



Infor Anael Paie Ws

Gestion des compteurs de paie entre Anael
Paie Ws et Anael RH

© Copyright 2011 Infor

Tous droits réservés. Les termes et marques de conception mentionnés ci-après sont des marques et/ou des marques déposées d'Infor et/ou de ses partenaires et filiales. Tous droits réservés. Toutes les autres marques répertoriées ci-après sont la propriété de leurs propriétaires respectifs.

Avertissement important

Les informations contenues dans cette publication (y compris toute information supplémentaire) sont confidentielles et sont la propriété d'Infor.

En accédant à ces informations, vous reconnaissez et acceptez que ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) ainsi que les copyrights, les secrets commerciaux et tout autre droit, titre et intérêt afférent, sont la propriété exclusive d'Infor. Vous acceptez également de ne pas vous octroyer les droits, les titres et les intérêts de ce document (y compris toute modification, traduction ou adaptation de celui-ci) en vertu de la présente, autres que le droit non-exclusif d'utilisation de ce document uniquement en relation avec et au titre de votre licence et de l'utilisation du logiciel mis à la disposition de votre société par Infor conformément à un contrat indépendant (« Objectif »).

De plus, en accédant aux informations jointes, vous reconnaissez et acceptez que vous devez respecter le caractère confidentiel de ce document et que l'utilisation que vous en faites se limite aux Objectifs décrits ci-dessus.

Infor s'est assuré que les informations contenues dans cette publication sont exactes et complètes.

Toutefois, Infor ne garantit pas que les informations contenues dans cette publication ne comportent aucune erreur typographique ou toute autre erreur, ou satisfont à vos besoins spécifiques. En conséquence, Infor ne peut être tenu directement ou indirectement responsable des pertes ou dommages susceptibles de naître d'une erreur ou d'une omission dans cette publication (y compris toute information supplémentaire), que ces erreurs ou omissions résultent d'une négligence, d'un accident ou de toute autre cause.

Reconnaissance des marques

Tous les autres noms de société, produit, commerce ou service référencé peuvent être des marques déposées ou des marques de leurs propriétaires respectifs.

Informations de publication

Version : Infor Anael Paie Ws V2R6

Auteur : P. Grillet

Date de publication : August 27, 2012

Code document : Paramètres-01

Table des matières

A propos de ce manuel	5
Public concerné	5
Périmètre du document	5
Pré-requis	5
Sigles	6
Historique du document.....	6
Contacter Infor	6
Chapitre 1 Mise en place des paramètres sur Anael Paie Ws	7
Principe	7
Accès menu	7
Paramètre des compteurs analytiques Anael RH.....	7
Préparation des compteurs analytiques Anael RH : traitement à la demande.....	8
Gestion des bulletins multiples.....	8
Clôture mensuelle : mise à jour des compteurs de congés Anael RH	8
Chapitre 2 Pilote&Collector : de Anael Paie vers Anael RH.....	9
Chapitre 3 Mise en place des paramètres sur Anael RH.....	11
Paramètre des « Compteurs Histo. ».....	11
Visualisation des « Compteurs Histo. »	19

A propos de ce manuel

Mise en place des paramètres concernant la préparation (sur **Anael Paie**) et la visualisation (sur **Anael RH**) des compteurs de paie.

Public concerné

Clients utilisateurs de Infor Anael Paie Ws

Périmètre du document

N/A

Pré-requis

Cette gestion n'est valable que si un lien existe entre **Anael Paie** et **Anael Rh**.

Pour que cette gestion soit accessible sur Anael Paie, l'option du menu \Environnement Anael Rh doit être présente sur le menu.

Configuration générale Anael Paie

A partir du menu **\Outils\Configuration Générale Anael Paie**, vous devez avoir l'option « **Environnement Anael paie** » de sélectionnée.

Dès lors, vous aurez accès aux options suivantes

- Compteurs Analytiques Anael Rh\Paramètres des compteurs Anael Rh
- Compteurs Analytiques Anael Rh\Préparation des compteurs Anael Rh

Sigles

Terme	Désignation
ETD	Etude préalable
ACF	Analyse Conception Fonctionnelle
ACO	Analyse Conception Organique
DOC	Documentation
SUP	Support
PAQ	Plan d'assurance Qualité
SPE	Spécifique client

Historique du document

Version	Date	Auteur	Contenu
1.0	25/08/2006	CRO	Création document
2.0	Août 2012	I. Mary	Application du modèle Infor

Contacteur Infor

Pour toute question sur les produits Infor, rendez-vous sur le portail Infor Xtreme Support à cette adresse : <http://www.infortxtreme.com/>.

Les mises à jour de la documentation ultérieures à la sortie de version sont publiées sur ce site Web. Nous vous recommandons de visiter régulièrement ce site Web pour consulter les mises à jour de la documentation.

Pour tout commentaire sur la documentation Infor, envoyez un courrier à l'adresse documentation@infor.com.

Chapitre 1 Mise en place des paramètres sur Anael Paie Ws

1

Principe

Anael Paie WS met à jour une table de compteurs de l'historique de paie pour **Anael Rh**.

Afin de mettre à jour cette table dans **Anael Rh**, il faut impérativement mettre en place un paramétrage pour mettre en correspondance les compteurs d'**Anael Rh** (au nombre de 200 maximum par salarié) avec ceux d'**Anael Paie**.

La notion de compteurs de traitement déjà utilisée dans d'autres fonctions d'**Anael Paie** sera utilisée également dans ce cas pour alimenter les compteurs historiques de paie dans **Anael Rh**.

Accès menu

Prendre le menu **Environnement Anael Rh\Compteur Analytique Anael RH** ou deux options sont disponibles pour effectuer la mise à jour des compteurs de congés **Anael Rh**.

- Option « Paramètres des compteurs anael RH »
- Option « Préparation des compteurs anael RH »

Paramètre des compteurs analytiques Anael RH

La table « **Paramètres des compteurs Anael Rh** » permet de mettre en place une correspondance entre les compteurs analytique utilisés par **Anael Rh** et les compteurs disponibles sur **Anael Paie** via la gestion des compteurs de traitement.

La table (SQL_RHANACPT.SOF/RHANACPT.SOF) est constituée de 2 colonnes paramétrables :

Colonne « Compteur Anael Rh »

Permet de sélectionner les compteurs historiques de paie qui seront affichés sur **Anael Rh**. **Leur codification est imposée de 001 à 200.**

Colonne « Compteur de traitement »

Indication du compteur de traitement préalablement paramétré à partir du menu **Fichiers\Compteur de traitement sur Anael Paie**.

Préparation des compteurs analytiques Anael RH : traitement à la demande

Cette fonction permet de mettre à jour manuellement le fichier (SQL_HISTOGRH/ HISTOGRH.SOF) à partir des informations paramétrées dans « **Paramètres des compteurs anael RH** ».

Prendre le menu **Environnement Anael Rh\Compteur de congés Anael RH\Préparation des compteurs Anael RH**.

Cette procédure est à faire sur chaque société composant votre environnement de paie.

Les options de lancement :

Mois calendaire :

Indication en automatique de la période en cours.

Celle-ci peut être modifiée pour prendre en compte une autre période

Date de traitement :

Indication automatique du dernier jour de la période de traitement.

Requêtes multi-critère :

Permet de prendre en compte la totalité du personnel ou une sélection via la gestion classique des requêtes multicritères habituellement utilisées sur **Anael Paie**.

Une fois la validation des choix effectuée cliquer sur le bouton « Valider » pour lancer le traitement.

Gestion des bulletins multiples

Dans le cas de bulletin multiple sur la période de paie pour un salarié les deux bulletins seront pris en considération lors de l'affichage des « compteurs historique de paie » sur **Anael Rh**.

Clôture mensuelle : mise à jour des compteurs de congés Anael RH

Lors du traitement de clôture des bulletins de paie, la table HISTOGRH.SOF sera alimentée automatiquement en fonction des paramètres indiqués dans RHANACPT.SOF

Chapitre 2 Pilote&Collector : de Anael Paie vers Anael RH

2

L'intégralité des informations positionnées dans HISTOGRH.SOF par **Anael Paie WS** sera basculée sur **Anael Rh** sur la table CPT_HISTO en mode « annule et remplace » lors de la mise à jour effectuée par Pilote&Collector.

Chapitre 3 Mise en place des paramètres sur Anael RH

3

Paramètre des « Compteurs Histo. »

Prendre le menu **Paramétrages**\Référentiels*Capital Humain* et choisir l'option « Compteur Histo. ».

Vous avez accès à trois options :

- Formules
- Présentation
- Libellé pour exportation

Menu \Formules

Reprend l'ensemble des compteurs de paie existants sur Anael Paie WS.

La liste est mise à jour lors de la procédure de Pilote&Collector en cas de modifications dans les données sur Anael Paie WS.

Liste des Compteurs Historiques de Paie

NOM DE LA SOCIETE - Matricule : Identification du salarié



Mettre à jour Supprimer Annuler

Filtre rapide Annuler filtre Tri multiple Export Filtre expert

	N° compteur RH	Libellé compteur RH (court)	Libellé compteur RH	Libellé export	
>	001	HREMU	HEURES REMUNERES	CPT_001	>
>	002	TXHORCHARG	TAUX HORAIRES CHARGES	CPT_002	>
>	003	NAP	NET A PAYER	CPT_003	>
>	004	SALBRUT	SALAIRE BRUT	CPT_004	>
>	005	HTRAV	HEURES TRAVAILLEES	CPT_005	>
>	006	NETIMPO	NET IMPOSABLE	CPT_006	>
>	007	BTIMPO	BRUT IMPOSABLE	CPT_007	>
1					

Colonnes « N° compteur Rh », « Libellé Compteur Rh (court), Libellé compteur RH

Prise en compte des données sur la gestion des compteurs de traitement dans Anael Paie WS.

Colonne libellé export

La colonne « Libellé export » est utilisée dans le cadre d'une exportation des informations afin d'identifier les différents compteurs.

Dans le cadre standard, les noms affichés seront de type « CPT_xxx » et « CUMUL_xxx » où « xxx » correspond au numéro du compteur défini dans le dictionnaire d'*Anael Rh* sur la table « Lang_msg »

Cependant, cette colonne peut être mise à jour afin d'avoir un libellé significatif pour que l'utilisateur en reprenant le nom du libellé court afin d'avoir l'affichage suivant :

Liste des Compteurs Historiques de Paie

NOM DE LA SOCIETE - Matricule : Identification du salarié



Mettre à jour

Supprimer

Annuler

Filtre rapide

Annuler filtre

Tri multiple

Export

Filtre expert

	N° compteur RH	Libellé compteur RH (court)	Libellé compteur RH	Libellé export	
>	001	HREMU	HEURES REMUNERES	cpt. HREMU	>
>	002	TXHORCHARG	TAUX HORAIRES CHARGES	cpt. TXHORCHARG	>
>	003	NAP	NET A PAYER	cpt. NAP	>
>	004	SALBRUT	SALAIRE BRUT	cpt. SALBRUT	>
>	005	HTRAV	HEURES TRAVAILLEES	cpt. HTRAV	>
>	006	NETIMPO	NET IMPOSABLE	cpt. NETIMPO	>
>	007	BTIMPO	BRUT IMPOSABLE	cpt. BTIMPO	>
1					

Pour effectuer cette procédure, voir le chapitre « [4.1.3 Menu \Libellé pour export](#) » pour plus d'information.

En cliquant sur le bouton «  » vous accédez à la fenêtre de présentation du compteur.

Les différentes zones sont positionnées automatiquement et seules les zones « **Libellé courts** » et « **Libellé longs** » peuvent être éventuellement modifiées.

Dans le cadre d'une nouvelle récupération de donnée via Pilote&Collector, les modifications effectuées à ce niveau seront écrasées par cette nouvelle collecte.

La zone « **Formules** » n'est pas utilisée avec **Anael Paie WS**. Elle est utilisée par **Anael iSerie** à titre d'information.

Menu \Présentation

Le menu **\Présentation** permet de paramétrer la configuration de la présentation sur l'affichage des différents « compteurs histo ».

Cette gestion est obligatoire. En effet, si celle-ci n'est pas paramétrée, l'affichage des différents compteurs d'historique de paie ne se fera pas.

Un message d'avertissement s'affiche « **Aucun compteur à afficher (vérifiez droit et présentation)** ».

Création d'un code de regroupement.

Cliquer sur le bouton « Nouveau » pour afficher la fenêtre de saisie « Regroupement des Compteurs Historiques » afin de saisir les informations nécessaires (voir illustration suivante)

- Code regroupement : Indication d'un code numérique sur 3 caractères
- Libellé : Indication d'un libellé parlant
- Confidentialité : Sélection des différents rôles qui seront autorisés à voir ces informations.

Regroupement des Compteurs Historiques

Nouveau **Mettre à jour** **Supprimer** **Annuler** **Détail**

Code Regroupement

Libellé

Confidentialité :

- Assistante de gestion
- Collaborateur
- Administrateur
- Manager Operationnel
- Manager Hierarchique

Une fois ces différents paramètres d'indiquer, cliquer sur le bouton « Mettre à jour » pour valider cette création.

Dès lors, ce code s'affichera dans la liste « Regroupement des compteurs Historiques » (voir illustration ci-dessous).

Regroupement des Compteurs Historiques

Nouveau **Mettre à jour** **Supprimer** **Annuler** **Détail**

Filtre rapide **Annuler filtre** **Tri multiple** **Export** **Filtre expert**

	Cd Regroup. Compteur RH	Libellé Regroup. Compteur RH	Assistante de gestion	Collaborateur	Administrateur	Manager Operationel	Manager Hierarchique	
>	1	Compteurs d'heures	0	0	0	0	0	>
>	2	Salaire BRUT	0	0	0	0	0	>
>	3	Salaire Net	0	0	0	0	0	>
>	4	Net A Payer	0	0	0	0	0	>
1								

Nombre d'enregistrements : 4

Nb d'enregistrements souhaités par page **Appliquer**

Dès que cette liste est mise à jour, sélectionner le code de regroupement approprié pour pouvoir affecter les différents compteurs à prendre en compte pour l'affichage des informations.

Pour ce faire, cliquer d'abord sur le bouton «  » pour sélectionner le code de regroupement à paramétrer.

Cliquer sur le bouton « **Détail** » pour mettre en place l'affectation des différents compteurs sur ce code de regroupement. La fenêtre suivante s'affichera :

Présentation des compteurs historiques

Nouveau **Mettre à jour** **Supprimer** **Annuler** **Retour**

Filtre rapide **Annuler filtre** **Tri multiple** **Export** **Filtre expert**

	Cd Regroup. Compteur RH	Libellé Regroup. Compteur RH	NUM_CHRN	N° compteur RH	Libellé compteur RH (court)	
1						

Nombre d'enregistrements : 0

Nb d'enregistrements souhaités par page **Appliquer**

Cliquer sur « Nouveau » pour la mise en place de ce regroupement (voir image ci-dessous) en indiquant la zone « Chrono » et en sélectionnant le compteur à prendre en compte dans la liste.

Présentation des compteurs historiques

Nouveau **Mettre à jour** **Supprimer** **Annuler** **Retour**

Code Regroupement

Numéro Chrono

Compteur Historique

Filtre rapide **Annuler filtre** **Tri multiple** **Export** **Filtre expert**

	Cd Regroup. Compteur RH	Libellé Regroup. Compteur RH	NUM_CHRN	N° compteur RH	Libellé compteur RH (court)	
	1					

Nombre d'enregistrements : 0

Nb d'enregistrements souhaités par page **Appliquer**

Une fois la sélection du compteur historique à prendre en compte effectuée cliquer sur le bouton « Mettre à jour ».

Présentation des compteurs historiques

Nouveau **Mettre à jour** **Supprimer** **Annuler** **Retour**

Filtre rapide **Annuler filtre** **Tri multiple** **Export** **Filtre expert**

	Cd Regroup. Compteur RH	Libellé Regroup. Compteur RH	NUM_CHRN	N° compteur RH	Libellé compteur RH (court)	
	1	Compteurs d'heures	1	001	HREMU	
	1					

Nombre d'enregistrements : 1

Nb d'enregistrements souhaités par page **Appliquer**

Une fois que la liste est mise à jour cliquer sur le bouton « Retour » pour revenir sur la page de présentation du code de regroupement sélectionné (cd. Image ci-dessous) et cliquer sur le bouton « Mettre à jour » pour valider votre saisie.

Regroupement des Compteurs Historiques

Code Regroupement

Libellé

Assitante de gestion
 Collaborateur

Confidentialité :

Administrateur
 Manager Operationel
 Manager Hierarchique

Une fois la mise à jour effectuée, vous vous retrouvez sur la page initiale des codes « Regroupement des compteurs historiques ».

Regroupement des Compteurs Historiques

	Cd Regroup. Compteur RH	Libellé Regroup. Compteur RH	Assitante de gestion	Collaborateur	Administrateur	Manager Operationel	Manager Hierarchique	
>	1	Compteurs d'heures	0	0	0	0	0	>
>	2	Salaire BRUT	0	0	0	0	0	>
>	3	Salaire Net	0	0	0	0	0	>
>	4	Net A Payer	0	0	0	0	0	>
1								

Nombre d'enregistrements : 4

Nb d'enregistrements souhaités par page

Menu \Libellé pour export

Ce menu permet de lancer un traitement pour attribuer un nom significatif au compteur « historique de paie » pour une utilisation plus aisée dans les traitements d'export (entête de colonnes dans EXCEL par exemple) et de filtre expert.

Ce menu vous propose deux options :

- Réinitialiser (à partir du dictionnaire)
- Générer (à partir des libellés courts des compteurs)

Bouton 'Réinitialiser' (à partir du dictionnaire)

Ce bouton permet de remettre les libellés des « compteurs historiques de paie » avec le libellé initial, c'est à dire de « CPT_001 à CPT_200 » et de « CUMUL_001 à CUMUL_200 »

Bouton 'Générer' (à partir des libellés courts des compteurs)

Ce bouton permet d'attribuer aux compteurs historique de paie le libellé court qui est défini dans le paramètre des compteurs de paie **Anael Paie WS**.

Cependant afin de faire la distinction entre les « compteurs » et les « cumuls » sur **Anael Rh**, les libellés commenceront respectivement par « CPT_[Nom_court_du_compteur] » et « CUM_[Nom_court_du_compteur] ».

La mise à jour de ces libellés étant conservé dans une variable d'application la mise à jour du dictionnaire et des messages doit être effectué via la base d'administration où l'utilisateur « Gestionnaire ».

RAPPEL

En cas création d'un nouveau de traitement sur **Anael Paie WS** et qu'il impact les paramètres dans la gestion des « **Paramètres des compteurs Anael Rh** », la procédure de Pilote&Collector mettra à jour la liste des compteurs d'historiques de paie.

Toutefois, le nom dans la colonne « Libellé export » pour ce nouveau compteur ne prendra pas en compte le libellé court mais le libellé défini dans le dictionnaire d'**Anael Rh**, c'est à dire de « CPT_XXX » pour le compteur et « CUMUL_XXX » pour le compteur.

La procédure via ce bouton est à effectuer dès lors qu'un nouveau compteur d'historique aura été mis en place.

Visualisation des « Compteurs Histo. »

La visualisation des « Compteurs Histo. » peut se faire à partir de la fiche « Collaborateur » ou sur la « Visualisation Collective ».

Sélection du collaborateur

Via la fiche « Collaborateur »

Prendre le menu \Gérer le capital humain\Collaborateur et sélectionner un collaborateur dans la liste.

Puis sélectionner l'option \Compteur Histo. Paie afin d'avoir l'ensemble des périodes récupérées lors du traitement sur Anael paie WS (Cf. Chapitre - [3.4 Préparation des compteurs analytiques Anael RH : traitement à la demande](#)).

Via la « Vision collective »

Prendre le menu \Gérer le capital humain\Vision collective et choisir la fiche collaborateur à prendre en compte.

Affichage des compteurs

Suite à la mise en place des paramètres de présentation et la sélection du collaborateur à prendre en compte, voici un exemple d'affichage des compteurs :

Compteurs et cumuls

NOM DE LA SOCIETE - Matricule : Identification du salarié

Retour

Année/Mois Paie : 2006-05, Bulletin n°1242

Date Début/Fin Paie : 01/05/2006 - 31/05/2006



Ne pas afficher les cumuls à 0

	Mensuel	Cumul
Compteurs d'heures		
HREMU	0,0000	30,0000
HTRAV	125,0000	700,0000
Salaire BRUT		
SALBRUT	1529,5500	7603,2000
BTIMPO	1529,5500	7603,2000
Salaire Net		
NETIMPO	1208,5000	6006,5400
Net A Payer		
NAP	1135,3800	5634,8200