crossdocking.

Artikelen ontvangen via inkooporders

Gebruik de transactie Ontvangst inkooporder om artikelen van inkooporders te ontvangen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module Ontvangen. Ontvangst inkooporder wordt weergegeven als een transactie in de module Ontvangen.

Ga als volgt te werk in de module Ontvangen:

- 1 Selecteer **Ontvangst inkooporder**. Het scherm Ontvangst inkooporder wordt weergegeven.
- 2 Geef in het veld **Ontvangsttype** op of u een inkoopordernummer of een GRN-nummer (GRN = Goods Received Note) wilt gebruiken.
- 3 Geef de volgende informatie op:

Magazijn

Selecteer het magazijn waar de artikelen moeten worden ontvangen. Uw magazijn wordt mogelijk als default waarde weergegeven.

IO-nr.

Scan het nummer van een inkooporder. Dit veld wordt alleen weergegeven als u IO hebt geselecteerd in het veld **Ontvangsttype**.

Artikel

Dit veld wordt alleen weergegeven als u IO hebt geselecteerd in het veld **Ontvangsttype** en de parameter **Ontvangen per regel** niet is geselecteerd voor deze transactie. Scan desgewenst het artikel dat u ontvangt. Laat dit veld leeg als u een artikel wilt selecteren uit een lijst op de inkooporder.

Regel

Dit veld wordt alleen weergegeven als u IO hebt geselecteerd in het veld **Ontvangsttype** en de parameter **Ontvangen per regel** is geselecteerd voor deze transactie. Geef desgewenst de regel op die u ontvangt. Laat dit veld leeg als u een regel wilt selecteren uit een lijst op de inkooporder.

Leverancier

Geef een leverancier op. Dit veld wordt alleen weergegeven als u GRN (Goods Received Note) hebt geselecteerd in het veld **Ontvangsttype**.

GRN-nr

Scan een GRN-nummer (Goods Received Note). Dit veld wordt alleen weergegeven als u GRN (Goods Received Note) hebt geselecteerd in het veld **Ontvangsttype**.

GRN-regelnr

Dit veld wordt alleen weergegeven als u GRN (Goods Received Note) hebt geselecteerd in het veld **Ontvangsttype** en de parameter **Ontvangen per regel** is geselecteerd voor deze transactie. Geef desgewenst de regel op die u ontvangt. Laat dit veld leeg als u een selectie wilt maken uit een lijst met GRN-regels.

4 Selecteer **Volgende**. Als de inkooporder of het GRN-nummer meerdere artikelen of regels bevat en u geen artikel of regel hebt opgegeven, wordt een lijst met artikelen of regels weergegeven. Selecteer het te ontvangen artikel of de te ontvangen regel. De inkooporder of het GRN-nummer, de artikelgegevens, het magazijn en de benodigde hoeveelheid worden weergegeven.

5 Geef de volgende informatie op:

Loc

Selecteer, indien van toepassing, een wegzetlocatie. Als **Wegzetfunctie toevoegen** is uitgeschakeld voor deze transactie, is dit veld alleen-lezen.

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nummer te genereren.

Ontvangen

Geef de te ontvangen hoeveelheid op.

Naar verpakkings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakkings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging. Als u de artikelen ontvangt in een verpakkings-/transportvorm, selecteert u Ja.

Verpakkings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u Ja hebt geselecteerd in het veld **Naar verpakkings-/transportvorm**. Scan of selecteer een nummer van een verpakkings-/transportvorm.

6 Selecteer **Ontvangen**.

7 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. Als u automatisch serienummers wilt genereren, selecteert u Ja in het veld **Genereren**. Als u de serienummers handmatig wilt opgeven, scant of selecteert u voor elk artikel een serienummer in het veld **Serienummer**. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

8 Als u artikelen ontvangt voor een werkorder waarvoor een kruisverwijzing is gedefinieerd en de parameter **Kruisverwijzing voor werkorder** is geselecteerd, wordt u gevraagd of u de ontvangen artikelen wilt reserveren voor de order van de kruisverwijzing. Als u op deze vraag reageert met Ja, wordt de transactie Uitgifte WO-materialen geopend en wordt de informatie van de werkorder van de kruisverwijzing weergegeven. Selecteer **Verwerken** om de artikelen uit te geven aan de werkorder van de kruisverwijzing.

9 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 10** Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.
- 11** Als de order artikelen bevat die nog niet zijn ontvangen, worden de betreffende artikelen of regels weergegeven. Selecteer een artikel of regel om meer artikelen te ontvangen voor deze order.
- 12** Als de parameter **Crossdocking toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, deze order geen kruisverwijzing met een andere order heeft en er geen open crossdockingbehoeften zijn, wordt u gevraagd of u crossdocking wilt toepassen. Raadpleeg "Artikelen crossdocken" op pagina 54 voor instructies over crossdocking.

Artikelen van verplaatsingsorders ontvangen

Gebruik de transactie **Ontvangst art. verplaatsingsorder** om artikelen van verplaatsingsorders te ontvangen.

Het pictogram-menu en lijstmenu van Warehouse Mobility bevatten de module **Ontvangen**. **Ontvangst artikelen verplaatsingsorder** wordt weergegeven als een transactie in de module **Ontvangen**.

Ga als volgt te werk in de module **Ontvangen**:

- 1** Selecteer **Ontvangst artikelen verplaatsingsorder**. Het scherm **Ontvangst art. verplaatsingsorder** wordt weergegeven.
- 2** Geef de volgende informatie op:

Magazijn

Selecteer het magazijn waar de artikelen moeten worden ontvangen.

Trn.order

Scan het nummer van een verplaatsingsorder.

Artikel

Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Ontvangen per regel** niet is geselecteerd voor deze transactie. Scan desgewenst het artikel dat u ontvangt. Laat dit veld leeg als u een artikel wilt selecteren uit een lijst op de verplaatsingsorder.

Regel

Dit veld wordt alleen weergegeven als de parameter **Ontvangen per regel** is geselecteerd voor deze transactie. Geef desgewenst de regel op die u ontvangt. Laat dit veld leeg als u een regel wilt selecteren uit een lijst op de verplaatsingsorder.

- 3** Selecteer **Volgende**. Als de verplaatsingsorder meerdere artikelen of regels bevat en u geen artikel of regel hebt opgegeven, wordt er een lijst met artikelen of regels weergegeven. Selecteer het te ontvangen artikel of de te ontvangen regel.

4 Het nummer van de verplaatsingsorder, het magazijn en de artikelgegevens, alsmede de benodigde, verzonden, ontvangen en beschikbare hoeveelheid worden weergegeven. Selecteer **Artikel met kosten 0 overboeken** als u artikelen wilt overboeken naar een andere vestiging, zelfs als er geen kosten zijn gekoppeld aan de artikelen.

5 Geef de volgende informatie op:

Partij

Scan, indien van toepassing, het partijnummer of laat dit veld leeg om automatisch een nummer te genereren.

Hvh

Geef de te ontvangen hoeveelheid op.

Loc

Selecteer, indien van toepassing, een wegzetlocatie. Als **Wegzetfunctie toevoegen** is uitgeschakeld voor deze transactie, is dit veld alleen-lezen.

Naar verpakings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u verpakings-/transportvormen gebruikt in uw vestiging. Als u de artikelen ontvangt in een verpakings-/transportvorm, selecteert u Ja.

Verpakings-/transportvorm

Dit veld wordt alleen weergegeven als u Ja hebt geselecteerd in het veld **Naar verpakings-/transportvorm**. Scan of selecteer een nummer van een verpakings-/transportvorm.

6 Selecteer **Ontvangen**.

7 Als het artikel een serienummer heeft, wordt u gevraagd om serienummers te scannen voor de artikelen. Als u automatisch serienummers wilt genereren, selecteert u Ja in het veld **Genereren**. Als u de serienummers handmatig wilt opgeven, scant of selecteert u voor elk artikel een serienummer in het veld **Serienummer**. De totale hoeveelheid van te scannen serienummers wordt weergegeven. Het veld **Gescand** geeft aan hoeveel serienummers u hebt gescand. Wanneer u het vereiste aantal serienummers hebt gescand, klikt u op **Verwerken**. Selecteer desgewenst **Lijst weergeven** om een lijst met beschikbare serienummers weer te geven of selecteer **Lijst wissen** om alle gescande serienummers te wissen.

8 Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels automatisch worden afgedrukt, worden de labels afgedrukt. Als de transactie zo is geconfigureerd dat labels handmatig moeten worden afgedrukt, wordt het scherm Labels afdrukken weergegeven. Geef de volgende informatie op:

Printer

Selecteer een printer.

Labels per doos

Geef het aantal labels op dat moet worden afgedrukt voor elke doos.

Rest-hvh

Het aantal resterende labels dat nog moet worden afgedrukt, wordt weergegeven.

Aantal dozen

Geef het aantal dozen op waarvoor u labels wilt afdrukken.

Hvh per doos

Geef op hoeveel artikelen er in elke doos zitten.

- 9** Wanneer het aantal nog af te drukken labels nul is, selecteert u **Afdrukken** om de labels af te drukken. Selecteer desgewenst **Labels wissen** om de velden **Aantal dozen** en **Hvh per doos** leeg te maken.
- 10** Als de order artikelen bevat die nog niet zijn ontvangen, worden de betreffende artikelen of regels weergegeven. Selecteer een artikel of regel om meer artikelen te ontvangen voor deze order.
- 11** Als de parameter **Crossdocking toestaan** is geselecteerd voor deze transactie, deze order geen kruisverwijzing met een andere order heeft en er geen open crossdockingbehoeften zijn, wordt u gevraagd of u crossdocking wilt toepassen. Raadpleeg "Artikelen crossdocken" op pagina 54 voor instructies over crossdocking.